



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Година XXX

Нова Црња

11.03.2021. године

Број:

4

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II-06-06/21-1
ДАНА: 11.03.2021. године
Н О В А Ц Р Њ А

19. На основу чл. 21. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019), чл. 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и чл. 41. став 1. тачка 10. Статута општине Нова Црња (Службени лист општине Нова Црња“ бр. 09/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 11.03.2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „8. АВГУСТ“ СРПСКА ЦРЊА

I

Разрешавају се чланови Надзорног одбора ЈКП „8. август“ Српска Црња:

1. Мијо Милић-представник основача
2. Дајана Бошкић-представник оснивача
3. Емина Ференци-представник запослених

II

Решење објавити у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Председник СО
Ана Марија Лекин

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II-06-06/21-2
ДАНА: 11.03.2021. године
Н О В А Ц Р Њ А

20. На основу чл. 16. ст. 2., чл. 17. ст. 3., чл. 18. и чл. 20. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016 и 88/2019), чл. 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и чл. 41. став 1. тачка 10. Статута општине Нова Црња (Службени лист општине Нова Црња“ бр. 09/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 11.03. 2021. године, донела је

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „8. АВГУСТ“
СРПСКА ЦРЊА**

I

За председника и чланове Надзорног одбора ЈКП „8. август“ Српска Црња, именују се:

1. Мијо Милић из Војводе Степе-за председник;
2. Миле Крајник из Српске Црње-за члана;
3. Емина Ференци из Александрова-за члан из ред запослених.

II

Мандат именованог председника и чланова Надзорног одбора траје четири године.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња“.

**Председник СО
Ана Марија Лекин**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II-06-06/21-3
ДАНА: 11.03.2021. године
Н О В А Ц Р Њ А

21. На основу члана 18. Одлуке о изменама и допунама Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња бр. 2/2019) у вези чл. 41. ст. 69 Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, број 9/08...16/15), а у вези са Одлуком о усвајању Етичког кодекса функционера локалне самоуправе број 1007/2 од 11.12.2019. године коју је Скупштина Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије донела на свом 47. заседању одржаном 11. децембра 2019. године, Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној 11.03.2021. године, донела је

**ОДЛУКУ
о усвајању Етичког кодекса функционера локалне самоуправе**

Члан 1.

Усваја се Етички кодекс функционера локалне самоуправе (у даљем тексту: Етички кодекс) који је саставни део ове одлуке (Прилог 1).

Сви појмови који су у Етичком кодексу и овој одлуци изражени у граматичком мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Начела садржана у Етичком кодексу представљају етичке стандарде понашања којих су дужни да се придржавају сви функционери општине у обављању својих функција, а грађани имају право да од функционера очекују такво понашање.

Члан 3.

Обавеза придржавања етичких стандарда понашања установљених Етичким кодексом, односи се на лица изабрана, постављена и именована у орган општине, јавног предузећа, установе и другог правног лица чији је оснивач или члан општина, у орган привредног друштва у којем удео или акције има правно лице чији је оснивач или члан општина, као и на чланове тела која оснивају органи општине (у даљем тексту: функционер).

Члан 4.

Функционер промовише Етички кодекс међу другим функционерима, запосленима, у јавности и медијима, са циљем унапређења свести о начелима Етичког кодекса и значаја њиховог поштовања за остваривање локалне самоуправе у општини.

Члан 5.

Надзор над применом Етичког кодекса врши Савет за праћење примене Етичког кодекса (у даљем тексту: Савет).

Члан 6.

Задатак Савета је да прати, промовише и унапређује примену установљених етичких стандарда понашања и у том циљу посебно:

- 1) прати да ли се функционери придржавају одредаба Етичког кодекса;
- 2) прикупља информације које се односе на понашање функционера у вези са Етичким кодексом;
- 3) прати и анализира догађаје и појаве од значаја за успешну примену Етичког кодекса;
- 4) промовише примену Етичког кодекса у општини и шире;
- 5) предлаже и самостално спроводи радње које воде унапређењу примене Етичког кодекса;
- 6) даје савете, мишљења и препоруке функционерима, грађанима, средствима јавног информисања, органима и организацијама у вези са применом Етичког кодекса;
- 7) разматра представке којима се указује на кршење одредаба Етичког кодекса и у случају утврђеног кршења тих одредаба изриче мере на које је овлашћен;
- 8) остварује сарадњу са институцијама које раде у сродним делатностима;
- 9) доноси пословник Савета;
- 10) обавља и друге послове одређене општим актима општине и актом о образовању Савета.

Члан 7.

Савет има 5 чланова, од којих је један председник.

Члан Савета може да буде свако лице које због својих стручних, радних и моралних квалитета ужива углед у својој средини и општини у целини и који има подршку одговарајућег удружења, организације, другог правног лица .

Функционер не може бити члан Савета.

Чланове Савета именује Скупштина општине Нова Црња посебним решењем, на основу спроведеног јавног конкурса. Јавни конкурс расписује Општинско веће.

Ближи услови, начин и поступак кандидовања, рангирања и избора кандидата за чланове Савета, уређен је Методологијом за избор кандидата за чланове Савета која је саставни део ове одлуке (Прилог 2).

Актом о образовању Савета ближе се одређују послови и задаци Савета, права и дужности председника и чланова Савета, начин рада и друга питања од значаја за рад Савета.

Члан 8.

У вршењу послова из члана 6. ове одлуке, Савет може изрећи:

- 1) меру нејавног упозорења, за лакшу повреду одредаба Етичког кодекса, односно понашање функционера које није утицало на вршење јавне функције и
- 2) меру јавног објављивања акта Савета којим се утврђује да је функционер прекршио одређено етичко начело, за тежу повреду одредаба Етичког кодекса.

Тежом повредом одредаба Етичког кодекса сматра се повреда која је утицала на обављање функције, углед функционера и поверење грађана у функционера и функцију коју обавља, као и поновљено понашање функционера за које му је изречена мера нејавног упозорења.

Мера јавног објављивања акта Савета из става 2. тачка 2) овог члана објављује се на интернет презентацији општине Нова Црња.

Начин рада и одлучивања Савета у поступку утврђивања повреде Етичког кодекса и одређивања мера на које је овлашћен, ближе се уређују пословником Савета.

Члан 9.

Када у току поступка нађе да је повредом Етичког кодекса функционер прекршио и неку законску норму, Савет о томе обавештава надлежни орган (полицију, тужилаштво, буџетску инспекцију и др.).

Члан 10.

Председник и чланови Савета имају право на накнаду за рад у Савету, по седници Савета којој су присуствовали.

Члан 11.

Савет извештава Скупштину о свом раду.

Извештај из става 1. овог члана подноси се Скупштини најкасније до 31. марта текуће за претходну годину.

Извештај из става 1. овог члана садржи податке о примени Етичког кодекса у претходној години, а посебно податке о броју и садржини поднетих представки, утврђених кршења етичких начела и изречених мера, као и оцену стања у овој области са евентуалним препорукама за унапређење примене Етичког кодекса.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на интернет презентацији општине Нова Црња.

Члан 12.

Услове за рад Савета, као и стручне и административно-техничке послове за потребе Савета обезбеђује Општинска управа.

Члан 13.

Етички кодекс објављује се на интернет презентацији општине.

Начелник Општинске управе обезбеђује довољан број примерака Етичког кодекса у штампаном облику, ради истицања на огласној табли Општинске управе и на другим одговарајућим местима (услужни сервис грађана, шалтерске службе, месне канцеларије, пословне просторије у којима раде функционери општине и слично) како би се обезбедило упознавање грађана и других заинтересованих лица са његовом садржином.

Члан 14.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о усвајању Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у Србији („Службени лист општине Нова Црња“, број 15/2005).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Председник СО Нова Црња
Ана Марија Лекин

Прилог 1:

ЕТИЧКИ КОДЕКС ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Етички кодекс функционера локалне самоуправе састоји се од 12 етичких начела и односи се на сва лица изабрана, постављена и именована у орган општине или града, јавног предузећа, установе и другог правног лица чији је оснивач или члан локална самоуправа, у орган привредног друштва у којем удео или акције има правно лице чији је оснивач или члан локална самоуправа, као и на чланове тела која оснивају органи локалне самоуправе (у даљем тексту: функционер).

1. Владавина права и законитост

- Функционер увек и на сваком месту поштује владавину права и придржава се Устава, закона и осталих прописа.
- Функционер се делатно залаже за пуно спровођење Устава, закона и осталих прописа и делатно се супротставља њиховом кршењу, заобилажењу и изигравању.

2. Одговорност

- Функционер је за своје поступање и понашање одговоран пред законом и пред грађанима.
- Функционер вољно прихвата да његово обављање јавне службе може бити предмет надзора и контроле грађана, правосуђа, надзорних органа, независних тела, јавности и јавних гласила.

3. Отвореност, приступачност и транспарентност

- Функционер поступа тако да је његово деловање увек отворено увиду и суду јавности.
- Функционер се стара да грађани буду упућени у рад локалне самоуправе, а нарочито у разлоге за доношење одлука, као и о дејству и последицама које из њих производе.
- Функционер јавности благовремено пружа тачне и потпуне податке и објашњења од значаја за одлучивање и праћење примене одлука, пружајући јој прилику да их проверава и преиспитује.
- Функционер у јавном деловању и иступању увек штити податке о личности.

4. Грађанско учешће

- Функционер се стара да грађани буду што више консултовани о одлукама од значаја за заједницу и укључени у доношење тих одлука, коришћењем и унапређивањем различитих начина грађанског учешћа.
- Функционер се стара да локална самоуправа одговори потребама и интересима свих категорија њеног становништва и свих њених подручја и насеља.
- Функционер ради на успостављању што шире сагласности грађанства о кључним одлукама локалне самоуправе.

5. Поштовање изборне воље и указаног поверења

- Функционер поштује вољу бирача, придржавајући се програма за чије је спровођење изабран.
- Функционер се стара да његово деловање и понашање никада не доведе у питање поверење које му је указано.

6. Узорност

- Функционер гради и одржава поверење грађана у савесно и одговорно обављање јавне функције, и стара се да не наруши углед јавне функције својим понашањем у јавном и приватном животу.
- Функционер увек и на сваком месту штити углед локалне самоуправе и грађана које представља, а у јавном иступању води рачуна да тај углед не буде нарушен.
- Функционер увек и на сваком месту поступа и понаша се тако да буде пример за углед.

7. Професионалност

- Функционер непрестано изграђује своју стручност и компетентност за обављање јавне функције, а у свом раду увек се придржава стандарда стручности.
- Функционер уважава стручност запослених у управи и редовно се са њима саветује приликом доношења одлука, подржавајући развој њихових стручних капацитета.
- Функционер се стара да при одлучивању о запошљавању, као и распоређивању, премештању или напредовању запослених, то буде рађено на основу квалификација и објективно оцењеног радног учинка и радних способности.

8. Правичност, објективност и непристрасност

- Функционер правично и непристрасно врши своју дужност, вођен општим добром и претежним јавним интересом, а старајући се да никоме не нанесе штету.
- Функционер настоји да никакве личне предрасуде или непримерени посебни интереси не утичу на његово поступање и одлучивање, као и да оно буде засновано на тачним, потпуним и благовременим подацима.

9. Савесно и домаћинско управљање

- Функционер са пажњом доброг и савесног домаћина располаже повереним средствима и њиховом расподелом.
- Функционер се стара да употреба и расподела јавних средстава буде законита, добро испланирана, правична, сврсисходна и увек у складу са остваривањем општег добра и претежног јавног интереса.
- Функционер се делатно супротставља несврсисходном и коруптивном располагању и коришћењу јавних средстава.
- Функционер се стара да употреба и расподела јавних средстава буде таква да на најбољи и најправичнији могући начин задовољава права, потребе и интересе свих категорија становништва, не дискриминишући ни једну.

10. Лични интегритет

- Функционер одбацује деловање под притиском и корупцију, а јавно указује на такво понашање ако га примети код других функционера.
- Функционер се ангажује на превенцији корупције, указивањем на њену штетност, узроке и начине спречавања, као и подржавањем и учешћем у успостављању и спровођењу антикорупцијских механизма.
- Функционер никада не даје предности приватном интересу над јавним, не прихвата се дужности и послова који га могу довести у сукоб интереса и избегава сваки облик понашања који би могао да доведе до стварања утиска да постоји сукоб интереса.

11. Равноправност и недискриминаторност

- Функционер поштује различитости и никога не дискриминише према било ком стварном или претпостављеном личном својству, ни урођеном ни стеченом.
- Функционер се стара да услед различитости ничија права и слободе не буду ускраћена, повређена или ограничена.
- Функционер препознаје права и потребе различитих категорија становништва и стара се да услуге локалне самоуправе свима буду доступне и пружене на одговарајући начин.
- Функционер поштује равноправност жена и мушкараца, подржавајући и подстичући мере за пуно остваривање родне равноправности.
- Функционер се залаже за очување и развој културних посебности, обичаја, језика и идентитета свих грађана локалне самоуправе.

12. Поштовање и учтивост

- Функционер указује поштовање грађанима, корисницима услуга локалне самоуправе, запосленима у њој, другим функционерима и свима другима са којима се опходи, чинећи то на учтив и достојанствен начин.
- Функционер свима са којима се опходи посвећује одговарајућу пажњу и време, пружајући им благовремене, тачне и потпуне податке, на учтив и достојанствен начин.

Прилог 2:

МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 1.

Овом методологијом уређују се начин и поступак кандидовања, рангирања и избора кандидата за чланове Савета за праћење примене Етичког кодекса функционера локалне самоуправе (у даљем тексту: Савета).

Члан 2.

Јавни конкурс за избор кандидата за чланове Савета (у даљем тексту: јавни конкурс), расписује Општинско веће и оглашава га на интернет презентацији општине, на огласној табли органа општине и најмање у једним дневним, односно недељним новинама које се дистрибуирају на територији општине.

Обавештење о јавном конкурс из става 1. овог члана мора бити видљиво на интернет презентацији општине све време трајања конкурса.

Члан 3.

Јавни конкурс обавезно садржи: предмет јавног конкурса, ко може бити учесник, односно услове које треба да испуњава лице које се кандидује, начин кандидовања, садржину пријаве/предлога кандидата, документацију која се прилаже уз предлог/пријаву, начин спровођења јавног конкурса, начин и поступак вредновања кандидата, назначење органа коме се подносе предлози/пријаве и

лица за контакт, начин и рокове за подношење предлога/пријаве, рокове за спровођење јавног конкурса и начин објављивања јавног конкурса.

Јавни конкурс траје најмање 15 дана.

Члан 4.

Право учешћа на јавном конкурс у има сваки пунолетни држављанин Републике Србије са пребивалиштем на територији општине, који због својих стручних, радних и моралних квалитета ужива углед у својој средини и општини у целини и који има подршку одговарајућег удружења, организације или другог правног лица .

Члан 5.

Пријаву на конкурс може да поднесе свако лице које испуњава прописане услове. Уз пријаву подноси идентификационе податке, кратку биографију и одговарајуће препоруке удружења, организације, установе или групе грађана који пружају подршку том кандидату.

Предлог кандидата за члана Савета може да поднесе свако физичко или правно лице, а нарочито: верска заједница, невладина организација, месна заједница, удружење, струковно удружење, односно организација у области здравства, образовања, спорта, правосуђа и слично. Предлог се подноси у писаном облику и мора бити образложен. Уз предлог кандидата подноси се и изјава лица које се предлаже за кандидата да прихвата учешће на конкурс у.

Члан 6.

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија за избор кандидата за чланове Савета (у даљем тексту: Комисија), коју образује Општинско веће.

Задатак Комисије је да размотри све благовремено пристигле пријаве и поднету документацију, оцени испуњеност услова кандидата, обави разговор са свим кандидатима у циљу формирања ранг листе кандидата и да утврди и Општинском већу достави образложену ранг листу кандидата за чланове Савета.

Актом о образовању Комисије утврђују се састав и број чланова Комисије и именују њени чланови, ближе се одређују њени задаци и рокови за њихово извршење, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 7.

Комисија на првој седници бира председника Комисије који координира рад и води седнице Комисије.

Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 8.

Орган који је конкурс одређен за пријем пријава, односно предлога кандидата, целокупну конкурсну документацију одмах по пријему доставља Комисији.

Комисија отвара пријаве, односно предлоге кандидата, проверава њихову благовременост и цени испуњеност услова за учешће на конкурс у.

Неблаговремене пријаве и предлози кандидата, као и предлози кандидата који нису образложени одбацују се без разматрања.

Члан 9.

Комисија позива на разговор сваког учесника конкурса који испуњава услове конкурса и чија пријава, односно предлог кандидата није одбачен у складу са чланом 8. став 3. ове методологије.

Разговор са кандидатима се обавља комисијски, у време одређено у позивном писму.

На основу обављеног разговора и на основу података садржаних у пријави, односно предлогу кандидата, сваки члан Комисије оцењује сваког кандидата појединачно, оценом од 1 до 5. Збир оцена свих чланова Комисије које је остварио кандидат, представља оцену Комисије за тог кандидата и одређује његово место на ранг листи кандидата.

Члан 10.

Комисија утврђује предлог ранг листе пријављених кандидата, у року одређеном актом о образовању Комисије. Утврђени предлог ранг листе кандидата мора да садржи образложење оцене за сваког кандидата на ранг листи.

Предлог ранг листе кандидата са образложењем објављује се на интернет презентацији општине и на огласној табли органа општине.

Свако лице има право да у року од _____ дана од дана објављивања ранг листе кандидата, достави Комисији податке и доказе о нетачним наводима изнетим у образложењу оцене кандидата, а који су од значаја за одређивање места кандидата на ранг листи.

Комисија разматра и проверава наводе лица из става 3. овог члана, по потреби ревидира предложено ранг листу и утврђену ранг листу кандидата доставља Општинском већу у року одређеном конкурсом.

Комисија обавештава лице из става 3. овог члана о свом ставу поводом навода тог лица.

Члан 11.

О избору кандидата одлучује Општинско веће, према редоследу утврђеном у ранг листи кандидата и утврђује предлог решења о именовању чланова Савета. Ако Општинско веће не предложи именовање чланова Савета према редоследу утврђеном у ранг листи, дужно је да свој предлог образложи.

Општинско веће предлог решења о именовању чланова Савета са образложењем доставља Скупштини општине ради доношења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II-06-06/21-4
ДАНА:11.03.2021.године
Н О В А Ц Р Њ А

22.На основу члана 99. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ бр.72/2009, 81/09, 24/2011, 121/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/19 и 9/20), члана 41. став 1. тачка 20. Статута општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", број 9/2008, 16/2012, 16/15 и 2/2019), Скупштина општине Нова Црња на седници која је одржана дана 11.03.2021. године доноси:

**Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у
јавној својини на територији општине Нова Црња за
2021.годину**

Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији општине Нова Црња за 2021. годину (у даљем тексту: Програм) односи се на давање у закуп и отуђење неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Нова Црња.

Програм се заснива на решењима и условима садржаним у законима, одлукама и другим прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине Нова Црња може се дати у закуп ради изградње објекта за којесе издаје привремена грађевинска дозвола у складу са чланом 147. Закона о планирању и изградњи, у случају реализације пројеката од значаја за Републику Србију, као и у случајевима предвиђеним у члану 100. ст. 2. и 3. Закона о планирању и изградњи.

Када се грађевинско земљиште даје у закуп ради изградње објекта за које је законом предвиђено издавање привремене грађевинске дозволе, уговор о закупу се закључује на одређено време, најдуже до пет година.

Неизграђено грађевинско земљиште може се дати у закуп за пољопривредну сврху, на одређено време, до привођења планираној урбанистичкој намени, најдуже до 3 године.

Услови, поступак и начин отуђења и давања грађевинског земљишта у закуп одређени су Одлуком о грађевинском земљишту Општине Нова Црња Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/2019).

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средства остварених од:

- 1) доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 2) закупнине за грађевинско земљиште;
- 3) отуђења или размене грађевинског земљишта;
- 4) претварања права закупа у право својине, у складу са овим законом;
- 5) других извора у складу са законом.

Отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини ради изградње спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ бр.72/2009, 81/09, 24/2011, 121/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/19 и 9/20) и Одлуком о грађевинском земљишту Општине Нова Црња Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр.

6/2019).

Постојеће и планиране површине јавне намене не могу се отуђити из јавне својине.

Грађевинско земљиште у јавној својини не може се отуђити или дати у закуп, ако није донет плански документ на основу кога се издају локацијски услови, односно грађевинска дозвола.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује или даје у закуп лицу које понуди највећу цену или највиши износ закупнине за то земљиште, која се накнадно не може умањивати.

Изузетно, јединица локалне самоуправе може отуђити грађевинско земљиште по цени која је мања од тржишне цене или отуђити грађевинско земљиште без накнаде, уз претходно прибављену сагласност Владе, а на начин и под условима прописаним законом и подзаконским актима.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган или лиценцирани проценитељ у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако законом није друкчије одређено.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају:

- изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;
- исправке граница суседних катастарских парцела;
- формирања грађевинске парцеле у складу са чланом 70. Законом о планирању и изградњи;
- отуђења из члана 99. ст. 10. и 12. Закона о планирању и изградњи, односно давања у закуп из члана 86.;
- споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији;
- отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са посебним законом;
- размене грађевинског земљишта у случају расељавања породичног стамбеног објекта који се налази на нестабилном терену са активним геодинамичким процесом који узрокују померање тла;
- отуђења грађевинског земљишта другом сувласнику на истој непокретности, по праву прече куповине, у складу са законом којим се уређује основе својинскоправних односа и промет непокретности;
- размене грађевинског земљишта.

У случају давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законима, грађевинско земљиште се може дати у закуп без накнаде, односно уз накнаду ниже од тржишне, на временски период предвиђен уговором о концесији, који не може бити дужи од периода на који се закључује, односно на временски период на који је поверено обављање комуналне делатности.

Ради остваривања јавно-приватног партнерства, неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп без накнаде, односно уз накнаду нижу од тржишне, приватном партнеру на рок на који је закључен јавни уговор у складу са законом којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, који не може бити дужи од периода на који је закључен, односно уносити као оснивачки улог у привредна друштва, а власник грађевинског земљишта у јавној својини може са физичким или правним лицем закључити и уговор о заједничкој изградњи једног или више објеката.

Неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се уносити као оснивачки улог у јавно предузеће, на начин прописан законом и подзаконским актима.

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња“
ПЛАН ДАВАЊА У ЗАКУП И ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ
СВОЈИНИ
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

ЛОКАЦИЈА бр.1.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и План детаљне регулације туристички-спортско-рекреативног комплекса у ко Српска Црња („Службени лист Општине Нова Црња“, бр.8/12)–зона спорта, рекреације и туризма, к.о. Српска Црња**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
7213/1	0,9972	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7211	0,7570	Воћњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7210	1,4147	Виноград 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7209	0,2660	Воћњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7208	0,6904	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7214	0,3940	Ливада 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

За потребе издавања локацијске и грађевинске дозволе, неопходно је обезбедити одређени минимални степен комуналне опремљености грађевинског земљишта, који је неопходан за нормално функционисање одређене намене. Конкретно, за парцеле грађевинског земљишта у зони спорта, рекреације и туризма је потребно обезбедити прикључке на саобраћајну, водоводну и електроенергетску инфраструктуру.

У оквиру постојећег (недавно реновираног) објекта "Каштел Банатера", који је непокретно културно добро под претходном заштитом, налазе се ресторан, апартмански и собни смештај, мини спа центар и остали пратећи садржаји, који ће се допуњавати и мењати у складу са потребама корисника и условима заштите.

Дозвољава се изградња објеката намењених за угоститељску делатност (смештајни капацитети, пружање услуге исхране и пића), спорт и рекреацију, услужне и друге компатибилне делатности (трговине у сврху туризма и сл.), које могу осигурати прописане мере заштите културног добра и животне средине.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони комплекса "Каштел" испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле:

- Индекс заузетости парцеле је максимално 40%.
- Индекс изграђености парцеле је максимално 1,0.
- У склопу парцеле обезбедити мин. 40% зелених површина.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

За главни објекат – Каштел се задржавају постојећа спратност (П+1+Пк) и висина објекта.

За остале објекте у овој зони испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- Угоститељски, услужни и пословни објекти су спратности макс. П+1+Пк или укупне висине 11 макс. 12,0 m;

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња“

- Објекти у функцији спорта и рекреације су спратности макс. П+1 или укупне висине макс. 9,0 m, с тим да могу бити и виши, ако то изискују функционални захтеви (спортска сала, базен и сл.), али не виши од главног објекта (Каштела);

- Помоћни објекти су макс. спратности П (приземље) или макс. висине 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етаже, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- Кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута;

- Кота приземља може бити највише 1,2 m виша од коте нивелете јавног или приступног пута.

Висина назитка поткровне етаже износи највише 1,6 m рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине.

ЛОКАЦИЈА бр.2.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и План детаљне регулације комплекса радне зоне у Српској Црњи, Општина Нова Црња („Службени лист Општине Нова Црња“, бр.7/07) – радна зона, к.о. Српска Црња**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
1685/6	0,2349	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/7	1,0050	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/8	1,9069	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/9	0,3088	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1691/4	0,8520	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1694/5	1,1019	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1694/6	1,0937	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/1	1,4419	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/3	5,7023	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/4	2,5473	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1689/1	2,6334	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1691/1	0,4426	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1691/3	0,1765	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1694/1 (део)	9,0072	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1696/1	2.9253	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова	Грађевинско подручје

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “

			Црња	
1696/3	1.7509	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7739/2	21,4345	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7741/1	1,4901	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7747	19,1212	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7749/1	10,4221	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7758/1	20,1254	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА У ЗОНИ ПОСЛОВАЊА-РАДНОЈ ЗОНИ

Објекти у оквиру планиране радне зоне могу се градити у подземној и надземној конструкцији у дисперзији према технолошким захтевима с тим да се морају поштовати основни урбанистички параметри и норме.

Максимални индекс заузетости парцеле у оквиру радне зоне је 70 % (укључујући и саобраћајно манипулативне површине) а максимални индекс изграђености парцеле је 1,8.

У оквиру планиране зоне пословања-радне зоне која је намењена пословању предвидети следеће привредне активности:

- секундарне делатности-индустријска производња и прерада заснована на делатностима које не утичу негативно на животну средину, укључујући делатности мале привреде засноване на производњи полуфиналних и финалних производа.
- терцијалне делатности-трговина (тржно-снабдевачки, комерцијални, угоститељски, пословно административни садржаји...), укључујући и услужно занатство.

ЛОКАЦИЈА бр.3.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14), План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14)–** радна зона, к.о. Српска Црња.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине- Корисник	Врста земљишта
9362	3,6232	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
9041	0,6843	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

ЛОКАЦИЈА бр.4.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр), План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл.**

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња“ лист општине Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Српска Црња(„Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14)– радна зона, к.о. Српска Црња.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
2167/2	0,0645	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/3	1,0247	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/4	1,0664	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/5	2,0322	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/6	2,4818	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

На локацију 3 и 4 примењују се следећа правила грађења:

Врста и намена објеката

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама (пословно-производни, пословно-складишни, производно-складишни или пословно-производно-складишни објекти). У зони радних садржаја није дозвољена изградња стамбених објеката. Изузетно се може дозволити изградња једне стамбене јединице у функцији пословања (стан за чувара или власника) у склопу пословног (пословно-стамбеног) објекта.

Други објекти на парцели: портирнице, чуварске и вагарске кућице, гараже, оставе и магацини, силоси, надстрешнице и објекти за машине и возила, колске ваге, санитарни пропусници, типске трафостанице, производни енергетски објекти обновљивих извора енергије, објекти за смештај електронске комуникационе опреме, котларнице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу), бунари, ограде и слично, као и економски објекти, који задовољавају услове заштите животне средине.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне, услужне и радне активности мањег или већег обима, укључујући и индустријске производне погоне и капацитете, уз обезбеђене услове заштите животне средине.

Планира се изградња објеката намењених за производне погоне индустрије, пољопривреде, мале привреде, трговине на велико и мало, изложбено-продајне салоне, логистичке центре, складишта разнородних делатности (складишта за индустријску робу, складишта за пољопривредну робу, складишта грађевинског материјала, хладњаче, силоси и сл.), магацинске просторе и пратеће садржаје, сервисе и услуге, као и остале делатности које могу осигурати прописане мере заштите животне средине.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони радних садржаја испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле:

- Индекс заузетости парцеле је максимално 70%.
- Индекс изграђености парцеле је максимално 2,1.
- У склопу парцеле обезбедити мин. 30% зелених површина.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња“

У зони радних садржаја испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објекта, које за одређену намену објекта износе:

- пословни објекат је спратности макс. П+2+Пк или укупне висине макс. 15,0 m;
- производни и складишни објекат је спратности макс. П+1 или укупне висине макс. 9,0 m, с тим да може бити и виши, ако то захтева технолошки процес производње, односно складиштења;
- помоћни објекат је макс. спратности П (приземље) или макс. висине 4,0 m.

За све врсте објекта дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етаже, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- кота приземља нових објекта на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута,
- кота приземља може бити највише 1,2 m виша од коте нивелете јавног или приступног пута,
- високо приземље подразумева део објекта над сутереном, кота пода је макс. 2,2 m од планиране коте уличног тротоара.

Висина назитка поткровне етаже износи највише 1,6 m рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине.

ЛОКАЦИЈА бр.5.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр)и План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) – зона централних садржаја, к.о. Српска Црња**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
2788/1	0.0396	њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

Врста и намена објекта

Главни објекти: објекти намењени образовању, здравству, заштити деце и старих, култури, спорту и рекреацији, затим, пословни објекти, верски објекат (храм), породични и вишепородични стамбени објекти и у комбинацијама.

Други објекти на парцели: гараже, оставе, летње кухиње, надстрешнице и вртна сенила, дворишни камини, базени, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење до прикључења на несельску канализациону мрежу), бунари, ограде, трафо станице и сл.

Пословне делатности које се могу дозволити у зони централних садржаја су из области: трговине на мало, угоститељства и услужних делатности, затим делатности из области образовања, здравства, социјалне заштите и бриге о деци и старим особама, културе, спорта, рекреације и комуналних услуга, као и производног и услужног занатства, ако су обезбеђени услови заштите животне средине. Трговине на велико, производне и складишне делатности (млинови и силоси, било ког капацитета) у оквиру ове зоне нису дозвољени.

Врста објекта: објекти могу бити слободностојећи, двојни, објекти у прекинутом низу или објекти у непрекинутом низу.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња“

У зони централних садржаја испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле, који износе:

- Највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле нестамбене (јавне, пословне и др.) намене је 80%, док је за парцеле намењене (и) становању 50%.
- Највећи дозвољени индекс изграђености грађевинске парцеле нестамбене намене је 4,0, а за парцеле намењене (и) становању је 2,5 за вишепородично становање, односно 1,5 за породично становање.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

У зони централних садржаја испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- вишепородични стамбени и стамбено-пословни објекат, пословни објекат и објекат јавне намене макс. П+3+Пк, а укупна висина објекта не може прећи 18,0 m;
- породични стамбени и стамбено-пословни објекат макс. П+1+Пк, а укупна висина објекта не може прећи 12,0 m;
- помоћни објекат макс. П (приземље), а укупна висина објекта не може прећи 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етаже, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута,
- кота приземља може бити највише 1,2 m виша од нулте коте,
- високо приземље подразумева део објекта над сутереном, кота пода је макс. 2,2 m од планиране коте уличног тротоара,
- за објекте који у приземљу имају нестамбену намену (пословање и делатности) кота приземља може бити максимално 0,2 m виша од коте тротоара (денивелација до 1,2 m савладава се унутар објекта).

Висина назитка поткровне етаже износи највише 1,6 m рачунајући од коте готовог пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине.

ЛОКАЦИЈА бр.6.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр)и План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) – зона становања, к.о. Српска Црња**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине	Врста земљишта
1684/11	0,2000	Њива 1. класе	Јавна - Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

ЛОКАЦИЈА бр. 7.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр)и План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације**

**Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “
насеља Српска Црња(„Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) – зона становања, к.о. Српска
Црња**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине	Врста земљишта
1768	0.2968	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

На локацију 6 и 7 примењују се следећа правила грађења:

Врста и намена објеката

Главни објекти: породични стамбени објекти¹⁵, породични стамбено-пословни и пословно-стамбени објекти, пословни објекти, вишепородични стамбени објекти или вишепородични стамбено-пословни објекти. Изузетно, се на парцели као главни објекти могу наћи складишни, односно економски објекти (нпр. подна складишта, силоси, колске ваге и сл.), ако су у функцији пословања и под условом да не угрожавају суседе.

Други објекти на парцели: гараже, летње кухиње, котларнице, оставе (за огрев, алати сл.), приручницамагацини, надстрешнице и вртна сенила, дворишни камини, минибазени и спортско-рекреативни терени, бунари, трафо станице, водоне пропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење доприкључења на несельску канализациону мрежу), пољски клозети, ограде, као и објекти за гајење животиња –стаје, штале и др. објекти (за коње, говеда, козе, овце, свиње, живину, голубове, куниће, украсну живину и птице), испусти за стоку, ђубришта (бетонске писте за одлагање чврстог стајњака, објекти за складиштење осоке), објекти за складиштење сточне хране (сеници, магацини за складиштење концентроване сточне хране, бетонизоване сило јаме и сило тренчеви), објекти за складиштење пољопривредних производа (амбари, кошеви) и др. објекти намењени пољопривредном газдинству (објекти за машине, возила и алат, пушнице, сушнице, стакленици, силоси и сл.).

Пословне делатности које се могу дозволити у зони становања су из области: трговине на мало, производног и услужног занатства, угоститељства и услужних делатности. Производне делатности мањег обима у зони становања се могу дозволити уз обезбеђење услова заштите животне средине. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња производних и складишних објеката већих капацитета (силоса и подних складишта капацитета преко 500 t), нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања. На већим парцелама намењеним становању пољопривредног типа (пољопривредногаздинство) је дозвољен узгој до 100 комада живине и до 20 условних грла копитара и папкара (једно условно грло се рачуна до 500 kg живе ваге). Изузетно, на парцелама у рубним деловима насеља, које се граниче са пољопривредним земљиштем, тј. атаром, је дозвољено држање и узгој већег броја домаћих животиња (у виду фарми и мини-фарми), с тим да се за држање и узгој до 100 условних грла незахтева израда урбанистичког пројекта, а да се за фарме капацитета преко 100 условних грла обавезно изради урбанистички пројекат (којим ће се утврдити планирани капацитети, урбанистичко-архитектонско решење комплекса и услови прикључења на комуналну инфраструктуру), а у зависности од капацитета, и студија опроцени утицаја на животну средину.

Врста објеката: објекти се граде као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони становања испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле:

- Индекс заузетости парцеле је максимално 40%.
- Индекс изграђености парцеле је максимално 1,0.
- У оквиру парцеле обезбедити минимално 30% зелених површина.

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња“**Највећа дозвољена спратност или висина објеката**

У зони становања испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- породични и вишепородични стамбени, стамбено-пословни, пословно-стамбени и пословни објекат је спратности од П до макс. П+1+Пк, а укупна висина објекта не може прећи 12,0 m;
- економски објекат је максималне спратности П, односно П+Пк (ако се у поткровљу предвиђа складиштење хране за стоку), а максималне висине 7,0 m;
- помоћни објекат је макс. спратности П (приземље), а макс. висине 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етаже, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од котенивелете јавног или приступног пута,
- кота приземља може бити највише 1,2 m виша од нулте коте,
- високо приземље подразумева део објекта над сутереном, кота пода је макс. 2,2 m од планиране коте уличног тротоара,

ЛОКАЦИЈА бр. 8.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) – пољопривредно земљиште у обухвату плана, к.о. Српска Црња**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине	Врста земљишта
837/1	2.8107	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Пољопривредно земљиште у обухвату плана

На површинама постојећих ретензија (Ђурина јама у блоку бр. 11 и две ретензије источно од насеља) планирана је изградња рибњака.

Рибњаци

Избор локације за изградњу рибњака вршити након претходних анализа расположивих количина и квалитета воде, која ће се користити за пуњење рибњака. Границе рибњака морају бити обележене видљивим обележјима. Приликом изградње одвојити окна по категоријама у складу са технологијом производње: младичњаке, товилишта и зимовнике. У саставу рибњака морају да постоје уливно-изливни објекти, уставе, аератори, хранидбене платформе и насипи који спречавају продор спољних вода у комплекс рибњака. У оквиру техничког дела неопходно је обезбедити посебну просторију за ветеринарске прегледе и дневно праћење здравственог стања и прираста популације. Минимална удаљеност објеката од суседних парцела је 3,0m, а максимална спратност је П+Пк.

У комплексу рибњака могу се градити трафостанице 20/0,4kV, стубне, зидане или монтажано- бетонске (МБТС), уз мин. удаљеност 3,0 m од осталих објеката.

ЛОКАЦИЈА бр. 9.

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) и План генералне регулације насеља Војвода Степа („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.2/11)–** радна зона, к.о. Војвода Степа.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
1267/1	38,9221	Њива 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1264/3	16,7429	Њива 4.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1264/6	1,2879	Њива 4.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

Намена и врста објеката

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама.

Остали објекти на парцели: помоћни објекти, портирнице, чуварске и вагарске кућице, гараже, оставе, силоси, надстрешнице за машине и возила, санитарни пропусници, трафостанице, објекти за смештај телекомуникационе и РТВ опреме, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење), бунари, ограде и сл.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне и радне активности мањег или већег обима, односно капацитета, уз обезбеђење услова заштите животне средине, као што су: откупне станице пољопривредних производа, млинови и силоси, погони за производњу хране - прераду млека, јаја и меса (млекаре, кланице и сл.), прераду житарица, конзервирање воћа, поврћа и грозђа (хладњаче, сушаре, пецаре, вински подруми и сл.), производњу сточне хране и сличног, као и подизање мини-фарми, затим делатности везане за производњу грађевинског материјала, прераду и обраду пластичних маса, метала и дрвета, за електронску, текстилну или неку сличну производњу, односно делатности из области трговине на велико и мало, складишта, стоваришта, логистички центри и слично.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностojeћи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

Урбанистички показатељи

Индекс заузетости парцеле је максимално 70%¹.

Индекс изграђености парцеле је максимално 1,5.

Највећа дозвољена спратност и висина објекат

Највећа дозвољена спратност објеката зависи од њихове намене:

- пословни: макс. П+1+Пк
- портирница и чуварска кућица: макс. П
- производни: макс. П+1, евентуално, и више ако то захтева технолошки процес производње
- складишни: П+1, евентуално, и више ако то захтева технолошки процес складиштења
- помоћни: П.

ЛОКАЦИЈА бр.10.

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14)–локација бр.2 – радна зона изван грађевинског подручја насеља Нова Црња, к.о.Нова Црња и План генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 16/13) и**

Измене и допуна Плана генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 4/18)

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
2906/1	0,7869	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/2	1,2855	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/4	1,0817	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/4	1,0816	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/12	0,3274	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/12	0,3273	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/9	1,8471	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/10	3,5876	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2907/1	2,8651	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2907/2	1,7734	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/6	3,5557	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/7	0,0482	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља

Урбанистички показатељи:

- Индекс заузетости парцеле је макс. 70%;
- Индекс изграђености макс. 1,0;
- Зелене површине: најмање 30 %.

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “

Спратност и висина објеката:

- Дозвољена спратност објеката је: за пословне макс. П+2, за производне и складишне макс. П+1, а изузетно и више, у зависности од технолошког процеса, за економске и помоћне макс. П;
Урбанистички елементи за реализацију: није утврђена потреба израде планске документације нижег реда.

ЛОКАЦИЈА бр.11.

Назив планског документа: **План генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 16/13) и Измене и допуна Плана генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 4/18)– неизграђено пољопривредно земљиште, неизграђено земљиште у грађевинском подручју-ретензија, к.о. Нова Црња.**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
652	0,7143	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

ЛОКАЦИЈА бр.12.

Назив планског документа: **План генералне регулације насеља Александрово („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 12/19), грађевинско подручје насељеног места Српска Црња, зона становања.**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
446	0.28580	Њива 3. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
447	0.18930	Њива 3. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

Врста и намена објеката

На грађевинској парцели намењеној **породичном становању** могу се градити:

1. Главни објекат:

- Намена: породични стамбени објекат, стамбено-пословни објекат, пословно-стамбени објекат (који не угрожава становање),
- Врста: објекат породичног становања може бити слободностојећи, у непрекинутом низу, у прекинутом низу и полуатријумски и може да има максимално до 3 (три) стамбене јединице.

2. Други објекат:

- на истој грађевинској парцели може се планирати изградња и другог објекта, у изузетним случајевима може се дозволити градња два стамбена објекта, под условима да су испуњени сви урбанистички критеријуми;

- Намена: пословни објекат, стамбени објекат, летња кухиња, приручни магацини, надстрешнице и вртна сенила, дворишни камини, мини базени и спортски терени.

3. Помоћни објекат

- Намена: остава, гаража, оgrade, бунари, септичке јаме (прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу), цистерне за воду и сл.

➤

На грађевинској парцели намењеној **породичном становању за пољопривредна домаћинства и предузетништво** (стамбени и економски део парцеле) могу се градити:

- У оквиру стамбеног дела парцеле дозвољава се изградња следећих објеката:

1. Главни објекат:

- Намена: породични стамбени објекат, стамбено-пословни објекат, пословно-стамбени објекат

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “

(који не угрожава становање);

- **Врста:**Објекат породичног становања може бити слободностојећи, у непрекинутом низу, у прекинутом низу и полуатријумски и може да има највише 3 (три) стамбене јединице.

2. Други објекат:

- на истој грађевинској парцели може се планирати изградња и другог објекта, у изузетним случајевима може се дозволити градња два стамбена објекта, под условима да су испуњени сви урбанистички критеријуми;

- **Намена:** пословни објекат, стамбени објекат, летња кухиња, приручни магацини, надстрешнице и вртна сенила, дворишни камини, мини базени и спортски терени.

3. Помоћни објекат:

- **Намена:** остава, гаража, ограде, бунари, септичке јаме (прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу), цистерне за воду и сл.

- У оквиру економског дела парцеле даје се могућност изградње економских објеката:

1. Економски објекат:

- **Намена:** пољски клозети, пушнице, сушнице, кош, амбар, настрешница за машине и возила, магацини хране, млекара, санитарни пропусник, магацин хране за сопствену употребу и др., као и објекти за гајење животиња – стаје, штале и др. објекти (за коње, говеда, козе, овце, свиње, живину, голубове, куниће, украсну живину и птице), испусти за стоку, ђубришта (бетонске писте за одлагање чврстог стајњака, објекти за складиштење осоке), објекти за складиштење сточне хране (сеници, магацини за складиштење концентроване сточне хране, бетонирание сило јаме и сило тренчеви), објекти за складиштење пољопривредних производа (амбари, кошеви) и др. објекти намењени пољопривредном газдинству (објекти за машине, возила и алат, пушнице, сушнице, стакленици, силоси и сл.).

Врста: објекте градити као слободностојеће, двојне или као објекте у (прекинутом или непрекинутом) низу.

Пословне делатности које се могу дозволити у зони становања су из области: трговине на мало, производног и услужног занатства, угоститељства и услужних делатности. Производне делатности мањег обима у зони становања се могу дозволити уз обезбеђење услова заштите животне средине. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња производних и складишних објеката већих капацитета (силоса и подних складишта капацитета преко 500 t), нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања. На већим парцелама намењеним становању пољопривредног типа (пољопривредно газдинство) је дозвољен узгој до 100 комада живине и до 20 условних грла копитара и папкара (једно условно грло се рачуна до 500 kg живе ваге). Изузетно, на парцелама у рубним деловима насеља, које се (у односу на планирану намену површина) граниче са пољопривредним земљиштем, тј. атаром, је дозвољено држање и узгој већег броја домаћих животиња² (у виду фарми), с тим да се за држање и узгој до 100 условних грла не захтева израда урбанистичког пројекта, а да се за фарме капацитета преко 100 условних грла обавезно изради урбанистички пројекат (којим ће се утврдити планирани капацитети, урбанистичко-архитектонско решење комплекса и услови прикључења на комуналну инфраструктуру), а у зависности од капацитета, и студија о процени утицаја на животну средину³.

На парцелама пољопривредног земљишта, које се налазе у обухвату Плана, је могућа изградња објеката у функцији пољопривредне производње, а реализоваће се применом правила грађења на пољопривредном земљишту из Просторног плана општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 8/11) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) .

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОЉОПРИВРЕДНОМ ЗЕМЉИШТУ

² У складу са Правилником о ветеринарско-санитарним условима објеката за узгој и држање копитара, папкара, живине и кунића („Службени гласник РС“, број 81/06).

³ У складу са Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 84/05 и 114/08).

Пољопривредни објекти и радни садржаји у функцији пољопривреде

Избор локације за изградњу пољопривредног радног комплекса (са објектима за потребе примарне пољопривредне производње, за потребе складиштења и прераде пољопривредних производа) треба извршити након потпуне анализе природних одлика (рељефа, педолошких, геолошких, метеоролошких и хидролошких карактеристика), као и других услова (близина и могућност прикључења на јавни пут и осталу инфраструктуру, утицај на окружење и животну средину и др). Такође, при избору локације за изградњу неопходно је водити рачуна о квалитету земљишта и где год је то могуће објекте лоцирати на земљиштима слабијих бонитетних карактеристика.

Парцеле се могу ограђивати транспарентном оградом, висине максимално до 2,2m. Ограда и стубови ограде се постављају на удаљености од мин. 1,0m од међне линије или на међи, уз прибављену сагласност суседа.

Пољопривредни радни комплекс мора бити минимално комунално опремљен: приступни пут ширине мин. 3,5m, унутрашње саобраћајнице, санитарна и вода за потребе производње, унутрашња канализациона мрежа, електрична енергија. Напајање електричном енергијом може се обезбедити и из сопствених извора (агрегати, обновљиви извори енергије).

Услови за изградњу нових пољопривредних радних комплекса, као и за реконструкцију постојећих, односно услови за изградњу и реконструкцију објеката за потребе пољопривредне производње, издаваће се на основу овог Просторног плана и услова за заштиту животне средине. Накнада за промену намене земљишта ће се плаћати у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

За потребе пољопривредне производње и радних садржаја у функцији пољопривреде дозвољена је изградња следећих објеката:

- воћарско-виноградске, повртарске и цвећарске кућице,
- стакленици и пластеници,
- објекти за гајење печурака,
- рибњаци,
- фарме и газдинства - објекти за узгој животиња,
- објекти за примарну прераду и складиштење пољопривредних производа,
- машински паркови – објекти за смештај пољопривредне механизације.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Грађевинско земљиште, које је предмет овог Програма, обухваћено је границама грађевинских реона утврђених Просторним планом Општине Нова Црња, плановима генералне регулације насеља Војвода Степа, Српска Црња, Нова Црња, планом детаљне регулације туристички-спортско-рекреативног комплекса у к.о. Српска Црња и планом детаљне регулације комплекса радне зоне у Српској Црњи.

Грађевинско земљиште ће се отуђивати и давати у закуп у складу са важећим законским прописима, планском документацијом и овим Програмом.

Изузетно се може отуђити и дати у закуп и земљиште које није обухваћено овим Програмом, под условом да се не ремети извршење овог Програма, у том случају би крајњи корисник сносио и додатне трошкове.

Евентуалне измене и допуне Програма отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији Општине Нова Црња за 2021.годину, вршиће се по истом поступку као за његово доношење.

**Председник Скупштине општине
Ана Марија Лекин**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II-06-06/21-5
ДАНА:11.03.2021.године
Н О В А Ц Р Њ А

23.На основу чл. 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 19. став 1. тачка 3. и члана 21.и 24. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 41. став 1. тачка 25. Статута Општине Нова Црња („Сл. лист Општине Нова Црња“ бр. 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној 11.03.2021. године, доноси:

О Д Л У К У **о давању на коришћење непокретности**

Члан 1.

Даје се на одржавање, управљање и коришћење Јавном комуналном предузећу „8.август“, Српска Црња, парцела бр. 2971/1, земљиште у грађевинском подручју, њива 2. класе, површине 4947 m², уписана у лист непокретности број 1591 к.о. Српска Црња, у јавној својини Општине Нова Црња, на неодређено време, без накнаде.

Члан 2.

ЈКП „8.Август“ Српска Црња се обавезује да предузме све потребне мере на одржавању, управљању и коришћењу предметне непокретности у складу са природом и наменом исте, за обављање делатности ради које је основано.

Члан 3.

Давање на коришћење непокретности из члана 1. ове Одлуке не може се уписати у јавну књигу о непокретностима и правима на њима.

Корисник непокретности нема право да непокретност из члана 1. ове Одлуке да другоме на коришћење и у закуп.

Члан 4.

Овлашћује се Председник Општине да са корисником непокретности закључи уговор о давању на коришћење непокретности из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Нова Црња“.

Председник Скупштине општине
Ана Марија Лекин

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II-06-06/21-7
ДАНА:11.03.2021.године
Н О В А Ц Р Њ А

24.На основу члана 8. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл. 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011,121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон и 9/2020), члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/19) и члана 41. Статута општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 9/08, 16/2012, 16/2015 и 2/2019), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 11.03.2021. године, доноси:

**ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ
ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА
-катастарска парцела бр.2906/9 к.о.Нова Црња-**

Члан 1.

Приступа се поступку отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Нова Црња и то:

- **катастарска парцела бр. 2906/9**, Потес Уговорене земље, њива 2.класе, површине 1ха 84а 71м2, уписаној у лист непокретности 1484 к.о. Нова Црња и

Предметна непокретност се отуђује у поступку јавног надметања путем јавног оглашавања, ради изградње производног погона са пратећим садржајима према Просторном плану Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 8/11, 10/14, 12/14 и 23/17).

Члан 2.

Обавеза будућег инвеститора је да парцелу из члана 1. ове Одлуке приведе намени у складу са Просторним планом Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 8/11, 10/14, 12/14 и 23/17) и обавезама из чл.4 ове Одлуке.

Члан 3.

Предметна парцела се према поменутом плану, налази у радној зони ван грађевинског подручја насеља у којој је предвиђено следеће:

У склопу радне зоне ван грађевинског подручја насеља могућа је изградња најразличитијих производних и пословних садржаја (пословни објекти, производни, складишни, економски, услужни, објекти снабдевања, инфраструктурни објекти, најразличитији садржаји везани за производњу, под условом да не угрожавају стање животне средине.

Члан 4.

Обавеза будућег инвеститора је да:

- По прибављеним дозволама за изградњу отпочне изградњу објекта у року од 6 (шест) месеци од потписивања уговора;

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња“

- Комплетну инвестицију реализује у року од 18 (осамнаест) месеци од правноснажности грађевинске дозволе;
- Запосли минимум 50 радника, по могућности локалну радну снагу, према квалификацијама и кадровима у складу са потребама рада;
- Отпочне производњу у року од 3 (три) месеца од завршетка изградње фабрике.

У случају да инвеститор не испуни своје обавезе из претходног става, у обавези је да врати непокретности, што ће бити посебно регулисано уговором.

Члан 5.

Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем утврђује се у висини тржишне вредности 1m² грађевинског земљишта.

Почетна цена непокретности која се отуђују из јавне својине утврђује се на основу акта о процени пореског или другог надлежног органа или лиценцираног проценитеља, који прибавља Комисија непосредно пре доношења Одлуке о расписивању јавног огласа за отуђење.

Члан 6.

Председник општине ће посебним актом образовати Комисију за спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Нова Црња, у складу са чл. 18. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/19).

Члан 7.

Јавни оглас за јавно надметање ради отуђења расписује и објављује Председник општине у складу са чл. 17. Одлуке грађевинском земљишту у јавној својини општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/19) и позитивно правним прописима.

Члан 8.

По спроведеном поступку, Председник општине ће донети Одлуку о отуђењу неизграђеног грађевинског земљишта из члана 1. ове Одлуке на основу које ће закључити уговор о отуђењу непокретности из јавне својине.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

**Председник СО
Ана Марија Лекин**

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “

25. На основу члана 29. став 1. тачка 6. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 87/2018), Уредбе о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени гласник РС“, број 84/2020), члана 14. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, број 37/2020), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 61. став 1. тачка 15. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, број 9/08, 16/12, 16/15, 2/19), Општинско веће Општине Нова Црња на седници одржаној дана 10.03.2021. године, доноси:

О Д Л У К У

**О ОБРАЗОВАЊУ, ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ
ЗАШТИТЕ ОПШТЕ НАМЕНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА**

Члан 1.

Овом Одлуком образује се Јединица цивилне заштите опште намене (у даљем тексту Јединица) на територији Општине Нова Црња, за извршавање мера и задатака цивилне заштите у ванредним и другим ситуацијама, изазваних елементарним непогодама и другим несрећама, укључујући и последице ратних и других дејстава, утврђује начин попуње, величина јединице, унутрашња организација, обучавање, опремање, руковођење, мобилизација, израда Плана употребе јединице цивилне заштите.

Члан 2.

Општина Нова Црња образује Јединицу, опрема је и оспособљава као оперативну снагу за извршење обимнијих, једноставнијих и мање сложених задатака и активности заштите и спасавања.

Подручје на којем јединица реагује је територија Општине Нова Црња односно територија друге локалне самоуправе у складу са потписаним документима (Протоколи, Меморандуми) који дефинишу регионалну сарадњу у области ванредних ситуација.

Члан 3.

Попуну Јединице цивилне заштите опште намене извршити из редова запослених, добровољаца и радно способног становништва, старости од 18 до 60 година (мушкарци) и од 18 до 55 година (жене), са територије Општине Нова Црња, који добровољно желе да буду ангажовани на пословима цивилне заштите у оквиру активности које ће спроводити Јединица.

Лица која желе да буду ангажована дају потписану Изјаву о добровољности за обављање послова цивилне заштите.

Члан 4.

Здравствену способност кандидата за учешће у јединици цивилне заштите утврђује здравствена установа надлежна према седишту јединице, у складу са Законом.

Кандидату који испуњава претходно наведене услове саопштава се распоред у Јединици, уручује писмено решење о распоређивању у Јединицу као и легитимација припадника цивилне заштите.

Решење о распореду у Јединицу донеће Председник општине (Комадант штаба за ванредне ситуације).

Члан 5.

Припадник Јединице за време извршења задатака цивилне заштите има право на накнаду.

У извршавању задатака заштите и спасавања примењују се општи прописи о безбедности и здрављу на раду, као и посебне мере за обезбеђење заштите и здравља припадника Јединице у складу са Законом.

Члан 6.

У складу са Решењем Председника општине о распореду у Јединицу, од одабраних кандидата, извршити формирање јединице Цивилне заштите опште намене ранга - вод, састава шест одељења, са подручја шест насељених места на територији Општине Нова Црња, укупне јачине 32 припадника.

Формација јединице:

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “

- командир вода, заменик командира вода и одељења:
- 1. Одељење – повереник и заменик повереника одељења и 3 (три) припадника јединице.
- 2. Одељење - повереник и заменик повереника одељења и 3 (три) припадника јединице.
- 3. Одељење - повереник и заменик повереника одељења и 3 (три) припадника јединице.
- 4. Одељење - повереник и заменик повереника одељења и 3 (три) припадника јединице.
- 5. Одељење - повереник и заменик повереника одељења и 3 (три) припадника јединице.
- 6. Одељење - повереник и заменик повереника одељења и 3 (три) припадника јединице.

Члан 7.

Седиште Јединице цивилне заштите опште намене је у згради Добровољног ватрогасног савеза општине Нова Црња, у улици Кошут Лајоша бр.13 у Новој Црњи .

О припадницима Јединице, као и о средствима и опреми у цивилној заштити која се налази на задужењу у Јединици прописану евиденцију води Командир и Заменик Командира Јединице.

Члан 8.

Спровести општу обуку и едукацију повереника и заменика повереника и припадника јединице у складу са Правилником о обучавању, наставним плановима и програмима и нормативима наставних средстава и опреме за обучавање припадника цивилне заштите као и посебну обуку за рад на материјално-техничким средствима (струјни агрегати, муљне и водоводне пумпе).

Обуке повереника, заменика повереника и припадника Јединице извршиће:

- у пружању прве медицинске помоћи Црвени Крст Општине Нова Црња у сарадњи са Домом здравља Српска Црња, у складу са јавним овлашћенима,
- у области противпожарне заштите (теорија и руковање основним противпожарним средствима) лице са лиценцом надлежног Министарства из области заштите од пожара,
- у области руковања материјално-техничким средствима (струјни агрегати, муљне и водоводне пумпе) лице са лиценцом надлежног Министарства.

Члан 9.

Припаднике јединице опремити таквом врстом опреме (униформа, обућа) и средствима (средства везе, батеријске лампе, лични алат и прибор) која омућућавају самостално деловање у свим сложеним метео условима и условима ванредне ситуације као и обавезном заштитном опремом која се користи приликом руковања материјално-техничким средствима (струјни агрегати, муљне и водоводне пумпе).

Председник Општине Нова Црња ће са Добровољним ватрогасним савезом општине Нова Црња закључити уговор о коришћењу опреме из става 1. овог члана, а којом исти располаже.

Члан 10.

Једница се мобилише и активира Наредбом општинског Штаба за ванредне ситуације.

Члан 11.

Средства за финансирање система заштите и спасавања и извршење активности у вези организације, обучавања и опремања јединица цивилне заштите опште намене, накнада за ангажовање на задацима цивилне заштите и накнада зараде коју обрачунава и исплаћује послодавац за лица из радног односа која су позвана на извршење задатака цивилне заштите, обезбеђују се из буџета општине Нова Црња.

Ово Одлуку објавити у "Службеном листу општине Нова Црња".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: I-06-7/21-7
Дана: 10.03.2021. године
Н О В А Ц Р Њ А

**ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА**
Владимир Бракус

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА**

-Општинско веће-

Број: I-6-7/21-8

Дана: 10.03 2021. година

Н о в а Ц р њ а

26. На основу члана 3. Одлуке о ученичким и студентским стипендијама и једнократној финансијској помоћи ученицима и студентима („Службени лист општине Нова Црња“ број 23/19), Одлуке о буџету општине Нова Црња за 2021. годину („Службени лист општине Нова Црња“, број 36/20) и члана 61. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, бр. 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19) Општинско веће општине Нова Црња, на седници одржаној дана 10.03.2021. године доноси

ОДЛУКУ О ПОВЕЋАЊУ БРОЈА СТУДЕНТСКИХ СТИПЕНДИЈА КОЈЕ СЕ ДОДЕЉУЈУ ЗА ШКОЛСКУ 2020./2021. ГОДИНУ

1. Овом одлуком утврђује се повећање броја студентских стипендија за школску 2020./2021. годину, тако да уместо првобитно одређених пет, доделиће се девет студентских стипендија.
2. Износ стипендије који се додељује студентима износиће 8.400,00 динара.
3. Одлуком о буџету општине Нова Црња за 2021. годину („Службени лист општине Нова Црња“, број 36/20) обезбеђена су средства за ову намену.
4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Нова Црња“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 3. Одлуке о ученичким и студентским стипендијама и једнократној финансијској помоћи ученицима и студентима („Службени лист општине Нова Црња“ број 23/19) прописано је да се стипендије и једнократна финансијска помоћ додељују за годину у којој се за те намене обезбеђују средства у буџету општине Нова Црња, те да се номинални износ и број ученичких и студентских стипендија, као и једнократне финансијске помоћи утврђује одлуком Општинског већа општине Нова Црња, у годину у којој се стипендије и једнократне помоћи додељују.

Општинско веће општине Нова Црња дана 25.01.2021. године донело је Одлуку о номиналном износу и броју ученичких и студентских стипендија и једнократних финансијских помоћи за школску 2020./2021. годину број I-06-1/21-3 („Службени лист општине нова Црња бр. 2/21), којом одлуком је, између осталог, одређено да ће општина Нова Црња доделити пет стипендија за студенте.

Дана 03.02.2021. године расписан је Конкурс за доделу стипендија и једнократне финансијске помоћи ученицима и студентима са територије општине Нова Црња за школску 2020./2021. годину, након чега је утврђено да се за студентске стипендије пријавио много већи број студената у односу на прошлу школску 2019./2020. годину, те је из тог разлога донета одлука да се повећа број стипендија који се додељују студентима у школској 2020./2021. години.

Одлуком о буџету општине Нова Црња за 2021. годину („Службени лист општине Нова Црња“, број 36/20) обезбеђена су средства за ову намену.

Одлука ступа на снагу даном доношења, будући да је Конкурс за доделу стипендија и једнократне финансијске помоћи ученицима и студентима са територије општине Нова Црња за

Број 4 11.03.2021. „Службени лист општине Нова Црња “

школску 2020./2021. годину окончан и да Комисија за доделу финансијске подршке ученицима средњих школа и студентима са подручја општине Нова Црња треба да утврди предлог ранг листе пријављених кандидата за доделу стипендија и једнократне финансијске помоћи.

.

**Председник Општинског већа
Владимир Бракус**

Садржај.....страна

- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-

19.Решење о разрешењу чланова Надзорног одбора Јавно комуналног предузећа „8.август“ Српска Црња.....	38
20.Решење о именовању чланова Надзорног одбора Јавно комуналног предузећа „8.август“ Српска Црња.....	39
21.Одлука о усвајању Етичког кодекса функционера локалне самоуправе.....	39
22.Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији општине Нова Црња за 2021. годину.....	47
23.Одлука о давању на коришћење непокретности.....	62
24.Одлука о приступању поступку отуђења непокретности из јавне својине општине Нова Црња -кп. 2906/9 , к.о. Нова Црња-.....	63

- ОПШТИНСКО ВЕЋЕ-

25. Одлука о образовању.организацији и функционисању јединице цивилне заштите опште намене на територији општине Нова Црња.....	65
26.Одлука о повећању броја студентских стипендија које се додељују за школску 2020/2021. год.....	67

Службени лист општине Нова Црња”
издаје и штампа орган управе општине Нова Црња,
23218 Нова Црња,ЈНА број 110.
Главни и одговорни уредник: Светлана Бого Телефон број:815-260.
Жиро рачун број ; 840-494845-81
/евидентни рачун органа управе општине Нова Црња/.
“Службени лист општине Нова Црња” излази по потреби