



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Година XXVIII

Нова Црња 25.06.2019. године

Број: 8

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:II-06-16/19-1
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

37. На основу члана 32. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07 и 83/2014-др.закон) и чл. 77. и 78. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13-исправка 108/13, 142/14, 68/15-др. Закон, 103/15, 99/16, 113/17 и 95/18), и чл.15 Статута општине Нова Црња („Службени лист општине”, бр.9/2008), а на предлог Општинског већа СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Нова Црња, на седници одржаној 25.06. 2019.године, донела је

ОДЛУКУ

О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА за 2018. годину

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања и извршени расходи и издаци буџета општине Нова Црња за 2018. годину (у даљем тексту: Одлука), износе у хиљадама динара, и то:

- I. Укупно остварени текући приходи, примања и пренета средства (буџетска средства и средства из осталих извора) 585.539
- II. Укупно извршени текући расходи и издаци (буџетска средства и средства из осталих извора) 565.247
- III. Разлика укупних прихода и примања и укупних расхода и издатака 20.292.

Члан 2.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2018. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 703.517 хиљаде динара и укупна пасива у износу од 703.517 хиљаде динара.

Члан 3.

У Билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2018. године (Образац 2) утврђени су буџетски – дефицит и кориговани - вишак прихода –суфицит на нивоу свих извора финансирања:

1. Укупно остварени приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине	550.028
2. Укупно извршени расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	539.637
3. Мањак прихода – буџетски дефицит (ред. бр. 1 – ред. бр. 2)	

Кориговање вишка, односно мањка прихода и примања – буџетски дефицит:	
– део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
– део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
– износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита	6.000
– износ приватизационих примања коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	
– утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	25.610
– утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	
4. Кориговани вишак прихода и примања – суфицит	8.867
Вишак прихода и примања – суфицит за пренос у наредну годину	8.867
Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	
Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	

Остварени вишак прихода и примања - суфицит из става 1. овог члана, у износу од 8.867 хиљада динара преноси се у наредну годину.

Члан 4.

Буџетски суфицит (дефицит), и укупни фискални резултат буџета утврђени су:

1	Економска класификација 2	Планирано 3	Остварено - Извршено 4
A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ			
I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА		640.556	550.028
Текући приходи:	7	636.797	546.269
1. Порески приходи	71	219.082	201.537
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	121.482	108.900
1.2. Порез на добра и услуге	714	11.000	10.517
1.3. Остали порески приходи	712+713+716+719	86.600	82.119
2. Непорески приходи, од чега:	74	114.241	55.830
– наплаћене камате	7411		
– накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	7415	34.631	32.971
– приходи од давања у закуп	7421	9.700	9.539
– општинске административне таксе	7422	2.500	4
– накнада за уређивање грађевинског земљишта	7422		896
– приходи које својом делатношћу остварују органи и организације општине	7423	3.000	2.104
– приходи од новчаних казни за прекршаје	743	3.000	2.792
– текући добровољни трансфери	7441	1	245
– капитални добровољни трансфери	7442	1	
– мешовити неодређени приходи	745	61.408	7.279
3. Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	772		
4. Донације	731+732		24.623
5. Трансфери	733	295.491	264.279
Примања од продаје нефинансијске имовине	8	3.759	3.759
Сопствени приходи буџетских корисника			399
II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		638.274	539.637
Текући расходи:	4	451.196	374.725
1. Расходи за запослене	41	48.441	45.237
2. Коришћење услуга и роба	42	257.206	208.059
2а. Амортизација	43		
3. Отплата камата	44	1.332	1.158
4. Субвенције	45		
5. Издаци за социјалну заштиту	47	59.037	42.805
6. Остали расходи	48+49	25.741	23.967
7. Текући трансфери и дотације	4631+4651+4641	59.439	53.499
8. Капитални трансфери и дотације	4632+4642		
Издаци за нефинансијску имовину	5	187.078	164.912
III. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (I–II)	(7+8) – (4+5)	2.282	10.391
IV. Издаци за набавку финансијске имовине	62		
V. Отплата главнице	61	25.612	25.610

1. Отплата главнице домаћим кредиторима	611	25.612	25.610
1.1. Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама и пословним банкама	6113 + 6114	25.612	25.610
1.2. Отплата главнице осталим кредиторима	6111 + 6112 + 6115 + 6116 + 6117 + 6118 + 6119		
2. Отплата главнице страним кредиторима	612		
Б. УКУПНИ ФИСКАЛНИ ДЕФИЦИТ (III-IV-V)			15.219
В. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА			
VI. Примања по основу продаје финансијске имовине	92		
VII. Примања од задуживања	91	6.000	6.000
1. Примања од домаћих задуживања	911	6.000	6.000
1.1. Задуживање код јавних финансијских институција и пословних банака	9113 + 9114	6.000	6.000
1.2. Задуживање код осталих кредитора	9111 + 9112 + 9115 + 9116 + 9117 + 9118 + 9119		
2. Примања од иностраног задуживања	912		
VIII. Пренета неутрошена средства из ранијих година	321311		29.224
IX. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (IV+V)		25.612	25.610

Буџетски суфицит, као разлика између укупног износа текућих прихода, примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђује се у износу од 10.391 хиљада динара.

Укупни фискални резултат је буџетски суфицит коригован за нето разлику између примања по основу отплате датих кредита и продаје финансијске имовине и одлива по основу датих кредита и набавке финансијске имовине, утврђен је у износу од 8.867 хиљада динара.

Буџетски суфицит у износу од 20.005 хиљада динара коригован је за отплату главнице по кредитима у износу од 25.610 хиљада динара и износи 9.219 хиљада динара.

Члан 5.

У Извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2018. године (Образац 3) утврђена су примања по свим изворима финансирања у износу од 9.759 динара и укупни издаци у износу од 190.522 хиљада динара.

Члан 6.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2018. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи од 556.028 хиљада динара, и укупни новчани одливи од 565.247 хиљада динара. Салдо готовине на дан 31.12.2018. године износи 20.005 хиљада динара.

Члан 7.

У Извештају о извршењу буџета у периоду 1. јануара до 31. децембра 2018. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика од 9.219 хиљада динара, између укупних текућих прихода и примања и укупних расхода и издатака буџета по свим изворима финансирања.

Члан 8.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања буџета општине у укупном износу од 556.028 хиљада динара према економским класификацијама утврђени су у следећим износима:

Економска класификација	Врста прихода	План	Остварење	% Остварења / План	Разлика
1	2	3	4	5	6
711	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	121.482	108.900	89,64	
711110	- порез на зараде	77.847	70.350	90,37	
711120	- порез на приходе од самосталних делатности	6.000	5.382	89,70	
711143	- порез на приходе од непокретности				
711145	-Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	1.000	94	9,40	

1	2	3	4	5	6
711146	- порез на приходе од пољопривреде и шумарства		1	-	
711147	- порез на земљиште				
711161	- порез на приходе од осигурања лица		0	-	
711180	- самодопринос	24.635	23.963	97,27	
711190	- порез на друге приходе	12.000	9.110	75,92	
712	Порез на фонд зарада		1	-	
712110	- порез на фонд зарада		1	-	
713	Порез на имовину	82.600	78.751	95,34	
713120	- порез на имовину	67.000	65.135	97,22	
713310	- порез на наслеђе и поклон	2.600	2.461	94,65	
713420	- порез на капиталне трансакције	13.000	11.155	85,81	
714	Порез на добра и услуге	11.000	10.517	95,61	
714431	- комунална такса на коришћење рекламних паноа		21	-	
714513	- комунална такса за држање моторних возила и накнада за моторна возила и тракторе	4.000	3.527	88,18	
714531	Такса за приказивање филмова на телевизији		24	-	
714543	-накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	660	660	100	
714562	- посебна накнада за заштиту и унапређивање животне средине	6.340	6.284	99,12	
716	Други порези	4.000	3.368	84,20	
716111	- комунална такса за истицање фирме на пословном простору	4.000	3.368	84,20	
732	Донације и помоћи од међународних организација				
73240	Капиталне помоћи од ЕУ		24.623	-	
733	Трансфери од других нивоа власти (грантови)	303.474	264.279	87,08	
733150	- текући трансфери од других нивоа власти у корист општине	189.600	151.678	80,00	
733252	- капитални трансфери од других нивоа власти	113.874	112.601	98,88	
741	Приходи од имовине	34.631	32.972	95,21	
741150	- камате на средства консолидованог рачуна трезора општине				
741510	- накнада за коришћење природних добара	5.100	5.058	99,18	
741520	- средства од давања у закуп пољопривредног земљишта	29.281	27.819	95,01	
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта и комунална такса	250	94	37,60	
742	Приходи од продаје добара и услуга	15.200	12.543	82,52	
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења				
742150	- приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	9.700	9.539	98,34	
742251	- општинске административне таксе	2.500	4	0,16	
742253	- накнада за уређивање грађевинског земљишта				
742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општине		896	-	

1	2	3	4	5	6
742351	- приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општине	3.000	2.104	70,13	
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	3.000	2.792	93,10	
743321	Приходи од новчаних казни за прекршаје		92		
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје	2.500	2.343	93,76	
743351	- приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	500	449	89,80	
744	Добровољни транс. од физичких и правних лица	2	245	-	
744151	-Текући добровољни трансфери	1	245		
744251	-Капитални добровољни трансфери	1	0	0	
745	Мешовити и неодређени приходи	61.408	7.125	11,60	
745150	- мешовити и неодређени приходи у корист општине	61.408	7110	11,58	
745152	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа општине	0	15	-	
811	Примања од продаје непокретности	3.759	3.759	100	
811100	- Примања од продаје непокретности	3.759	3.759	100	
841					
841151	- Примања од продаје земљишта				
911	Примања од домаћих задуживања	6.000	6.000	100	
911400	-Примања од задуживања од пословних банака	6.000	6.000	100	
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:		646.556	556.028	86,00	

Члан 9.

Укупно планирани и извршени расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима, и то:

Економска класификација	О П И С	План	Извршење	% Извршено /план	Разлика
1	2	3	4	5	6
41	Расходи за запослене	48.441	45.237	93,39	
411	Плате, додаци и накнаде запослених	36.880	34.857	94,51	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.589	6.240	94,70	
413	Накнаде у натура	127	113	88,98	
414	Социјална давања запосленима	2.210	1.688	76,38	
415	Накнада за запослене	2.000	1.860	93,00	
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	735	479	65,17	
417	Посланички додатак	0	0	0	
418	Судијски додатак	0	0	0	
42	Коришћење услуга и роба	257.206	208.059	80,89	
421	Стални трошкови	27.166	24.556	90,39	
422	Трошкови путовања	274	273	99,64	
423	Услуге по уговору	97.238	98.212	101,00	
424	Специјализоване услуге	65.525	39.263	59,92	
425	Текуће поправке и одржавање	45.566	28.740	63,07	
426	Материјал	22.437	17.015	75,83	
44	Отплата камата	1.332	1.158	86,94	
441	Отплате домаћих камата	1.200	1.135	94,58	
444	Пратећи трошкови задуживања	132	23	17,42	
45	Субвенције	0	0	0	
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0	0	0	

1	2	3	4	5	6
46	Донације, дотације и трансфери	59.439	53.499	90,00	
463	Трансфери осталим нивоима власти	43.770	38.608	88,21	
464	Дотације организ. обавезног соц .осигурања	10.000	9.832	98,32	
465	Остале донације, дотације и трансфери	5.669	5.059	89,24	
47	Социјално осигурање и социјална заштита	59.037	42.805	72,51	
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	59.037	42.805	72,51	
48	Остали раходи	25.741	23.967	93,11	
481	Дотације невладиним организацијама	23.924	22.553	94,27	
482	Порези, обавезне таксе и казне	437	274	62,70	
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.080	990	91,67	
484	Накнада штете за повреде или штете настале услед елементарних непогода	0	0	0	
485	Накнад. Штете за повреде или штету нанету од стране државног органа	300	150	50,00	
49	Резерве	1.821			
499	Средства резерве	1.821			
51	Основна средства	187.078	164.912	88,15	
511	Зграде и грађевински објекти	172.040	133.572	77,64	
512	Машине и опрема	14.217	30.826	216,82	
513	Остале некретнине и опрема	80	75	93,75	
515	Нематеријална имовина	741	439	59,24	
54	Природна имовина	0	0	0	
541	Земљиште	0	0	0	
61	Отплата главнице	25.612	25.610	99,99	
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	25.612	25.610	99,99	
62	Набавка финансијске имовине				
621	Набавка домаће финансијске имовине				
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:		663.886	565.247	85,14	

I. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Преглед текућих расхода и издатака по организационој, функционалној, економској класификацији и извору финансирања за период 01.01 – 31.12. 2018. године.

Раздео	Глава	Функција	Позиција	Економска класификација	Опис	Планирано	Извршено	% Извршено / план	Разлика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	1.1				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
					Програм 16: Политички систем локалне самоуправе				
		111			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>				
			1	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.438	1.437	99,93	
			2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	258	257	99,61	
			3	423	Накн. Одборника, чланова комисије	6.000	5.858	97,63	
			4	465	Остале дотације и трансфери	191	167	87,43	
			5	481	Дотације невладиним организацијама	202	186	92,08	
					Извори финансирања за функцију 111:				
				01	Приходи из буџета	8.089	7.906	97,74	
					Укупно за функцију 111:				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Извори финансирања за раздео 1:			
				01	Приходи из буџета	8.089	7.906	97,74
					Укупно за раздео 1:	8.089	7.906	97,74
2	2.1				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ Програм 16: Политички систем локалне самоуправе			
		111			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
			6	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.806	3.806	100,00
			7	412	Социјални доприноси на терет послодавца	682	681	99,85
			7/1	414	Социјална давања запосленима	110	109	99,09
			8	422	Трошкови путовања(дневнице)	100	55	55,00
			9	423	Услуге по уговору - репрезентација	7.243	7.242	99,98
			10	465	Остале дотације и трансфери	505	408	80,79
					Извори финансирања за функцију 111:			
				01	Приходи из буџета	12.446	12.301	98,83
					Укупно за функцију 111:	12.446	12.301	98,83
					ОПШТИНСКЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ			
		111			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
			10/1	423	Услуге по уговору	100	70	70,00
			10/2	424	Специјализоване услуге	600	590	98,33
					Извори финансирања за функцију 111:			
				01	Приходи из буџета	700	660	94,29
					Укупно за функцију 111:	700	660	94,29
					Извори финансирања за раздео 2:			
				01	Приходи из буџета	13.146	12.961	98,59
					Укупно за раздео 2:	13.146	12.961	98,59
3	3.1				ОПШТИНСКО ВЕЋЕ Програм 16: Политички систем локалне самоуправе			
		111			<i>Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>			
			11	423	Услуге по уговору	15.536	15.507	99,81
					Укупно за функцију 111:			
				01	Приходи из буџета	15.536	15.507	99,81
					Извори финансирања за раздео 3:			
				01	Приходи из буџета	15.536	15.507	99,81
					Укупно за раздео 3:	15.536	15.507	99,81
					ПРОГРАМ 15: Локална самоуправа			
4	4.1				ОПШТИНСКА УПРАВА			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		130			Опште услуге			
			12	411	Плате, додаци и накнаде запослених	24.461	22.483	91,91
			13	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.370	4.024	92,08
			14	413	Накнаде у природи	128	113	88,28
			15	414	Социјална давања запосленима-отпремнина	1.300	937	72,08
			16	415	Трошкови превоза-готовина	2.000	1.860	93,00
			16/1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	630	376	59,68
			17	421	Стални трошкови (Накнаде УТ, Ел. енергија, плин, комуналија, осигурање, комуналне услуге)	13.700	13.687	99,91
			18	422	Трошкови службеног путовања	144	115	79,86
			19	423	Услуге по уговору	23.082	23.054	99,88
			20	424	Специјализоване услуге:	4.160	4.140	99,52
			21	425	Текуће одржавање опреме и објеката	17.757	17.747	99,94
			22	426	Материјал	12.521	12.491	99,76
			22/1	444	Пратећи трошкови задуживања	60	1	1,67
			23	465	Остале дотације	3.129	2.863	91,50
			24	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	400	243	60,75
			25	483	Новчане казне по решењу судова	40	0	0
			26	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стран.	50	0	0
			27	512	Машине и опрема	8.300	8.210	98,92
			28	513	Остале некретнине и опрема	80	75	93,75
			29	515	Нематеријална имовина	200	192	96,00
					Извори финансирања за функцију 130:			
				01	Приходи из буџета	116.512	112.611	96,65
					Укупно за функцију 130:	116.512	112.611	96,65
					ФУНКЦИОНИСАЊЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА			
		160			Опште јавне услуге неклассификоване на другом радном месту			
			30	411	Плате, додаци и накнаде запослени	3.128	3.091	98,82
			31	412	Социјални доприноси на терет запослених	554	553	99,82
			32	414	Социјална давања запослених	700	642	91,71
			33	421	Стални трошкови	9.258	7.636	82,48
			34	423	Услуге по уговору	9.539	8.658	90,76
			35	425	Текуће поправке и одржавање	546	285	52,20
			36	444	Пратећи трошкови задуживања	60	9	15,00
			37	465	Материјал	4.825	3.798	78,72
			38	465	Остале дотације	351	322	91,74
			39	481	Дотације невладиним организацијама	7.194	6.366	88,49

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ			
		220			<i>Цивилна одбрана</i>			
			50	423	Услуге по уговору	1.080	1.072	99,26
			51	472	Признања и награде	1	0	0
			52	481	Дотације невладиним организацијама	550	550	100
			53	512	Машине и опрема	169	126	74,56
					Извори финансирања за функцију 220:			
				01	Приходи из буџета	1.800	1.748	97,11
					Укупно за функцију 220:	1.800	1.748	97,11
					МАНИФЕСТАЦИЈА „БОЕМСКЕ НОГИ“			
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
			54	423	Услуге по уговору	1	0	0
			55	424	Специјализоване услуге	600	585	97,50
					Извори финансирања за функцију 160:			
				01	Приходи из буџета	601	585	97,50
					Укупно за функцију 160:	601	585	97,50
					ОРГАНИЗАЦИЈА ДОЧЕКА ПРАВОСЛАВНЕ НОВЕ ГОДИНЕ			
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
			56	424	Специјализоване услуге	1	0	0
					Извори финансирања за функцију 160:			
				01	Приходи из буџета	1	0	0
					Укупно за функцију 160:	1	0	0
					ОРГАНИЗОВАЊЕ УСКРШЊЕГ ТУРНИРА У ТУЦАЊУ ЈАЈА			
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
			57	424	Специјализоване услуге	15	15	100
					Извори финансирања за функцију 160:			
				01	Приход из буџета	15	15	100
					Укупно за функцију 160:	15	15	100
					ОРГАНИЗАЦИЈА МАНИФЕСТАЦИЈЕ КУЛТУРНО ЛЕТО			
		160			<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
			58	424	Специјализоване услуге	306	136	44,44
					Извори финансирања за функцију 160:			
				01	Приход из буџета	306	136	44,44
					Укупно за функцију 160:	306	136	44,44
					ДАНИ ВОЈВОДА СТЕПЕ			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		160			Опште јавне услуге некласификоване на другом месту			
			58/1	423	Услуге по уговору	300	300	100
					Извори финансирања за функцију 160:			
				01	Приход из буџета	300	300	100
					Укупно за функцију 160:	300	300	100
					Организација манифестације Дани села у Новој Црњи			
		160			Опште јавне услуге некласификоване на другом месту			
			58/2	423	Услуге по уговору	200	0	0
			58/3	424	Специјализоване услуге	400	235	58,75
					Извори финансирања за функцију 160:			
				01	Приход из буџета	600	235	39,17
					Укупно за функцију 160:	600	235	39,17
					ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ			
					ИЗРАДА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА НОВА ЦРЊА			
		620			Развој заједнице			
			59	511	Зграде и грађевински објекти	400	346	86,50
					Извори финансирања за функцију 620:			
				01	Приходи из буџета	400	346	86,50
					Укупно за функцију 620:	400	346	86,50
					ИЗРАДА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉА АЛЕКСАНДРОВО			
		620			Развој заједнице			
			60	511	Зграде и грађевински објекти	1.750	1.750	100
					Извори финансирања за функцију 620:			
				01	Приходи из буџета	1.250	1.250	100
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	500	500	100
					Укупно за функцију 620:	1.750	1.750	100
					ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ			
					УПРАВЉАЊЕ/ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИМ ОСВЕТЉЕЊЕМ			
		640			Улична расвета			
			61	421	Стални трошкови	1.900	1.874	98,63
					Извори финансирања за функцију 640:			
				01	Приходи из буџета	1.900	1.874	98,63
					Укупно за функцију 640:	1.900	1.874	98,63
					ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		540			<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
			62	424	Стални трошкови	10.000	9.969	99,69
					Извори финансирања за функцију 540:			
				01	Приходи из буџета	10.000	9.969	99,69
					Укупно за функцију 540:	10.000	9.969	99,69
					Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
		130			<i>Опште услуге</i>			
			62/1	425	Текуће поправке и одржавање	100	0	0
			62/2	426	Материјал	100	0	0
					Извори финансирања за функцију 130:			
				01	Приходи из буџета	200	0	
					Укупно за функцију 130:	200	0	0
					ЗООХИГИЈЕНА			
		540			<i>Заштита биљног и животињског света и крајолика</i>			
			63	424	Стални трошкови	9.600	9.590	99,90
			64	483	Новчане казне и пенали по решење	600	596	99,33
			65	485	Накнада штете за повреде или штете нанете од стране државних органа	100	0	0
					Извори финансирања за функцију 540:			
				01	Приходи из буџета	10.300	10.186	98,89
					Укупно за функцију 540:	10.300	10.186	98,89
					ОДРЖАВАЊЕ ГРОБАЉА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ			
		840			<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
			66	424	Специјализоване услуге	806	806	100
					Извори финансирања за функцију 840:			
				01	Приходи из буџета	806	806	100
					Укупно за функцију 840:	806	806	100
					Бушење, опремање и повезивање у систем бунара у насељу Радојево и повезивање са водоводом у Српској Црњи			
		630			<i>Водоснабдевање</i>			
			67	511	Зграде и грађевински објекти	3.835	3.639	94,89
			67/1	483	Новчане казне и пенали по решење	120	120	100
					Извори финансирања за функцију 630:			
				01	Приходи из буџета	2.920	3.055	104,62
				07	Донације од осталих нивоа власти	1035	704	68,80
					Укупно за функцију 630:	3.955	3.759	95,04

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Бетонирање стазе и ограђивање гробља-Радојево			
		840			Верске и остале услуге заједнице			
			68	511	Зграде и грађевински објекти	160	0	0
					Извори финансирања за функцију 840:			
				01	Приходи из буџета	160	0	0
					Укупно за функцију 840:	160	0	0
					Пројекат Јавног- приватног - партнерства Реконструкција, рационализација и одржавање дела јавног осветљења у општини Нова Црња			
		640			Улична расвета			
			69	423	Услуге по уговору	1.850	1.186	64,11
			69/1	483	Новчане казне и пенали по решење	250	250	100
					Извори финансирања за функцију 640:			
				01	Приходи из буџета	2.100	1.436	68,38
					Укупно за функцију 640:	2.100	1.436	68,38
					Постројење за дезинфекцију воде у насељеним местима Нова Црња и Војвода Степа			
		630			Водоснабдевање			
			70	511	Зграде и грађевински објекти	21.202	8.054	37,99
					Извори финансирања за функцију 630:			
				01	Приходи из буџета	2.687	497	18,50
				07	Донације од осталих нивоа власти	18.515	7.557	40,82
					Укупно за функцију 630:	21.202	8.054	37,99
					Израда пројектно-техничке документације за цевовод Радојево-Српска Црња			
		630			Водоснабдевање			
			71	511	Зграде и грађевински објекти	1.150	1.149	99,91
					Извори финансирања за функцију 630:			
				01	Приходи из буџета	1.150	1.149	99,91
					Укупно за функцију 630:	1.150	1.149	99,91
					Санација водоводне мреже у насељеном месту Тоба, општина Нова Црња			
		630			Водоснабдевање			
			71/1	511	Зграде и грађевински објекти	9.223	0	0
			71/2	485	Накнада штете за повреде или штете нанете од стране државних органа	150	150	100
					Извори финансирања за функцију 630:	9.373	150	1,60
				01	Приходи из буџета	3.997	150	3,75

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				07	Донације од осталих нивоа власти	8.865	0	0
					Укупно за функцију 630:	12.862	150	1,16
					ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
					МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА			
		412			<i>Општи послови по питању рада</i>			
			72	423	Услуге по уговору	1.900	1.808	95,16
					Извори финансирања за функцију 412:			
				01	Приходи из буџета	1.900	1.808	95,16
					Укупно за функцију 412:	1.900	1.808	95,16
					Подршка економском развоју и промоцији предузетништва			
		620			<i>Развој заједнице</i>			
			73	423	Услуге по уговору	10	0	0
			74	426	Материјал	10	0	0
					Извор финансирања за функцију 620:			
				01	Приходи из буџета	20	0	0
					Укупна функција 620:	20	0	0
					ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА			
					Реконструкција, адаптација и претварање помоћног у пословни објекат - Регионални центар за цикл туризам у Српској Црњи и изградња бицикличке стазе "TOUR DE VANAT"			
		473			<i>Туризам</i>			
			75	423	Услуге по уговору	1.090	877	80,46
			76	426	Материјал	200	93	46,50
			77	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10	0	0
			78	511	Зграде и грађевински објекти	20.418	20.274	99,29
			79	512	Машине и опрема	500	500	100
					Извор финансирања за функцију 473:			
				01	Приходи из буџета	18.000	17.526	97,37
				07	Донације од осталих нивоа власти	2.954	2.954	100
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.264	1.264	100
					Укупна функција 473:	22.218	21.744	97,87
					Пренамена простора и повећање смештајних капацитета у циљу развоја туризма на територији општине Нова Црња			
		473			<i>Туризам</i>			
			79/1	511	Зграде и грађевински објекти	11.000	4.720	42,91

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Извор финансирања за функцију 473:			
				01	Приходи из буџета	4.000	126	3,15
				07	Донације од осталих нивоа власти	7.000	4.594	65,63
					Укупна функција 640	11.000	4.720	42,91
					ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ			
					Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
		421			<i>Пољопривреда</i>			
			80	423	Услуге по уговору	4.500	2.272	50,49
			81	424	Специјализоване услуге-одвојавање пољопривредног земљишта	15.000	4.977	33,18
			81/1	424	Специјализоване услуге-обележавање парцела државног земљишта	600	0	0
			81/2	424	Специјализоване услуге-контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта	2.000	250	12,50
			81/3	424	Специјализоване услуге-студијско истраживачки радови	1.829	0	0
			81/4	424	Специјализоване услуге-остале мере и активности из области заштите пољопривредног земљишта	300	0	0
			81/5	424	Специјализоване услуге – биолишка рекултивација пољопривредног земљишта	11.000	0	0
			82	425	Текуће поправке и одржавање	26.000	10.696	41,14
			83	426	Материјал	700	0	0
			83/1	426	Материјал	3.000	0	0
					Извор финансирања за функцију 421:			
				01	Приходи из буџета	29.281	13.047	44,56
				07	Донације од осталих нивоа власти	30.500	0	0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	5.148	5.148	100
					Укупна функција 421:	64.929	18.195	28,02
					ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
					УПРАВЉАЊЕ ЗАШТИТОМ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		560			<i>Заштита животне средине неквалификована на другом месту</i>			
			84	421	Стални трошкови	1.000	840	84,00
			85	423	Услуге по уговору	3.000	2.948	98,27
			86	424	Специјализоване услуге	1.000	950	95,00
			87	426	Материјал	500	0	0
					Извор финансирања за функцију 560:			
				01	Приходи из буџета	5.500	4.738	86,15

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Укупна функција 560:	5.500	4.738	86,15
					УПРАВЉАЊЕ ОСТАЛИМ ВРСТАМА ОТПАДА			
		510			Управљање отпадом			
			88	423	Услуге по уговору	7.300	7.098	97,23
			89	424	Специјализоване услуге	511	510	99,80
					Извор финансирања за функцију 510:			
				01	Приходи из буџета	7.811	7.608	97,40
					Укупна функција 510:	7.811	7.608	97,40
					ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			
					УПРАВЉАЊЕ САОБРАЋАЈЕМ			
		451			Друмски саобраћај			
			90	423	Услуге по уговору	1.000	297	29,70
			91	424	Специјализоване услуге	600	584	97,33
			92	426	Материјал	200	162	81,00
			93	511	Зграде и грађевински објекти – нафтна рента	4.800	0	0
			94	512	Машине и опрема	300	0	0
					Извор финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета	6.900	1.043	15,12
					Укупна функција 451:	6.900	1.043	15,12
					Саобраћајна инфраструктура у насељеним местима општине Нова Црња			
		451			Друмски саобраћај			
			95	511	Зграде и грађевински објекти	22.787	21.977	96,44
					Извор финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета		650	
				07	Донације од осталих нивоа власти	22.787	21.327	93,59
					Укупна функција 451:	22.787	21.977	96,44
					Саобраћајна инфраструктура у насељеним местима општине Нова Црња - Војвода Степа			
		451			Друмски саобраћај			
			96	511	Зграде и грађевински објекти	52.374	51.377	98,10
					Извор финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета	610	600	98,36
				07	Донације од осталих нивоа власти	51.764	50.777	98,10
					Укупна функција 451:	52.374	51.377	98,10
					Путна сигнализација око школе у Војвода Степи			
		451			Друмски саобраћај			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			97	511	Зграде и грађевински објекти	10	0	0
					Извор финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета	10	0	0
					Укупна функција 451:	10	0	0
					Санација пута Радојево - Српска Црња			
		451			<i>Друмски саобраћај</i>			
			98	511	Зграде и грађевински објекти	10	0	
					Извор финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета	10	0	
					Укупна функција 451:	10	0	0
					Реконструкција аутобуских стајалишта у општини Нова Црња			
		451			<i>Друмски саобраћај</i>			
			99	511	Зграде и грађевински објекти	3091	0	0
					Извор финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета	91	0	0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3000	0	
					Укупна функција 451:	3.091	0	0
					Путна сигнализација- брзино.код школе у С.Црњи			
		451			<i>Друмски саобраћај</i>			
			99/1	425	Текуће поправке и одржавање	598	0	
					Извор финансирања за функцију 451:			
				01	Приходи из буџета	198	0	0
				07	Донације од осталих нивоа власти	400		
					Укупна функција 451:	598	0	0
					ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
					Функционисање основних школа-ОШ "Бранко Радичевић" Александрово			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			100	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	7.050	6.609	93,74
					Извор финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	7.050	6.609	93,74
					Укупна функција 912:	7.050	6.609	93,74
					Функционисање основних школа-ОШ "Петефи Шандор" Нова Црња			
		912			<i>Основно образовање</i>			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			101	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	5.935	5.877	99,02
					Извор финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	5.935	5.877	99,02
					Укупна функција 912:	5.935	5.877	99,02
					Функционисање основних школа-ОШ "4.октобар" Војвода Степа			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			102	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	5.145	4.166	80,97
					Извор финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	5.145	4.166	80,97
					Укупна функција 912:	5.145	4.166	80,97
					Функционисање основних школа-ОШ "Ђура Јакшић" Српска Црња			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			103	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	10.500	9.653	91,93
					Извор финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	10.500	9.653	91,93
					Укупна функција 912:	10.500	9.653	91,93
					Функционисање основних школа-ОШ "Станко Крстин" Радојево			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			104	463	Текући трансфери осталим нивоима власти	5.000	4.982	99,64
					Извор финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	5.000	4.982	99,64
					Укупна функција 912:	5.000	4.982	99,64
					Израда пројектно техничке документације за капитално одржавање објеката-основне школе			
		912			<i>Основно образовање</i>			
			105	511	Зграде и грађевински објекти	2.600	2.227	85,65
					Извори финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	2.600	2.227	85,65
					Укупно за функцију 912:	2.600	2.227	85,65
					Опремање простора и изградња дечијег полигона спретности у забавишту ОШ "Ђура Јакшић" у Српској Црњи			
		912			<i>Основно образовање</i>			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			105/ 1	423	Услуге по уговору	75	75	100
			105/ 2	512	Опрема	2.275	2.188	96,18
					Извори финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	470	443	94,26
				07	Донације од осталих нивоа власти	1.880	1.820	96,81
					Укупно за функцију 912:	2.350	2.263	96,30
					Санација и адаптација објекта и инсталација на објекту ОШ "Петефи Шандор" Нова Црња			
		912			Основно образовање			
			105/ 3	511	Зграде и грађевински објекти	8.587	8.487	98,84
					Извори финансирања за функцију 912:			
				01	Приходи из буџета	1.200	1.100	91,67
				07	Донације од осталих нивоа власти	7.387	7.387	100
					Укупно за функцију 912:	8.587	8.487	98,84
					ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
		920			Средње образовање			
			106	463	Средње образовање	4.902	3.705	75,58
					Извори финансирања за функцију 920:			
				01	Приходи из буџета	4.902	3.705	75,58
					Укупно за функцију 920:	4.902	3.705	75,58
					ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА			
					Једнократне помоћи и други облици помоћи			
		070			Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом радном месту			
			107	463 1	Текући трансфери осталим нивоима власти-центар за социјални рад	5.119	3.616	70,64
			108	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	34.831	34.803	99,92
					Извори финансирања за функцију 070:			
				01	Приходи из буџета	39.437	37.992	96,34
				07	Донације од осталих нивоа власти	513	427	83,24
					Укупно за функцију 070:	39.950	38.419	96,17
					Саветодавно-терапијске и социјално едукативне услуге			
		070			Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом радном месту			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			109	463 1	Текући трансфери осталим нивоима власти-центар за социјални рад-геронто домаћице	2.691	2.691	100
			109/ 1	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	706	580	82,15
					Извори финансирања за функцију 070:			
				01	Приходи из буџета			
				07	Донације од осталих нивоа власти	3.397	3.271	96,29
					Укупно за функцију 070:	3.397	3.271	96,29
					Подршка реализацији програма Црвеног крста			
		010			Болест и инвалидност			
			110	465	Остале донације и трансфери	1.000	849	84,90
					Извори финансирања за функцију 010:			
				01	Приходи из буџета	1.000	849	84,90
					Укупно за функцију 010:	1.000	849	84,90
					Подршка деци и породици са децом			
		040			Породица и деца			
			111	463 1	Текући трансфери осталим нивоима власти-центар за социјални рад	120	0	0
			112	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	5.500	5.465	99,36
					Извори финансирања за функцију 040:			
				01	Приходи из буџета	5.620	5.465	97,24
					Укупно за функцију 040:	5.620	5.465	97,24
					Куповина кућа и набавка грађевинског материјала			
		060			Становање			
			112/ 1	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.860	0	0
					Извори финансирања за функцију 060:			
				01	Приходи из буџета	200	0	0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.660	0	0
					Укупно за функцију 060:	2.860	0	0
					Економско оснаживање ИРЛ			
		090			Социјална заштита неklasификована на другом месту			
			112/ 2	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.000	1.957	97,85
					Извори финансирања за функцију 090:			
				01	Приходи из буџета	100	186	186
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.900	1.771	93,21

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Укупно за функцију 090:	2.000	1.957	97,85
					Куповина кућа и грађевински материјал			
		060			Становање			
			112/ 3	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	4.190	0	0
					Извори финансирања за функцију 060:			
				01	Приходи из буџета	200	0	0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	3.990	0	0
					Укупно за функцију 060:	4.190	0	0
					Куповина кућа и набавка грађевинског материјала ИРЛ			
		060			Становање			
			112/ 4	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.800	0	0
					Извори финансирања за функцију 060:			
				01	Приходи из буџета	140	0	0
				07	Донације од осталих нивоа власти	2.660	0	0
					Укупно за функцију 060:	2.800	0	0
					Економско оснаживање породица избеглица			
		070			<i>Социјалне помоћи угроженом становништву неklasификоване на другом месту</i>			
			112/ 5	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.000	0	0
					Извори финансирања за функцију 070:			
				01	Приходи из буџета	100	0	0
				07	Донације од осталих нивоа власти	1.900	0	0
					Укупно за функцију 070:	2.000	0	0
					Набавка грађевинског материјала за ИРЛ			
		070			<i>Социјалне помоћи угроженом становништву неklasификоване на другом месту</i>			
			112/ 6	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.750	0	0
					Извори финансирања за функцију 070:			
				01	Приходи из буџета	150	0	0
				07	Донације од осталих нивоа власти	2.600	0	0
					Укупно за функцију 070:	2.750	0	0
					Набавка грађевинског материјала за ИРЛ			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		070			<i>Социјалне помоћи угроженом становништву неklasификоване на другом месту</i>			
			112/7	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	1.400	0	0
					<i>Извори финансирања за функцију 070:</i>			
				01	Приходи из буџета	70	0	0
				07	Донације од осталих нивоа власти	1.330	0	0
					Укупно за функцију 070:	1.400	0	0
					ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА			
					ФУНКЦИОНИСАЊЕ УСТАНОВА ПРИМАРНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ			
		721			<i>Опште медицинске услуге</i>			
			113	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.000	9.832	98,32
					<i>Извори финансирања за функцију 721:</i>			
				01	Приходи из буџета	10.000	9.832	98,32
					Укупно за функцију 721:	10.000	9.832	98,32
					МРТВОЗОРСТВО			
		721			<i>Опште медицинске услуге</i>			
			114	424	Специјализоване услуге	500	500	100
					<i>Извори финансирања за функцију 721:</i>			
				01	Приходи из буџета	500	500	100
					Укупно за функцију 721:	500	500	100
					Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље			
		721			<i>Опште медицинске услуге</i>			
			115	424	Специјализоване услуге	1.700	1.666	98,00
					<i>Извори финансирања за функцију 721:</i>			
				01	Приходи из буџета	1.700	1.666	98,00
					Укупно за функцију 721:	1.700	1.666	98,00
					РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА ЛАСЕРСКУ ТЕРАПИЈУ ОЧНИХ КОМПЛИКАЦИЈА - RECALT			
		722			<i>Специјализоване медицинске услуге</i>			
			116	421	Стални трошкови	1	0	0
			117	423	Услуге по уговору	7.468	2.046	27,74
			118	426	Материјал	1	0	0
			119	511	Зграде и грађевински објекти	1	0	0
			120	512	Машине и опрема	10	0	0
			121	515	Нематеријална имовина	1	0	0
					<i>Извори финансирања за функцију 722:</i>			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				01	Приходи из буџета	1.014	264	26,04
				07	Донација од осталих нивоа власти	5.732	1.046	18,25
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	736	736	100
					Укупно за функцију 722:	7.482	2.046	27,35
					ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
		820			Установе културе Нродна библиотека			
			122	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.165	3.161	99,87
			123	412	Социјални доприноси на терет послодавца	567	566	99,82
			123/1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	105	103	98,10
			124	421	Стални трошкови	269	267	99,26
			125	422	Трошкови путовања	30	29	96,67
			126	423	Услуге по уговору	1.000	967	96,70
			127	425	Текуће поправке и одржавање	60	37	61,67
			128	426	Материјал	183	149	81,42
			129	465	Остале донације, дотације и трансфери	399	360	90,23
			130	512	Машине и опрема	152	152	100
			131	515	Нематеријална имовина	418	216	51,67
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	6.228	6.007	96,45
				07	Трансфери од осталих нивоа власти	120	30	25,00
					Укупно за функцију 820:	6.348	6037	95,10
					МАНИФЕСТАЦИЈА ЛИПАРСКЕ ВЕЧЕРИ			
		820			Услуге културе			
			132	423	Услуге по уговору	575	574	99,83
			133	424	Специјализоване услуге	1.298	1.133	87,29
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	1.773	1.607	90,64
				07	Дотације од осталих нивоа власти	100	100	100
					Укупно за функцију 820:	1.873	1.707	91,14
					СМОТРА РЕЦИТАТОРА И ОСТАЛИ КУЛТУРНИ САДРЖАЈИ			
		820			Услуге културе			
			134	423	Услуге по уговору	625	601	96,16
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	625	601	96,16
					Укупно за функцију 820:	625	601	96,16

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЛОКАЛНИХ УСТАНОВА КУЛТУРЕ-СПОРТСКО КУЛТУРНИ ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР „ЂУРА ЈАКШИЋ“			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			135	411	Плате, додаци и накнаде запослених	881	880	99,89
			136	412	Социјални доприноси на терет послодавца	158	158	100
			137	421	Стални трошкови	61	59	96,72
			138	423	Услуге по уговору	285	285	100
			139	425	Текуће поправке и одржавање	5	5	100
			140	426	Материјал	161	160	99,38
			141	465	Остале донације, дотације и трансфери	94	90	95,74
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	1.645	1.637	99,51
					Укупно за функцију 820:	1.645	1.637	99,51
					Културно уметнички и образовни програма			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			142	424	Специјализоване услуге	297	273	91,92
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	297	273	91,92
					Укупно за функцију 820:	297	273	91,92
					ИЗДАВАШТВО			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			143	424	Специјализоване услуге	100	91	91,00
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	100	91	91,00
					Укупно за функцију 820:	100	91	91,00
					ПОЗОРИШНИ ПРОГРАМ			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			144	424	Специјализоване услуге	200	199	99,50
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	200	199	99,50
					Укупно за функцију 820:	200	199	99,50
					Венац липарских градова			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			145	424	Специјализоване услуге	300	187	62,33
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	300	187	62,33
					Укупно за функцију 820:	300	187	62,33
					Културно-туристичке манifestацији СКТЦ			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		820			<i>Опште јавне услуге некласификоване на другом месту</i>			
			146	424	Специјализоване услуге	800	720	90,00
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	560	480	85,57
				07	Дотације од осталих нивоа власти	240	240	100
					Укупно за функцију 820:	800	720	90,00
					Јачање култрне продукције и уметничког стваралаштва			
		160			<i>Опште јавне услуге некласификоване на другом месту</i>			
			147	481	Дотације невладиним организаацијама	2.547	2.377	93,33
					Извори финансирања за функцију 860:			
				01	Приходи из буџета	2.547	2.377	93,33
					Укупно за функцију 860:	2.547	2.377	93,33
					Јачање култрне продукције и уметничког стваралаштва			
		860			<i>Рекреација, култура и вере некласификоване на другом месту</i>			
			148	481	Дотације невладиним организаацијама-цркве	1.867	1.732	92,77
					Извори финансирања за функцију 860:			
				01	Приходи из буџета	1.867	1.732	92,77
					Укупно за функцију 860:	1.867	1.732	92,77
					Унапређење система очувања и представљања културно- историјског наслеђа			
		840			<i>Верске и остале услуге заједнице</i>			
			149	481	Дотације невладиним организаацијама-цркве	1.070	1.070	100
			149/ 1	425	Текуће поправке и одржавање	500	413	82,60
					Извори финансирања за функцију 840:			
				01	Приходи из буџета	1.570	1.483	94,46
					Укупно за функцију 840:	1.570	1.483	94,46
					Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања			
		820			<i>Услуге културе</i>			
			150	511	Зграде и грађевински објекти	800	800	100
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	800	800	100
					Укупно за функцију 820:	800	800	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Реконструкција Дома културе у Александрову			
		820			Услуге културе			
			151	511	Зграде и грађевински објекти	10	0	0
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	10	0	0
					Укупно за функцију 820:	10	0	0
					Реконструкција помоћног објекта на месном гробљу у Радојеву			
		840			Верске и остале услуге заједнице			
			152	511	Зграде и грађевински објекти	10	0	0
					Извори финансирања за функцију 820:			
				01	Приходи из буџета	10	0	0
					Укупно за функцију 820:	10	0	0
					Изградња капеле у Новој Црњи			
		840			Верске и остале услуге заједнице			
			153	511	Зграде и грађевински објекти	10	0	0
					Извори финансирања за функцију 840:			
				01	Приходи из буџета	10	0	0
					Укупно за функцију 840:	10	0	0
					ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
					Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима			
		810			Услуге рекреације и спорта			
			154	481	Дотације невладиним организацијама	8.440	8.379	99,28
					Извори финансирања за функцију 810:			
				01	Приходи из буџета	8.440	8.379	99,28
					Укупно за функцију 810:	8.440	8.379	99,28
					Подршка предшколском и школском спорту			
		810			Услуге рекреације и спорта			
			155	424	Специјализоване услуге	1.000	974	97,40
					Извори финансирања за функцију 810:			
				01	Приходи из буџета	1.000	974	97,40
					Укупно за функцију 810:	1.000	974	97,40
					Функционисање локалних спортских установа			
		810			Услуге рекреације и спорта			
			156	481	Дотације невладиним организацијама	2.000	1.892	94,60
					Извори финансирања за функцију 810:			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				01	Приходи из буџета	2.000	1.892	94,60
					Укупно за функцију 810:	2.000	1.892	94,60
					Спровођење омладинске политике			
		810			Услуге рекреације и спорта			
			157	423	Услуге по уговору	1	0	0
			158	426	Материјал	1	0	0
			159	512	Машине и опрема	1	0	0
					Извори финансирања за функцију 810:			
				01	Приходи из буџета	3	0	0
					Укупно за функцију 810:	3	0	0
					Опремање спортске хале			
		810			Услуге рекреације и спорта			
			160	512	Машине и опрема	1.942	1.940	99,90
					Извори финансирања за функцију 810:			
				01	Приходи из буџета	1.942	1.940	99,90
					Укупно за функцију 810:	1.942	1.940	99,90
					Изградња спортске хале			
		810			Услуге рекреације и спорта			
			161	511	Зграде и грађевински објекти	3.390	3.389	99,68
			161/ 1	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	10	0	0
					Извори финансирања за функцију 810:			
				01	Приходи из буџета	3.400	3.389	99,68
					Укупно за функцију 810:	3.400	3.389	99,68
					ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ			
					Израда пројектно-техничке документације за побољшање енергетске ефикасности у зградама општине Нова Црња			
		436			Остала енергија			
			162	511	Зграде и грађевински објекти	500	432	86,40
					Извори финансирања за функцију 436:			
				01	Приходи из буџета	500	432	86,40
					Укупно за функцију 436:	500	432	86,40
					Побољшање енергетске ефикасности у зградама општине Нова Црња			
		436			Остала енергија			
			163	511	Зграде и грађевински објекти	500	449	89,80
					Извори финансирања за функцију 436:			
				01	Приходи из буџета	500	449	89,80
					Укупно за функцију 436:	500	449	89,80

1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Реконструкција и уређење фасада на непокретностима у јавној својини			
		436			Остала енергија			
			164	511	Зграде и грађевински објекти	500	0	0
					Извори финансирања за функцију 436:			
				01	Приходи из буџета	500	0	0
					Укупно за функцију 436:	500	0	0
					Адаптација објекта МЗ - ловачки дом у Војвода Степи			
		436			Остала енергија			
			165	511	Зграде и грађевински објекти	232	232	100
					Извори финансирања за функцију 436:			
				01	Приходи из буџета	232	232	100
					Укупно за функцију 436:	232	232	100
					Укупно за раздео 4:	438.105	383.208	
					Извори финансирања за раздео 1,2,3 и 4:			
				01	Приходи из буџета	474.876	418.846	
				07	Трансфери од осталих нивоа власти	171.680	102.234	
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	19.198	9.419	
					Укупно за раздео 1,2,3,4	665.754	530.499	
					УКУПНИ РАСХОДИ:	665.754	530.499	

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Саставни део Одлуке о завршном рачуну општине су обрасци:

1. Биланс стања на дан 31.12.2018. године (Образац 1),
 2. Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2018. до 31.12.2018. године (Образац 2),
 3. Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду 01.01.2018. до 31.12.2018. године (Образац 3),
 4. Извештај о новчаним токовима у периоду 01.01.2018. до 31.12.2018. године (Образац 4) и
 5. Извештај о извршењу буџета (образац 5),
- на основу којих је сачињена ова Одлука, оверени су и архивирани у Општинској управи.

Извештаји о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 01.01.2018. до 31.12.2018. године, Извештај о примљеним донацијама и кредитима су саставни део ове Одлуке, као и Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења за период 01.01.2018. до 31.12.2018. саставни је део ове одлуке.

Одлука не садржи Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за период од 01.01.2018. до 31.12.2018. године, који ћемо накнадно доставити након извршене ревизије.

Члан 12.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Нова Црња доставити Управи за трезор, најкасније до 15. јуна 2019. године.

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња” број

ПРЕДСЕДНИК СО
Даница Стричевић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:II-06-16/19-2
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

38. На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр. 54/2009 , 73/10 , 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16 и 113/2017), и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС“, бр.129/07, 83/14 - др.закон и 101/16 - др. Закон и 47/2018), и члана 41. Статута општине Нова Црња (Сл. лист Општине Нова Црња бр. 9/08, 16/12 и 16/15) и Одлуке о буџету општине Нова Црња за 2019. годину („Службени лист Општине Нова Црња“ бр. 24/2018) а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 25.06.2019. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Нова Црња за 2019. годину

Члан 1.

Одлука о буџету општине Нова Црња за 2019. годину, која је донета на седници Скупштине Нова Црња 24.12.2018. године мења се члан 1. и гласи:

Укупни приходи буџета општине Нова Црња за 2019. годину износили су **848.379.880,00** динара. Након повећања преских прихода, и на основу прихода општинских органа, а укупна средства буџета сада износе **979.372.125,00** динара.

Члан 2.

У плану прихода буџета за 2019. годину мења се члан 7. на следећим позицијама:

- **711110 – порез на зараде**, утврђује се износ од 90.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 70.000.000,00 динара.
- **711190 – порез на друге приходе**, утврђује се износ од 14.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 10.000.000,00 динара.
- **712112 – порез на фонд зарада осталих запослених**, утврђује се износ од 1.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.
- **713111 – посебан порез на необрађено обрадиво пољопривредно земљиште**, утврђује се износ од 20.000 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.
- **713120 – порез на имовину**, утврђује се износ од 76.100.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 66.000.000,00 динара.
- **714431 – комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора**, утврђује се износ од 150.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.

- **714549** – накнада за емисију CO₂, NO₂, прашкасте материје или одложени отпад, утврђује се износ од 300.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.
- **733156** – текући наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводине у корист нивоа општина, утврђује се износ од 35.280.988,00 динара, уместо досадашњег износа од 4.100.000,00 динара.
- **733251** – капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина, утврђује се износ од 19.500.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.
- **733252** – капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од АП Војводине у корист нивоа општина, утврђује се износ од 435.866.640,00 динара, уместо досадашњег износа од 412.830.946,00 динара.
- **772114** – меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године, утврђује се износ од 23.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.
- **741520** – накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта, утврђује се износ од 28.091.848,00 динара, уместо досадашњег износа од 29.000.000,00 динара.
- **744151** – текући добровољни трансфери од физичких и правних лица, утврђује се износ од 41.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 1.000,00 динара.
- **321311** неутрошена средства из претходне године – распоређује се износ од 19.449.715,00 динара.

Опис	Економска класификација	Буџет за 2019.годину
1	2	3
I ПРИХОДА И ПРИМАЊА		
Текући приходи		959.922.410,00
1. Порески приходи	7	959.922.410,00
1.1 Порез на доходак грађана	711	139.629.000,00
1.2. Порез на фонд зарада	712	1.000,00
1.3. Порез на имовину	713	91.720.000,00
1.4. Порез на наслеђе и поклоне	7133	2.600.000,00
1.5. Порез на пренос апсолутних права	7134	13.000.000,00
2. Непорески приходи		
2.1. Таксе		
2.1.1. Локалне комуналне таксе	714,716,741,742	63.091.848,00
2.1.2. Локалне административне таксе	7422	1.500.000,00
2.1.3. Боравишна такса	714552	0,00
2.2. Накнаде	7145,7415,7423	47.241.848,00
2.3. Самодопринос	711180	30.000.000,00
2.4. Донације и трансфери		
- Донације	732	
- Трансфери од другог нивоа власти	733	611.141.796,00
2.4. Приходи настали употребом јавних средстава		
- Приходи од камате	7411	0,00
- Приходи давање у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини РС, које користи ЈЛС, односно органи, организације и службе ЈЛС и индиректни корисници њеног буџета	7415	33.441.848,00
- Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини ЈЛС, у складу са законом	7421	9.700.000,00

- Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета ЈЛС чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље	7421	
- Од тога : приходи од продаје добара и услуга индиректних буџетских корисника		
- Новчане казне и одузета имовинска корист	743	2.500.000,00
- Приходи од концесионе накнаде у складу са законом	714563	
Кап. доб. тран. од физ. лица у кор. општина	744	42.000,00
2.7. Остали непорески приходи		
- Мешовити и неодређени приходи	745	51.773.766,00
2.8. Примања од домаћих задуживања		
- Примања од задуживања од пословних банака у земљи	911	

Укупни изворни приходи за 2019. годину износе **959.922.410,00** динара, пренета средства из 2018. године 19.449.715,00 динара, па укупни приходи буџета за 2019. годину износе **979.372.125,00** динара.

Члан 3.

Мења се члан 9. Одлуке о буџету и гласи:

1. Функционална класификација 111

- позиција 3 конто 414 – Социјална давања запосленима – утврђује се износ од 94.000,00 динара уместо досадашњег износа од 50.000,00 динара.
- позиција 3/1 конто 416 – Накнаде запослених и остали посебни расходи – утврђује се износ од 100.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.
- позиција 5 конто 465 – Остале донације, дотације и трансфери – утврђује се износ од 96.000,00 динара уместо досадашњег износа од 191.000,00 динара.
- позиција 12 конто 423 – Услуге по уговору – утврђује се износ од 5.500.000,00 динара уместо досадашњег износа од 6.500.000,00 динара.
- позиција 13 конто 465 – Остале донације, дотације и трансфери – утврђује се износ од 252.500,00 динара уместо досадашњег износа од 504.500,00 динара.

2. Функционална класификација 130

- позиција 25 конто 425 – Текуће поправке и одржавање – утврђује се износ од 16.040.000,00 динара уместо досадашњег износа од 16.000.000,00 динара.
- позиција 28 конто 465 – Остале донације, дотације и трансфери – утврђује се износ од 1.569.000,00 динара уместо досадашњег износа од 3.129.000,00 динара.

3. Функционална класификација 160

- позиција 43 конто 465 – Остале донације, дотације и трансфери – утврђује се износ од 164.500,00 динара уместо досадашњег износа од 328.500,00 динара.

4. Функционална класификација 220

- позиција 54 конто 423 – Услуге по уговору – утврђује се износ од 1.100.000,00 динара уместо досадашњег износа од 2.200.000,00 динара.
- позиција 55 конто 425 – Текуће поправке и одржавање – утврђује се износ од 200.000,00 динара уместо досадашњег износа од 400.000,00 динара.
- позиција 56 конто 426 – Материјал – утврђује се износ од 155.000,00 динара уместо досадашњег износа од 310.000,00 динара.

- позиција 57 конто 472 – Признања и награде – утврђује се износ од 30.000,00 динара уместо досадашњег износа од 60.000,00 динара.
- позиција 58 конто 481 – Дотације невладиним организацијама – утврђује се износ од 855.000,00 динара уместо досадашњег износа од 1.710.000,00 динара.
- позиција 59 конто 485 – Накнада штете – утврђује се износ од 447.430,00 динара уместо досадашњег износа од 4.500.000,00 динара.

5. Функционална класификација 540

- позиција 61 конто 424 – Специјализоване услуге – утврђује се износ од 8.000.000,00 динара уместо досадашњег износа од 15.000.000,00 динара.
- позиција 64 конто 424 – Специјализоване услуге – утврђује се износ од 6.000.000,00 динара уместо досадашњег износа од 8.000.000,00 динара.

6. Функционална класификација 840

- позиција 67 конто 425 – Текуће поправке и одржавање – утврђује се износ од 1.000.000,00 динара уместо досадашњег износа од 2.500.000,00 динара.

7. Функционална класификација 630

- позиција 72 конто 511 – Зграде и грађевински објекти – утврђује се износ од 8.045.754,00 динара уместо досадашњег износа од 2.000.000,00 динара.
- позиција 73 конто 511 – Зграде и грађевински објекти – утврђује се износ од 9.223.458,00 динара уместо досадашњег износа од 6.535.350,00 динара.
- позиција 75/1 конто 511 – Зграде и грађевински објекти – утврђује се износ од 22.070.694,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.

8. Функционална класификација 412

- позиција 76 конто 472 – Накнаде за социјалну заштиту – утврђује се износ од 1.270.000,00 динара уместо досадашњег износа од 3.000.000,00 динара. Услед техничке грешке конто 423 мења се и гласи 472.

9. Функционална класификација 473

- позиција 79 конто 511 – Зграде и грађевински објекти – утврђује се износ од 4.207.020,00 динара уместо досадашњег износа од 2.000.000,00 динара.

10. Функционална класификација 421

- позиција 80 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 698.971,00 динара, уместо досадашњег износа од 2.500.000,00 динара.
- позиција 81 конто 424 – Специјализоване услуге - утврђује се износ од 33.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 11.228.827,00 динара.
- позиција 82 конто 425 – Текуће поправке и одржавање - утврђује се износ од 38.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 12.571.173,00 динара.
- позиција 83 конто 426 – Материјал - утврђује се износ од 5.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 2.700.000,00 динара.
- позиција 83/1 конто 512 – Машине и опрема - утврђује се износ од 6.000.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.

11. Функционална класификација 560

- позиција 84 конто 421 – Стални трошкови – утврђује се износ од 1.000,00 динара уместо досадашњег износа од 500.000,00 динара.
- позиција 85 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 1.077.136,00 динара, уместо досадашњег износа од 1.000.000,00 динара.
- позиција 86 конто 424 – Специјализоване услуге - утврђује се износ од 4.650.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 100.000,00 динара.
- позиција 87 конто 426 – Материјал - утврђује се износ од 700.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 100.000,00 динара.

12. Функционална класификација 510

- позиција 88 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 7.200.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 7.300.000,00 динара.
- позиција 89 конто 424 – Специјализоване услуге - утврђује се износ од 300.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 500.000,00 динара.

13. Функционална класификација 520

- позиција 90 конто 511 – Зграде и грађевински објекти - утврђује се износ од 8.757.623,00 динара, уместо досадашњег износа од 6.022.002,00 динара.

14. Функционална класификација 560

- позиција 93/1 конто 511 – Зграде и грађевински објекти – утврђује се износ од 500.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.

15. Функционална класификација 360

- позиција 94 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 1.104.262,00 динара, уместо износа од 200.000,00 динара.
- позиција 95 конто 425 – Текуће поправке и одржавање - утврђује се износ од 6.904.262,00 динара, уместо досадашњег износа од 1.300.000,00 динара.
- позиција 96 конто 426 – Материјал - утврђује се износ од 500.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 300.000,00 динара.

16. Функционална класификација 451

- позиција 105 конто 511 – Зграде и грађевински објекти - утврђује се износ од 3.790.800,00 динара, уместо досадашњег износа од 790.800,00 динара.

17. Функционална класификација 360

- позиција 106 конто 425 – Текуће поправке и одржавање - утврђује се износ од 597.600,00 динара, уместо досадашњег износа од 197.600,00 динара.

18. Функционална класификација 912

- позиција 116 конто 511 – Зграде и грађевински објекти - утврђује се износ од 3.725.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 3.000.000,00 динара.
- позиција 116/1 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 240.000,00 динара, отвара се нова апропријација која није била планирана Одлуком о буџету за 2019. годину.
- позиција 118 конто 511 – Зграде и грађевински објекти - утврђује се износ од 9.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 1.500.000,00 динара.

- позиција 119 конто 511 – Зграде и грађевински објекти - утврђује се износ од 13.500.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 1.500.000,00 динара.

19. Функционална класификација 070

- позиција 131 конто 472 – Накнада за социјалну заштиту – утврђује се износ од 26.784.000,00 динара уместо досадашњег износа од 29.600.000,00 динара.

- позиција 133 конто 472 – Накнада за социјалну заштиту – утврђује се износ од 1.731.988,00 динара уместо досадашњег износа од 1.000,00 динара.

20. Функционална класификација 060

- позиција 137 конто 472 – Накнада за социјалну заштиту – утврђује се износ од 2.860.000,00 динара уместо досадашњег износа од 200.000,00 динара.

- позиција 138 конто 472 – Накнада за социјалну заштиту – утврђује се износ од 4.190.000,00 динара уместо досадашњег износа од 200.000,00 динара. Због техничке грешке мења се назив пројекта 0901-П2 „Куповина кућа и грађевински материјал“ а који сада гласи „Куповина кућа и грађевински материјал за ИРЛ“.

- позиција 139 конто 472 – Накнада за социјалну заштиту – утврђује се износ од 2.800.000,00 динара уместо досадашњег износа од 140.000,00 динара. Због техничке грешке мења се назив пројекта 0901-П3 „Куповина кућа и набавка грађевинског материјала ИРЛ“ а који сада гласи „Куповина кућа и набавка грађевинског материјала“.

21. Функционална класификација 070

- позиција 140 конто 472 – Накнада за социјалну заштиту – утврђује се износ од 2.000.000,00 динара уместо досадашњег износа од 100.000,00 динара.

- позиција 141 конто 472 – Накнада за социјалну заштиту – утврђује се износ од 2.750.000,00 динара уместо досадашњег износа од 150.000,00 динара. Због техничке грешке мења се назив пројекта 0901-П5 „Набавка грађевинског материјала за ИРЛ“ а који сада гласи „Набавка грађевинског материјала за избеглице“.

- позиција 142 конто 472 – Накнада за социјалну заштиту – утврђује се износ од 1.400.000,00 динара уместо досадашњег износа од 70.000,00 динара.

22. Функционална класификација 722

- позиција 146 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 5.000.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 4.000.000,00 динара.

23. Функционална класификација 820

- позиција 155 конто 465 – Остале донације, дотације и трансфери - утврђује се износ од 207.960,00 динара, уместо досадашњег износа од 357.960,00 динара.

- позиција 158 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 950.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 900.000,00 динара.

- позиција 177 конто 511 – Зграде и грађевински објекти - утврђује се износ од 10.500.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 5.500.000,00 динара.

- позиција 187 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 1.600.000,00 динара, уместо досадашњег износа од 2.000.000,00 динара.

24. Функционална класификација 810

- позиција 194 конто 423 – Услуге по уговору - утврђује се износ од 161.000,00 динара, уместо износа од 1.000,00 динара.

- позиција 196 конто 512 – Машине и опрема - утврђује се износ од 41.000,00 динара, уместо износа од 1.000,00 динара.

- позиција 197 конто 511 – Зграде и грађевински објекти - утврђује се износ од 16.400.000,00 динара, уместо износа од 8.401.000,00 динара.

ОПШТИ ДЕО - ИЗДАЦИ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	398.540.951	#N/A	53.104.988	451.645.939
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	52.817.289	#N/A	-	52.817.289
411	Плате и додаци запослених	40.896.554	#N/A	-	40.896.554
412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.318.247	#N/A	-	7.318.247
413	Накнаде у натури (превоз)	520.000	#N/A	-	520.000
414	Социјална давања запосленима	1.612.488	#N/A	-	1.612.488
415	Накнаде за запослене	2.000.000	#N/A	-	2.000.000
416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	470.000	#N/A	-	470.000
417	Посланички додатак;	-	#N/A	-	-
418	Судијски додатак.	-	#N/A	-	-
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	221.180.630	#N/A	31.450.000	252.630.630
421	Стални трошкови	23.871.700	#N/A	-	23.871.700
422	Трошкови путовања	350.000	#N/A	-	350.000
423	Услуге по уговору	82.954.569	#N/A	550.000	83.504.569
424	Специјализоване услуге	40.950.000	#N/A	18.500.000	59.450.000
425	Текуће поправке и одржавање	54.138.861	#N/A	10.400.000	64.538.861
426	Материјал	18.915.500	#N/A	2.000.000	20.915.500
430	УПОТРЕБА ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	-	#N/A	-	-
431	Амортизација некретнина и опреме;	-	#N/A	-	-
432	Амортизација култивисане имовине;	-	#N/A	-	-
433	Употреба драгоцености;	-	#N/A	-	-
434	Употреба природне имовине;	-	#N/A	-	-
435	Амортизација нематеријалне имовине	-	#N/A	-	-
440	ОТПЛАТА КАМАТА	1.022.000	#N/A	-	1.022.000
441	Отплата домаћих камата;	700.000	#N/A	-	700.000
442	Отплата страних камата;	-	#N/A	-	-
443	Отплата камата по гаранцијама	-	#N/A	-	-
444	Пратећи трошкови задуживања	322.000	#N/A	-	322.000
450	СУБВЕНЦИЈЕ	-	#N/A	-	-
4511	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	-	#N/A	-	-
4512	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	-	#N/A	-	-
452	Субвенције приватним финансијским институцијама;	-	#N/A	-	-
453	Субвенције јавним финансијским институцијама;	-	#N/A	-	-
454	Субвенције приватним предузећима	-	#N/A	-	-
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	63.885.668	#N/A	-	63.885.668

461	Донације страним владама	-	#N/A	-	-
462	Донације и дотације међународним организацијама	-	#N/A	-	-
4631	Текући трансфери осталим нивоима власти	51.505.708	#N/A	-	51.505.708
4632	Капитални трансфери осталим нивоима власти	-	#N/A	-	-
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	10.000.000	#N/A	-	10.000.000
465	Остале донације, дотације и трансфери	2.379.960	#N/A	-	2.379.960
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	29.661.000	#N/A	21.654.988	51.315.988
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	29.661.000	#N/A	21.654.988	51.315.988
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	25.553.995	#N/A	-	25.553.995
481	Дотације невладиним организацијама;	23.972.565	#N/A	-	23.972.565
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	412.000	#N/A	-	412.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	571.000	#N/A	-	571.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;	-	#N/A	-	-
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	598.430	#N/A	-	598.430
489	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	-	#N/A	-	-
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	4.420.369	#N/A	-	4.420.369
494	Административни трансфери из буџета - Текући расходи	-	#N/A	-	-
495	Административни трансфери из буџета - Издаци за нефинансијску имовину	-	#N/A	-	-
496	Административни трансфери из буџета - Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	-	#N/A	-	-
499	Административни трансфери из буџета - Средства резерве	-	#N/A	-	-
49911	Стална резерва	1.039.795	#N/A	-	1.039.795
49912	Текућа резерва	3.380.574	#N/A	-	3.380.574
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	62.033.831	#N/A	461.692.355	523.726.186
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	62.033.831	#N/A	461.692.355	523.726.186
511	Зграде и грађевински објекти;	50.907.831	#N/A	458.622.355	509.530.186
512	Машине и опрема;	10.146.000	#N/A	3.040.000	13.186.000
513	Остале некретнине и опрема;	80.000	#N/A	-	80.000
514	Култивисана имовина;	-	#N/A	-	-
515	Нематеријална имовина	900.000	#N/A	30.000	930.000
520	ЗАЛИХЕ	-	#N/A	-	-
521	Робне резерве;	-	#N/A	-	-
522	Залихе производње;	-	#N/A	-	-
523	Залихе робе за даљу продају	-	#N/A	-	-
531	Драгоцености	-	#N/A	-	-
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	-	#N/A	-	-
541	Земљиште;	-	#N/A	-	-
542	Рудна богатства;	-	#N/A	-	-
543	Шуме и воде	-	#N/A	-	-
550	Неф. Имов. која се фин. из сред. за реализ. нип-а	-	#N/A	-	-
551	Неф. имовина која се фин. из сред. за реализ. нип-а	-	#N/A	-	-
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	4.000.000	#N/A	-	4.000.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	4.000.000	#N/A	-	4.000.000
612	Отплата главнице страним банкама	-	#N/A	-	-

613	Отплата дуга по гаранцијама	-	#N/A	-	
614	Отплата домаћих камата	-	#N/A		
620	Набавка финансијске имовине	-	#N/A	-	-
621	Набавка домаће фин. Имовине	-	#N/A	-	-
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	464.574.782	#N/A	514.797.343	979.372.125

Укупни расходи за 2019. годину износе **979.372.125,00** динара.

Члан 4.

Буџет за 2019. годину састоји се од:

- приходи и примања у износу од **979.372.125,00** динара
- расходи и издаци у износу од **979.372.125,00** динара
- буџетски суфицит/дефицит у износу од **0,00** динара

Члан 5.

Све остале непоменуте одредбе Одлуке о буџету општине Нова Црња за 2019. годину остају и даље на снази.

Члан 6.

Ову Одлуку о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Нова Црња за 2019. годину доставити Министарству финансија Републике Србије и исту објавити у службеном листу општине Нова Црња.

Председник СО
Даница Стричевић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:II-06-16/19-3
ДАНА: 25.06.2019 године
Н О В А Ц Р Њ А

39.На основу члана 32. став. 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС“, бр. 129/07 и 83/2014-др.закон и 47/2018), члана 78. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (“Службени гласник РС“,број 21/2016, 113/2017 и 95/2018) и члана. 41. Статута општине Нова Црња, („Сл.лист општине Нова Црња“ бр.9/08,16/12, 16/15 и 2/2019), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 25.06.2019.године усваја:

ИЗМЕНУ КАДРОВСКОГ ПЛАНА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2019.годину

Кадровски план Општинске управе Нова Црња број II-06-39/18-3 од 24.12.2018.године мења се и гласи:

I

- 1. Постојећи број службеника и намештеника за 2019.годину**
 - по радним местима

Радна места службеника	Број извршиоца
Начелник општинске управе (на породилском одсуству и одсуству ради неге детета)	1
Заменик начелника општинске управе	/
в.д. начелника Општинске управе	1
Руководилац одељења за привреду и локални економски развој	1
Послови пољопривреде и предузетништва	/
Послови привреде и локално економског развоја	1
Послови обједињене процедуре, урбанизма и грађевинарства	1
Нормативно и имовинско правни послови	1
Комунални инспектор	1
Грађевински инспектор	1
Инспектор за екологију и заштиту животне средине	1
Регистратор регистра обједињених процедура и послова из области саобраћаја и путне привреде	/
Руководилац одељења за финансије и буџет	1
Послови анализе и буџетског планирања, контролу и коришћење буџетских средстава	1
Референт за послове трезора-књиговођа	1
Послови за буџетско рачуноводство и извештавање	1
Послови обрачуна зарада и благајне	1
Послови контроле плаћања и вођења регистра запослених	/
Послови јавних набавки	1
Послови утврђивања и наплате локалних јавних прихода	/
Послови пореске администрације	/
Руководилац одељења за општу управу, заједничке послове и јавне службе	1
Послови вођења бирачког списка	1
Матичар	1
Заменик матичара	/
Матичар у месној канцеларији Српска Црња	1
Послови пријемне канцеларије у МК Српска Црња	/
Матичар у месној канцеларији Александрово	/
Матичар у месној канцеларији Тоба	1
Матичар у месној канцеларији Војвода Степа	/
Матичар у месној канцеларији Радојево	/
Послови архиве и достављања	1
Послови канцеларије за смањење сиромаштва	/
Послови персоналне евиденције и радних односа	1
Послови социјалне заштите, борачко-инвалидска питања и права из области друштвене бриге о деци	1
Послови пријемне канцеларије (услужни центар)	1
Административни послови Службе скупштинских послова	1

Радна места намештеника	Број извршиоца
Послови возача моторног возила	2
Домар	1
Послови на телефонској централи и обезбеђење објекта	1
Послови пријема поште и фотокопирања материјала	1

-по звањима:

Звања службеника и намештеници	Број извршиоца
Службеник на положају – I група	2
Службеник на положају – II група	/
Самостални саветник	3
Саветник	5
Млађи саветник	1
Сарадник	6
Млађи сарадник	/
Виши референт	8
Референт	/
Млађи референт	/
Намештеник	5

2. Планирани број запослених за 2019.годину

Звања службеника и намештеници	Број извршиоца
Службеник на положају – I група	2
Службеник на положају – II група	/
Самостални саветник	3
Саветник	8
Млађи саветник	1
Сарадник	7
Млађи сарадник	/
Виши референт	8
Референт	/
Млађи референт	/
Намештеник	5

3. Број приправника чији се пријем планира

Стручна спрема	Број извршиоца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	/
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	/
Средња стручна спрема	/

4. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету председника општине Нова Црња

Стручна спрема	Број извршиоца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	/
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	1
Средња стручна спрема	1

5. Број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира због повећања обима посла

Стручна спрема	Број извршиоца
Висока стручна спрема (240 ЕСПБ бодова)	1
Виша стручна спрема (180 ЕСПБ бодова)	1
Средња стручна спрема	1

У Општинској управи општине Нова Црња мирује радни однос службенику на обављању послова обједињене процедуре ,урбанизма и грађевинарства због постављања на положај.

**Председник СО
Даница Стричевић**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:II-06-16/19-4
ДАНА: 25.06.2019 године
Н О В А Ц Р Њ А

40.На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06 и 65/08- др. Закон, 41/09, 112/15, 80/2017 и 95/2018-др.закон), Правилника изменама и допунама Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Службени гласник РС“бр.18/19) и члана 41. Статута општине Нова Црња («Службени лист општине Нова Црња « бр.9/2008, 16/2012, 16/15 и 2/2019), а уз сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије број: 320-11-4872/2019-14 од 13.06.2019.године,Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 25.06.2019.године донела је:

**ГОДИШЊИ ПРОГРАМ
ЗАШТИТЕ,УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2019. ГОДИНУ**

Овим Програмом даје се преглед површина пољопривредног земљишта покатастарским општинама, класама и културама, анализа стања заштите и уређењапољопривредног земљишта, утврђује Програм радова на заштити и уређењу пољопривредног земљишта и План коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије.

I ОПШТИ ДЕО

Општина Нова Црња налази се на североистоку Србије, у Војводини, средњебанатски округ на самој граници са Румунијом. Општина Нова Црња обухвата површину од 273 км² а према последњем попису становништва из 2011. год у њој живи 10.272 становника.

Општина Нова Црња као засебна административна организација постоји од 1960.год и обухвата шест насељених места: Александрово , Војвода Степу , Радојево , Српску Црњу , Тобу и Нову Црњу.

У културном и етничком погледу општина Нова Црња представља хетерогену средину. Главне привредне гране су пољопривреда, прерада и производња хране аобухвата седам катастарских општина : Молин, Тобу, Војвода Степу, Александрово, Српску Црњу, Нову Црњу и Радојево.

Пољопривредно земљиште, као добро од општег интереса, јесте земљиште које се користи за пољопривредну производњу и земљиште које је одговарајућим планским актом намењено за пољопривредну производњу. Пољопривредно земљиште чине обрадиве површине, пашњаци, рибњаци, трстици и баре. Под обрадивом површином подразумевају се земљишне површине на којимасегајератарски и повртарски усеви, вишегодишњи засади и траве на којима се врши обрада, косидба и други пољопривредни радови и по правилу, убирају се приноси сваке године. Обрадиву површину чине оранице и баште, воћњаци, виногради и ливаде.

Површине пољопривредног земљишта на територији општине Нова Црња према катастарским класама и културама су врло хетерогене, од чега зависе и производне особине овог земљишта. Највеће учешће према категоријама коришћења пољопривредног земљишта у државној својини имају њиве које су истовремено и најпогодије за давање у закуп.

Пољопривредно земљиште је основни и најзначајнији природни ресурса којим располаже општина Нова Црња. Пољопривредно земљиште, односно пољопривредна производња, треба у будућности да остане окосница и носилац економског и друштвеног развоја Општине.

Сходно Годишњем програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Општине Нова Црња за 2019.годину, планирана површина за издавање у закуп пољопривредног земљишта износи **1657,4856 ха**.

Полазећи од неспорне чињенице о значају пољопривредног земљишта и пољопривредне производње за општину Нова Црња, а имајући у виду Закон о пољопривредном земљишту и осталу законску и подзаконску регулативу из ове области, Стратегију развоја пољопривреде Републике Србије и Стратешки план развоја Општине Нова Црња, јасно је да све активности власника и корисника пољопривредног земљишта, односно свих оних који су директно или индиректно упућени на пољопривреду, морају имати за основни циљ очување расположивог пољопривредног земљишта, стварање нових обрадивих површина и побољшање квалитета пољопривредног земљишта.

Напомена: Дана 24.07.2018. године расписан је Јавни позив за доказивање права пречег закупа пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Нова Црња за 2019.годину. У законском року за достављање документације за остваривање овог права поднето је 53пријава. ППЗ је остварило 42 подносиоца захтева по основу узгоја и држања животиња.

Дана 24.07.2019. године расписан је и Јавни позив за остваривање права коришћења без плаћања накнаде пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Нова Црња за 2019.годину. У законском року за достављање документације за остваривање овог права није било поднетих пријава.

Заштита пољопривредног земљишта

Имајући у виду степен развоја пољопривредне производње, као и однос између циљева пољопривредних произвођача у остваривању максималних приноса, применом савремених агротехничких мера, посебно коришћењем неопходних хемијских средстава (пестицида, фунгицида, хербицида...) и минералних ђубрива, и потребе за очувањем и заштитом биохемијских својстава пољопривредног земљишта, намеће се као приоритет спровођење мера заштите пољопривредног земљишта.

Према досадашњој пракси, мере контроле квалитетаобрадивог пољопривредногземљишта, као и педолошка испитивања у циљу контроле уноса минералног ђубрива и хемијских средстава заштите, се примењују само у појединачним случајевима и у зависности од заинтересованости и стручности носилаца пољопривредне производње.

Годишњим програмом планирају се и издвајају значајна средства у циљу стварања услова за савремену пољопривредну производњу.

Део средстава определиће се за суфинансирање регистрованих пољопривредних газдинстава у циљу вршења анализа (испитивања) земљишта, ради повећања продуктивности земљишта, путем организовања јавних конкурса.

Анализом земљишта на параметре контроле плодности, пољопривредни произвођачи добијају препоруку о правилном ђубрењу у смислу количине ђубрива, као и времена његове примене. Ова мера доводи до значајне рационализације употребе ђубрива у односу на код нас заступљено ђубрење без претходних анализа земљишта.

Инвестиција у анализу земљишта се вишеструко исплати јер се адекватном применом ђубрива могу постићи уштеде у новцу, повећање приноса и већи профит.

Према Закону о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06 и 65/08- др. Закон, 41/09, 112/15, 80/2017 и 95/2018-др.закон), власник, односно корисник обрадивог пољопривредног земљишта врши контролу плодности и евиденцију количине унетог минералног ђубрива и пестицида. Контрола плодности врши се по потреби, а најмање сваке пете године.

Тренутно стање заштите пољопривредног земљишта карактеришу две основне чињенице:

-загађивање земљишта и воде за наводњавање опасним и штетним материјама

-угроженост пољопривредног земљишта еолском ерозијом.

Неконтролисана, односно нестручна употреба средстава за заштиту биља и уништавање корова и неорганизовано одлагање и уклањање амбалаже опасних и штетних материја захтева организоване мере за спречавање ове појаве.

Израда техничке документације за подизање агрошумских производних система, спречавање сече и уништавања преосталих шума, израда техничке документације за подизање и гајење пољозаштитних појасева је један од најприоритетнијих задатака. Такође, потребно је спречити коришћење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, сем у законом дозвољеним случајевима.

Мере и организација заштите пољопривредног земљишта, уређени су Одлуком о заштити пољопривредног имања на територији општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 11/08, 9/12), чиме је знатно унапређена ова област заштите и омогућено ефикасно спровођење Законом прописаних мера заштите.

Ради спречавања пољских штета, спаљивање органских остатака после жетве усева и испаше стоке на обрадивом пољопривредном земљишту, формирана је пољочуварска служба.

На званичној страници www.sonovacrnja.org.rs налазе се табеларни прикази Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине НоваЦрња за 2019. годину.

Председник СО
Даница Стричевић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:П-06-16/19-4.1
ДАНА: 25.06.2019 године
Н О В А Ц Р Њ А

41. На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. Закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 41. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, број 8/09, 16/12, 16/15 и 2/19), а у вези са чланом 64. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06 и 65/08- др. Закон, 41/09, 112/15, 80/2017 и 95/2018- др.закон), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 25.06.2019. године, донела је:

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДАВАЊА У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2019.ГОДИНУ

Члан 1.

Одређује се Председник општине Нова Црња као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Нова Црња, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде бр. 320-11-4872/2019-14 од 13.06.2019.године, а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Нова Црња за 2019.годину.

Члан 2.

Одређује се Председник општине Нова Црња, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступака јавног надметања, коју образује Општинско веће општине Нова Црња, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Нова Црња, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се и на пољопривредно земљиште у државној својини које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Председник СО
Даница Стричевић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:П-06-16/19-5
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

42. На основу члана 99. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ бр.72/2009, 81/09, 24/2011, 121/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и 31/2019), члана 41. став 1. тачка 20. Статута општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", број 9/2008, 16/2012, 16/15 и 2/2019), Скупштина општине Нова Црња на седници која је одржана дана 25.06.2019. године доноси:

Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији општине Нова Црња за 2019. годину

Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији општине Нова Црња за 2019. годину (у даљем тексту: Програм) односи се на давање у закуп и отуђење неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Нова Црња.

Програм се заснива на решењима и условима садржаним у законима, одлукама и другим прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине Нова Црња може се дати у закуп ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са чланом 147. Закона о планирању и изградњи, у случају реализације пројеката од значаја за Републику Србију, као и у случајевима предвиђеним у члану 100. ст. 2. и 3. Закона о планирању и изградњи .

Када се грађевинско земљиште даје у закуп ради изградње објекта за које је законом предвиђено издавање привремене грађевинске дозволе, уговор о закупу се закључује на одређено време, најдуже до пет година.

Неизграђено грађевинско земљиште може се дати у закуп за пољопривредну сврху, на одређено време, до привођења планираној урбанистичкој намени, најдуже до 3 године.

Услови, поступак и начин отуђења и давања грађевинског земљишта у закуп одређени су Одлуком о грађевинском земљишту Општине Нова Црња.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средства остварених од:

- 1) доприноса за уређивање грађевинског земљишта;
- 2) закупнине за грађевинско земљиште;
- 3) отуђења или размене грађевинског земљишта;
- 4) претварања права закупа у право својине, у складу са овим законом;
- 5) других извора у складу са законом.

Отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини ради изградње спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ бр.72/2009, 81/09, 24/2011, 121/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018 и 31/2019) и Одлуком о грађевинском земљишту Општине Нова Црња.

Постојеће и планиране површине јавне намене не могу се отуђити из јавне својине.

Грађевинско земљиште у јавној својини не може се отуђити или дати у закуп, ако није донет плански документ на основу кога се издају локацијски услови, односно грађевинска дозвола.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује или даје у закуп лицу које понуди највећу цену или највиши износ закупнине за то земљиште, која се накнадно не може умањивати.

Изузетно, јединица локалне самоуправе може отуђити грађевинско земљиште по цени која је мања од тржишне цене или отуђити грађевинско земљиште без накнаде, уз претходно прибављену сагласност Владе, а на начин и под условима прописаним законом и подзаконским актима.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган, у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако законом није друкчије одређено.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају:

- изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;
- исправке граница суседних катастарских парцела;
- формирања грађевинске парцеле у складу са чланом 70. Законом о планирању и изградњи;
- отуђења из члана 99. ст. 10. и 12. Закона о планирању и изградњи, односно давања у закуп из члана 86.;
- споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији;
- отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са посебним законом;
- размене грађевинског земљишта у случају расељавања породичног стамбеног објекта који се налази на нестабилном терену са активним геодинамичким процесом који узрокују померање тла;
- отуђења грађевинског земљишта другом сувласнику на истој непокретности, по праву прече куповине, у складу са законом којим се уређује основе својинскоправних односа и промет непокретности;
- размене грађевинског земљишта.

У случају давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законима, грађевинско земљиште се може дати у закуп без накнаде, односно уз накнаду ниже од тржишне, на временски период предвиђен уговором о концесији, који не може бити дужи од периода од који се закључује, односно на временски период на који је поверено обављање комуналне делатности.

Ради остваривања јавно-приватног партнерства, неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп без накнаде, односно уз накнаду нижу од тржишне, приватном партнеру на рок на који је закључен јавни уговор у складу са законом којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, који не може бити дужи од периода на који је закључен, односно уносити као оснивачки улог у привредна друштва, а власник грађевинског земљишта у јавној својини може

се физичким или правним лицем закључити и уговор о заједничкој изградњи једног или више објеката.

Неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се уносити као оснивачки улог у јавно предузеће, на начин прописан законом и подзаконским актима.

ПЛАН ДАВАЊА У ЗАКУП И ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

ЛОКАЦИЈА бр.1.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) и План детаљне регулације туристички-спортско-рекреативног комплекса у ко Српска Црња („Службени лист Општине Нова Црња“, бр.8/12) – зона спорта, рекреације и туризма, к.о. Српска Црња**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине- Корисник	Врста земљишта
7213/1	0,9972	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7211	0,7570	Воћњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7210	1,4147	Виноград 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7208	0,6904	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

За потребе издавања локацијске и грађевинске дозволе, неопходно је обезбедити одређени минимални степен комуналне опремљености грађевинског земљишта, који је неопходан за нормално функционисање одређене намене. Конкретно, за парцеле грађевинског земљишта у зони спорта, рекреације и туризма је потребно обезбедити прикључке на саобраћајну, водоводну и електроенергетску инфраструктуру.

У оквиру постојећег (недавно реновираног) објекта "Каштел Банатера", који је непокретно културно добро под претходном заштитом, налазе се ресторан, апартмански и собни смештај, мини спа центар и остали пратећи садржаји, који ће се допуњавати и мењати у складу са потребама корисника и условима заштите.

Дозвољава се изградња објеката намењених за угоститељску делатност (смештајни капацитети, пружање услуге исхране и пића), спорт и рекреацију, услужне и друге компатибилне делатности (трговине у сврху туризма и сл.), које могу осигурати прописане мере заштите културног добра и животне средине.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони комплекса "Каштел" испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле:

- Индекс заузетости парцеле је максимално 40%.
- Индекс изграђености парцеле је максимално 1,0.
- У склопу парцеле обезбедити мин. 40% зелених површина.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

За главни објекат – Каштел се задржавају постојећа спратност (П+1+Пк) и висина објекта.

За остале објекте у овој зони испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- Угоститељски, услужни и пословни објекти су спратности макс. П+1+Пк или укупне висине 11 макс. 12,0 m;

- Објекти у функцији спорта и рекреације су спратности макс. П+1 или укупне висине макс. 9,0 m, с тим да могу бити и виши, ако то изискују функционални захтеви (спортска сала, базен и сл.), али не виши од главног објекта (Каштела);

- Помоћни објекти су макс. спратности П (приземље) или макс. висине 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етажне, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- Кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута;

- Кота приземља може бити највише 1,2 m виша од коте нивелете јавног или приступног пута.

Висина назитка поткровне етажне износи највише 1,6 m рачунајући од коте пода поткровне етажне до тачке прелома кровне косине.

ЛОКАЦИЈА бр.2.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) и План детаљне регулације комплекса радне зоне у Српској Црњи, Општина Нова Црња („Службени лист Општине Нова Црња“, бр.7/07) – радна зона, к.о. Српска Црња**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине- Корисник	Врста земљишта
1685/7	1,0050	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/8	1,9069	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1691/4	0,8520	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1694/5	1,1019	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1694/6	1,0937	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/1	1,4419	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/3	5,7023	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/4	2,5473	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1689/1	2,6334	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1691/1	0,4426	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1696/1	2.9253	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

1696/3	1.7509	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1768	0.2968	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7739/2	21,4345	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7741/1	1,4901	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7747	19,1212	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7749/1	10,4221	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7758/1	20,1254	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЉУ ОБЈЕКТА У ЗОНИ ПОСЛОВАЊА-РАДНОЈ ЗОНИ

Објекти у оквиру планиране радне зоне могу се градити у подземној и надземној конструкцији у дисперзији према технолошким захтевима с тим да се морају поштовати основни урбанистички параметри и норме.

Максимални индекс заузетости парцеле у оквиру радне зоне је 70 % (укључујући и саобраћајно манипулативне површине) а максимални индекс изграђености парцеле је 1,8.

У оквиру планиране зоне пословања-радне зоне која је намењена пословању предвидети следеће привредне активности:

- секундарне делатности-индустријска производња и прерада заснована на делатностима које не утичу негативно на животну средину, укључујући делатности мале привреде засноване на производњи полуфиналних и финалних производа.
- терцијалне делатности-трговина (тржно-снабдевачки, комерцијални, угоститељски, пословно административни садржаји...), укључујући и услужно занатство.

ЛОКАЦИЈА бр.3.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14), План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) – радна зона, к.о. Српска Црња.**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
9362	3,6232	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
9041	0,6843	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

ЛОКАЦИЈА бр.4.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14), План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине**

Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) – радна зона, к.о. Српска Црња.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
2167/2	0,0645	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/3	1,0247	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/4	1,0664	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/5	2,0322	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/6	2,4818	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

На локацију 3 и 4 примењују се следећа правила грађења:

Врста и намена објеката

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама (пословно-производни, пословно-складишни, производно-складишни или пословно-производно-складишни објекти). У зони радних садржаја није дозвољена изградња стамбених објеката. Изузетно се може дозволити изградња једне стамбене јединице у функцији пословања (стан за чувара или власника) у склопу пословног (пословно-стамбеног) објекта.

Други објекти на парцели: портирнице, чуварске и вагарске кућице, гараже, оставе и магацини, силоси, надстрешнице и објекти за машине и возила, колске ваге, санитарни пропусници, типске трафостанице, производни енергетски објекти обновљивих извора енергије, објекти за смештај електронске комуникационе опреме, котларнице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу), бунари, ограде и слично, као и економски објекти, који задовољавају услове заштите животне средине.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне, услужне и радне активности мањег или већег обима, укључујући и индустријске производне погоне и капацитете, уз обезбеђене услове заштите животне средине.

Планира се изградња објеката намењених за производне погоне индустрије, пољопривреде, мале привреде, трговине на велико и мало, изложбено-продајне салоне, логистичке центре, складишта разнородних делатности (складишта за индустријску робу, складишта за пољопривредну робу, складишта грађевинског материјала, хладњаче, силоси и сл.), магацинске просторе и пратеће садржаје, сервисе и услуге, као и остале делатности које могу осигурати прописане мере заштите животне средине.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони радних садржаја испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле:

- Индекс заузетости парцеле је максимално 70%.
- Индекс изграђености парцеле је максимално 2,1.
- У склопу парцеле обезбедити мин. 30% зелених површина.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

У зони радних садржаја испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- пословни објекат је спратности макс. П+2+Пк или укупне висине макс. 15,0 m;
- производни и складишни објекат је спратности макс. П+1 или укупне висине макс. 9,0 m, с тим да може бити и виши, ако то захтева технолошки процес производње, односно складиштења;
- помоћни објекат је макс. спратности П (приземље) или макс. висине 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етажне, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута,
- кота приземља може бити највише 1,2 m виша од коте нивелете јавног или приступног пута,
- високо приземље подразумева део објекта над сутереном, кота пода је макс. 2,2 m од планиране коте уличног тротоара.

Висина назитка поткровне етажне износи највише 1,6 m рачунајући од коте пода поткровне етажне до тачке прелома кровне косине.

ЛОКАЦИЈА бр.5.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) и План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13) и Измене и допуне Плана генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) – зона централних садржаја, к.о. Српска Црња

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине- Корисник	Врста земљишта
2788/1	0,1225	Земљ.уз зграду и њива 1.класе	Јавна - Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

Напомена: У табели је дата укупна површина парцеле 2788/1, к.о. Српска Црња а предмет закупа/отуђења биће део парцеле, чија тачна површина ће бити утврђена након извршеног геодетског снимања и препарцелације, у складу са важећим планским документом.

Врста и намена објеката

Главни објекти: објекти намењени образовању, здравству, заштити деце и старих, култури, спорту и рекреацији, затим, пословни објекти, верски објекат (храм), породични и вишепородични стамбени објекти и у комбинацијама.

Други објекти на парцели: гараже, оставе, летње кухиње, надстрешнице и вртна сенила, дворишни камини, базени, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење до прикључења на неселску канализациону мрежу), бунари, ограде, трафо станице и сл.

Пословне делатности које се могу дозволити у зони централних садржаја су из области: трговине на мало, угоститељства и услужних делатности, затим делатности из области образовања, здравства, социјалне заштите и бриге о деци и старим особама, културе, спорта, рекреације и комуналних услуга, као и производног и услужног занатства, ако су обезбеђени услови заштите животне средине. Трговине на велико, производне и складишне делатности (млинови и силоси, било ког капацитета) у оквиру ове зоне нису дозвољени.

Врста објеката: објекти могу бити слободностојећи, двојни, објекти у прекинутом низу или објекти у непрекинутом низу.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони централних садржаја испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле, који износе:

- Највећи дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле нестамбене (јавне, пословне и др.) намене је 80%, док је за парцеле намењене (и) становању 50%.
- Највећи дозвољени индекс изграђености грађевинске парцеле нестамбене намене је 4,0, а за парцеле намењене (и) становању је 2,5 за вишепородично становање, односно 1,5 за породично становање.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

У зони централних садржаја испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- вишепородични стамбени и стамбено-пословни објекат, пословни објекат и објекат јавне намене макс. П+3+Пк, а укупна висина објекта не може прећи 18,0 m;
- породични стамбени и стамбено-пословни објекат макс. П+1+Пк, а укупна висина објекта не може прећи 12,0 m;
- помоћни објекат макс. П (приземље), а укупна висина објекта не може прећи 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етаже, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута,
- кота приземља може бити највише 1,2 m виша од нулте коте,
- високо приземље подразумева део објекта над сутереном, кота пода је макс. 2,2 m од планиране коте уличног тротоара,
- за објекте који у приземљу имају нестамбену намену (пословање и делатности) кота приземља може бити максимално 0,2 m виша од коте тротоара (денивелација до 1,2 m савладава се унутар објекта).

Висина назитка поткровне етаже износи највише 1,6 m рачунајући од коте готовог пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине.

ЛОКАЦИЈА бр.6.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) и План генералне регулације насеља Војвода Степа („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.2/11) – радна зона, к.о. Војвода Степа.**

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине- Корисник	Врста земљишта
1267/1	38,9221	Њива 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1264/3	16,7429	Њива 4.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1264/6	1,2879	Њива 4.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

Намена и врста објеката

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама.

Остали објекти на парцели: помоћни објекти, портирнице, чуварске и вагарске кућице, гараже, оставе, силоси, надстрешнице за машине и возила, санитарни пропусници, трафостанице, објекти за смештај телекомуникационе и РТВ опреме, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење), бунари, ограде и сл.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне и радне активности мањег или већег обима, односно капацитета, уз обезбеђење услова заштите животне средине, као што су: откупне станице пољопривредних производа, млинови и силоси, погони за производњу хране - прераду млека, јаја и меса (млекаре, кланице и сл.), прераду житарица, конзервирање воћа, поврћа и грожђа (хладњаче, сушаре, пецаре, вински подруми и сл.), производњу сточне хране и сличног, као и подизање мини-фарми, затим делатности везане за производњу грађевинског материјала, прераду и обраду пластичних маса, метала и дрвета, за електронску, текстилну или неку сличну производњу, односно делатности из области трговине на велико и мало, складишта, стоваришта, логистички центри и слично.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

Урбанистички показатељи

Индекс заузетости парцеле је максимално 70%¹.

Индекс изграђености парцеле је максимално 1,5.

Највећа дозвољена спратност и висина објекат

Највећа дозвољена спратност објеката зависи од њихове намене:

- пословни: макс. П+1+Пк
- портирница и чуварска кућица: макс. П
- производни: макс. П+1, евентуално, и више ако то захтева технолошки процес производње
- складишни: П+1, евентуално, и више ако то захтева технолошки процес складиштења
- помоћни: П.

ЛОКАЦИЈА бр.7.

Назив планског документа: **Просторни план Општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 8/2011) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14)** – локација бр.2 – радна зона изван грађевинског подручја насеља Нова Црња, к.о. Нова Црња и **План генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 16/13) и**

Измене и допуна Плана генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 4/18)

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
--------------	---------------	-----------------	------------------------	----------------

2906/1	0,7869	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/2	1,2855	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/4	1,0817	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/4	1,0816	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/12	0,3274	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/12	0,3273	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/9	1,8471	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2907/1	2,8651	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2907/2	1,7734	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/6	3,5557	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/7	0,0482	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља

Урбанистички показатељи:

- Индекс заузетости парцеле је макс. 70%;
- Индекс изграђености макс. 1,0;
- Зелене површине: најмање 30 %.

Спратност и висина објеката:

- Дозвољена спратност објеката је: за пословне макс. П+2, за производне и складишне макс. П+1, а изузетно и више, у зависности од технолошког процеса, за економске и помоћне макс. П;

Урбанистички елементи за реализацију: није утврђена потреба израде планске документације нижег реда.

ЛОКАЦИЈА бр.8.

Назив планског документа: **План генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 16/13) и Измене и допуна Плана генералне регулације насеља Нова Црња**

(„Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 4/18)– неизграђено пољопривредно земљиште, неизграђено земљиште у грађевинском подручју-ретензија, к.о. Нова Црња.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
652	0,7143	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

На парцелама пољопривредног земљишта, које се налазе у обухвату Плана, је могућа изградња објеката у функцији пољопривредне производње, а реализоваће се применом правила грађења на пољопривредном земљишту из Просторног плана општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 8/11) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14) .

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОЉОПРИВРЕДНОМ ЗЕМЉИШТУ

Пољопривредни објекти и радни садржаји у функцији пољопривреде

Избор локације за изградњу пољопривредног радног комплекса (са објектима за потребе примарне пољопривредне производње, за потребе складиштења и прераде пољопривредних производа) треба извршити након потпуне анализе природних одлика (рељефа, педолошких, геолошких, метеоролошких и хидролошких карактеристика), као и других услова (близина и могућност прикључења на јавни пут и осталу инфраструктуру, утицај на окружење и животну средину и др). Такође, при избору локације за изградњу неопходно је водити рачуна о квалитету земљишта и где год је то могуће објекте лоцирати на земљиштима слабијих бонитетних карактеристика.

Парцеле се могу ограђивати транспарентном оградом, висине максимално до 2,2m. Ограда и стубови ограде се постављају на удаљености од мин. 1,0m од међне линије или на међи, уз прибављену сагласност суседа.

Пољопривредни радни комплекс мора бити минимално комунално опремљен: приступни пут ширине мин. 3,5m, унутрашње саобраћајнице, санитарна и вода за потребе производње, унутрашња канализациона мрежа, електрична енергија. Напајање електричном енергијом може се обезбедити и из сопствених извора (агрегати, обновљиви извори енергије).

Услови за изградњу нових пољопривредних радних комплекса, као и за реконструкцију постојећих, односно услови за изградњу и реконструкцију објеката за потребе пољопривредне производње, издаваће се на основу овог Просторног плана и услова за заштиту животне средине. Накнада за промену намене земљишта ће се плаћати у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

За потребе пољопривредне производње и радних садржаја у функцији пољопривреде дозвољена је изградња следећих објеката:

- воћарско-виноградске, повртарске и цвећарске кућице,
- стакленици и пластеници,
- објекти за гајење печурака,
- рибњаци,
- фарме и газдинства - објекти за узгој животиња,
- објекти за примарну прераду и складиштење пољопривредних производа,
- машински паркови – објекти за смештај пољопривредне механизације.

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Грађевинско земљиште, које је предмет овог Програма, обухваћено је границама грађевинских реона утврђених Просторним планом Општине Нова Црња, плановима генералне регулације насеља Војвода Степа, Српска Црња, Нова Црња, планом детаљне регулације туристички-спортско-рекреативног комплекса у к.о. Српска Црња и планом детаљне регулације комплекса радне зоне у Српској Црњи.

Грађевинско земљиште ће се отуђивати и давати у закуп у складу са важећим законским прописима, планском документацијом и овим Програмом.

Изузетно се може отуђити и дати у закуп и земљиште које није обухваћено овим Програмом, под условом да се не ремети извршење овог Програма, у том случају би крајњи корисник сносио и додатне трошкове.

Евентуалне измене и допуне Програма отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији Општине Нова Црња за 2019.годину, вршиће се по истом поступку као за његово доношење.

**Председник СО
Даница Стричевић**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:П-06-16/19-6
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

43.На основу члана члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" , бр.129/07, 83/14-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 118. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/08 16/12, 16/15 и и 2/2019), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 25.06.2019. године, донела је

**ЗАКЉУЧАК
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ
давања у закуп неизграђеног грађевинског земљишта
у јавној својини Општине Нова Црња
ради обављања пољопривредне-ратарске производње**

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о приступању поступку давања у закуп неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Нова Црња ради обављања пољопривредне-ратарске производње.

Члан 2.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња“.

**Председник СО
Даница Стричевић**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:П-06-16/19-7
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

44.На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/2017), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. тачка 10а. Статута

општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/08,16/12 и 16/15) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 25.06.2019. године, доноси следеће

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПЕТЕФИ ШАНДОР“ НОВА ЦРЊА
ИЗ РЕДА ЗАПОСЛЕНИХ**

I

РАЗРЕШАВА СЕ члан Школског одбора основне школе „Петефи Шандор“ Нова Црња, из реда запослених:

1. Лерик Дора.

II

ИМЕНУЈУ СЕ члан Школског одбора основне школе „Петефи Шандор“ Нова Црња, из реда запослених:

1. Биачи Роберт.

III

Ово Решење објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња“.

**Председник СО
Даница Стричевић**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:П-06-16/19-8
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

45. На основу члан 29. тачка 3, члана 42. тачка 5 Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама (Сл.гласник РС бр.87/2018), и члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 25.06.2019.године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
КОМАНДАНТА И ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ШТАБА
ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА**

Члан 1.

Разрешавају се :

- Пера Миланков, Командант Општинског штаба за ванредне ситуације и
- Владимир Бракус, члан Општинског штаба за ванредне ситуације.

Члан 2.

Именију се:

- Владимир Бракус за Команданта Општинског штаба за ванредне ситуације и
- Пера Миланков за члана Општинског штаба за ванредне ситуације.

Члан 3.

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“

Председник СО

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:П-06-16/19-10
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

46. На основу члана 32, 72. и 74. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/2007, 83/2014- други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018) и члана 99б Статута општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња, број 09/2008, 16/2012 16/2015 и 2/2019), на седници Скупштине општине Нова Црња одржаној дана 25.06.2019. године, донета је

О Д Л У К А
О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком се уређује правни статус месне заједнице, образовање, односно укидање или промена подручја месне заједнице, права и дужности месне заједнице, број чланова савета, надлежност и начин одлучивања савета месне заједнице, поступак избора чланова савета месне заједнице, распуштање савета месне заједнице, престанак мандата чланова савета месне заједнице, финансирање месне заједнице, сарадња месне заједнице са другим месним заједницама, поступак за оцену уставности и законитости аката месне заједнице, као и друга питања од значаја за рад и функционисање месних заједница на територији општине Нова Црња (у даљем тексту: Општина).

Сеоске месне заједнице

Члан 2.

Овом одлуком образују се сеоске месне заједнице као облици месне самоуправе и одређују се њихова подручја и послови.

Циљ образовања месних заједница

Члан 3.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса становништва у селима. Месна заједница може се основати и за два или више села.

Статут месне заједнице

Члан 4.

Месна заједница има свој статут.

Статутом Месне заједнице уређује се: број чланова Савета месне заједнице; критеријуми за избор чланова Савета месне заједнице; поступак за избор председника и заменика председника Савета месне заједнице; број, састав, надлежност и мандат сталних и повремених радних тела Савета месне заједнице; дан месне заједнице, као и друга питања од значаја за њен рад.

Правни статус

Члан 5.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом општине и овом Одлуком.

Месна заједница има рачун отворен код Управе за трезор.

Представљање и заступање месне заједнице

Члан 6.

Председник Савета месне заједнице представља и заступа месну заједницу и наредбодавац језа извршење финансијског плана.

Печат месне заједнице

Члан 7.

Месна заједнице има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: Република Србија, Општина Нова Црња, Месна заједница _____ (назив месне заједнице)

Назив месне заједнице исписан је на српском језику, ћириличким писмом и мађарском језику и његовим писмом.

Сагласност на изглед и садржину печата даје надлежни орган АП Војводине.

Имовина месних заједница

Члан 8.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини Општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу са законом, одлукама општине Нова Црња, овом одлуком и Статутом месне заједнице.

Образовање месних заједница

Члан 9.

На територији општине Нова Црња образују се следеће месне заједнице:

- 1. Месна заједница Александрово-** за подручје насељеног места Александрово,
- 2. Месна заједница Нова Црња-** за подручје насељеног места Нова Црња,
- 3. Месна заједница Тоба-** за подручје насељеног места Тоба,
- 4. Месна заједница Војвода Степа-** за подручје насељеног места Војвода Степа,
- 5. Месна заједница Српска Црња-** за подручје насељеног места Српска Црња,
- 6. Месна заједница Радојево-** за подручје насељеног места Радојево.

Предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице

Члан 10.

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница.

Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 1. овог члана подноси се Општинском већу.

Саветодавни референдум

Члан 11.

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 10. став 1. ове одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став општинског већа о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општинерасписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 10. ове одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога.

На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против" предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога одлуке којом се образује, односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

Мишљење Савета месне заједнице о промени подручја и укидању месне заједнице

Члан 12.

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

II. ЈАВНОСТ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Јавност рада

Члан 13.

Рад органа месне заједнице је јаван.

Јавност рада по правилу обезбеђује се:

- издавањем билтена, информатора, преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности и постављањем интернет презентације;
- организовањем јавних расправа у складу са законом, Статутом општине, одлукама органа општине и овом Одлуком;
- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

У месним заједницама основаним за више села, Савет месне заједнице је дужан да обезбеди постављање огласне табле у сваком од села.

Месна заједница своје информације и обавештења објављује и на мађарском језику и његовом писму.

Обавештавање путем интернет презентације и друштвених мрежа

Члан 14.

У циљу остваривања права грађана на истинито, потпуно и благовремено обавештавање грађана по питањима од значаја за грађане месне заједнице, месна заједница може да отвори званичну интернет презентацијуна којој ће објављивати информације, одлуке, извештаје и друге акте месне заједнице, као и вести од значаја за грађане са подручја месне заједнице.

Обавештења и вести из става 1. овог члана, могу се реализовати и путем друштвених мрежа.

Месна заједница своје информације и обавештења из става 1. и 2. овог члана објављује и на мађарском језику и његовом писму.

III. САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Савет месне заједнице

Члан 15.

Савет месне заједнице је основни представнички орган грађана на подручју месне заједнице.

Избори за савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са статутом месне заједнице и овом одлуком.

Сваки пословно способан грађанин са пребивалиштем на подручју месне заједнице који је навршио 18 година живота, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова савета месне заједнице.

1. Чланови Савета месне заједнице

Број чланова Савета месне заједнице

Члан 16.

Савет месне заједнице може имати најмање 5, а највише 11 чланова.

Број чланова Савета утврђује се Статутом месне заједнице.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје 4 године.

Територијални принцип

Члан 17.

Чланови Савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу.

Свака месна заједница је једна изборна јединица.

Примена територијалног принципа

Члан 18.

У складу са територијалним принципом, у сеоским месним заједницама које су састављене од више села, свако село бира своје чланове Савета месне заједнице, у складу са бројем који је одређен у Статуту месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број чланова Савета месне заједнице из сваког села.

У сеоским месним заједницама које су основане за једно село избор чланова Савета месне заједнице врши се по правилу тако што се утврђује јединствена изборна листа кандидата за цело подручје месне заједнице.

Статутом месне заједнице може се прописати да поједини засеоци или делови градске месне заједнице имају своје чланове у Савету месне заједнице.

У складу са територијалним принципом, у случају из става 4. овог члана, сваки заселак и сваки део градске месне заједнице бира своје чланове Савета месне заједнице, у складу са бројем који је одређен Статутом месне заједнице.

2. Расписивање избора

Председник Скупштине општине

Члан 19.

Изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

Рокови за расписивање избора

Члан 20.

Избори за чланове Савета месне заједнице морају се спровести најкасније 30 дана пре краја мандата чланова Савета месне заједнице којима истиче мандат.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу да теку рокови за вршење изборних радњи.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове одлуке

Право предлагања кандидата за члана Савета месне заједнице

Члан 21.

Кандидата за члана савета месне заједнице предлаже најмање 20 грађана са пребивалиштем на подручју месне заједнице.

Сваки грађанин може предложити само једног кандидата за члана Савета месне заједнице. Предложени кандидати дају писану изјаву о прихватању кандидатуре.

Изабрани кандидати

Члан 22.

Изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају. Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, гласање за те кандидате се понавља.

IV. СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 23.

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводе: Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница, бирачка комисија и Другостепена изборна комисија.

Органи за спровођење избора су самостални и независни у раду и раде на основу закона и прописа донетих на основу закона, Статута општине, одредаба ове одлуке и Статута месне заједнице.

За свој рад органи за спровођење избора одговарају органу који их је именовао.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ органима за спровођење избора и да достављају податке који су им потребни за рад.

Изборна комисија

за спровођење избора за чланове савета месних заједница

Члан 24.

Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Изборна комисија) обавља послове који су одређени овом одлуком.

Састав Изборне комисије

Члан 25.

Изборну комисију чине председник и шест чланова које именује Скупштина општине, на предлог одборничких група у Скупштини општине, сразмерно броју одборника.

Састав Изборне комисије мора да одражава политичку структуру скупштине у погледу одборничких група и коалиција.

Ниједна политичка странка или коалиција не може имати више од половине чланова Изборне комисије.

Изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Председник, чланови и секретар изборне комисије имају заменике.

Чланови Изборне комисије именују се на период од 4 године.

За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара Изборне комисије именују се лица која морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким

струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање три година радног искуства у струци.

Чланови Изборне комисије и њихови заменици могу бити грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Надлежност Изборне комисије

Члан 26.

Изборна комисија приликом спровођења избора за чланове савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) одређује бирачке комисије и именује њихове чланове;
- 4) доноси Упутство за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Упутство);
- 5) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове савета месних заједница;
- 6) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 7) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством;
- 8) проглашава пријаву кандидата;
- 9) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким комисијама;
- 10) утврђује и објављује резултате избора за чланове савета месних заједница;
- 11) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове савета месних заједница;

Бирачка комисија

Члан 27.

Бирачку комисију чине председник и два члана.

Председник и чланови бирачке комисије имају заменике.

Бирачку комисију именује Изборна комисија најкасније десет дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици могу бити само пословно способни грађани који имају изборно право, као и пребивалиште на територији Општине.

Члановима Бирачких комисија и њиховим заменицима престаје чланство у Бирачкој комисији кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовањем за члана Изборне и Другостепене изборне комисије.

Предлагање чланова бирачке комисије

Члан 28.

Председници бирачких комисија, заменици председника, чланови и заменици чланова бирачких комисија именују се на предлог одборничких група у Скупштини општине.

Одборничке групе које не припадају скупштинској већини предлажу једног члана и његовог заменика.

Надлежност бирачке комисије

Члан 29.

Бирачка комисија непосредно спроводи гласање, обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и обавља друге послове у складу са Упутством и овом Одлуком.

Бирачка комисија се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачке комисије одређује Изборна комисија доношењем Упутства, у року 5 дана од дана расписивања избора за чланове Савета месне заједнице.

Ограничења у именовању чланова бирачке комисије

Члан 30.

Исто лице не може истовремено да буде члан две бирачке комисије.

Чланови бирачке комисије и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за члана Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Изборне комисије, бирачке комисије и Другостепене изборне комисије не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника. Ако је бирачка комисија састављена супротно одредби става 3. овог члана, бирачка комисија се распушта, а избори, односно гласање се понављају.

Заменици чланова бирачких комисија имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачкој комисији има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Замена члана бирачке комисије

Члан 31.

Замену члана бирачке комисије врши Изборна комисија најкасније пет дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачке комисије, Изборна комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 30. ове одлуке.

Другостепена изборна комисија

Члан 32.

Другостепена изборна комисија у другом степену одлучује о приговорима на решење Изборне комисије

Другостепену изборну комисију образује Скупштина општине.

У погледу утврђивања састава Другостепене изборне комисије, примењују се одредбе ове Одлуке које се односе на Изборну комисију.

Другостепена изборна комисија се образује истовремено када и Изборна комисија.

Рад Другостепене изборне комисије

Члан 33.

Другостепену изборну комисију чине председник и четири члана.

Другостепена изборна комисија има секретара кога именује Скупштина општине и који учествује у раду Изборне комисије без права одлучивања.

Другостепена изборна комисија одлучује већином од укупног броја чланова.

Председник, најмање један члан и секретар Другостепене изборне комисије морају да имају стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са најмање пет година радног искуства у струци.

Председник, чланови Другостепене изборне комисије и секретар, именују се на период од 4 године и могу да буду поново именовани.

Стручна административна и техничка помоћ

Члан 34.

Општинска управа је дужна да пружи неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Изборне комисије, Другостепене изборне комисије и бирачких комисија.

V. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ КАНДИДАТА

Рок за подношење пријаве кандидата

Члан 35.

Кандидат подноси пријаву Изборној комисији, најкасније 15 дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

Садржина пријаве кандидата

Члан 36.

Пријава се подноси на обрасцу који прописује Изборна комисија у писменој форми.

Име и презиме кандидата који припадају мађарској националној мањини наводе се на мађарском језику и његовом писму.

Образац пријаве предлога кандидата

Члан 37.

Кандидат за члана Савета месне заједнице подноси пријаву на посебном обрасцу који садржи:

1) име и презиме бирача, ЈМБГ, пребивалиште, адреса становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице;

2) име и презиме кандидата, ЈМБГ, занимање, пребивалиште, адреса становања и потпис кандидата.

Кандидат за члана Савета месне заједнице, уз пријаву из става 1. овог члана подноси и: потврду о изборном праву и потврду о пребивалишту.

Обрасце за подношење предлога пријаве кандидата прописује Изборна комисија Упутством, које је дужна да објави у року од пет дана од доношења одлуке о расписивању избора.

Недостаци у пријави предлога кандидата

Члан 38.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће одлуку о одбацивању пријаве.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућавају његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Изборна комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Проглашење предлога кандидата

Члан 39.

Изборна комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Изборна комисија доставља кандидату без одлагања.

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања листе кандидата за члана Савета месне заједнице.

Обустављање поступка избора

Члан 40.

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Када протекне рок за изјављивање приговора на одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Изборна комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

VI. ИЗБОРНА ЛИСТА КАНДИДАТА

Садржина изборне листе кандидата

Члан 41.

Изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

У случају да се кандидати за Савет месне заједнице бирају по деловима месне заједнице, у складу са чланом 18.ове одлуке,изборна листа кандидата се посебно сачињава за сваки део месне заједнице и садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на изборној листи кандидата утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Изборна комисија неће утврдити изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Изборна комисија утврђује изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном листу Нова Црња", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објави и на огласној табли месне заједнице и на званичној интернет презентацији Општине.

Изборна комисија је дужна да изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на мађарском језику и његовом писму.

VII. БИРАЧКА МЕСТА

Надлежност за одређивање бирачких места

Члан 42.

Изборна комисија одређује и оглашава у "Службеном листу општине Нова Црња" и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Изборна комисија одређује бирачка места у сарадњи са општинском управом.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 20. став 4.ове одлуке.

Начин одређивања бирачких места

Члан 43.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места, једног или више насељених места.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Гласање бирача

Члан 44.

На изборима за члана Савета месне заједнице, бирач може да гласа само једанпут.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена и презимена кандидата и то највише до броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

VIII. БИРАЧКИ СПИСКОВИ

Упис и промене у бирачком списку

Члан 45.

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 5 дана пре дана одржавања избора.

Утврђивање и објављивање коначног броја бирача

Члан 46.

Изборна комисија утврђује и објављује у "Службеном листу општине Нова Црња" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

IX. ОБАВЕШТЕЊЕ О ДАНУ И ВРЕМЕНУ ОДРЖАВАЊА ИЗБОРА

Члан 47.

Обавештење бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши општинска управа истицањем обавештења на огласној табли месне заједнице и на другим местима погодним за обавештење грађана месне заједнице.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у месној заједници.

X. ИЗБОРНИ МАТЕРИЈАЛ

Обезбеђивање изборног материјала

Члан 48.

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Изборна комисија и Општинска управа за сваку бирачку комисију, у складу са Упутством.

Употреба језика и писама

Члан 49.

Текст образаца за подношење предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се на српском језику, ћирилицом.

Текст образаца за подношење пријаве предлога кандидата, текст Изборне листе кандидата, текст гласачког листића, текст обрасца записника о раду бирачке комисије и текст уверења о избору за члана Савета месне заједнице штампају се и на мађарском језику и његовом писму.

XI. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА

Утврђивање резултата избора по месним заједницама

Члан 50.

По пријему изборног материјала са бирачких места, Изборна комисија у року од 48 часова од затварања бирачких места доноси одлуку о резултатима избора за сваку месну заједницу.

Резултати избора се одмах објављују у „Службеном листу општине Нова Црња“, на званичној интернет презентацији општине и на огласној табли месне заједнице.

XII. НАДГЛЕДАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА

Домаћи и страни посматрачи

Члан 51.

Заинтересована регистрована удружења чији се циљеви остварују у области заштите људских и мањинских права, као и заинтересоване међународне и стране организације и удружења која желе да прате рад органа за спровођење избора, подносе пријаву Изборној комисији најкасније пет дана пре дана одржавања избора, на обрасцу који прописује Изборна комисија.

За праћење рада Изборне комисије посматрачи могу да пријаве највише два посматрача.

За праћење рада појединих бирачких комисија посматрачи могу да пријаве највише једног посматрача.

Овлашћење и акредитације посматрача

Члан 52.

На основу констатације о испуњености услова за праћење рада Изборне комисије, односно бирачких комисија, Изборна комисија подносиоцу пријаве издаје одговарајуће овлашћење за праћење рада органа за спровођење избора.

Трошкове праћења рада органа за спровођење избора сnose подносиоци пријаве чији посматрачи прате изборе.

XIII. СРЕДСТВА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА

Члан 53.

Средства за спровођење избора финансирају из буџета општине и могу се користити се:

- набавку, штампање и превођење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Изборне комисије,
- накнаде за рад чланова Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад чланова бирачких комисија,
- накнаде за рад запосленима у општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Налогодавци за располагање средствима су председник и секретар Изборне комисије, председник и секретар Другостепене изборне комисије.

XIV. ПОНАВЉАЊЕ ГЛАСАЊА И ЗАШТИТА ИЗБОРНОГ ПРАВА

Случајеви и рокови понављања гласања за члана Савета месне заједнице

Члан 54.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, а према броју добијених гласова треба да буду избрани као последњи члан савета месне заједнице, понавља се гласање само о тим кандидатима.

Кад се утврди да је број гласачких листића у гласачкој кутији већи од броја бирача који су гласали, или у гласачкој кутији није нађен контролни листић, бирачка комисија се распушта и именује нова, а гласање на том бирачком месту понавља се.

Ако се гласање поништи на једном бирачком месту, гласање се понавља само на том бирачком месту.

У случајевима из става 1. и 2. овог члана, гласање се понавља у року од седам дана од дана одржавања избора, на начин и по поступку утврђеним за спровођење избора.

У случају понављања гласања, коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Право на заштиту изборног права

Члан 55.

Сваки бирачи кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом одлуком.

Приговор Изборној комисији

Члан 56.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Рок за одлучивање по приговору

Члан 57.

Изборна комисија донеће одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Изборна комисија усвоји поднети приговор, поништиће одлуку или радњу.

Приговор против одлуке Изборне комисије

Члан 58.

Против одлуке Изборне комисије, може се изјавити приговор Другостепеној изборној комисији у року од 24 часа од достављања решења.

Изборна комисија дужна је да Другостепеној изборној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена изборна комисија је дужна да донесе одлуку по приговору најкасније у року од 48 часова од дана пријема приговора са списима.

Одлука Другостепене изборне комисије

Члан 59.

Ако Другостепена изборна комисија усвоји приговор, поништиће одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана Савета месне заједнице или ће поништити избор члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чињенично стање пружа поуздан основ за то, Другостепена изборна комисија може својом одлуком мериторно решити изборни спор. Одлука Другостепене изборне комисија у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана Савета месне заједнице, Изборна комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом одлуком за спровођење избора.

Поновне изборе расписује Изборна комисија.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења одлуке о поништавању избора.

XV. КОНСТИТУИСАЊЕ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Конституисање Савета месне заједнице

Члан 60.

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора.

Сазивање конститутивне седнице Савета месне заједнице

Члан 61.

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива председник Савета месне заједнице у претходном сазиву и то у року од 10 дана од дана утврђивања коначних резултата избора, а ако он то не учини, седницу сазива најстарији новоизабрани члан Савета.

Конститутивном седницом председава најстарији члан Савета месне заједнице.

Конститутивна седница се може одржати ако присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник и заменик председника Савета месне заједнице

Члан 62.

Савет месне заједнице има председника и заменика председника које бирају чланови Савета.

Примопредаја дужности

Члан 63.

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

XVI. НАДЛЕЖНОСТ САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 64.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
 - у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,
 - у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,
 - у прикупљању и достављању надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
 - сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце,
 - заштите и унапређење животне средине,
 - уређење и одржавање насеља и зелених површина,
 - стање објеката комуналне инфраструктуре и квалитет комуналних услуга,
 - снабдевање и заштиту потрошача,
 - радно време трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице,
 - развој пољопривреде на подручју месне заједнице,
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;
- 7) сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
- 8) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;
- 9) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и статутом месне заједнице;
- 10) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица;
- 11) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,
- 12) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,

13) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 72. став 1. тачка 2. до 6. ове одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

14) доноси Пословник о свом раду;

15) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

Поверавање појединих изворних послова месним заједницама

Члан 65.

Одлуком Скупштине општине, у складу са законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

Ангажовање чланова Савета месне заједнице

Члан 66.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 64. ове одлуке не подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Запослени у месној заједници

Члан 67.

За обављање послова наведених у члану 64. ове одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама Општине и финансијском плану месне заједнице.

У финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за плате.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

Распуштање Савета месне заједнице

Члан 68.

Савет месне заједнице може се распустити ако:

1) не заседа дуже од три месеца;

2) не изабере председника савета у року од месец дана од дана утврђивања коначних резултата избора чланове савета месне заједнице или од дана његовог разрешења, односно подношења оставке;

3) не донесе финансијски план у року одређеном одлуком Скупштине општине.

Одлуку о распуштању савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Повереник општине

Члан 69.

До конституисања савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник Општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем одлуке о распуштању савета месне заједнице из члана 68. став 2. ове одлуке.

Обављање административно-техничких и финансијско-материјалних послова

Члан 70.

Општинска управа пружа помоћ месној заједници у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова.

Организовање рада Општинске управе у месној заједници

Члан 71.

За обављање одређених послова из надлежности општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника општинске управе.

XVII. ПРЕСТАНАК МАНДАТА ЧЛАНОВА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Престанак мандата члану Савета месне заједнице

Члан 72.

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако му престане пребивалиште на територији месне заједнице;
- 5) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;
- 6) подношењем оставке;

Оставка члана Савета месне заједнице

Члан 73.

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке, Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 72. став 1. тачка 2) до 6) ове одлуке, председник Скупштине општинерасписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

XVIII. СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 74.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

XIX. СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Финансирање месне заједнице

Члан 75.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација, поклона и других законом прописаних начина;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

Финансијски план и завршни рачун

Члан 76.

Месна заједница доноси финансијски план у складу са буџетом Општине.

У финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Финансијски план се доноси за једну календарску годину у року од 30 дана од дана усвајања одлуке о буџету Општине.

На финансијски план месне заједнице сагласност даје Општинско веће, у складу са одлуком о буџету.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Финансијски план и завршни рачун месне заједнице објављује се на званичној интернет презентацији општине и месне заједнице.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

Извештај о раду месне заједнице

Члан 77.

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 30. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини општине извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је Општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше Општинска управа, као и буџетска инспекција Општине.

Захтев за обезбеђење финансијских средстава

Члан 78.

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средстава за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

XX. САРАДЊА СА ДРУГИМ МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Сарадња са другим месним заједницама

Члан 79.

Месна заједница може да остварује сарадњу у областима од заједничког интереса са другим месним заједницама на територији исте или друге општине или града.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице и доставља је Општинском већу.

Сарадња са општином и њеним институцијама

Члан 80.

Месне заједнице остварују непосредну сарадњу са Општином и њеним органима, јавним и другим предузећима и организацијама, установама и удружењима са територије општине.

Сарадња са удружењима

Члан 81.

Савет месне заједнице може сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу месне заједнице и њених грађана.

XXI. НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице

Члан 82.

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне

заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Указивање Савету месне заједнице на предузимање одговарајућих мера

Члан 83.

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у Службеном листу општине Нова Црња.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

XXII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Правни континуитет месних заједница

Члан 84.

Месне заједнице основане у складу са Одлуком о месним заједницама („Службени лист општине Нова Црња“ број 1/2004) настављају са радом и дужне су да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладе своје статуте са Статутом општинеи овом Одлуком.

Спровођење нових избора за Савете месних заједница

Члан 85.

Избори за Савет месне заједнице, у складу са овом Одлуком и усклађеним статутом месне заједнице, спровешће се од наредних редовних избора за чланове Савета месних заједница.

До спровођења избора из става 1. овог члана, Савет месне заједнице наставља са радом до истека мандата.

Престанак важења Одлуке о месним заједницама

Члан 86.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о месним заједницама („Службени лист општине Нова Црња“ број 1/2004).

Ступање на снагу

Члан 87.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Нова Црња.

ПРЕДСЕДНИК СО
Даница Стричевић

ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:П-06-16/19-11
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

47. На основу члана 6. и члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013-ускл. дин. изн., 125/2014-ускл. дин. изн., 95/2015-ускл. дин. изн., 83/2016, 91/2016-усклађ. дин. изн., 104/2016-др. закон, 96/2017-усклађени дин. изн. и 95/2018-усклађени дин. износи), члана 4. тачка 12), члана 212. и члана 239. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС, бр. 95/2018) и члана 41. став 1. тачка 3. Статута општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Скупштина општине Нова Црња дана 25.06.2019. године, доноси:

О Д Л У К А О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се врсте и висина накнада за коришћење јавних површина за територију Општине Нова Црња, обвезник плаћања, основице, олакшице, начин утврђивања и плаћања, ослобађања достављања и садржај података о коришћењу јавне површине надлежном органу који утврђује обавезу плаћања накнаде, као и друга питања од значаја за утврђивање и плаћање накнаде за коришћење јавних добара.

Члан 2.

Накнаде за коришћење јавне површине, су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Јавна површина у смислу закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара јесте површина утврђена планским документом јединице локалне самоуправе која је доступна свим корисницима под једнаким условима:

- јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);
- трг;
- јавна зелена површина (парк, сквер, и сл.) и
- јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, у смислу става 1. тачке 1) овог члана, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби и друго.

Обвезник накнаде

Члан 3.

Обвезник накнаде за коришћење простора јавне површине је корисник јавне површине.

Основица

Члан 4.

Основица накнаде за коришћење простора на јавној површини је површина коришћеног простора изражена у метрима квадратним (m²).

Висина накнаде

Члан 5.

Највиши износ накнаде за коришћење јавне површине прописан је у Прилогу 12. Закона којим се уређују накнаде за коришћење јавних добара.

Критеријуми за прописивање висине накнада су: време коришћења простора, зона у којој се налази простор који се користи, а утврђена је овом одлуком, као и техничко-употребне карактеристике објекта.

Начин утврђивања и плаћања

Члан 6.

Утврђивање накнаде за коришћење јавне површине врши се према површини коришћеног простора, сразмерно времену коришћења тог простора, зони (локацији) у којој се површина заузима и према техничко-употребним карактеристикама објекта.

Накнаду из става 1. овог члана, утврђује Одељење за финансије и буџет општинске управе Нова Црња у чијој надлежности је утврђивање, контрола и наплата јавних прихода решењем.

Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.

Против решења из става 2. овог члана може се изјавити жалба министарству у чијој су надлежности послови финансија, преко одељења надлежног за утврђивање накнаде.

У погледу поступка утврђивања, контроле, наплате, повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није прописано овом одлуком сходно се примењују одредбе закона којим се уређују порески поступак и пореска администрација.

Ослобођења

Члан 7.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

Уплата прихода од накнада

Члан 8.

Накнаде за коришћење јавних површина уплаћују се на рачуне прописане за уплату јавних прихода.

Припадност прихода
Члан 9.

Приходи остварени од накнаде за коришћење јавних површина припадају буџету Општине Нова Црња.

Члан 10.

Накнаде из члана 2. став 1 тачке 1. и 2. ове одлуке, утврђују се и плаћају према следећим зонама:

Прва зона:

А) Нова Црња

Обухвата подручје насељеног места Нова Црња

- Улицу Кошут Лајоша од М.Тита до П.

Шандора.

- Улицу ЈНА од ул.1 Маја до Криве.

Б) Српска Црња

Обухвата подручје насељеног места Српска Црња

- Улицу Краља Александра од Кнез Михајлове до Петра Кочића и Бензинске пумпе.

- Улицу 5.октобра, од улице Кнез Михајлове до Петра Кочића.

- Улица Партизанска од Кнез Михајлове до Петра Кочића.

- Улице: Кнез Михајлова – непарна страна,

Патријарха Арсенија Чарнојевића, Саве

Ковачевића и Петра Кочића – парна страна

од Партизанске до Краља Александра.

Ц) Радојево

Обухвата подручје насељеног места Радојево

- Улицу Карађорђеву од Војводе Путника до Војводе Мишића.

Д) Александрово

Обухвата подручје насељеног места

Александрово

- Улица Николе Тесле од Ђуре Јакшића до 4.октобра.

- Улица Михајла Пупина од Војводе Мишића до Бранака Радичевића.

Е) Војвода Степа

Обухвата подручје насељеног места Војвода Степа.

- Улица ЈНА од Николе Тесле до Змај Јовине.

Друга зона

Обухвата насеље Тоба

и све што није обухваћено у I зони у насељима Нова Црња, Српска Црња, Радојево, Александрово и Војвода Степа.

Члан 11

Саставни део ове одлуке је ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Нова Црња".

ТАРИФА НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Тарифни број 1.

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности

За коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, за сваки цео и започети м² простора који је заузет утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења и то:

	Динара м ² /дневно
1. За киоске и друге сличне мање монтажне објекте	
- I зона	4,00
- II зона	3,50
2. За обављање угоститељске делатности у башти угоститељског објекта отвореног и затвореног типа (летњих и зимских башта)	
- I зона	4,00
- II зона	3,00
3. За отворене и покретне тезге:	
- I зона	50,00
- II зона	30,00
4. За држање уређаја за продају сладоледа, кремова и кокица, за фрижидере, расхладне витрине, покретне рекламне витрине и слично :	
- I зона	15,00
- II зона	10,00
6. За држање банкомата и других апарата - аутомата (уређаја)	
- I зона	25,00
- II зона	15,00
7. За коришћење слободних површина за постављање шатора за камповање:	
- I зона	10,00
- II зона	5,00
8. За постављање шатора циркуса, забавних паркова, за спортске објекте (спортске терене, клизалишта, терене за кошарку, одбојку скејт и сл.), извођење забавних и промотивних програма	
- I зона	15,00
- II зона	10,00

- Ако се поред штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности продаје и нека друга роба, накнада се плаћа у целокупно прописаном износу из овог тарифног броја.

- Износ накнаде из овог тарифног броја прописан за одговарајућу зону умањује се:

1. за повремено коришћење простора на јавним површинама на покретним објектима за време одржавања вашара, сајмова, изложби и других традиционалних манифестација, хуманитарне, верске и друге регистроване непрофитне организације, плаћају накнаду у износу умањеном за 90% , од прописаног износа накнаде.

2. за обављање угоститељске делатности у башти отвореног типа, у периоду од 1.октобра до 31. марта, накнада се плаћа у износу умањеном за 50% од прописаног износа накнаде.

3. за забавне паркове на отвореном простору у периоду од 1. октобра до 31. марта, накнада се плаћа у износу умањеном за 80% од прописаног износа накнаде.

4. За потребе организовања манифестација од интереса за Општину Нова Црња, које се финансирају делом из буџета Општине Нова Црња, као и за све хуманитарне акције накнада се умањује за 99%.

- Накнаду по овом тарифном броју, утврђује Одељење за финансије и буџет општинске управе Нова Црња у чијој надлежности је утврђивање, контрола и наплата јавних прихода решењем, по претходно издатом одобрењу — решењу надлежног органа у складу са прописима.

Надлежни орган је у обавези да један примерак одобрења - решења за коришћење простора на јавној површини, достави Одељење за финансије и буџет општинске управе Нова Црња надлежном за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, као и следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број и текући рачун;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, текући рачун радње, ЈМБГ и адреса становања физичког лица;

- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама;

- податак о испуњености услова за остваривање права на ослобођење предвиђеног овим тарифним бројем.

Све претходно побројане податке морају садржати и урбанистичко технички услови који представљају основ доношења решења- одобрења за заузимање јавне површине.

Тарифни број 2.

Накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе

За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, за сваки цео и започети м2 простора који се користи, утврђује се накнада дневно сразмерно времену коришћења и то:

	дневно/м2
- I зона	12,00
- II зона	8,00

- Накнаду по овом тарифном броју, утврђује Одељење за финансије и буџет, општинске управе Нова Црња у чијој надлежности је утврђивање, контрола и наплата јавних прихода решењем, по претходно издатом одобрењу — решењу надлежног органа у складу са прописима.

Надлежни орган је у обавези да један примерак одобрења - решења за коришћење простора на јавној површини, достави Одељење за финансије и буџет, општинске управе Нова Црња надлежном за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, као и следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број и текући рачун;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, текући рачун радње, ЈМБГ и адреса становања физичког лица;

- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама;
- површину заузећа представља укупна површина за оглашавање (једностранни и двострани билборди и остали медији).

Тарифни број 3.

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу

Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу за сваки цео и започети м2 простора који се користи, утврђује се дневно сразмерно времену коришћења и то:

	динара /м2
За коришћење јавних површина за потребе извођења грађевинских радова и за заузимање јавних површина грађевинским материјалом плаћа се накнада и то:	
1. При изградњи објекта, дневно по 1 м2 заузете површине:	
а) при изградњи објекта по м2 заузете површине у трајању до 90 дана	5,00
б) при изградњи зграде по м2 заузете површине у трајању дужем од 90 дана	3,00
2. При извођењу радова који изискују раскопавање коловоза, тротоара односно зелене површине :	
- за период од 1. марта до 31. октобра	4,00
- за период од 1. новембра до краја фебруара	20,00
3. За заузимање јавних површина грађевинским материјалом,	
- I зона	8,00
- II зона	5,00

НАПОМЕНА:

1. Накнада из овог тарифног броја по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова, и о року завршетка грађења, односно извођења радова, према Закону о планирању и изградњи.

2. Накнаду по овом тарифном броју, плаћа инвеститор радова на чији захтев је одобрено заузеће односно раскопавање јавне површине, на основу решења Одељења за финансије и буџет, општинске управе Нова Црња у чијој надлежности је утврђивање, контрола и наплата јавних прихода, а по претходно издатом одобрењу — решењу надлежног органа у складу са прописима.

3. Коришћење јавних површина сагласно члану 7. ове Одлуке ослобођено је плаћања накнаде из овог тарифног броја.

Надлежни орган је у обавези да један примерак одобрења - решења за коришћење простора на јавној површини, достави Одељењу за финансије и буџет општинске управе, надлежном за утврђивање, контролу и наплату јавних прихода, као и следеће податке:

- за правно лице: назив и адресу седишта правног лица, порески идентификациони број, матични број и текући рачун;

- за физичко лице - предузетника: име и презиме, назив радње са адресом, порески идентификациони број, матични број радње, текући рачун радње, ЈМБГ и адреса становања физичког лица;
- податке о адреси, површини и времену коришћења простора на јавним површинама;
- податак о испуњености услова за увећање предвиђеног овим тарифним бројем.

**Председник СО
Даница Стричевић**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
БРОЈ:II-06-16/19-12
ДАНА: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

48. На основу чланова 6. и 7. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађени динарски износи, 125/14-усклађени динарски износи, 95/15-усклађени динарски износи, 83/16, 91/16 -усклађени динарски износи , 104/16-др. закон , 96/17-усклађени динарски износи и 89/18- усклађени динарски износи), члана 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07,83/14-др.закон,101/16- др.закон и 47/18) и члана 41. тачка став 1. тачка 3. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 25.06.2019. године , донела је

ОДЛУКУ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом одлуком уводе се локалне комуналне таксе (у даљем тексту комуналне таксе) за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Нова Црња, утврђују се обвезници, висина, олакшице, рокови и начин плаћања комуналне таксе.

Члан 2.

Комуналне таксе уводе се за:

- 1. истицање фирме на пословном простору**
- 2. држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина.**
- 3. држање средстава за игру ("забавне игре").**

Члан 3.

Обвезник комуналне таксе је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Комунална такса не плаћа се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе, као и од стране субјеката чији је оснивач Скупштина општине Нова Црња.

У складу са тарифним бројем 2 обвезници су имаоци друмског и моторног возила који плаћају таксу приликом подношења захтева за регистрацију односно продужење важења регистрације возила,

Члан 4.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуге за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуга.

Члан 5.

На територији општине Нова Црња комунална такса плаћа се у различитој висини зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребних карактеристика објеката, величине правног лица у смислу закона којим се уређује рачуноводство и висине годишњег прихода.

Комунална такса плаћа се у дневном, месечном и годишњем износу сразмерно времену коришћења на начин прописан овом Одлуком.

Члан 6.

Обвезници комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору дужни су да поднесу пореску пријаву за утврђивање обавезе по основу локалне комуналне таксе Одељењу за финансије и буџет Општинске управе Нова Црња, најкасније до 30. марта у години за коју се врши утврђивање локалне комуналне таксе.

Обвезник комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору који је у извештајној години, остварио приход изнад 50.000.000,00 динара, у обавези је да до 31. јула сваке године за коју се утврђује локална комунална таксе за истицање фирме на пословном простору, Одељењу за финансије и буџет Општинске управе Нова Црња поднесе пореску пријаву ПП ЛКТ са подацима од значаја за утврђивање таксе:

- биланс успеха извештајне године достављен надлежном органу за статистичке и друге потребе,
- обавештење о разврставању.

Обвезник комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору, дужан је да поднесе пријаву Одељењу за финансије и буџет Општинске управе Нова Црња у року од 30 дана по:

- почетку коришћења права, предмета и услуга,

- настанку промене у пословању од значаја за утврђивање пореске обавезе.

Пријава за утврђивање комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору подноси се на обрасцу ПП ЛКТ који је саставни део ове одлуке - Прилог 1 .

Члан 7.

Ако обвезник комуналне таксе из члана 2. тачке 1. и 3. не поднесе пореску пријаву за коришћење права, предмета или услуге, пореску пријаву уместо пореског обвезника подноси по службеној дужности Одељење за финансије и буџет Општинске управе Нова Црња.

Пореско решење о утврђивању комуналне таксе утврдиће се на основу пореске пријаве поднете по службеној дужности, на основу података којима располаже надлежни орган или путем инспекцијског надзора.

Пореско решење о утврђивању комуналне таксе утврдиће се без претходног изјашњења обвезника о чињеницама које су од значаја за одлучивање.

Члан 8.

Уплата прихода од комуналних такси врши се на одговарајуће уплатне рачуне јавних прихода прописане Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна.

Члан 9.

У погледу начина утврђивања комуналне таксе, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачуна камате и осталог што није посебно уређено овом одлуком, сходно се примењује закон којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

У свему осталом што није посебно регулисано овом одлуком примењују се одредбе Закона о финансирању локалне самоуправе и Закона о општем управном поступку.

Члан 10.

Утврђивање, контролу и наплату комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору и држање средстава за игру („забавне игре“) врши Одељењу за финансије и буџет Општинске управе Нова Црња.

Контролу и наплату комуналне таксе, у име и за рачун буџета општине Нова Црња, за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина врши Министарство унутрашњих послова, Полицијска управа Зрењанин, Полицијска станица Нова Црња приликом регистрације возила.

Члан 11.

Саставни део ове одлуке представља Таксена тарифа утврђена за поједина права, предмете и услуге.

Члан 12.

Висина комуналних такси утврђена овом одлуком може се изменити једанпут годишње, и то у поступку утврђивања буџета општине за наредну годину.

Изузетно, висина комуналне таксе утврђена овом одлуком, може се изменити и у случају доношења, односно измене закона или другог прописа којим се уређују изворни приходи јединице локалне самоуправе.

Члан 13.

Скупштина општине Нова Црња у случају ванредних околности може донети одлуку о ослобађању од обавезе плаћања или о умањењу обавезе плаћања појединих комуналних такси за све или одређене категорије корисника, за одређени период или док околности трају.

Члан 14.

Ако обвезник комуналне таксе: не поднесе пријаву односно захтев за коришћење права, предмета или услуга надлежној организационој јединици општинске управе а за чије коришћење је прописано плаћање локалне комуналне таксе, казниће се за прекршај и то:

1. правно лице новчаном казном у износу од 150.000 динара;
2. одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 25.000 динара;
3. предузетник новчаном казном у износу од 75.000 динара;
4. физичко лице новчаном казном у износу од 25.000 динара.

Члан 15.

Одлука о локалним комуналним таксама и Тарифа локалних комуналних такси, која је њен саставни део, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Нова Црња”. Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналним таксама (“Службени лист општине Нова Црња”, бр. 1/13 и 5/13).

ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1

1. Комунална такса плаћа се за истакнуту фирму на пословном простору. Под фирмом, у смислу ове одлуке, подразумева се сваки истакнути назив или име, које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност у том простору.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника, такса се плаћа само за једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса за сваку истакнуту фирму.

2. Обвезници таксе из овог тарифног броја су правна и физичка лица.

3. Предузетници и правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у микро и мала правна лица (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), а који су у претходној пословној години остварили приход до 50.000.000 динара, не плаћају комуналну таксу за истицање фирме на пословном простору.

4. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња правна лица, као и предузетници и микро и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), комуналну таксу плаћају на годишњем нивоу у износу од 35.000,00 динара.

5. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица (осим правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), комуналну таксу плаћају на годишњем нивоу у износу од 80.000,00 динара.

6. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала, микро правна лица, у смислу закона којим се уређује рачуноводство и предузетници, а обављају делатности банкарства, казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга, комуналну таксу плаћају на годишњем нивоу у износу од 150.000,00 динара.

7. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала, микро правна лица, у смислу закона којим се уређује рачуноводство и предузетници, а обављају делатности осигурања имовине и лица, производње и трговине нафтом и дериватима нафте, производње и трговине на велико дуванским производима, производње цемента, поштанских, мобилних и телефонских услуга, електропривреде, комуналну таксу плаћају на годишњем нивоу у износу од 120.000,00 динара.

8. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња, мала, микро правна лица, у смислу закона којим се уређује рачуноводство и предузетници, а обављају делатности ноћних барова и дискотека, комуналну таксу плаћају на годишњем нивоу у износу од 10.000,00 динара.

9. Привредни субјекти у поступку ликвидације задужују се комуналном таксом до дана регистрација и објављивања одлуке о покретању поступка ликвидације, уколико је истакнути назив фирме уклоњен, а у складу са законом којим се уређује ликвидација привредних субјеката.

10. Правно лице, односно предузетник који по окончању улагања које је од значаја за општину Нова Црња, а којим доприноси бржем привредном развоју општине, тако што први пут запосли, односно увећа просечан број запослених за 10% у зависности од просечног броја запослених предвиђених чланом 6. Закона о рачуноводству за разврставање, не плаћа комуналну таксу за двадесет четири месеца.

11. Предузетнику, који привремено одјави обављање делатности, у складу са законом, за тај период мирује обавеза плаћања таксе на фирму, с тим да за време трајања привремене одјаве фирма није истакнута.

12. Комуналну таксу не плаћају обвезници који имају регистровану делатност старих уметничких занат, народна радиност, регистрована пољопривредна газдинства, спортске организације, политичке странке, синдикати, цркве, верске заједнице и непрофитна удружења.

13. За 50% се умањује такса на фирму, за другу и сваку следећу пословну јединицу правним лицима која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика и средња правна лица, као и предузетницима, малим и микро правним лицима.

14. Пословне јединице правних лица и предузетника који су разврстани у велика и средња правна лица, као и предузетницима, малим и микро правним лицима која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара, а које немају седиште на територији општине Нова Црња за прву пословну јединицу плаћају у пуном износу таксу, а за сваку следећу пословну јединицу такса се умањује за 50%.

15. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15. у месецу за претходни месец.

Тарифни број 2

Износ комуналне таксе за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина, која се плаћа приликом регистрације возила утврђује се у следећим износима:

	усклађени износ у динарима
1) за теретна возила	

- за камионе до 2 t носивости	1.730
- за камионе од 2 t до 5 t носивости	2.300
- за камионе од 5 t до 12 t носивости	4.020
- за камионе преко 12 t носивости	5.740
2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)	570
3) за путничка возила:	
- до 1.150 cm ³	570
- преко 1.150 cm ³ до 1.300 cm ³	1.140
- преко 1.300 cm ³ до 1.600 cm ³	1.720
- преко 1.600 cm ³ до 2.000 cm ³	2.300
- преко 2.000 cm ³ до 3.000 cm ³	3.470
- преко 3.000 cm ³	5.740
4) за мотоцикле:	
- до 125 cm ³	460
- преко 125 cm ³ до 250 cm ³	680
- преко 250 cm ³ до 500 cm ³	1.140
- преко 500 cm ³ до 1.200 cm ³	1.390
- преко 1.200 cm ³	1.720
5) за аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту	50
6) за прикључна возила – теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:	
- 1 t носивости	460
- од 1 t до 5 t носивости	800
- од 5 t до 10 t носивости	1.090
- од 10 t до 12 t носивости	1.500
- носивости преко 12 t	2300
7) за вучна возила (тегљаче):	
- чија је снага мотора до 66 киловата	1.720
- чија је снага мотора од 66 до 96 киловата	2300
- чија је снага мотора од 96 до 132 киловата	2.900
- чија је снага мотора од 132 до 177 киловата	3.470
- чија је снага мотора преко 177 киловата	4.610
8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела	1.140

1. Имаоци друмског и моторног возила плаћају таксу из овог тарифног броја приликом подношења захтева за регистрацију односно продужење важења регистрације возила и то: у једнократном новчаном износу унапред за 12 месеци, обухватиће се и месец у коме се врши регистрација односно продужење важења регистрације.
2. Највиши износи комуналне таксе из става 1. овог тарифног броја усклађују се годишње, са годишњим индексом потрошачких цена, који објављује републички орган надлежан за послове статистике, при чему се заокруживање врши тако што се износ до пет динара не узима у обзир, а износ преко пет динара заокружује на десет динара.
3. Приликом усклађивања највиших износа комуналне таксе, у складу са ставом 2. овог тарифног броја, основице за усклађивање су последњи објављени усклађени највиши износи комуналне таксе.
4. Влада, на предлог министарства надлежног за послове финансија, објављује усклађене највише износе комуналне таксе из става 1. овог тарифног броја.
5. Објављени усклађени највиши износи комуналне таксе из става 4. овог тарифног броја примењују се од првог дана наредног месеца од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

Тарифни број 3

1. За држање средстава за игру - "забавне игре" утврђује се такса , и то:

	Износ таксе у динарима месечно по апарату/уређају/компјутеру
за приређивање томбола, лутрије, кладионице и слично	3.000,00
за слот и покер апарате, рулет и слично	1.000,00
за билијар и флипер апарате	250,00
за компјутере у играоницама	100,00

2. Таксени обвезник из овог тарифног броја је правно лице и предузетник, корисник простора у коме се приређује забавна игра.
3. Таксени обвезник је дужан да поднесе пријаву за средства и апарате за забавне игре Одељењу за финансије и буџет општинске управе Нова Црња у року од 15 дана од дана постављања средстава за игру.
4. Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се месечно у висини 1/12 годишњег износа таксе, и то до 15. у месецу за претходни месец.

**Председник СО
Даница Стричевић**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
Број: П-06-16/19-13
Дана: 25.06.2019. године
Н О В А Ц Р Њ А

49. На основу чл. 9 став 1 Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ бр. 24/2011), Правилника о ближним условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите („Службени гласник РС“ бр. 42/13) и члана 41. Статута општине Нова Црња (Службени лист општине Нова Црња“ бр. 09/08, 16/12 и 16/15), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 25.06.2019. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ
ГРАЂАНА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА**

Члан 1.

У Одлуци о социјалној заштити грађана општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр.11/11) у делу „Услуге социјалне заштите“

У члану 4.

После тачке 3. додаје се тачка 4. која гласи: „Услуге мобилног тима“.

После члана 49. додаје се члан 50. који гласи:

„Услуге мобилног тима- Мобилни тим за превенцију и борбу против насиља и неодложне интервенције поступа у случајевима када је угрожена безбедност, здравље и егзистенција грађана општине Нова Црња, као и лица у овим потребама која се задесе на територији општине Нова Црња.

Мобилни тим поступа у ситуацијама када је неопходно извршити неодложну интервенцију ван радног времена Центра за социјални рад „Нова Црња“.

Чланови мобилног тима су стручни радници Центра за социјални рад „Нова Црња“.

Члановима тима који су у приправности ван радног времена Центра за социјални рад „Нова Црња“, приправност се исплаћује у складу са „Посебним колективним уговором за социјалну заштиту у Републици Србији („Службени гласник Републике Србије“ бр. 29/2019, чл. 20. и чл. 21.) и Законом о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, бр 24/2011, члан 148.).

Директор центра за социјални рад организује рад мобилног тима.“

Члан 2.

Ова одлука ступа даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња“.

**Председник СО
Даница Стричевић**

Садржај.....Страна

- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ-

37.Одлука о завршном рачуну буџета Општине Нова Црња 2018. годину.....	131
38.Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету Општине Нова Црња за 2019.годину.....	159
39.Измена Кадровског плана општинске управе Општине Нова Црња за 2019. годину.....	167
40.Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији општине Нова Црња за 2019.годину.....	170
41.Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији општине Нова Црња за 2019.годину.....	172
42.Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији општине Нова Црња за 2019. годину.....	173
43.Закључак о давању сагласности на Одлуку о приступању поступку давања у закуп неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Нова Црња ради обављања пољопривредне-ратарске производње.....	184
44.Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора О.Ш „Петефи Шандор“ Нова Црња, из реда запослених.....	184
45.Решење о разрешењу и именовању Команданта и члана Општинског штаба за ванредне ситуације општине Нова Црња.....	185
46.Одлука о месним заједницама на територији општине Нова Црња.....	186
47.Одлука о накнадама за коришћење јавних површина.....	203
48.Одлука о локалним комуналним таксама.....	209
49.Одлука о изменама и допунама Одлуке о социјалној заштити грађана општине Нова Црња.....	215

Службени лист општине Нова Црња

издаје и штампана орган управе општине Нова Црња, 23218 Нова Црња, ЈНА број 110.

Главни и одговорни уредник: Светлана Ђого Телефон број: 815-260.

Жиро рачун број ; 840-494845-81

/евидентни рачун органа управе општине Нова Црња/.

“Службени лист општине Нова Црња” излази по потреби