



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

„Службени лист општине Нова Црња“ на основу члана 12. Закона о јавном информисању („Службени гласник Р. Србије“ 43/03, 61/05 и 71/09) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила.

„Службени лист општине Нова Црња“ издаје орган управе општине Нова Црња,
23218 Нова Црња, ЈНА број 110.

Главни и одговорни уредник: Светлана Ђого Телефон број: 815-260.
Жиро рачун број ; 840-494845-81

Нова Црња 10.02.2022. године

Садржај**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

5. Одлука о разрешењу и именовању чланова и заменика чланова Општинске изборне комисије општине Нова Црња у сталном саставу.....	34
6. Закључак о давању сагласности на програм рада Месне заједнице Војвода Степа за 2022. годину	37
7. Одлука о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна Бюдета општине Нова Црња за 2021. годину	41
8. Одлука о организацији и функционисању Цивилне заштите на територији општине Нова Црња.....	42
9. Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији општине Нова Црња за 2022. годину	52
10. Одлука о приступању поступку отуђења непокретности из јавне својине општине Нова Црња -катастарска парцела бр. 1684/11, к.о.Српска Црња-.....	65
11. Закључак о давању сагласности на измене програма пословања ЈКП “8.август“ Српска Црња за 2022.годину.....	67
12. Закључак о давању сагласности на предлог ценовника за услуге техничког прегледа ЈКП “8.август“ Српска Црња	69
13. Закључак о давању сагласности на одлуку о процесу припајања „Машинска 023“ Д.О.О. из Српске Црње друштву ЈКП “8.август“ Српска Црња	71
14. Закључак о давању сагласности на обављање нове делатности ЈКП“ 8.Август “Српска Црња.....	73
15. Закључак о усвајању завршног рачуна ЈКП “8. Август“ Српска Црња за 2020. годину.....	75

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

16. Одлука о повећању броја студентских и ученичких стипендија које се додељују за школску 2021./2022. годину	75
17. Правилник о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова	77

5. На основу чл. 18. и 96. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/22), Скупштина општине Нове Црње, на седници одржаној 09. фебруара 2022. године, донела је

О Д Л У К У

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНОВА ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА У СТАЛНОМ САСТАВУ

1. Разрешавају се чланства у Општинској изборној комисији општине Нова Црња у сталном саставу:

- 1) Јасмина Томин, председник,
- Светлана Ђого, заменик председника,
- 2) Тамара Манојловић, члан,
- Стеван Срдић, заменик члана,
- 3) Рајка Маринков, члан,
- Маја Антовић, заменик члана
- 4) Иванка Милошев, члан,
- Ненад Стан, заменик члана,
- 5) Борислав Васић, члан,
- Невенка Томашевић, заменик члана
- 6) Илонка Бицок, члан,
- Анита Буђи, заменик члана,
- 7) Милорад Николић, члан,
- Божидар Стоилков, заменик члана,
- 8) Александар Олћан, члан,
- Милан Мандић, заменик члана,
- 9) Драгослав Ханђа, члан,
- Бранислав Мијин, заменик члана.
- 10) Ружица Богдановић-Адамовић, секретар,
- Драгана Нинковић, заменик секретара.

2. У Општинску изборну комисију општине Нова Црња у сталном саставу именују се:

- 1) за председника, Јасмина Томин, дипл. правник, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – за нашу децу“
- за заменика председника, Ружица Богдановић Адамовић, дипл. правник, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – за нашу децу“
- 2) за члана 1, Тамара Биачи, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – за нашу децу“
- за заменика члана 1, Борислав Васић, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – за нашу децу“,
- 3) за члана 2, Иванка Милошев, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – за нашу децу“
- за заменика члана 2, Маја Антовић, на предлог одборничке групе „Александар Вучић – за нашу децу“,
- 4) за члана 3, Срђан Симин, на предлог одборничке групе „За Нову Црњу“
- за заменика члана 3, Стеван Јанковић, на предлог одборничке групе „За Нову Црњу“

- 5) за члана 4, Стеван Срдић, на предлог одборничке групе „За Нову Црњу“
- за заменика члана 4, Бојана Опачић, на предлог самосталних одборника са листе „Пера Миланков – Војвођански Фронт“
- 6) за члана 5, Бицок Илонка, на предлог групе одборника са листе „Vajdasági Magyar Szövetség Pásztor István – Savez Vojvodanskih Mađara – Ištvan Pastor“
- за заменика члана 5, Буђи Анита, на предлог самосталних одборника са листе „Vajdasági Magyar Szövetség Pásztor István – Savez Vojvodanskih Mađara – Ištvan Pastor“
- 7) за члана 6, Невенка Миланков, на предлог самосталних одборника са листе „Пера Миланков – Војвођански Фронт“
- за заменика члана 6, Ивана Штефик, на предлог самосталних одборника са листе „Пера Миланков – Војвођански Фронт“,
- 8) за секретара Вања Равић, дипл. правник, на предлог председнице Скупштине
- за заменика секретара Светлана Ђого, дипл. правник, на предлог председнице Скупштине

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објављује се на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење одлуке садржан је у члану 18. став 2. Закона о локалним изборима (у даљем тексту: Закон), којим је утврђено да председника, чланове, заменика председника и заменике чланова изборне комисије именује скупштина јединице локалне самоуправе.

Чланом 96. Закона о локалним изборима прописано је да скупштина образује изборну комисију у складу са овим законом у року од седам дана од његовог ступања на снагу. Закон о локалним изборима је ступио на снагу 8. фебруара 2022. године, односно наредног дана од дана када је објављен у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Чланом 11. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да орган за спровођење локалних избора чине председник и други чланови органа за спровођење локалних избора и њихови заменици.

С обзиром на то да у општини Нова Црња на дан ступања на снагу Закона има 8156 бирача уписаних у Јединствени бирачки списак, Општинску изборну комисију, у складу са чланом 18. став 1. Закона, чине председник, 6 чланова, заменик председника и 6 заменика чланова.

Чланом 19. Закона прописано је да за председника и заменика председника изборне комисије може да буде именовано само оно лице које има високо образовање у области правних наука.

У складу са чланом 20. Закона, чланови и заменици чланова изборне комисије у сталном саставу именују се на предлог одборничких група сразмерно њиховој заступљености у укупном броју одборника који припадају одборничким групама, с тим да ниједна одборничка група не може да предложи више од половине чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу.

У складу са наведеним, право да предложи лица у Општинску изборну комисију припада следећим одборничким групама: Одборничкој групи „Александар Вучић – за нашу децу“ са 14 одборника и Одборничкој групи „За Нову Црњу“ са 5 одборника.

Право да предложи члана или заменика члана у Општинској изборној комисији припада и самосталним одборницима Ласло Тот, Јудит Ходи, који се у складу са чланом 20. став 4. Закона сматрају одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу с обзиром на то да су изабрани са Изборне листе „Vajdasági Magyar Szövetség Pásztor István – Savez Vojvođanskih Mađara – Ištvan Pastor” која није освојила довољан број мандата потребан за образовање одборничке групе у Скупштини општине Нова Црња и да нису приступили некој одборничкој групи и самосталним одборницима Милораду Мирковићу, Ради Вејновић, Атили Ђерман, Савки Каран, који се у складу са чланом 20. став 4. Закона сматрају одборничком групом у смислу предлагања чланова и заменика чланова изборне комисије у сталном саставу с обзиром на то да су изабрани са Изборне листе „Пера Миланков – Војвођански Фронт“ који нису образовали одборничку групу.

С обзиром на то да Одборничка група „Александар Вучић – за нашу децу“ има 14 одборника, односно више од половине од укупног броја одборника Скупштине општине Нова Црња, она има право да предложи председника, заменика председника, 2 члана и 2 заменика чланова Општинске изборне комисије.

У складу са чланом 22. Закона, учесници у раду изборне комисије без права одлучивања су секретар изборне комисије и заменик секретара изборне комисије, које именује скупштина на предлог председника скупштине, при чему за секретара и заменика секретара могу да буду именовани секретар скупштине, заменик секретара скупштине, начелник општинске, односно градске управе, заменик начелника општинске, односно градске управе или лице из реда запослених у општинској, односно градској управи које има високо образовање у области правних наука.

У складу са наведеним, Одборничка група „Александар Вучић – за нашу децу“ је у Општинску изборну комисију предложила Јасмину Томин, Ружицу Богдановић Адамовић, Тамару Биачи, Борислава Васића, Иванку Милошев, Мају Антовић, Одборничка група „За Нову Црњу“ је у Општинску изборну комисију предложила Срђана Симића, Стевана Јанковића, Стевана Срдића. На предлог самосталних одборника са листе „Пера Миланков – Војвођански Фронт“ предложени су Невенка Миланков, Бојана Опачић, Ивана Штефик. На предлог групе одборника са листе „Vajdasági Magyar Szövetség Pásztor István – Savez Vojvođanskih Mađara – Ištvan Pastor” предложени су Бицок Илонка и Буђи Анита.

Председник Скупштине општине је за секретара Општинске изборне комисије предложио Вању Равић, начелницу ОУ Нова Црња, а за заменика секретара Светлану Ђого, секретара Скупштине општине Нова Црња.

Чланом 18. став 3. Закона прописано је да се одлука о именовању чланова и заменика чланова изборне комисије објављује на веб-презентацији Републичке изборне комисије.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке сваки подносилац изборне листе која је освојила мандате у постојећем сазиву Скупштине општине може поднети жалбу Управном суду у року од седам дана од објављивања ове одлуке на веб-презентацији Републичке изборне комисије

Број: П–06-4/22-1

У Новој Црњи, 09. фебруара 2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ Нова Црња
ПРЕДСЕДНИК
Ана Марија Лекин

6. На основу члана 41.Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“бр.9/08...2/019)Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 09.02.2022.године,доноси

З А К Љ У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВОЈВОДА
СТЕПА ЗА 2022.ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Месне заједнице Војвода Степа за 2022. годину .

Члан 2.

Програм рада чини саставни део овог Закључка.

Члан 3.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
-Скупштина општине-
БРОЈ:II-06-4/22-2
ДАНА: 09.02 .2022.године
Н о в а Ц р њ а

Председник СО
Ана Марија Лекин

У складу са чланом 13 Статута МЗ Војвода Степа, Савет МЗ Војвода Степа сачинио је програм рада МЗ Војвода Степа за 2022. годину.

ПРОГРАМ РАДА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВОЈВОДА СТЕПА ЗА 2022. ГОДИНУ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Средства за финансирање Месне заједнице Војвода Степа обезбеђује се преко буџета Општине Нова Црња. МЗ Војвода Степа је индиректни буџетски корисник.

ТЕЖИШТЕ РАДА

Тежиште рада МЗ у 2022. години биће наставак на побољшању инфраструктуре и на стварању услова за квалитетнији живот становништва у Војвода Степи. Из своје надлежности и делокруга рада МЗ ће по областима реализовати следећи програм и то:

КОМУНАЛНА ОБЛАСТ

- провера и контрола функционисања уличне каналске мреже,
- одржавање паркова и јавних површина током целе године,
- поставка новог осветљења у парку,
- чишћење снега и дела са тротоара у центру насеља као и чишћење саобраћајница у целом селу,
- одржавање гробља и капеле,
- асфалтирање улица и уличних тротоара,
- резмеравање атарских путева и постављање стубова међаша,
- набавка канти за смеће које ће бити расподељене домаћинствима,
- сарадња са ЈКП „8.август“ на извршавању поверених задатака у одржавању чистоће на територији МЗ,
- са ЈКП „8.август“ пронаћи могућност да се ангажује лице које ће бити присутно и водити бригу о чистоћи насеља (строгог центра и гробља)
- сарадња са комуналном инспекцијом.

ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- уређивање порте и парка и садња цвећа,
- пошумљавање парка.

СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА

- стална сарадња са Канцеларијом за смањење сиромаштва и омогућавање њиховог редовног рада једном недељно у просторијама МЗ,
- сарадња са Црвеним крстом и осталим организацијама у циљу праћења стања, првенствено најугроженије категорије наших суграђана и предузимати потребне мере,
- за најугроженија лица организовати доделу једнократне помоћи у сарадњи са Црвеним крстом,
- удружењима пензионера, КУД-у и осталим организацијама на територији МЗ обезбедити могућност коришћења просторија МЗ и створити услове за њихов ефикаснији рад.

ОМЛАДИНА, КУЛТУРА И СПОРТ

- сарадња и активно учешће у организовању манифестације као што су „Дани Војвода Степе“ почетком марта, прослава 12.маја св. Василије Острошки , дан села, прослава 4.октобра ,
- сарадња са Ватрогасним друштвом,
- организовање промоције књига и уметничког стваралаштва,
- уступање просторија МЗ за културне и спортско – рекреативне активности
- учествовање у организовању меморијалног турнира у малом фудбалу и турнира у пецању на рибњаку,
- сарадња са сеоском библиотеком,
- пружање финансијске помоћи младим талентима,
- учествовање на разним конкурсима.

ЗДРАВСТВО И ОБРАЗОВАЊЕ

- организовање акција и разна предавања за грађане о здрављу (бесплатно мерење крвног притиска, мерење шећера у крви...)
- организовање добровољног давања крви (три пута годишње)
- бесплатно одређивање диоптрије и сарадња са оптиком „Ленс“ Кикинда,
- стална сарадња са амбулантном станицом у селу.

ЈАВНО ОБАВЕШТАВАЊЕ И ИНФОРМИСАЊЕ

- качење обавештења на огласним таблама,
- организовање зборова грађана ради обавештења о дешавањима у селу.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

- У плану је уређење парка (расвета, бекатон плоче, трим стаза и попуњавање зеленила).
- У плану је реализација пројекта унапређења безбедности саобраћаја у зони основне школе „4.октобар“ Војвода Степа.
- У плану је бетонирање и пресвлачење тротоара у три улице.
- Учесће и помоћ у адаптацији физкултурне сале у ОШ „4. Октобар“.
- Обнова ветрозащитног појаса око гробља (нове саднице).
- Бетонирање испред Ловачком дома.
- Као и сваке године у плану је текуће одржавање објеката који су у власништву МЗ.

САРАДЊА

Сарадња са органима и службама Општине Нова Црња треба да буде свакодневна, интензивна, јер то природа посла захтева и она се огледа у:

- комуникација и сарадња са председником општине, председником СО по питању решавања актуелних проблема у насељу;
- сарадња са ОУ и њеним службама,
- сарадња са ЈКП „8.август“;
- сарадња са ПУ,
- сарадња са МУП-ом,
- сарадња са школом и предшколском установом,
- сарадња са црквом,
- сарадња са свим удружењима.

Из те сарадње проистиче реализација свих поменутих догађаја.

Председник Савета МЗ


Јован Тица



7. На основу члана 92. а у вези са чланом 79. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13-испр., 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/2019, 149/2020, 149/20, 118/2021 и 118/2021- др. закон), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 129/07,83/14, 101/16, 47/18 и 111/2021- др. закон) и члана 41. тачка б. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, број 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Скупштина Општине Нова Црња, на седници одржаној дана 09.02.2022. донела је

**ОДЛУКУ
О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ
ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Општина Нова Црња ангажује ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета Општине Нова Црња за 2021. годину.

Члан 2.

Завршни рачун буџета Општине Нова Црња за 2021. годину, сагласно члану 1. ове одлуке треба да садржи извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима из члана 3. Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова („Сл. Гласник РС“, број 18/15, 104/18, 151/2020, 8/21, 41/21 и 130/21).

Члан 3.

Одлуку о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије завршног рачуна буџета за 2021. годину доставити Државној ревизорској институцији на сагласност.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
Број: П-06-4/22-4
Датум: 09.02.2022.
Н О В А Ц Р Њ А

Председник Скупштине општине Нова Црња
Ана Марија Лекин

8. На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18) члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 41. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 09/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 09.02.2022.године, доноси

ОДЛУКУ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Овом одлуком дефинише се организација и функционисање цивилне заштите на територији општине Нова Црња, посебно у делу који се односи на начела по којима се поступа у систему смањења ризика од катастрофа, субјекте и снаге система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, дужностима општинских органа у заштити и спасавању, обавезе израде процене ризика од катастрофа, плана заштите и спасавања, плана смањења ризика од катастрофа, екстерног плана заштите од великог удеса, образовање штаба за ванредне ситуације, одређивање повереника и заменика повереника цивилне заштите у насељеним местима, формирање јединица цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање, одређивање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, финансирање и друга питања.

НАЧЕЛА

Члан 1.

Овом одлуком обезбеђује се доследна примена начела заштите и спасавања утврђена Законом а посебно: начело приоритета, начело примарне улоге локалних заједница, начело равноправности и заштите људских права, начело партиципативности и солидарности, и начело информисања јавности.

Начело приоритета

Смањење ризика од катастрофа и заштита и спасавање људи и материјалних и културних добара на територији општине Нова Црња представља најважнији приоритет у односу на све друге облике друштвеног и јавног живота. У том смислу, сваки грађанин има право на заштиту без обзира на пол, националну или било коју другу припадност.

Начело примарне улоге локалних заједница

Органи општине и сви субјекти и снаге смањења ризика од катастрофа на простору општине имају примарну улогу у управљању ванредном ситуацијом и одговорни су за правовремен и ефикасан први организовани одговор у случају најаве или настанка неке опасности која угрожава животе и здравље људи и материјална добра на простору општине Нова Црња.

Начело равноправности и заштите људских права

Органи општине, штаб за ванредне ситуације и субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање старају се о обезбеђивању принципа равноправности полова, односно воде рачуна да ни једна наредба, одлука, радња или мера не сме бити на штету женског пола а такође се обезбеђује принцип да и жене равноправно учествују у активностима превентивне заштите и оперативним активностима заштите и спасавања људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама. Такође, су дужни да воде рачуна о заштити људских права а посебно о заштити сиромашних, старих, болесних, деце, трудница и других рањивих група на простору општине Нова Црња.

Начело партиципативности и солидарности

Сви грађани на простору општине Нова Црња који буду угрожени неком катастрофом имају обавезу међусобне солидарности и узајамне помоћи као и право на помоћ не само у спасавању живота и здравља већ и у обезбеђивању основних услова за живот и имају приоритет у услугама које пружају хуманитарне организације које делују на простору општине.

Начело информисања јавности

Председник општине и штаб за ванредне ситуације имају обавезу да правовремено и истинито обавештавају јавност о упозорењима да се очекује нека опасност и поступцима које треба да предузму односно о последицама опасности која је задесила просто општине. Информисање вршити на редовним и ванредним саопштењима и на конференцијама за медије.

СУБЈЕКТИ И СНАГЕ СИСТЕМА СМАЊЕЊА РИЗИКА ОД КАТАСТРОФА И УПРАВЉАЊА ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Члан 2.

Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама у општини су:

1. скупштина општине,
2. председник општине,
3. општинско веће,
4. општинска управа и њени органи,
5. субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање,
6. образовне установе и друге јавне установе.

Снаге система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Нова Црња су:

1. штаб за ванредне ситуације,
2. повереници и заменици повереника цивилне заштите,
3. јединице цивилне заштите опште намене,
4. јединица за узбуњивање,
5. добровољно ватрогасно друштво
6. екипе Црвеног крста и
7. радиоаматери
8. грађани и удружења грађана.

Скупштина општине

Члан 3.

У остваривању своје улоге у систему смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Нова Црња, а у складу са одредбама Закона, Скупштина општине Нова Црња врши следеће послове:

- доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите на територији јединице локалне самоуправе, на предлог надлежног штаба и обезбеђује његово спровођење;
- образује Штаб за ванредне ситуације;

- разматра извештај председника општине Нова Црња о битним питањима из области смањења ризика од катастрофа, управљања ванредним ситуацијама и отклањању последица ванредних ситуација,
- доноси план и програм развоја система заштите и спасавања на територији јединице локалне самоуправе;
- планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији општине;
- обавља и друге послове у складу са законом и другим прописима.

Председник општине

Члан 4.

- Стара се о спровођењу закона и других прописа из области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
- врши функцију команданта Штаба за ванредне ситуације општине Нова Црња и руководи његовим радом (члан 42. Закона);
- у сарадњи са замеником и начелником штаба предлаже постављење осталих чланова Штаба за ванредне ситуације;
- доноси Одлуку о проглашењу и укидању ванредне ситуације на територији општине Нова Црња, на предлог општинског штаба за ванредне ситуације (члан 39. Закона);
- врши активирање субјеката од посебног значаја (доноси наредбу о активирању субјеката и снага на својој територији члан 88. Закона);
- доноси наредбу о мобилизацији јединица цивилне заштите на својој територији (члан 88. Закона);
- руководи заштитом и спасавањем и наређује мере утврђене законом и другим прописима;
- усмерава и усклађује рад општинских органа и правних лица чији је општина оснивач у спровођењу мера заштите и спасавања;
- остварује сарадњу са начелником Средњобанатског управног округа и Окружним штабом за ванредне ситуације као и са штабовима за ванредне ситуације суседних ЈЛС у циљу јединственог и усклађеног деловања у ванредним ситуацијама;
- стара се о организацији и спровођењу мобилизације грађана, правних лица и материјалних добара у циљу укључења истих у активности заштите и спасавања;
- одлучује о увођењу дежурства општинским органима и другим правним лицима у ванредној ситуацији;
- планира и преко скупштине општине и општинског већа обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама и отклањању последица ванредних ситуација;
- на захтев или по сопственој процени извештава Скупштину општине о стању на територији и о предузетим активностима у ванредној ситуацији;
- разматра и одлучује о другим питањима из области заштите и спасавања из своје надлежности

Општинско веће

Члан 5.

У остваривању своје улоге у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Нова Црња, применом оредаба Закона и других прописа, Општинско веће општине Нова Црња врши следеће послове:

- разматра предлог Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нова Црња, на предлог Штаба за ванредне ситуације и доставља Скупштини на усвајање;
- Усваја (доноси) Процену ризика од катастрофа за територију општине Нова Црња након добијања сагласности од МУП-а Сектора за ванредне ситуације,
- Усваја (доноси) План заштите и спасавања општине након добијања сагласности од МУП-а, Сектора за ванредне ситуације;
- Усваја (доноси) План смањења ризика од катастрофа за територију општине на основу Процене ризика од катастрофа;
- Усваја (доноси) Екстерни план заштите од великог удеса након добијене сагласности од МУП-а, Сектора за ванредне ситуације;
- Доноси акт о одређивању субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање за територију општине Нова Црња на предлог надлежног штаба;
- доноси акт о формирању јединица цивилне заштите опште намене и јединице за узбуњивање;
- разматра висину насталих штета од елементарних непогода и доставља захтеве за помоћ од Владе
- образује Комисију за процену штете настале од елементарних непогода,
- одлучује о накнади штете настале од елементарних непогода и других несрећа,
- одлучује о додели помоћи грађанима који су претрпели штете у ванредним ситуацијама, у складу са расположивим финансијским средствима;
- успоставља ситуациони центар у складу са актом о организацији и функционисању цивилне заштите, а у зависности од техничких и материјалних могућности;
- предлаже акта која доноси Скупштина општине Нова Црња,
- предузима хитне и превентивне мере у циљу смањења ризика од катастрофа;
- обављају и друге послове утврђене законом.

Општинска управа

Члан 6.

Одељења општинске управе у оквиру својих надлежности у систему смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама обављају следеће послове и задатке:

- обезбеђује успостављање и функционисање ситуационог центра, уз сагласност председника општине Нова Црња, у складу са техничким и материјалним могућностима општине Нова Црња;
- носилац је активности на изради Процене ризика од катастрофа територије општине Нова Црња;
- носилац је на изради Плана смањења ризика од катастрофа;
- носилац је на изради Плана заштите и спасавања;
- учествују у припремама, организацији и извођењу привременог померања или евакуације угроженог становништва;
- учествују у припремама и спровођењу збрињавања настрадалог становништва;
- старају се око обезбеђења неопходних средстава за рад Штаба за ванредне ситуације општине Нова Црња;
- старају се о планирању и имплементацији урбанистичких мера заштите и спасавања у делу који се односи на израду и усвајању просторних планова општине;
- набављају и одржавају средства за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији, учествују у изради студије покривености система јавног узбуњивања за територију општине Нова Црња;
- старају се о обезбеђењу телекомуникационе и информационе подршке за потребе заштите и спасавања;

- организују, развијају и воде личну и узајамну заштиту у свим органима општине;
- учествују у организацији, формирању, опремању и обучавању јединица цивилне заштите опште намене и јединице за узбуњивање;
- остварују сарадњу са организационим јединицама Сектора за ванредне ситуације – Одељењем за ванредне ситуације у Зрењанину;
- обављају и друге послове заштите и спасавања у складу са законом и другим прописима

Штаб за ванредне ситуације

Члан 7.

За руковођење и координацију рада субјеката и снага система за смањење ризика од катастрофа на територији општине формираће се штаб за ванредне ситуације у чији састав ће ући:

- председник општине- командант штаба;
- заменик председника општине- заменик команданта штаба;
- представник Сектора за ванредне ситуације- начелник штаба;
- начелник општинске управе- члан штаба;
- представник (1-2) општинског већа- члан штаба;
- директор/и јавног/их комуналног/их предузећа- члан штаба;
- директор здравствене установе- члан штаба
- директор грађевинског предузећа или другог привредног друштва - члан штаба;
- директор електродистрибутивног предузећа- члан штаба;
- директор ветеринарске службе- члан штаба;
- секретар Црвеног крста- члан штаба- члан штаба
- и други на основу предлога команданта и начелника штаба.

Поред надлежности дефинисаних Законом, Општински штаб, у случају ванредне ситуације може наредити и следеће мере:

- ангажовање (употребу) јединица цивилне заштите опште намене, грађана и материјалних средстава у ванредним ситуацијама;
- увођење дежурства субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање и другим правним лицима;
- ангажовање (употребу) субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање;
- посебан режим обављања одређених комуналних делатности;
- посебне мере и поступке хигијенско-профилактичког карактера;
- посебан режим саобраћаја или забрану саобраћаја локалним путевима;
- евакуацију становништва;
- одређивање другачијег распореда радног времена;
- посебне приоритете у испоруци комуналних и других производа и пружању услуга (воде, грејања, гаса, електричне енергије, градског превоза, железнички и друмски превоз и сл);
- привремену забрану приступа и кретања у појединим угроженим подручјима;
- привремену забрану коришћења одређених покретних и непокретних ствари власницима односно корисницима;
- обезбеђење обавезног поштовања наређених мера од стране становништва и правних лица у организовању и спровођењу евакуације и других активности у заштити и спасавању;
- корисницима, односно власницима стамбених зграда, станова, пословних просторија и других зграда да приме на привремени смештај угрожена лица из угроженог подручја;
- и друге мере.

Стручно-оперативни тимови

Члан 8.

Општински штаб за ванредне ситуације формираће стручно оперативне тимове као своја помоћна стручна саветодавна и оперативна тела, за следеће опасности и мере цивилне заштите:

- стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од поплава;
- стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од земљотреса;
- стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од клизишта и ерозија;
- стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од епидемија и пандемије;
- стручно оперативни тим за заштиту и спасавање од ТТ несрећа;
- стручно оперативни тим за евакуацију;
- стручно оперативни тим за збрињавање угроженог становништва;
- стручно оперативни тим за асанацију терена;
- стручно оперативни тим за прву и медицинску помоћ;
- и др. по процени штаба за ванредне ситуације.

Потребно је да у састав стручно оперативних тимова уђу стручњаци и руководећи кадрови из органа или институција надлежних и компетентних за одређену опасност; представници општинских органа; представници здравствених, образовних и научних установа, привредних друштава и других правних лица у чијем делокругу су, поред осталих и послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

Општински штаб за ванредне ситуације може формирати нове или расформирати већ формиране стручно оперативне тимове у зависности од идентификованих опасности у ажурираној или новој Процени ризика од катастрофа за територију града/општине.

Ситуациони центар

Члан 9.

Ситуациони центар се образује у оквиру општинске управе у ситуацији проглашења ванредне ситуације на простору општине који ће успоставити непрекидан рад са циљем правовременог информисања грађана о ситуацији на терену и о поступцима које грађани треба да предузимају у одређеној опасности.

Поред наведеног, ситуациони центар ће обављати и следеће послове: пријем наредби, закључака и препорука од надлежних органа, преношење наредби, закључака и препорука градског/општинског штаба надлежним органима и службама општине, месних заједница и снагама заштите и спасавања, прикупља податке и информације о угроженом становништву и доставља их штабу за ванредне ситуације или Сектору за ванредне ситуације, као и податке о интервенцијама снага заштите и спасавања на терену.

Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање

Члан 10.

Субјекте од посебног значаја, односно привредна друштва и друга правна лица која егзистирају на простору општине, а која у свом саставу располажу са људским и материјалним ресурсима који се могу искористити у заштити и спасавању људи и материјалних добара, одредиће општинско веће својим актом којим ће обухватити:

- јавна комунална предузећа која се финансирају из буџета локалне самоуправе;
- здравствене установе;

- ветеринарске установе;
- електродистрибутивну службу;
- саобраћајна предузећа;
- грађевинска предузећа;
- хуманитарне организације и др.

На основу плана заштите и спасавања, а на предлог штаба за ванредне ситуације Општинска управа ће субјектима одредити задатке у заштити и спасавању.

Трошкови стављања у приправност и ангажовање субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, падају на терет буџета општине.

Општинска управа припрема уговоре за реализацију задатака, а потписује их председник општине .

Субјекти од посебног значаја имају обавезу планирања и припремања ефикасног и правовременог ангажовања и извршења задатака постављених од стране Општинског штаба за ванредне ситуације.

Остала привредна друштва и друга правна лица

Члан 11.

Сва привредна друштва и друга правна лица на простору општине су у обавези да учествују у заштити и спасавању на основу налога штаба за ВС, а у складу са својом делатношћу и људским и материјалним ресурсима.

Трошкови настали учешћем привредних друштава и других правних лица спровођењу мера заштите и спасавања, надокнађују се из буџета општине Нова Црња.

Хуманитарне организације и удружења грађана

Члан 12.

Организација Црвеног крста и друге хуманитарне организације и удружења, која своју делатност обављају на територији општине учествују у планирању, припремама и спровођењу задатака заштите и спасавања и пружања помоћи становништву погођеном последицама катастрофа. Ангажовање хуманитарних организација и удружења грађана врши општински штаб за ванредне ситуације.

Грађани

Члан 13

У извршавању задатака заштите и спасавања дужни су да учествују сви способни грађани од 18 до 60 година старости на простору општине укључујући и стране држављане, сем трудница и мајки са децом до десет година старости и самохрани родитељи односно и друге категорије становништва које су дефинисане чланом 36. став 7. Закона.

За потребе заштите и спасавања грађани су дужни да поштују све наредбе и друге мере које доноси Општински штаб за ванредне ситуације а које се односе на њихово поступање и учешће у случају ванредних ситуација, затим да омогуће извођење неопходних радова за заштиту и спасавање на својим непокретностима, као и да дају на коришћење непокретне ствари, возила, машине, опрему, материјално-техничка и друга материјална средства (вода, храна, одећа, обућа, грађевински и други производи). За ствари и материјална средства дата на коришћење, као и за штету насталу извођењем радова на непокретностима за потребе заштите и спасавања,

грађани имају право на накнаду која се исплаћује по тржишним ценама из буџетских средстава града/општине.

Повереници цивилне заштите

Члан 14.

За организацију и спровођење превентивних мера заштите и покретање почетних активности у случају појаве или најаве опасности по људе и материјална добра, Општински штаб за ванредне ситуације, именуваће поверенике и заменике повереника цивилне заштите у следећим насељеним местима:

1. У МЗ Српска Црња именуваће се 1 повереника и 1 заменика повереника;
2. У МЗ Радојево именуваће се 1 повереника и 1 заменика повереника
3. У МЗ Војвода Степа именуваће се 1 повереника и 1 заменика повереника;
4. У МЗ Нова Црња именуваће се 1 повереника и 1 заменика повереника;
5. У МЗ Тоба именуваће се 1 повереника и 1 заменика повереника;
6. У МЗ Александрово именуваће се 1 повереника и 1 заменика повереника.

Повереници и заменици повереника у насељима предузимају непосредне мере за учешће грађана у спровођењу мера и задатака цивилне заштите и личне и узајамне заштите. Најважније мере које предузимају повереници и заменици повереника цивилне заштите у насељеним местима општине су:

- обавештавају штаб за ванредне ситуације о насталој опасности у зони своје одговорности;
- активирање и ангажовање становништва и координирање њиховим активностима на спасавању живота угрожених и имовине на угроженом подручју;
- упознају грађане са знацима за узбуњивање и о поступцима грађана на знак опасности;
- организовање личне и узајамне заштите у зони своје одговорности;
- учешће у активностима организације и вршења евакуације угроженог становништва са угроженог подручја;
- учешће у кативностима организације и спровођења збрињавања угроженог становништва;
- информисају Општински штаб о броју порушених објеката, повређених и угрожених грађана којима је потребна помоћ, о броју закрчених саобраћајница, кварова на електро, водоводној и гасној мрежи, поплавленим подручјима и другим подацима који се односе на заштиту и спасавање грађана и њихове имовине.

Сви субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање општине, општинска управа, привредна друштва и друга правна лица на простору општине одређују своје поверенике у складу са чланом 77. Закона.

Именување повереника и заменика повереника у насељеним местима извршиће Општински штаб за ванредне ситуације у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке. Предлоге за именување повереника и заменика повереника урадиће Општинска управа општине Нова Црња.

Поверенике именувати у складу са критеријумима из Правилника о раду повереника и заменика повереника цивилне заштите и критеријумима за њихово именување ("Службени гласник РС", број 102 од 24. јула 2020.)

Јединице цивилне заштите

Члан 15.

За потребе оперативног деловања у акцијама заштите и спасавања људи и материјалних добара на простору општине Нова Црња формираће се јединице цивилне заштите опште намене и јединица за узбуњивање.

Општинско веће ће, у складу са Проценом ризика од катастрофа, Уредбом о јединицама цивилне заштите, намени и задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени Гласник РС,, бр 84/2020) и у складу са буџетом општине, формирати јединице из става 1. овог члана.

Јединице цивилне заштите опште намене ће се ангажовати у гашењу пожара на отвореном, за изградњу заштитних насипа, црпљење воде, за рашчишћавање из рушевина, за предузимање активности при евакуацији, збрињавању и заштити живота и здравља угрожених људи, животиња, материјалних и културних добара и животне средине, као и за предузимање превентивних мера од настанка опасности.

Лична и узајамна заштита

Члан 16.

Лична и узајамна заштита је облик организовања грађана за спровођење личне заштите и самопомоћи и пружање помоћи другим особама којима је та помоћ неопходна.

Лична и узајамна заштита као најмасовнији облик припремања и организованог учешћа грађана у заштити и спасавању обухвата мере и поступке њихове непосредне заштите и спасавања у пословним и стамбеним зградама и другим објектима где живе и раде.

На основу процене угрожености, општинска управа набавља средства за личну и узајамну заштиту и друга средства за заштиту и спасавање на угроженим територијама и то: средства за пружање прве помоћи, гашење почетних и мањих пожара, расчишћавање урушених објеката и откопавања плитко затрпаних, чишћење површина од снежних наноса и леда, приручна средства за дезинфекцију и деконтаминацију и сл.

Мере цивилне заштите

Члан 17.

За потребе заштите и спасавања становништва на простору општине, сви субјекти смањења ризика од катастрофа а посебно општинско веће, штаб за ванредне ситуације, општинска управа и субјекти од посебног значаја ће планирати организовати и предузимати мере цивилне заштите, поштујући специфичност њиховог садржаја и њихову примену кроз мере и активности по појединим опасностима, планским документима разрадити мере заједничке за све опасности које угрожавају територију јединице локалне самоуправе и то:

- Узбуњивање становништва;
- Евакуацију становништва и стоке;
- Збрињавање угроженог становништва;
- Прву и медицинску помоћ и
- Асанацију.

Међуопштинска сарадња

Члан 18.

Општина Нова Црња ће успоставити сарадњу са суседним општинама у припремама, планирању, организацији и спровођењу система смањења ризика од катастрофа. У том смислу биће потребно ускладити Процену ризика од катастрофа и поједина планска решења у Плану заштите и спасавања. Посебну сарадњу остварити са суседним општинама по питању израде Плана смањења ризика од катастрофа за све заједничке ризике.

Обучавање

Члан 19.

Општинска управа ће планирати обуку припадника јединица цивилне заштите опште намене и повереника и заменика повереника цивилне заштите.

За потребе организовања и извођења обуке, обезбедити финансијска средства из буџета.

Финансирање

Члан 20.

Општинска управа ће у сарадњи са општинским већем планирати и предложити Скупштини општине да у Буџету усвоји финансијска средства потребна за функционисање система смањења ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама на простору општине.

За ову намену обезбеђују се и други извори финансирања кроз пројекте, програме, донације, помоћи и др.

За потребе заштите и спасавања становништва и материјалних добара од елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и опасности, из буџета општине, финансираће се следеће активности:

- организовање, опремање и обучавање штаба за ванредне ситуације;
- организовање, опремање и обучавање јединице цивилне заштите опште намене;
- обука повереника и заменика повереника цивилне заштите;
- трошкови ангажовања субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање;
- изградња система за узбуђивање на територији општине;
- набавка, одржавање, смештај, чување и осигурање посебне опреме за јединице цивилне заштите опште намене;
- организација и спровођење мера и задатака цивилне заштите из делокруга рада општине;
- санирање штета насталих природном и другом незгодом, у складу са материјалним могућностима;
- И друге послове у складу са законом и другим прописима.

Наведене активности се, поред средстава из буџета, могу реализовати и путем донација, поклона и других видова помоћи, у складу са законом, као и наменски пренетим средствима из Републичког буџета или буџета града(за градске општине).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“ и њеним ступањем на снагу престаје да важи Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нова Црња (“Службени лист општине Нова Црња“ бр. 37/20)

РЕШУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Скупштина општине
Број:П-06-4/22-4
ДАНА:09.02.2022.ГОДИНЕ
Н о в а Ц р њ а

Председник Скупштине општине
Ана Марија Лекин

9. На основу члана 99. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, бр.72/2009, 81/09, 24/2011, 121/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/19, 9/20 и 52/21), члана 41. став 1. тачка 20. Статута општине Нова Црња (“Службени лист општине Нова Црња“, број 9/2008, 16/2012, 16/15 и 2/2019), Скупштина општине Нова Црња на седници која је одржана дана 09.02.2022.. године доноси:

ПРОГРАМ ОТУЂЕЊА И ДАВАЊА У ЗАКУП ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2022.ГОДИНУ

Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији општине Нова Црња за 2022. годину (у даљем тексту: Програм) односи се на давање у закуп и отуђење неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Нова Црња.

Програм се заснива на решењима и условима садржаним у законима, одлукама и другим прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Грађевинско земљиште у јавној својини Општине Нова Црња може се дати у закуп ради изградње објекта за којесе издаје привремена грађевинска дозвола у складу са чланом 147. Закона о планирању и изградњи, у случају реализације пројеката од значаја за Републику Србију, као и у случајевима предвиђеним у члану 100. ст. 2. и 3. Закона о планирању и изградњи.

Када се грађевинско земљиште даје у закуп ради изградње објекта за које је законом предвиђено издавање привремене грађевинске дозволе, уговор о закупу се закључује на одређено време, најдуже до пет година.

Неизграђено грађевинско земљиште може се дати у закуп за пољопривредну сврху, на одређено време, до привођења планираној урбанистичкој намени, најдуже до 3 године.

Услови, поступак и начин отуђења и давања грађевинског земљишта у закуп одређени су Одлуком о грађевинском земљишту Општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/2019).

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средства остварених од доприноса за уређивање грађевинског земљишта;

закупнине за грађевинско земљиште;

отуђења или размене грађевинскогземљишта;

претварања права закупа у право својине, у складу са овим законом;

других извора у складу са законом.

Отуђење или давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини ради изградње спроводи се јавним надметањем или прикупљањем понуда јавним огласом, по тржишним условима, у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“ бр.72/2009, 81/09, 24/2011, 121/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/19, 9/20 и 52/21) и Одлуком о грађевинском земљишту Општине Нова Црња Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/2019).

Постојеће и планиране површине јавне намене не могу се отуђити из јавне својине.

Грађевинско земљиште у јавној својини не може се отуђити или дати у закуп, ако није донет плански документ на основу кога се издају локацијски услови, односно грађевинска дозвола.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује или даје у закуп лицу које понуди највећу цену или највиши износ закупнине за то земљиште, која се накнадно не може умањивати.

Изузетно, јединица локалне самоуправе може отуђити грађевинско земљиште по цени која је мања од тржишне цене или отуђити грађевинско земљиште без накнаде, уз претходно прибављену сагласност Владе, а на начин и под условима прописаним законом и подзаконским актима.

Грађевинско земљиште у јавној својини се отуђује из јавне својине, полазећи од тржишне вредности непокретности, коју је проценио порески, односно други надлежни орган или лиценцирани проценитељ у поступку јавног надметања, односно прикупљањем писмених понуда, ако законом није друкчије одређено.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити или дати у закуп непосредном погодбом у случају:

изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;

исправке граница суседних катастарских парцела;

формирања грађевинске парцеле у складу са чланом 70. Законом о планирању и изградњи;

отуђења из члана 99. ст. 10. и 12. Закона о планирању и изградњи, односно давања у закуп из члана 86.;

споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији;

отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са посебним законом;

размене грађевинског земљишта у случају расељавања породичног стамбеног објекта који се налази на нестабилном терену са активним геодинамичким процесом који узрокују померање тла;

отуђења грађевинског земљишта другом сувласнику на истој непокретности, по праву прече куповине, у складу са законом којим се уређује основе својинскоправних односа и промет непокретности;

размене грађевинског земљишта.

У случају давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законима, грађевинско земљиште се може дати у закуп без накнаде, односно уз накнаду ниже од тржишне, на временски период предвиђен уговором о концесији, који не може бити дужи од периода на који се закључује, односно на временски период на који је поверено обављање комуналне делатности.

Ради остваривања јавно-приватног партнерства, неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп без накнаде, односно уз накнаду нижу од тржишне, приватном партнеру на рок на који је закључен јавни уговор у складу са законом којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, који не може бити дужи од периода на који је закључен, односно уносити као оснивачки улог у привредна друштва, а власник грађевинског земљишта у јавној својини може са физичким или правним лицем закључити и уговор о заједничкој изградњи једног или више објеката.

Неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се уносити као оснивачки улог у јавно предузеће, на начин прописан законом и подзаконским актима.

ПЛАН ДАВАЊА У ЗАКУП И ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

ЛОКАЦИЈА бр.1.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и План детаљне регулације туристички-спортско-рекреативног комплекса у к.о. Српска Црња („Службени лист Општине Нова Црња“, бр.8/12)–зона спорта, рекреације и туризма, к.о. Српска Црња

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
7213/1	0,9972	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7211	0,7570	Воћњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7210	1,4147	Виноград 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7209	0,2660	Воћњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7208	0,6904	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7214	0,3940	Ливада 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

За потребе издавања локацијске и грађевинске дозволе, неопходно је обезбедити одређени минимални степен комуналне опремљености грађевинског земљишта, који је неопходан за нормално функционисање одређене намене. Конкретно, за парцеле грађевинског земљишта у зони спорта, рекреације и туризма је потребно обезбедити прикључке на саобраћајну, водоводну и електроенергетску инфраструктуру.

У оквиру постојећег (недавно реновираног) објекта „Каштел Банатера“, који је непокретно културно добро под претходном заштитом, налазе се ресторан, апартмански и собни смештај, мини спа центар и остали пратећи садржаји, који ће се допуњавати и мењати у складу са потребама корисника и условима заштите.

Дозвољава се изградња објеката намењених за угоститељску делатност (смештајни капацитети, пружање услуге исхране и пића), спорт и рекреацију, услужне и друге компатибилне делатности (трговине у сврху туризма и сл.), које могу осигурати прописане мере заштите културног добра и животне средине.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони комплекса "Каштел" испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле:

- Индекс заузетости парцеле је максимално 40%.
- Индекс изграђености парцеле је максимално 1,0.
- У склопу парцеле обезбедити мин. 40% зелених површина.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

За главни објекат – Каштел се задржавају постојећа спратност (П+1+Пк) и висина објекта.

За остале објекте у овој зони испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- Угоститељски, услужни и пословни објекти су спратности макс. П+1+Пк или укупне

висине 11 макс. 12,0 m;

- Објекти у функцији спорта и рекреације су спратности макс. П+1 или укупне висине макс. 9,0 m, с тим да могу бити и виши, ако то изискују функционални захтеви (спортска сала, базен и сл.), али не виши од главног објекта (Каштела);

- Помоћни објекти су макс. спратности П (приземље) или макс. висине 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етаже, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
1685/6	0,2349	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/7	1,0050	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/8	1,9069	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/9	0,3088	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1691/4	0,8520	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1694/5	1,1019	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1694/6	1,0937	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/1	1,4419	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/3	5,7023	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1685/4	2,5473	Пашњак 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1689/1	2,6334	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1691/1	0,4426	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1691/3	0,1765	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1694/1 (део)	9,0072	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1696/1	2.9253	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1696/3	1.7509	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7739/2	21,4345	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7741/1	1,4901	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7747	19,1212	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
7749/1	10,4221	Њива 1. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

7758/1	20,1254	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје	-
--------	---------	--------------	-------------------------	----------------------	---

Кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута;

- Кота приземља може бити највише 1,2 m виша од коте нивелете јавног или приступног пута.

Висина назитка поткровне етаже износи највише 1,6 m рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине.

ЛОКАЦИЈА бр.2.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и План детаљне регулације комплекса радне зоне у Српској Црњи, Општина Нова Црња („Службени лист Општине Нова Црња“, бр.7/07) – радна зона, к.о. Српска Црња

УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА У ЗОНИ ПОСЛОВАЊА-РАДНОЈ ЗОНИ

Објекти у оквиру планиране радне зоне могу се градити у подземној и надземној конструкцији у дисперзији према технолошким захтевима с тим да се морају поштовати основни урбанистички параметри и норме.

Максимални индекс заузетости парцеле у оквиру радне зоне је 70 % (укључујући и саобраћајно манипулативне површине) а максимални индекс изграђености парцеле је 1,8.

У оквиру планиране зоне пословања-радне зоне која је намењена пословању предвидети следеће привредне активности:

секундарне делатности-индустријска производња и прерада заснована на делатностима које не утичу негативно на животну средину, укључујући делатности мале привреде засноване на производњи полуфиналних и финалних производа.

терцијалне делатности-трговина (тржно-снабдевачки, комерцијални, угоститељски, пословно административни садржаји...), укључујући и услужно занатство.

ЛОКАЦИЈА бр.3.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр), План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13 и 10/14)– радна зона, к.о. Српска Црња.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине- Корисник	Врста земљишта
9362	3,6232	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
9041	0,6843	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

ЛОКАЦИЈА бр.4.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр), План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13 и 10/14) – радна зона, к.о. Српска Црња.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
2167/2	0,0645	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/3	1,0247	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/4	1,0664	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/5	2,0322	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
2167/6	2,4818	Пашњак 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

На локацију 3 и 4 примењују се следећа правила грађења:

Врста и намена објеката

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама (пословно-производни, пословно-складишни, производно-складишни или пословно-производно-складишни објекти). У зони радних садржаја није дозвољена изградња стамбених објеката. Изузетно се може дозволити изградња једне стамбене јединице у функцији пословања (стан за чувара или власника) у склопу пословног (пословно-стамбеног) објекта.

Други објекти на парцели: портирнице, чуварске и вагарске кућице, гараже, оставе и магацини, силоси, надстрешнице и објекти за машине и возила, колске ваге, санитарни пропусници, типске трафостанице, производни енергетски објекти обновљивих извора енергије, објекти за смештај електронске комуникационе опреме, котларнице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу), бунари, ограде и слично, као и економски објекти, који задовољавају услове заштите животне средине.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне, услужне и радне активности мањег или већег обима, укључујући и индустријске производне погоне и капацитете, уз обезбеђене услове заштите животне средине.

Планира се изградња објеката намењених за производне погоне индустрије, пољопривреде, мале привреде, трговине на велико и мало, изложбено-продајне салоне, логистичке центре, складишта разнородних делатности (складишта за индустријску робу, складишта за пољопривредну робу, складишта грађевинског материјала, хладњаче, силоси и сл.), магацинске просторе и пратеће садржаје, сервисе и услуге, као и остале делатности које могу осигурати прописане мере заштите животне средине.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони радних садржаја испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле:

- Индекс заузетости парцеле је максимално 70%.
- Индекс изграђености парцеле је максимално 2,1.
- У склопу парцеле обезбедити мин. 30% зелених површина.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

У зони радних садржаја испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну

висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- пословни објекат је спратности макс. П+2+Пк или укупне висине макс. 15,0 m;
- производни и складишни објекат је спратности макс. П+1 или укупне висине макс. 9,0 m, с тим да може бити и виши, ако то захтева технолошки процес производње, односно складиштења;
- помоћни објекат је макс. спратности П (приземље) или макс. висине 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етажне, ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута,
- кота приземља може бити највише 1,2 m виша од коте нивелете јавног или приступног пута,
- високо приземље подразумева део објекта над сутереном, кота пода је макс. 2,2 m од планиране коте уличног тротоара.

Висина назитка поткровне етажне износи највише 1,6 m рачунајући од коте пода поткровне етажне до тачке прелома кровне косине.

ЛОКАЦИЈА бр.5.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 8/13 и 10/14) – зона становања, к.о. Српска Црња

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине	Врста земљишта
1684/11	0,2000	Њива 1. класе	Јавна - Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

ЛОКАЦИЈА бр. 6.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр)и План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13 и 10/14)– зона становања, к.о. Српска Црња

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине	Врста земљишта
1768	0.2968	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

ЛОКАЦИЈА бр. 7.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и План генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13 и 10/14) – зона становања, к.о. Српска Црња

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине	Врста земљишта
1457/1	0.1385	Њива 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

На локацију 5, 6 и 7 примењују се следећа правила грађења:

Врста и намена објеката

Главни објекти: породични стамбени објекти¹⁵, породични стамбено-пословни и пословно-стамбени објекти, пословни објекти, вишепородични стамбени објекти или вишепородични стамбено-пословни објекти. Изузетно, се на парцели као главни објекти могу наћи складишни, односно економски објекти (нпр. подна складишта, силоси, колске ваге и сл.), ако су у функцији пословања и под условом да не угрожавају суседе.

Други објекти на парцели: гараже, летње кухиње, котларнице, оставе (за огрев, алати сл.), приручницамагацини, надстрешнице и вртна сенила, дворишни камини, минибазени и спортско-рекреативни терени, бунари, трафо станице, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење доприкључења на несельску канализациону мрежу), пољски клозети, ограде, као и објекти за гајење животиња –стаје, штале и др. објекти (за коње, говеда, козе, овце, свиње, живину, голубове, куниће, украсну живину и птице), испусти за стоку, ђубришта (бетонске писте за одлагање чврстог стајњака, објекти за складиштење осоке), објекти за складиштење сточне хране (сеници, магацини за складиштење концентроване сточне хране, бетонизоване сило јаме и сило тренчеви), објекти за складиштење пољопривредних производа (амбари, кошеви) и др. објекти намењени пољопривредном газдинству (објекти за машине, возила и алат, пушнице, сушнице, стакленици, силоси и сл.).

Пословне делатности које се могу дозволити у зони становања су из области: трговине на мало, производног и услужног занатства, угоститељства и услужних делатности. Производне делатности мањег обима у зони становања се могу дозволити уз обезбеђење услова заштите животне средине. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња производних и складишних објеката већих капацитета (силоса и подних складишта капацитета преко 500 t), нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања. На већим парцелама намењеним становању пољопривредног типа (пољопривредногаздинство) је дозвољен узгој до 100 комада живине и до 20 условних грла копитара и папкара (једноусловно грло се рачуна до 500 kg живе ваге). Изузетно, на парцелама у рубним деловима насеља, које се граниче са пољопривредним земљиштем, тј. атаром, је дозвољено држање и узгој већег броја домаћих животиња (у виду фарми и мини-фарми), с тим да се за држање и узгој до 100 условних грла незахтева израда урбанистичког пројекта, а да се за фарме капацитета преко 100 условних грла обавезно изради урбанистички пројекат (којим ће се утврдити планирани капацитети, урбанистичко-архитектонско решење комплекса и услови прикључења на комуналну инфраструктуру), а у зависности од капацитета, и студија опроцени утицаја на животну средину.

Врста објеката: објекти се граде као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу.

Највећи дозвољени индекс заузетости или индекс изграђености парцеле

У зони становања испоштовати максимални индекс заузетости парцеле или максимални индекс изграђености парцеле:

- Индекс заузетости парцеле је максимално 40%.
- Индекс изграђености парцеле је максимално 1,0.

- У оквиру парцеле обезбедити минимално 30% зелених површина.

Највећа дозвољена спратност или висина објеката

У зони становања испоштовати максималну дозвољену спратност или максималну висину објеката, које за одређену намену објеката износе:

- породични и вишепородични стамбени, стамбено-пословни, пословно-стамбени и пословни објекат је спратности од П до макс. П+1+Пк, а укупна висина објекта не може прећи 12,0 m;
- економски објекат је максималне спратности П, односно П+Пк (ако се у поткровљу предвиђа складиштење хране за стоку), а максималне висине 7,0 m;
- помоћни објекат је макс. спратности П (приземље), а макс. висине 4,0 m.

За све врсте објеката дозвољена је изградња подрумске или сутеренске етаже, ако непостоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта и то:

- кота приземља нових објеката на равном терену не може бити нижа од котенивелете јавног или приступног пута,
- кота приземља може бити највише 1,2 m виша од нулте коте,
- високо приземље подразумева део објекта над сутереном, кота пода је макс. 2,2 m од планиране коте уличног тротоара,

ЛОКАЦИЈА бр. 8.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр) и План генералне регулације насеља Војвода Степа („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.2/11) – радна зона, к.о. Војвода Степа.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине- Корисник	Врста земљишта
1267/1	38,9221	Њива 3.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1264/3	16,7429	Њива 4.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
1264/6	1,2879	Њива 4.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

Намена и врста објеката

Главни објекти: пословни, производни, складишни објекти и у комбинацијама.

Остали објекти на парцели: помоћни објекти, портирнице, чуварске и вагарске кућице, гараже, оставе, силоси, надстрешнице за машине и возила, санитарни пропусници, трафостанице, објекти за смештај телекомуникационе и РТВ опреме, водонепропусне бетонске септичке јаме (као прелазно решење), бунари, ограде и сл.

Пословне делатности које се могу дозволити у овој зони су све производне, пословне и радне активности мањег или већег обима, односно капацитета, уз обезбеђење услова заштите животне средине, као што су: откупне станице пољопривредних производа, млинови и силоси, погони за производњу хране - прераду млека, јаја и меса (млекаре, кланице и сл.), прераду житарица, конзервирање воћа, поврћа и грожђа (хладњаче, сушаре, пецаре, вински подруми и сл.), производњу сточне хране и сличног, као и подизање мини-фарми, затим делатности везане за производњу грађевинског материјала, прераду и обраду пластичних маса, метала и дрвета, за електронску, текстилну или неку сличну производњу, односно делатности из

области трговине на велико и мало, складишта, стоваришта, логистички центри и слично.

Врста објеката: објекти се могу градити као слободностојећи, двојни или као објекти у (прекинутом или непрекинутом) низу, а све у зависности од техничко-технолошког процеса производње и прописаних услова заштите.

Урбанистички показатељи

Индекс заузетости парцеле је максимално 70%1.

Индекс изграђености парцеле је максимално 1,5.

Највећа дозвољена спратност и висина објекат

Највећа дозвољена спратност објеката зависи од њихове намене:

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
2906/1	0,7869	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/2	0,9028	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/4	1,0199	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/4	1,0199	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/12	0,3274	Пашњак 1.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/12	0,3273	Пашњак 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/10	3,5876	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2907/1	2,8651	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2907/2	1,7734	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља
2906/7	0,0482	Њива 2.класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско земљиште изван грађ.подручја насеља

пословни: макс. П+1+Пк

портирница и чуварска кућица: макс. П

производни: макс. П+1, евентуално, и више ако то захтева технолошки процес производње
складишни: П+1, евентуално, и више ако то захтева технолошки процес складиштења
помоћни: П.

ЛОКАЦИЈА бр.9.

Назив планског документа: Просторни план Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 8/11, 10/14, 12/14 – испр. и 23/17 - испр)–локација бр.2 – радна зона изван грађевинског подручја насеља Нова Црња, к.о. Нова Црња и План генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 16/13 и 4/18)

Урбанистички показатељи:

- Индекс заузетости парцеле је макс. 70%;
- Индекс изграђености макс. 1,0;
- Зелене површине: најмање 30 %.

Спратност и висина објеката:

- Дозвољена спратност објеката је: за пословне макс. П+2, за производне и складишне макс. П+1, а изузетно и више, у зависности од технолошког процеса, за економске и помоћне макс. П;

Урбанистички елементи за реализацију: није утврђена потреба израде планске документације нижег реда.

ЛОКАЦИЈА бр.10.

Назив планског документа: План генералне регулације насеља Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 16/13 и 4/18)– неизграђено пољопривредно земљиште, неизграђено земљиште у грађевинском подручју-ретензија, к.о. Нова Црња.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
652	0,7143	Дубока бара	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА НА ПОЉОПРИВРЕДНОМ ЗЕМЉИШТУ

Пољопривредни објекти и радни садржаји у функцији пољопривреде

Избор локације за изградњу пољопривредног радног комплекса (са објектима за потребе примарне пољопривредне производње, за потребе складиштења и прераде пољопривредних производа) треба извршити након потпуне анализе природних одлика (рељефа, педолошких, геолошких, метеоролошких и хидролошких карактеристика), као и других услова (близина и могућност прикључења на јавни пут и осталу инфраструктуру, утицај на окружење и животну средину и др). Такође, при избору локације за изградњу неопходно је водити рачуна о квалитету земљишта и где год је то могуће објекте лоцирати на земљиштима слабијих бонитетних карактеристика.

Парцеле се могу ограђивати транспарентном оградом, висине максимално до 2,2m. Ограда и стубови ограде се постављају на удаљености од мин. 1,0m од међне линије или на међи, уз прибављену сагласност суседа.

Пољопривредни радни комплекс мора бити минимално комунално опремљен: приступни пут

ширине мин. 3,5m, унутрашње саобраћајнице, санитарна и вода за потребе производње, унутрашња канализациона мрежа, електрична енергија. Напајање електричном енергијом може се обезбедити и из сопствених извора (агрегати, обновљиви извори енергије).

Услови за изградњу нових пољопривредних радних комплекса, као и за реконструкцију постојећих, односно услови за изградњу и реконструкцију објеката за потребе пољопривредне производње, издаваће

се на основу овог Просторног плана и услова за заштиту животне средине. Накнада за промену намене земљишта ће се плаћати у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

За потребе пољопривредне производње и радних садржаја у функцији пољопривреде дозвољена је изградња следећих објеката:

воћарско-виноградарске, повртарске и цвећарске кућице,

стакленици и пластеници,

објекти за гајење печурака,

рибњаци,

фарме и газдинства - објекти за узгој животиња,

објекти за примарну прераду и складиштење пољопривредних производа,

машински паркови – објекти за смештај пољопривредне механизације.

ЛОКАЦИЈА бр.11.

Назив планског документа: План генералне регулације насеља Александрово („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 12/19), грађевинско подручје насељеног места Александрово, зона становања.

Број парцеле	Површина (ha)	Култура и класа	Облик својине-Корисник	Врста земљишта
446	0.28580	Њива 3. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје
447	0.18930	Њива 3. класе	Јавна-Општина Нова Црња	Грађевинско подручје

Врста и намена објеката

На грађевинској парцели намењеној породичном становању могу се градити:

1. Главни објекат:

Намена: породични стамбени објекат, стамбено-пословни објекат, пословно-стамбени објекат (који не угрожава становање),

Врста: објекат породичног становања може бити слободностојећи, у непрекинутом низу, у прекинутом низу и полуатријумски и може да има максимално до 3 (три) стамбене јединице.

2. Други објекат:

на истој грађевинској парцели може се планирати изградња и другог објекта, у изузетним случајевима може се дозволити градња два стамбена објекта, под условима да су испуњени сви урбанистички критеријуми;

Намена: пословни објекат, стамбени објекат, летња кухиња, приручни магацини, надстрешнице и вртна сенила, дворишни камини, мини базени и спортски терени.

3. Помоћни објекат

Намена: остава, гаража, оgrade, бунари, септичке јаме (прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу), цистерне за воду и сл.

На грађевинској парцели намењеној породичном становању за пољопривредна домаћинства и предузетништво (стамбени и економски део парцеле) могу се градити:

У оквиру стамбеног дела парцеле дозвољава се изградња следећих објеката:

1. Главни објекат:

Намена: породични стамбени објекат, стамбено-пословни објекат, пословно-стамбени објекат (који не угрожава становање);

Врста:Објекат породичног становања може бити слободностојећи, у непрекинутом низу, у прекинутом низу и полуатријумски и може да има највише 3 (три) стамбене јединице.

2. Други објекат:

на истој грађевинској парцели може се планирати изградња и другог објекта, у изузетним случајевима може се дозволити градња два стамбена објекта, под условима да су испуњени сви урбанистички критеријуми;

Намена: пословни објекат, стамбени објекат, летња кухиња, приручни магацини, надстрешнице и вртна сенила, дворишни камини, мини базени и спортски терени.

3. Помоћни објекат:

Намена: остава, гаража, ограде, бунари, септичке јаме (прелазно решење до прикључења на насељску канализациону мрежу), цистерне за воду и сл.

У оквиру економског дела парцеле даје се могућност изградње економских објеката:

1. Економски објекат:

Намена: пољски клозети, пушнице, сушнице, кош, амбар, настрешница за машине и возила, магацини хране, млекара, санитарни пропусник, магацин хране за сопствену употребу и др., као и објекти за гајење животиња – стаје, штале и др. објекти (за коње, говеда, козе, овце, свиње, живину, голубове, куниће, украсну живину и птице), испусти за стоку, ђубришта (бетонске писте за одлагање чврстог стајњака, објекти за складиштење осоке), објекти за складиштење сточне хране (сеници, магацини за складиштење концентроване сточне хране, бетонирани сили јаме и сили тренчеви), објекти за складиштење пољопривредних производа (амбари, кошеви) и др. објекти намењени пољопривредном газдинству (објекти за машине, возила и алат, пушнице, сушнице, стакленици, силоси и сл.).

Врста: објекте градити као слободностојеће, двојне или као објекте у (прекинутом или непрекинутом) низу.

Пословне делатности које се могу дозволити у зони становања су из области: трговине на мало, производног и услужног занатства, угоститељства и услужних делатности. Производне делатности мањег обима у зони становања се могу дозволити уз обезбеђење услова заштите животне средине. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња производних и складишних објеката већих капацитета (силоса и подних складишта капацитета преко 500 t), нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања. На већим парцелама намењеним становању пољопривредног типа (пољопривредно газдинство) је дозвољен узгој до 100 комада живине и до 20 условних грла копитара и папкара (једно условно грло се рачуна до 500 kg живе ваге). Изузетно, на парцелама у рубним деловима насеља, које се (у односу на планирану намену површина) граниче са пољопривредним земљиштем, тј. атаром, је дозвољено држање и узгој већег броја домаћих животиња (у виду фарми), с тим да се за држање и узгој до 100 условних грла не захтева израда урбанистичког пројекта, а да се за фарме капацитета преко 100 условних грла обавезно изради урбанистички пројекат (којим ће се утврдити планирани капацитети, урбанистичко-архитектонско решење комплекса и услови прикључења на комуналну инфраструктуру), а у зависности од капацитета, и студија о процени утицаја на животну средину.

На парцелама пољопривредног земљишта, које се налазе у обухвату Плана, је могућа изградња објеката у функцији пољопривредне производње, а реализоваће се применом правила грађења на пољопривредном земљишту из Просторног плана општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 8/11) и Измена и допуна Просторног плана општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр. 10/14).

РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Грађевинско земљиште, које је предмет овог Програма, обухваћено је границама грађевинских реона утврђених Просторним планом Општине Нова Црња, плановима генералне регулације насеља Војвода Степа, Српска Црња, Нова Црња, планом детаљне регулације туристички-спортско-рекреативног комплекса у к.о. Српска Црња и планом детаљне регулације комплекса радне зоне у Српској Црњи.

Грађевинско земљиште ће се отуђивати и давати у закуп у складу са важећим законским прописима, планском документацијом и овим Програмом.

Изузетно се може отуђити и дати у закуп и земљиште које није обухваћено овим Програмом, под условом да се не ремети извршење овог Програма, у том случају би крајњи корисник сносио и додатне трошкове.

Евентуалне измене и допуне Програма отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији Општине Нова Црња за 2022.годину, вршиће се по истом поступку као за његово доношење.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нова Црња
Скупштина општине
БРОЈ: П-06-4/22-5
ДАНА: 09.02.2022.године
Н О В А Ц Р Њ А

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА
Председник Скупштине општине
Ана Марија Лекин

10. На основу члана 8. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), чл. 99. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009,81/2009-испр.,64/2010-одлука УС,24/2011,121/2012,42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020 и 52/2021), члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/19) и члана 41. Статута општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 9/08, 16/2012, 16/2015 и 2/2019), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 09.02.2022. године, доноси:

ОДЛУКУ
О ПРИСТУПАЊУ ПОСТУПКУ ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ
ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА
-катастарска парцела бр. 1684/11, к.о.Српска Црња-

Члан 1.

Приступа се поступку отуђења неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини Општине Нова Црња и то:

- **катастарска парцела бр. 1684/11**, Потес Јакшићево, њива 1.класе, површине 2000м2, уписаној у лист непокретности 1591 к.о. Српска Црња.

Предметна парцела се отуђује у поступку јавног надметања путем јавног оглашавања.

Према Плану генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13 и 10/14) предметна парцела се налази у зони становања, где је могућа изградња породичних стамбених објеката, породичних стамбено-пословних и пословно-стамбених објеката, пословних објеката, вишепородичног стамбених објеката или вишепородичних стамбено-пословних објеката. У оквиру зоне становања није дозвољена изградња производних и складишних објеката већих капацитета (силоса и подних складишта капацитета преко 500 t), нити бављење делатношћу која буком, штетним гасовима, зрачењем, повећаним обимом саобраћаја или на други начин може угрозити квалитет становања.

Члан 2.

Обавеза будућег Купца је да парцелу из члана 1. ове Одлуке користи према намени у складу са Планом генералне регулације насеља Српска Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ бр.8/13 и 10/14).

Члан 3.

Почетна цена за отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем утврђује се у висини тржишне вредности 1m² грађевинског земљишта.

Почетна цена непокретности која се отуђују из јавне својине утврђује се на основу акта о процени пореског или другог надлежног органа или лиценцираног проценитеља, који прибавља Комисија непосредно пре доношења Одлуке о расписивању јавног огласа за отуђење.

Члан 4.

Председник општине ће посебним актом образовати Комисију за спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Нова Црња, у складу са чл. 18. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/19).

Члан 5.

Јавни оглас за јавно надметање ради отуђења расписује и објављује Председник општине у складу са чл. 17. Одлуке грађевинском земљишту у јавној својини општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 6/19) и позитивно правним прописима.

Члан 6.

По спроведеном поступку, Председник општине ће донети Одлуку о отуђењу неизграђеног грађевинског земљишта из члана 1. ове Одлуке на основу које ће закључити уговор о отуђењу непокретности из јавне својине.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
Број: П-06-4/22-6
Дана: 09.02.2022.год.
Н О В А Ц Р Њ А

Председник СО
Ана Марија Лекин

Образложење

ПРАВНИ ОСНОВ за доношење предлога Одлуке садржан је у члану 8. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), којим је прописано да се правни режим грађевинског земљишта, пољопривредног земљишта, водног земљишта, шума и шумског земљишта у јавној својини уређује посебним законом.

Чланом 99.став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010- одлука УС, 24/2011,121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и и 52/2021), прописано је да поступак, услове, начин и програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини аутономне покрајине, односно једнице локалне самоуправе, уређује аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе. Одлуком о грађевинском земљишту у јавној својини општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр. 6/19) ближе је дефинисан поступак спровођења отуђења грађевинског земљишта у јавној својини.

Скупштина општине Нова Црња, у складу са чл.17. Одлуке о грађевинском земљишту у јавној својини општине Нова Црња („Сл.лист Општине Нова Црња“, бр.6/19) доноси Одлуку да се покрене поступак отуђења. Одлука мора да садржи опис и ближе податке о грађевинском земљиште, које се отуђује, врсту, односну намену објекта који се може градити, начин отуђења, односно давања у закуп и др.

Јавни оглас за јавно надметање расписује и објављује Председник општине.

Чл.18.исте Одлуке дефинисано је да Председник општине посебним актом образује Комисију за спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини општине Нова Црња.

Записник о спроведеном поступку са пријавама, пратећом документацијом и предлогом о отуђењу земљишта учеснику који је понудио највиши износ закупнине Комисија доставља Председнику општине у року од 8 (осам) дана одржавања јавног надметања, ради доношења Одлуке о отуђењу, односно давању у закуп грађевинског земљишта. Предметна парцела планирана је Програмом отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини на територији општине Нова Црња за 2022.годину.

11. На основу члана 59.Закона о јавним предузећима(„Сл.гласник РС“ бр.15/2016...88/2019), члана 41.ст.1.12..Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“бр.9/08...2/019)Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 09.02. 2022.године,доноси

ЗАКЉУЧАК

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП“8.август“
СРПСКА ЦРЊА ЗА 2022.ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене програма пословања ЈКП“8.август“ Српска Црња за 2022.годину.

Члан 2.

Одлука Надзорног одбора ЈКП „8.август“ Српска Црња бр.П-004/2022 од 03.02.2022 чини саставни део овог Закључка.

Члан 3.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
-Скупштина општине-
БРОЈ:II-06-4/22-7
ДАНА 09.02.2022.године
Н о в а Ц р њ а

Председник СО
Ана Марија Лекин

Број: II-11-004/2022

На основу чл.22 Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр.15/2016), чл.45 Одлуке о усклађивању пословања ЈКП „8.август“ из Српске Црње са Законом о јавним предузећима („Сл.лист општине Нова Црња“ бр.14/2016, Надзорни одбор на својој седници одржаној дана 03.02.2022. донео је следећу

О Д Л У К У

о усвајању Измене програма пословања предузећа ЈКП „8.август“ Српска Црња за 2022. годину.

Образложење

Надзорни одбор је сагласан са Изменом плана пословања предузећа ЈКП „8.август“ Српска Црња за 2022. годину.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА



Мијо Милић

12. На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016...88/2019), члана 41. ст. 1. 12. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 9/08...2/019) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 09.02. 2022. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРЕДЛОГ ЦЕНОВНИКА ЗА УСЛУГЕ ТЕХНИЧКОГ
ПРЕГЛЕДА ЈКП „8. август“ СРПСКА ЦРЊА

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Ценовник за услуге техничког прегледа на усвајање ЈКП „8. август“ Српска Црња .

Члан 2.

Одлука Надзорног одбора ЈКП „8. август“ Српска Црња бр. П-002/22 од 03.02.2022 чини саставни део овог Закључка.

Члан 3.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-4/22-8
ДАНА 09.02.2022. године
Н о в а Ц р њ а

Председник СО
Ана Марија Лекин

II-02-002/22

ПРЕДЛОГ УВОЂЕЊА ЦЕНА УСЛУГЕ-ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ВОЗИЛА

На основу чл.24 и 26. Статута ЈКП“8.август“ из Српске Црње и чл.45 и чл.22 Одлуке о усклађивању пословања ЈКП“8.август“ Српска Црња, са Законом о јавним предузећима („Сл.гласник Општине Нова Црња“ бр.14/2016), Надзорни одбор на својој седници одржаној дана 03.02.2022. донео је Одлуку о усвајању увођењу нове врсте услуга у Ценовник, у оквиру делатности Техничког испитивања и анализе-технички преглед возила.

ЦЕНЕ УСЛУГЕ ТЕХНИЧКОГ ПРЕГЛЕДА**ДЕЛАТНОСТ ТЕХНИЧКОГ ИСПИТИВАЊА И АНАЛИЗЕ**

Редни број	Елементи	Јединица мере	Важеће цене, РСД	ПДВ, %	Вредност ПДВ-а, РСД	Цене са ПДВ-ом, РСД
1	Технички преглед –путничко возило М1	Ком	4.166,67	20%	833,33	5.000,00
2	Технички преглед за теретно возило N1-2,5ндм	Ком	4.166,67	20%	833,33	5.000,00
3	Технички преглед за теретно возило N1-2,5-3,5ндм	Ком	4.166,67	20%	833,33	5.000,00
4	Технички преглед за прикључно возило 01	Ком	3.333,33	20%	666,67	4.000,00
5	Технички преглед за прикључно возило 02	Ком	3.750,00	20%	750,00	4.500,00

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА



13. На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016... 88/2019), члана 41. ст. 1. 12. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 9/08... 2/019) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 09.02. 2022. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПРОЦЕСУ ПРИПАЈАЊА „МАШИНСКА 023“ Д.О.О. ИЗ СРПСКЕ ЦРЊЕ ДРУШТВУ ЈКП „8. АВГУСТ“ СРПСКА ЦРЊА

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП „8. август“ бр. П-02-03/22 од 03.02.2022 којом се даје сагласност на коначан Уговор о припајању друштва „Машинска 023“ д.о.о. из Српске Црње друштву ЈКП „8. август“ Српска Црња, као и сагласност да се финансијски извештај, извештај ревизора и (посебан) извештај директора из чл. 490 ст. 1. т. 2, 3 и 4. ЗПД не сачињавају, одн. да нису потребни.

Члан 2.

Одлука Надзорног одбора ЈКП „8. август“ Српска Црња бр. П-02-03/2022 од 03.02.2022. чини саставни део овог Закључка

Члан 3.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-4/22-9
ДАНА 09.02.2022. године
Н о в а Ц р њ а

Председник СО
Ана Марија Лекин

Број:II-02-03/22

На основу чл.22 Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“ бр 15/2016),чл.45 Одлуке о усклађивању пословања ЈКП „8.август“ из Српске Црње са Законом о јавним предузећима (Сл.лист општине Нова Црња“ бр.14/2016) Надзорни одбор ЈКП „8.август“ Српска Црња на својој седници одржаној дана 03.02.2022.г,донео је следећу

О д л у к у

Даје се сагласност на коначан Уговор о припајању.

Даје се сагласност да се у процесу припајања друштва „ МАШИНСКА 023“Д.О.О. из Српске Црње, Друштву ЈКП “8.АВГУСТ“ Српска Црња ,финансијски извештаји, извештај ревизора и (посебан) извештај директора друштва из чл. 490 ст 1. тач. 2, 3 И 4 ЗПД не сачињавају, односно да нису потребни.

Овлашћује се директор да изврши све потребне радње ради реализације горњег.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Мијо Милић



14. На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016...88/2019), члана 41. ст. 1. 12. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 9/08...2/019) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 09.02. 2022. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОБАВЉАЊЕ НОВЕ ДЕЛАТНОСТИ
ЈКП “8. АВГУСТ” СРПСКА ЦРЊА

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП “8. август” Српска Црња бр. П-02-1/2022 од 03.02.2022. године о обављању нове делатности 7120-техничко испитивање и анализа .

Члан 2.

Одлука Надзорног одбора ЈКП „8. август“ Српска Црња бр. П-02-1/2022 од 03.02.2022 чини саставни део овог Закључка.

Члан 3.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-4/22-10
ДАНА 09.02.2022. године
Н о в а Ц р њ а

Председник СО
Ана Марија Лекин

II-02-01/2022

На основу члана 47. и 11 Статута ЈКП“8.август“ из Српске Црње и чл 13. и 45. Одлуке о усклађивању пословања ЈКП“8.август“ из Српске Црње, са Законом о јавним предузећима (Сл.гласник Општине Нова Црња“ бр.14/2016),Надзорни одбор на својој седници одржаној 03.02.2022 године доноси на предлог в.д. директора Томин Бојана следећу

ОДЛУКУ

о обављању нове делатности 7120-техничко испитивање и анализа.

Образложење

Закључком од 23.07.2021 године, број II-06-21-6 СО Нова Црња је дала претходну сагласност на предлог одлуке Надзорног одбора број II-06-001/2021 о улагању у удео правног лица „Машинска 023“ Д.О.О од стран ЈКП“8.август“, такође Закључком од 03.12.2021 године, број II-06-42/21-4 СО Нова Црња је дала претходну сагласност на предлог одлуке НО број II-11-001/2021 о припајању „Машинска 023“ Д.О.О и ЈКП“8.август“ Српска Црња и претходну сагласност на Нацрт Уговора о припајању.

На свега изнетог НО је донео одлуку о обављању нове делатности.

ПРЕДСЕДНИК НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Мијо Милић



15. На основу члана 59. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016... 88/2019), члана 41. ст. 1. 12. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр. 9/08... 2/019) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 09.02.2022. године, доноси

З А К Л Ј У Ч А К

О УСВАЈАЊУ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ЈКП “8. август” СРПСКА ЦРЊА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се завршни рачун ЈКП “8. август” Српска Црња за 2020. годину.

Члан 2.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-4/22-11
ДАНА 09.02.2022. године
Н о в а Ц р њ а

Председник СО
Ана Марија Лекин

16. На основу члана 3. Одлуке о ученичким и студентским стипендијама и једнократној финансијској помоћи ученицима и студентима („Службени лист општине Нова Црња“ број 23/19), Одлуке о буџету општине Нова Црња за 2022. годину („Службени лист општине Нова Црња“, број 39/21) и члана 61. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, бр. 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19) Општинско веће општине Нова Црња, на седници одржаној дана 09.02.2022. године доноси

ОДЛУКУ О ПОВЕЋАЊУ БРОЈА СТУДЕНТСКИХ И УЧЕНИЧКИХ СТИПЕНДИЈА КОЈЕ СЕ ДОДЕЉУЈУ ЗА ШКОЛСКУ 2021./2022. ГОДИНУ

1. Овом одлуком утврђује се повећање броја студентских стипендија за школску 2021./2022. годину, тако да уместо првобитно одређених десет, доделиће се 14 студентских стипендија.
2. Овом одлуком утврђује се повећање броја ученичких стипендија за школску 2021./2022. годину, тако да уместо првобитно одређених десет, доделиће се 31 ученичка стипендија.
3. Износ стипендије који се додељује студентима износиће 8.400,00 динара.
4. Износ стипендије које се додељује ученицима износиће 5.400,00 динара
5. Одлуком о буџету општине Нова Црња за 2022. годину („Службени лист општине Нова Црња“, број 39/21) обезбеђена су средства за ову намену.

- б. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Нова Црња“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 3. Одлуке о ученичким и студентским стипендијама и једнократној финансијској помоћи ученицима и студентима („Службени лист општине Нова Црња“ број 23/19) прописано је да се стипендије и једнократна финансијска помоћ додељују за годину у којој се за те намене обезбеђују средства у буџету општине Нова Црња, те да се номинални износ и број ученичких и студентских стипендија, као и једнократне финансијске помоћи утврђује одлуком Општинског већа општине Нова Црња, у годину у којој се стипендије и једнократне помоћи додељују.

Општинско веће општине Нова Црња дана 07.12.2021. године донело је Одлуку о номиналном износу и броју ученичких и студентских стипендија и једнократних финансијских помоћи за школску 2021./2022. годину број I-06-43/21-1 („Службени лист општине Нова Црња бр. 38/21), којом одлуком је, између осталог, одређено да ће општина Нова Црња доделити десет стипендија за ученике и десет стипендија за студенте.

Дана 13.01.2022. године расписан је Конкурс за доделу стипендија и једнократне финансијске помоћи ученицима и студентима са територије општине Нова Црња за школску 2021./2022. годину, након чега је утврђено да се за ученичке и студентске стипендији пријавио много већи број ученика и студената у односу на прошлу школску 2020./2021. годину, те је из тог разлога донета одлука да се повећа број стипендија који се додељују ученицима и студентима у школској 2021./2022. години.

Одлуком о буџету општине Нова Црња за 2022. годину („Службени лист општине Нова Црња,, број 39/21) обезбеђена су средства за ову намену.

Одлука ступа на снагу даном доношења, будући да је Конкурс за доделу стипендија и једнократне финансијске помоћи ученицима и студентима са територије општине Нова Црња за школску 2021./2022. годину окончан и да Комисија за доделу финансијске подршке ученицима средњих школа и студентима са подручја општине Нова Црња треба да утврди предлог ранг листе пријављених кандидата за доделу стипендија и једнократне финансијске помоћи.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Општинско веће-
Број: I-06-5/22-5
Дана:09.02.2022. година
Н о в а Ц р њ а

Председник Општинског већа
Владимир Бракус

17. На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), члана 25. и члана 40. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 154/09, 73/10... 72/19, 149/20 и 118/21) и члана 61. Статута Општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, број 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Општинско веће општине Нова Црња, на седници одржаној дана 09.02.2022. године, донело је

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова (у даљем тексту: Правилник) уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава, проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију грађана (домаћинстава); праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Нова Црња.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства на територији Општине Нова Црња.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације из члана 6. овог Правилника опредељују се Одлуком о буџету Општине Нова Црња за сваку буџетску годину у оквиру Програма 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије, Програмска активност 0501-0001 Енергетски менаџмент, функција 620, економска класификација 454 - Субвенције приватним предузећима.

Члан 4.

Средства за суфинансирање мера из члана 6. Овог Правилника додељују се на основу јавног позива за домаћинстава у највишем износу до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачној пријави.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава грађанима доноси Општинско веће општине Нова Црња на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Суфинансирање унапређења енергетске ефикасности, у општини Нова Црња радиће се за следеће мере енергетске ефикасности :

1) Уградња и набавка материјала за термичку изолацију зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору породичних кућа и станова;

Општина ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом (максимални износ учешћа ЈЛС), која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

- (1) максимална укупна средства подстицаја за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке односно 50% укупног пријављеног износа са ПДВ-ом за ову меру, шта год је од ова два износа мање, и;
- (2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем:(1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом може износити до 3.000.00 динара по квадратном метру термичке изолације са фасадом.

2) замена (набака са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на, породичним кућама и становима, са пратећим грађевинским радовима;

Општина ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

- (1) максимална укупна средства подстицаја за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке односно 50% укупног пријављеног износа са ПДВом за ову меру, шта год је од ова два износа мање, и;
- (2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом се одређује да може износити до 14.000,00 динара по квадратном метру за прозоре и балконска врата до 20.000,00 динара по метру квадратном за улазна врата.

3) Набавка и инсталација котлова, на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора за породичне куће

Општина ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од 50% укупног пријављеног износа са ПДВом за ову меру и то:

- до 85.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави за набавку и уградњу котлова или грејача на биомасу за породичне куће;
- до 70.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави за набавку и уградњу котлова на гас за породичне куће;
- до 70.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави за набавку и уградњу котлова на гас за станове у стамбеним зградама.

Прихватљива цена котла је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом (неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе и чврсто гориво и пелет).

4) набавка и уградња топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система за породичне куће;

Општина ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од 50% укупног пријављеног износа са ПДВ-ом за ову меру и то:

- до 150.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави за набавку и уградњу топлотне пумпе
- Прихватљива цена топлотне пумпе је цена основне верзије за ову меру са ПДВ-ом.

5) набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће;

Општина ће дефинисати средства подстицаја са ПДВ-ом која ће доделити појединачном крајњем кориснику за ову меру као мањи износ од:

- (1) максимална укупна средства подстицаја за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке односно 50% укупног пријављеног износа са ПДВ-ом за ову меру, шта год је од ова два износа мање, и;
- (2) 50% од износа прихватљиве цене са ПДВ-ом по јединици мере, која се добија множењем: (1) количине у литрима потребне топле воде из достављене профактуре и (2) прихватљиве јединичне цене за ову меру са ПДВ-ом, из последњег става ове тачке.

Максимална укупна средства подстицаја за ову меру могу износити до 120.000,00 динара са ПДВ-ом по пријави. Прихватљива јединична цена за ову меру са ПДВ-ом може износити до 1.000,00 динара по литру потребне топле воде.

Члан 7.

Критеријуми енергетске ефикасности се одређују јавним позивом за привредне субјекте, али морају да задовоље следеће минималне услове:

- 1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-кофицијент прелаза топлоте):
 - $U \leq 1,5$ W/метру квадратном K за прозоре и балконска врата
 - $U \leq 1,6$ W/метру квадратном K за спољна врата

- 2) Спољни зид на породичним кућама следећих карактеристика:

- минимална дебљина за термичку изолацију износи 10 cm, осим уколико нема техничких могућности да се постави та дебљина изолације

Боја спољашњег омотача/фасаде треба да буде усклађена са традиционалном локалном архитектуром, избегавајући тренд јарких и рефлектујућих неадекватних колорита.

- 3) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) износи 85%;

- 4) Минимални степен корисности котла (грејача простора) на природни гас износи 90%;

Додатни услови за доделу средстава подстицаја за енергетску санацију стамбених објеката:

- 1) За меру из члана 6. став 1. тачка 2) овог члана Средства подстицаја за термичку изолацију неће се одобравати за појединачне етаже стамбених објеката. Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писмену сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати.
- 2) Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.
- 3) Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подnose појединачне пријаве за замену столарије.

Критеријуми за оцењивање пријава на Јавни позив за домаћинства и стамбене заједнице дати су у члану 26.овог Правилника.

Прихватљиви трошкови

Члан 8.

Прихватљиви инвестициони трошкови су трошкови са урачунатим ПДВ-ом.

Члан 9.

Не прихватају се трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обиласка комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинасирање пројеката енергетске ефикасности.

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом из буџета Општине Нова Црња су:

- 1) Трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови
- 2) Трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.
- 3) Рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене)
- 4) Набавкаопреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава
- 5) Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 10.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 11.

Крајњи корисници бесповратних средстава су домаћинства.

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 12.

Општинско веће општине Нова Црња доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту: Комисија).

Јавни конкурси за суфинасирање мера енергетске санације у име Општине Нова Црња спроводи Комисија, коју Општинско веће општине Нова Црња формира Решењем о образовању комисије.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, назив радног места), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 13.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- Припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);
- Оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Нова Црња;
- Пријем и контрола приспелих захтева;
- Рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и домаћинства;
- Објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Нова Црња, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и домаћинства и доношење. Прелиминарна ранг листа крајњих корисника представља основ за теренски обилазак Комисије;
- Доношење коначне листе изабраних директних корисника и предлога коначне листе изабраних крајњих корисника којима је признато право на бесповратна средства;
- Израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације и Решења о коначној листи директних и крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације, а које се финансирају из буџета општине Нова Црња.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спроведе најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера. Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;

- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаје о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

Члан 14.

Рокови за реализацију

- рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је најмање 15 дана;
- евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе не може бити дуже од 15 дана;
- рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је најмање 21 дан;
- евалуација пријава крајњих корисника и доношење прелиминарне ранг листе крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана;
- доношење коначне ранг листе директних / крајњих корисника не може бити дуже од 15 дана од дана подношења последњег приговора;

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 15.

Средства Буџета Општине за суфинансирању мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о изборудиректних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 16.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Нова Црња.

Јавни конкурс за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 17.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 18.

Јавни позив из члана 16. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) испуњеност услова из јавног позива,
- 8) начин и рок подношења пријаве,
- 9) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санацијепо јавном позиву.

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 19.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) податке о законском заступнику;
- 3) профил привредног субјекта;
- 4) ценовни преглед роба и услуга;

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 20.

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) цене кључних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу;
- 2) рок важења цена за меру коју конкуришу;
- 3) други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Оцењивање, утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 21.

Оцењивање и рангирање приспелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 20. овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници конкурса имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације исте доставља Општинском већу на усвајање.

Општинско веће општине Нова Црња доноси Одлуку о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације.

Одлука Општинског већа општине Нова Црња о избору директних корисника у спровођењу мера енергетске санације објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Нова Црња.

Уговор о спровођењу мера енергетске санације потписује се након доношења Решења о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације.

Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ни један или недовољно привредних субјеката, може се поновити јавни позив.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима

Члан 22.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима и за енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Нова Црња. Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани - учесници конкурса подnose пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 23.

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да је подносилац пријаве власник породичне куће или стана на територији Општине (према решењу за порез),
- 2) да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - (1) доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - (2) грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - (3) грађевинску дозволу добијену из поступка легализације
 - (4) решење о озакоњењу или,
 - (5) доказ да су започели поступак легализације.

- 3) не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике(грађане)

Члан 24.

Јавни позив из члана 22. овог Правилника садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) циљеве преузете из Правилника о суфинансирању мера енергетске санације на територији јединице локалне самоуправе,
- 3) финансијски оквир,
- 4) намену средстава,
- 5) број мера за које један корисник може да конкурише,
- 6) услове за учешће на конкурс,
- 7) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 8) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 9) начин на који општина Нова Црња пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 10) начин и рок подношења пријаве,
- 11) поступак одобравања средстава,
- 12) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике (грађане)

Члан 25.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинасирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
- 2) попуњен образац (Прилог 2) овог правилника, који се односи на стање грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 3) фотокопију личне карте или прочитана лична карта подносиоца захтева;
- 4) решење о утврђивању пореза на имовину;
- 5) један од доказа за стамбени објекат из Јавног позива за крајње кориснике; фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту о (препоручује се да минимална потрошња не може бити мања од 30kWh месечно);
- 6) потврда о могућности прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на гас (за набавку котла на природни гас);
- 7) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавила Општина;
- 8) фотокопија личне карте или прочитана лична карта за сва физичка лица која живе у породичној кући или стану за који се подноси пријава;

- 9) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.
- 10) и друга документа у складу са Јавним позивом.

Члан 26.

Право учешћа на јавном позиву немају:

- власници посебних делова стамбено-пословног објекта који не служе за становање
- власници стамбених објекта који су у претходном периоду користили средства Општине за сличне активности и иста оправдали и
- власници стамбених објекта који су у претходном периоду после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

Критеријуми за избор пројекта крајњих корисника (породичне куће и станови)

Члан 27.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима: Критеријуми за избор пријава грађана и стамбених заједница одређују се јавним позивом и садрже:

Постављање термичке изолације зидова, крова, таваница и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору (породичних кућа и станова)	
Постојеће стање спољних зидова	Број бодова
Спољни зидови без термичке изолације	10
Спољни зидови са термичком изолацијом	0
Постојећи начин грејања на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет	0

Замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на (породичним кућама и становима)	
Постојеће карактеристике спољне столарије	Број бодова
Дрвени, једноструки са једним стаклом	15
Дрвени, двострукиса размакнути крилима	10
Дрвени, једноструки са дуплим стаклом или вакум стаклом	5
ПВЦ, алуминијум	0

Постојећи начин грејања на	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0

Набавка и инсталација котлова, на природни гас и/или биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка), грејача простора(за породичне куће и станове)

Постојећи начин грејања на	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0
Врста грејног уређаја	
Пећ („смедеревац“), котао на угаљ, дрва	15
Комбиновано грејање на пећи („Смедеревац) и електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)	10
Електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)	5
Котлови на гас, на пелет	0

Набавка и уградња топлотних пумпи и пратеће инсталације грејног система

Постојећи начин грејања на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија	10
Дрво	5
Природни гас/пелет/даљинско грејање	0
Врста грејног уређаја	
Пећ („смедеревац“), котао на угаљ, дрва	15
Комбиновано грејање на пећи („Смедеревац) и електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)	10
Електрични грејачи (ТА пећи, грејалице, уљани радијатори)	5
Котлови на гас, на пелет	0

Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система (породичне куће)

постојећи начин грејања санитарне воде на:	Број бодова
Угаљ/ лож уље,/мазут	15
Електрична енергија-бојлер	10
Дрво	5
Природни гас/пелет	0

Као критеријум за бодовање, за све мере из става 1. овог члана, користи се К фактор заузетости површине, који представља количник укупне површине стамбеног објекта (из пореске пријаве) и броја корисника тог објекта.

К фактор заузетости површине за станове	
	Број бодова
$K < 10$	5
$10 \leq K < 12,5$	4,5
$12,5 \leq K < 15$	4
$15 \leq K < 17,5$	3,5
$17,5 \leq K < 20$	3
$20 \leq K < 22,5$	2,5
$22,5 \leq K < 25$	2
$K > 25$	1
К фактор заузетости површине за породичне куће	
$K < 15$	5
$15 \leq K < 17,5$	4,5
$17,5 \leq K < 20$	4
$20 \leq K < 22,5$	3,5
$22,5 \leq K < 25$	3
$25 \leq K < 27,5$	2,5
$27,5 \leq K < 30$	2
$K > 30$	1

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по поткритеријумима, ако су поткритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и поткритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Уколико се два захтева оцене са истим бројем бодова, предност имају подносиоци пријавачији је фактор искоришћавања површине K већи.

За стамбене заједнице потребно је да сваки стан попуни одговарајући образац који ће се сабрати за сваку стамбену зграду и наћи његова средња вредност.

Начин бодовања биће дефинисан у Јавном позиву.

Оцењивање, утврђивање листе и избор крајњих корисника

Члан 28.

Оцењивање и рангирање пројеката грађана врши се применом критеријума из члана 27 овог Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 27, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 27. овог правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог члана утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог члана Комисија објављује на огласној табли Општине и званичној интернет страници Општине.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу ЈЛС.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Општинско веће општине Нова Црња доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се закључују уговори.

Члан 29.

Уколико Општина током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за неку од мера предвиђених Конкурсом, Комисија ће повећати број корисника средстава за другу меру зависно од броја пристиглих пријава.

Уколико се не утроше планирана средства за неку од меру, средства ће се доделити следећем кориснику који испуњава услове, према листи корисника.

Исплата средстава

Члан 30.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао каада се пријавио за меру као и у скалду са изаписником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачунае и атесте) које ће доставити надлежној комисији.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у чл.6 (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам односно заштиту животне средине, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

VI ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Извештавање

Члан 31.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 32.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Општине Нова Црња, морају се објавити и на огласној табли Општине.

Чување документације**Члан 33.**

Општинска управа општине Нова Црња има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 34.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном листу Општине Нова Црња“.

Образложење

Чланом 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) између осталог је прописано да се општина преко својих органа, у складу са законом, стара о заштити животне средине.

Чланом 69. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл.гласник РС“, број 40/21) између осталог је прописано да се средства за финансирање или суфинансирање послова у области ефикасног коришћења енергије, који се односе на израду пројеката, програма и реализацију активности, обезбеђују из буџета Републике Србије, као и буџета јединице локалне самоуправе.

Чланом 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије прописано је да надлежни орган јединице локалне самоуправе својим актом може утврдити посебне финансијске и друге подстицаје, оснивање буџетских фондова као и коришћење средстава из постојећих сопствених фондова за реализацију пројеката и других активности за ефикасно коришћење енергије на својој територији, у складу са законом и прописима који регулишу рад ових органа. О својим активностима у смислу става 1. овог члана, надлежни орган јединице локалне самоуправе дужан је да обавести Министарство.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА

-Општинско веће -

Број: I-06-5/22-8

Дана: 09.02.2022.године

Н о в а Ц р њ а

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Владимир Бракус