

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Година 11

Нова Црња, 14.06.2002. год.

Број 3.

17

На основу члана 27. став 1. Закона о уређењу простора и насеља ("Службени гласник РС", број 44/95, 23/96 и 16/97) и члана 14. став 1. тачка 2. Статута општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", број 6/99), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 17. 05. 2002. године, донела је

### О Д Л У К У

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА НАСЕЉА АЛЕКСАНДРОВО

#### Члан 1.

У Одлуци о приступању изради Регулационог плана насеља Александрово ("Службени лист општине Нова Црња", број 8/2001), иза члана 5. додаје се нови члан 6. који гласи:

"У току израде Регулационог плана издаће се привремене урбанистичко-техничке услови и потребне дозволе за изградњу инфраструктурних објеката, пословних објеката и бензинских пумпи".

#### Члан 2.

Досадашњи чланови 6. и 7. постају чланови 7. и 8.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нова Црња".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА  
- Скупштина општине -  
Број: I-06-16/2002-4  
Дана: 20. 05. 2002. године  
Н О В А Ц Р Њ А

П р е д с е д н и к,

Дипл.инг.Бранислав Дамјанов,с.р.

18

На основу чланова 10., 17. и 30. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 9/2002), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 04. 06. 2002. године, донела је

### С Т А Т У Т ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

#### І. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Општина Нова Црња је основна територијална јединица у којој грађани остварују локалну самоуправу.

##### Члан 2.

Локалну самоуправу грађани у општини остварују непосредно и преко слободно изабраних представника.

Члан 3.

Грађани управљају јавним пословима од непосредног заједничког и општег интереса за локално становништво.

Страни држављани могу имати поједина права у остваривању локалне самоуправе под условима и на начин утврђен Законом.

Члан 4.

Територија општине Нова Црња је јединствена и неотуђива, а утврђује се законом.

Општину Нова Црња чине насељена места, односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав и то:

Р. бр. место	Насељено место	Катастарска општина
1.	Александрово	Александрово
2.	Војвода Степа	Војвода Степа
3.	Нова Црња	Нова Црња
		Молин
4.	Радојево	Радојево
5.	Српска Црња	Српска Црња
6.	Тоба	Тоба

Члан 5.

Општина Нова Црња има као своје симболе: грб и заставу.

Симболи општине и начин њиховог коришћења утврђују се посебном одлуком Скупштине општине.

Симболи општине могу се употребити само заједно са државним симболима.

Члан 6.

Општина Нова Црња има свој празник.

Празник општине Нова Црња је 8. август.

Члан 7.

Ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба становништва, на одређеном подручју могу се образовати месне заједнице или други облик месне самоуправе.

У насељеним местима општине Нова Црња оснивају се месне заједнице.

Скупштина општине Нова Црња одлучује о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Члан 8.

У општини Нова Црња су у службеној употреби истовремено са српским језиком и писмом и мађарски језик са својим писмом, на начин утврђен законом.

Члан 9.

У општини се на начин и под условима утврђених одлуком Скупштине општине могу додељивати награде и друга јавна признања, додељивати звања почасног грађанина, проглашавати друге градове и места за братске и установљавати друге видове признања и сарадње.

Члан 10.

Општина Нова Црња сарађује са другим општинама и удружује се ради остваривања заједничких циљева, планова програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса.

Органи општине могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманитарним организацијама и другим организацијама у интересу јединице локалне самоуправе и становника са свог подручја.

Општина нарочито подсти-  
че оснивање и пимаже удружења  
грађана и друга удружења и  
организације које у својим  
програмима активности имају  
бригу о подмлатку становништ-  
ва и о старим људима.

#### Члан 11.

Органи општине Нова Црња  
су: Скупштина општине, пред-  
седник општине и Општинско  
веће.

#### Члан 12.

Рад органа је доступан  
јавности.

#### Члан 13.

Општина Нова Црња има  
својство правног лица.

#### Члан 14.

Седиште општине Нова Црња  
је у Новој Црњи улица ЈНА број  
110.

#### Члан 15.

Општина Нова Црња има  
свој печат.

Печат је округлог облика  
пречника 40 мм и у средини је  
грб Републике Србије.

Печат садржи следећи текст:  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА, АУТОНОМНА  
ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА, ОПШТИНА  
НОВА ЦРЊА - Нова Црња.

Текст печата општине ис-  
писује се на српском језику  
ћириличним писмом и мађарским  
језиком и писмом, уз коришћење  
топонима седишта општине.

## II. НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

#### Члан 16.

Статутом општине Нова Цр-  
ња и другим општинским актима

ближе се уређује начин, услови  
и облици остваривања послова из  
вног изворног делокруга.

#### Члан 17.

Општина обавља поједине  
поверене послове из оквира пра-  
ва и дужности Републике, односно  
Аутономне Покрајина вВојводине.

#### Изворни делокруг

#### Члан 18.

Општина је одговорна да,  
преко својих органа, у складу  
са уставом и законом:

1. Доноси програме развоја;
2. Доноси урбанистичке пла-  
нове;
3. Доноси буџет и завршни  
рачун;
4. Уређује и обезбеђује  
обављање и развој комуналних  
делатности (пречишћавање и дис-  
трибуција воде, производња и  
снабдевање паром и топлим во-  
дом, одржавање чистоће у насељима,  
одржавање депонија, уређивање,  
одржавање и коришћење пијаца,  
паркова, зелених, рекреационих  
и других јавних површина, јав-  
них паркиралишта, јавна расвета,  
уређивање и одржавање гробаља и  
сахрањивање и друго), као и  
организационе, материјалне, и  
друге услове за њихово обављање;
5. Стара се о одржавању  
стамбених зграда и безбедности  
њиховог коришћења и утврђује  
висину накнаде за одржавање стам-  
бених зграда;
6. Спроводи поступак иселења  
бесправно усељених лица у стано-  
ве и заједничке просторије у  
стамбеним зградама;
7. Доноси програме уређења  
грађевинског земљишта, уређује  
и обезбеђује вршење послова уре-  
ђења и коришћења грађевинског  
земљишта и утврђује висину нак-  
наде за уређивање и коришћење  
грађевинског земљишта;

8. Уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора, врши надзор над коришћењем пословног простора;

9. Стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне, акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;

10. Уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улица у насељу;

11. Уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;

12. Оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру уз сагласност надлежног Министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;

13. Оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечије социјалне заштите и туризма, прави и обезбеђује њихово функционисање;

14. Организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културно-уметничког аматеризма и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;

15. Организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;

16. Доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, стара се и о коришћењу пашњака и одлучује привођењу пашњака другој култури;

17. Уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;

18. Стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

19. Подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;

20. Стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

21. Користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;

22. Уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;

23. Организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;

24. Образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад;

25. Подстиче и помаже развој задругарства;

26. Организује, по потреби службу правне помоћи грађанима;

27. Стара се о заштити и остваривању личних и колективних права националних мањина и етничких група;

28. Утврђује језике и писма националних мањина које су у службеној употреби на територији општине;

29. Обезбеђује јавно информисање од локалног значаја;

30. Прописује прекршаје за повреду општинских прописа;

31. Образују инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других општих аката из надлежности општине;

32. Уређује организацију и рад мировних већа;

33. Уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја општине;

34. Именује и разрешава чланове школских одбора, основних и средње школе у складу са Законом.

35. Обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане у складу са Уставом, законом и Статутом.

#### Поверени послови

##### Члан 19.

Општина обавља одређене законом поверене послове из оквира права и дужности Републике, односно АП Војводине.

Поверавање ових послова врши се у интересу ефикаснијег и рационалнијег остваривања права и дужности грађана и задовољавања њихових потреба од непосредног интереса.

Средства за обављање поверених послова обезбеђује се у складу са врстом и обимом послова.

##### Члан 20.

Општина обавља као поверене послове поједине послове

инспекцијског надзора из области промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са Законом.

##### Члан 21.

Послове правне заштите имовинских права и интереса општине обавља Јавно правобранилаштво општине.

#### III.

#### СТАНОВНИШТВО ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

##### Члан 22.

Сви држављани СРЈ који су стално настањени на подручју општине Нова Црња су њени становници.

##### Члан 23.

Држављани СРЈ или страни држављани који су нарочито заслужни за развитак општине Нова Црња, међународне, међурегионалне и друге сарадње, као и друга позната физичка лица за које постоје интерес у општини могу добити звање почасног грађанина општине Нова Црња.

Звање почасног грађанина додељује Скупштина општине Нова Црња.

##### Члан 24.

Сви држављани СРЈ уживају једнака права на подручју општине и могу под истим условима користити имовинска добра општине.

Почасни грађани, страни држављани уживају права у Законом додељеном оквиру.

#### IV.

#### ИМОВИНА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

##### Члан 25.

Општина Нова Црња има право коришћења на државној, друштвеној и приватној својини и располаже

фискалним приходима утврђеним Законом и другим прописима.

Непокретна добра из имовине општине и основни капитал морају се чувати неокрвени, те се не могу отуђивати. Изузетно се могу отуђивати само ако се постигне пуна накнада вредности у корист основног капитала.

Општина може оснивати фондове и друге облике мобилизације средстава за финансирање делатности од значаја за општину.

#### Члан 26.

Општина може узимати зајмове по потреби, за ванредне потребе у трајне сврхе, које се не могу остварити из редовних годишњих прихода.

Искористићени зајмови се морају отплаћивати по финансијском плану. За отплату зајмова одговорна је Скупштина општине.

#### Члан 27.

Општински приходи по изворима и расходима по наменама односно корисницима утврђују се буџетом.

Буџетско-финансијско пословање врши се у складу са Законом о буџетском систему и другим прописима о материјално-финансијском пословању јавно-правних и приватно правних субјеката.

#### Члан 28.

За обављање уставом и законом и другим прописима утврђених послова општини припадају приходи утврђени Законом.

#### ИЗВОРИ ПРИХОДА

#### Члан 29.

Средства за финансирање изворних и поверених послова обезбеђују се у буџету општине.

Средства буџета општине обезбеђују се из изворних и уступљених прихода.

Ако општина није у могућности да током године изворним и уступљеним јавним приходима обезбеди финансирање послова, обезбедиће јој се допунска средства из буџета Републике.

#### Изворни јавни приходи

#### Члан 30.

Општини Нова Црња припадају изворни јавни приходи остварени на њеној територији, и то:

1. Општинске административне таксе;
2. Локалне комуналне таксе;
3. Боравишна такса;
4. Накнада за коришћење грађевинског земљишта;
5. Накнада за уређење грађевинског земљишта;
6. Накнада за коришћење природног лековитог фактора;
7. Накнада за заштиту и унапређење животне средине;
8. Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у државној својини који користи општина, установа и друга организација чији је оснивач општина;
9. Приходи од продаје покретних ствари у државној својини које користи општина, установа и друга организација чији је оснивач општина;
10. Приходи од концесионе накнаде за обављање комуналних делатности и прихода од других концесионих послова које општина заклучи у складу са Законом;
11. Приходи од камате на средства општине;
12. Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом Скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку;
13. Приходи које својом делатношћу остваре општински органи, службе и организације;

14. Самодопринос уведен за територију општине;

15. Приходи по основу донација; и

16. Други локални приходи утврђени Законом.

#### Локалне комуналне таксе

##### Члан 31.

Скупштина општине може уводити локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга.

##### Члан 32.

Обвезник локалне комуналне таксе јесте корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

##### Члан 33.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуге за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуге.

##### Члан 34.

Локалне комуналне таксе не плаћају се за коришћење права, предмета и услуге од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе.

##### Члан 35.

Локалне комуналне таксе могу се уводити за:

1. Коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публи-

кација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

2. Државне средстава за игру (забавне игре);

3. Приређивање музичког програма у угоститељским објектима;

4. Коришћење рекламних panoа;

5. Коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима;

6. Коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења.

7. Истисање фирми на пословном простору;

8. Истисање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима којима припадају општини (коловози, тротоари, зелене површине, банере и слично);

9. Коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија;

10. Државне моторних, друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина;

11. Заузеће јавних површина грађевинским материјалом.

Локалне комуналне таксе из тач. 1. до 6. и 11. утврђују се у дневном износу, а из тачке од 7. до 10. утврђују се у годишњем износу.

##### Члан 36.

Фирма јесте сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља одређену делатност.

Ако се на једном пословном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника такса се плаћа само за једну фирму.

За сваку фирму истакнуту ван пословног објекта плаћа се такса за сваку истакнуту фирму.

### Члан 37.

Општина може утврдити локалне комуналне таксе у различитој висини, зависно од врсте делатности, површине и техничко-употребних карактеристика објеката и по деловима територије, односно у зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћају таксе.

### Члан 38.

Актом Скупштине општине којим се уводи локална комунална такса утврђује се висина, олакшице, рокови и начин плаћања локалне комуналне таксе.

### Самодопринос

### Члан 39.

Одлуку о увођењу самодоприноса (у даљем тексту: Одлука) доносе грађани непосредно, тајним гласањем.

### Члан 40.

Одлука садржи податке који се односе на:

1. Потребе, односно намене за које се средства прикупљају;
2. Подручја на коме се средства прикупљају;
3. Време за које се средства прикупљају;
4. Укупан износ средстава која се прикупљају;
5. Обвезнике, начин и рокове извршавања самодоприноса, као и лица која се ослобађају те обавезе;
6. Висину самодоприноса (основица, пропорционална сопна и друго);
7. Начин вођења евиденције о средствима;

8. Износ и јединицу мере прерачунавања када се самодопринос изражава у раду, превозничким и другим услугама;

9. Начин остваривања надзора грађана у наменском коришћењу средстава;

10. Начин враћања средстава која се остваре изнад износа који је Одлуком одређен.

### Члан 41.

Скупштина општине Нова Црва утврђује предлог Одлуке о увођењу самодоприноса на иницијативу Општинског већа и савета МЗ.

Уз иницијативу за увођење самодоприноса подноси се програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију самодоприноса.

### Члан 42.

Одлуку доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се прикупљају средства, ако на том подручју имају непокретну имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетом када се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из става 1. и 2. овог члана.

### Члан 43.

Одлука се објављује на начин на који се објављују акти општине.

Одлука са списком грађана на које се самодопринос односи, доставља се исплатиоцу чије је седиште ван подручја на коме се средства прикупљају.

#### Члан 44.

Самодопринос се може изразити у новцу, роби, раду, превозничким и другим услугама, зависно од потреба и могућности грађана.

За грађане из члана 90. ст. 2. Закона о локалној самоуправи (члан 42. став 2. овог Статута), самодопринос се утврђује према вредностима имовине, односно прихода од те имовине.

#### Члан 45.

Основица самодоприноса уређује се Одлуком о увођењу самодоприноса.

Ако Одлуком није другачије одређено, основу самодоприноса чине зараде (плате) запослених, приходи од пољопривреде и шумарства и приходи од самосталних делатности, на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са Законом који уређује порез на доходак грађана, као и вредност имовине на коју се плаћа порез на имовину, у складу са Законом који уређује порез на имовину.

Самодопринос се не може уводити на примања и имовину који су Законом изузети од опорезивања.

#### Члан 46.

Обрачун и наплата самодоприноса врши се на начин и у роковима одређеним Одлуком, осим у случају када се обрачун врши системом пореза по одбитку, обавеза исплатиона да приликом сваке исплате одговарајућег прихода обрачуна и уплати самодопринос на тај приход.

#### Члан 47.

Стопа самодоприноса је пропорционална и одређује се одлуком.

Олакшице и ослобођења у плаћању самодоприноса утврђују се Одлуком.

#### Члан 48.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања, застарелости, наплате, рокова за плаћање, обрачун на камате и остало, сходно се примењују одредбе којима се уређује порез на доходак грађана.

#### Члан 49.

Новчана средства која се прикупљају на основу Одлуке о самодоприносу који се уводи на територији општине уплаћује се у буџет општине и строго су наменског карактера.

Новчана средства која се прикупљају на основу Одлуке о самодоприносу који се уводи за подручје месне заједнице уплаћују се на рачун те месне заједнице.

#### Уступљени јавни приходи

#### Члан 50.

Општини се уступају од Републике следећи јавни приходи који се остваре на њеној територији, и то:

1. Порез на доходак грађана, и то на:

- (1) Приходе од пољопривреде и шумарства;
- (2) Приходе од самосталне делатности;
- (3) Приходе од непокретности;
- (4) Приходе од давања у закуп покретних ствари;
- (5) Добитке од игара на срећу;
- (6) Приходе од осигурања лица;
- (7) Остале приходе у складу са Законом; и
- (8) Део пореза на зараде.

2. Порез на фонд зарада по стопи од 3,5%

3. Порез на имовину.

4. Порез на наслеђе и поклоне.

5. Порез на пренос апсолутних права.

6. Део пореза на промет производа и услуга, и то:

(1) Део пореза на промет производа и услуга одређеног за финансирање јавних расхода у Републици, оствареног на територији општине, осим пореза на промет производа, оствареног при увозу;

(2) 8% пореза на промет производа и услуга одређеног за финансирање јавних расхода у Републици, оствареног на територији општине;

7. Накнаде за коришћење добара од општег интереса, и то:

(1) Део накнаде за коришћење минералних сировина;

(2) Део накнаде за коришћење шума;

(3) Део накнаде за промену намене пољопривредног земљишта;

(4) Накнада за изградњу, одржавање и коришћење локалних путева.

8. Накнада за захвате у животној средини, и то:

(1) Део накнаде за загађивање животне средине;

(2) Део накнаде за инвезиције.

9. Средства остварена продајом капитала у поступку приватизације, и то:

(1) Део средстава од уплате по основу продаје капитала према седишту субјекта приватизације.

#### Члан 51.

Посебним Законом утврђује се део пореза на зараде из члана 98. тачка 1. подтачка (8), део пореза на промет из члана 98. тачка 6. подтачка (1) Закона о локалној само-

управи и годишњи обим средстава који припада општини по основу ових прихода.

Годишњи обим средстава из става 1. овог члана утврђује се у складу са општим билансом јавних прихода и јавних расхода, полазећи пре свега, од следећих критеријума:

1. Величина територије општине;

2. Број становника;

3. Број одељења и број објеката основних и средњих школа;

4. Број деце обухваћене друштвеном бригом о деци и број објеката друштвене бриге о деци;

5. Развијеност; и

6. Статус животне средине.

Законом из става 1. овог члана уређује се начин ограничавања и обуставе средстава општине.

#### Члан 52.

Ако општина не оствари средства у складу са чланом 99. став 1. Закона о локалној самоуправи из буџета Републике обезбедиће јој се допунска средства сразмерно до висине остварених прихода буџета Републике.

#### Члан 53.

Министар надлежан за послове финансија и економије прописује начин и методологију утврђивања обима средстава у смислу члана 99. Закона о локалној самоуправи и рокове и начин достављања тих података.

Располагање и коришћење јавних прихода општине

#### Члан 54.

Општина, у складу са Законом, одлучује о висини средстава за обављање својих послова.

#### Члан 55.

Захтев за обезбеђивање средстава у буџету општине корисници

средстава буџета подносе у року и на начин који је утврђен Одлуком општине у складу са Законом.

Корисници средстава буџета дужни су да на захтев органа општине, а најмање једанпут годишње, подносе извештај о свом раду и остваривању програма и коришћењу средстава буџета.

Председник општине оснива локалну службу за инспекцију и ревизију у складу са Законом.

На захтев надлежног Министарства, а најмање једанпут годишње, општина подноси извештај о извршавању буџета.

#### Члан 56.

Општина даје сагласност на опште акте корисника буџета општине којима се утврђује број и структура запослених.

#### V.

#### ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

#### Члан 57.

У обављању послова општине грађани непосредно учествују путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

#### 1. Грађанска иницијатива

#### Члан 58.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређено питање из изворног делокруга, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са Законом и Статутом.

О предлогу из става 1. овог члана, Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

За пуноважно покретање грађанске иницијативе потребно је прикупити најмање 10% потписа бирачког тела на територији општине.

#### 2. Збор грађана

#### Члан 59.

Збор грађана се сазива за део територије општине утврђен Статутом.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности органа општине.

Збор грађана већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Начин сазивања збора грађана, његов рад, као и начин утврђивања ставова збора грађана уређује се Статутом и одлуком Скупштине општине.

#### Члан 60.

Збор грађана се може одржати за месну заједницу, део месне заједнице, насеље или део насеља или изборне јединице.

#### Члан 61.

Збор грађана сазива председник општине на сопствену иницијативу. Збор грађана може сазвати председник Скупштине општине на основу закључка Скупштине општине ради разматрања питања о којима одлучује Скупштина општине.

Збор грађана обавезно сазива председник општине ако је предлог за сазивање поднело:

- најмање 100 грађана;  
- органи месне самоуправе;  
- најмање 10 одборника  
Скупштине општине.

#### Члан 62.

Право одлучивања на збору грађана имају бирачи уписани у бирачки списак и имају пребивалиште на подручју за које је збор сазван.

Збор се може одржати и на њему се могу доносити пуноважни закључци ако је присутно најмање 10% пуноправних бирача.

### 3. Референдум

#### Члан 63.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу да распише референдум о питањима из свога делокруга.

Скупштина општине је дужна да распише референдум о питању из свога делокруга на захтев грађана у општини, на начин утврђен Законом и Статутом.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

#### Члан 64.

Скупштина општине је дужна да распише референдум на делу територије по питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тога дела територије, на начин утврђен Законом и Статутом.

#### Члан 65.

Предлог за расписивање референдума могу поднети грађани путем народне иницијативе, органи месне самоуправе, 10 одборника и председник општине на предлог Општинског већа.

Скупштина општине је дужна да размотри сваки предлог за расписивање референдума и да о својој одлуци обавести предлагача.

#### Члан 66.

Одлуку донету на референдуму проглашава Скупштина општине.

Поступак спровођења референдума ближе се уређује Одлуком Скупштине општине у оквиру Закона.

### Месна самоуправа

#### Члан 67.

Ради задовољавања потреба од интереса локалног становништва образују се месне заједнице.

Месна заједница се може оснивати и за два или више села.

#### Члан 68.

Скупштина општине одлучује о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница.

Ова Одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

#### Члан 69.

Статутом месне заједнице у складу са Статутом општине и актом о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месних заједница.

#### Члан 70.

Средства за рад месне заједнице су:

1. Средства која општина пренесе месној заједници;
2. Средства која грађани обезбеђују самодоприносом;

8. Именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са Законом;

9. Бира председника Скупштине и заменика председника Скупштине и на предлог председника Општине, бира општинско веће.

10. Поставља и разрешава Секретара Скупштине;

11. Поставља и разрешава начелника Општинске управе, односно начелнике управе на предлог Председника општине;

12. Утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који јој по Закону припадају;

13. Утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;

14. Доноси акт о јавном задуживању општине;

15. Прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;

16. Даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;

17. Даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;

18. Покреће поступак за заштиту права локалне самоуправе пред Уставним судом;

19. Даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја општине;

20. Утврђује називе улица, тргова и других делова насељених места на својој територији; и

21. Обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.

#### Члан 79.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује

већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико Законом или Статутом није другачије одређено.

О доношењу Статута одлучује се већином гласова од укупног броја одборника.

#### Члан 80.

Седницу Скупштине сазива по својој иницијативи председник Скупштине по потреби, а најмање једном у 3 месеца.

Седница Скупштине општине може се сазвати и на предлог председника општине, једне трећине од укупног броја одборника или општинског већа и то у року од 7 дана од дана подношења писаног захтева за сазивање седнице.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине уређује се Пословником Скупштине општине.

Пословник Скупштине општине, по правилу, се доноси на конститутивној седници Скупштине општине после обављених избора.

#### Члан 81.

Седнице Скупштине општине су јавне.

Скупштина општине може одлучити да седница Скупштине не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.

#### Члан 82.

Скупштина општине оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из вене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина општине и обављају друге послове утврђене Статутом општине.

3. Средства од накнада за услуге;

4. Поклони и друга средства.

Месна заједница користи средства у складу са својим програмима и плановима.

#### Члан 71.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом и Одлуком о оснивању.

#### Члан 72.

Одлуком Скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама поверити вршење одређених послова из изворног делокруга локалне самоуправе уз обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

### VI.

#### ОРГАНИ ОПШТИНЕ

#### Члан 73.

Органи општине су: Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

#### Скупштина општине

#### Члан 74.

Скупштина општине је представнички орган који врши основне функције локалне власти утврђене Уставом, Законом и Статутом.

Скупштину општине чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са Законом и Статутом општине.

#### Члан 75.

Број одборника у Скупштини општине Нова Црња утврђује се на 25. Избор одборника врши се по изборним јединицама, утврђеним Одлуком Скупштине општине.

#### Члан 76.

Одборник не може бити запослен у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Лицима које именује или поставља Скупштина општине избором за одборника престаје дужност на коју су именовани или постављени.

#### Члан 77.

Одборници се бирају на 4 године.

#### Члан 78.

Скупштина општине, у складу са Законом:

1. Доноси Статут општине и Пословник Скупштине;
2. Доноси буџет и завршни рачун Општине;
3. Доноси Програм развоја општине и појединих делатности;
4. Доноси урбанистички план Општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
5. Доноси прописе и друге опште акте;
6. Расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог Одлуке о самодоприносу;
7. Оснива службе, комунална јавна предузећа, установе и организације утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;

Скупштина општине доноси Одлуку о избору чланова радних тела већином од броја присутних одборника.

Председник Савета, односно Комисије именује се из реда одборника, а чланови могу и из реда грађана.

Посебном одлуком Скупштине општине детаљније се утврђује делокруг, састав и начин рада радних тела.

#### Члан 83.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања Гласа на седници Скупштине или радних тела.

#### Члан 84.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине одређује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене Законом и Статутом општине.

Председник Скупштине бира се из реда одборника, на време од 4 године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине општине.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена за које је изабран на исти начин на који је бираан.

#### Члан 85.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случају његове одсутности, спречености за обављање своје дужности или на основу посебног овлашћења.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

#### Члан 86.

Скупштина општине има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника Скупштине на 4 године и може бити поновно постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним Правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање 3 године.

Скупштина општине може, на предлог председника Скупштине разрешити секретара и пре истека мандата.

#### Члан 87.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним Пословником.

#### Председник Општине

#### Члан 88.

Извршну функцију у општини врши председник општине.

Председник општине бира се на време од 4 године, непосредним и тајним гласањем.

Начин избора и престанка мандата председника општине пре истека времена на које је изабран уређује се Законом.

Председник општине не може бити одборник Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник општине именује и разрешава заменика уз сагласност Скупштине општине.

Председник општине председава Општинским већем.

Члан 89.

Председник општине:

1. Представља и заступа општину;
2. Непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
3. Предлаже одлуке и друге акте које доноси Скупштина, као и начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине.
4. Стара се о извршавању поверених послова из оквира права и дужности Републике, односно АПВ;
5. Умерава и усклађује рад општинске управе;
6. Предлаже постављење и разрешење начелника Општинске управе, односно начелника управе за поједине области;
7. Наредбодавац је за извршење буџета;
8. Доноси појединачне акте за које је овлашћен Законом, Статутом или одлуком Скупштине општине;
9. Врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима општине.

Члан 90.

Председнику општине престаје мандат пре истека времена на које је биран:

1. Када поднесе оставку;
2. Ако буде осуђен за кривично дело на казну затвора оп најмање 6 месеци;
3. Ако је правоснажном судском одлуком лишен пословне способности;
4. Ако му престане југословенско држављанство;
5. Ако врши послове који су Законом одређени као неспојиви са функцијом председника општине;
6. Ако му престане пребивалиште на територији општине;
7. У другим случајевима предвиђеним законом.

Изузев због разлога садржаних у тачки 7. става 1. овог члана, престанак мандата председника општине утврђује, на

основу исправе којом се потврђују разлози за престанак мандата Министарство надлежно за послове локалне самоуправе, а констатује Скупштина општине. Због поднете оставке престанак мандата председника Општине констатује Скупштина општине.

Престанак мандата председника општине повлачи престанак мандата заменика председника Општине.

Кад председнику општине престане мандат пре истека времена на које је биран, његову функцију врши председник Скупштине општине док нови председник општине не ступи на дужност.

Председник народне скупштине расписује у року од 15 дана од престанка мандата председника општине изборе за председника општине ако до истека мандата председника општине није остало мање од 6 месеци.

Председник општине може бити опозван и пре истека мандата на који је биран.

Предлог за опозив председника општине могу поднети најмање 10% бирачког тела, Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника, односно Влада уколико оцени да се поверени послови не обављају у складу са Законом.

О предлогу за опозив изјашњавају се бирачи непосредно тајним гласањем.

Општинско веће

Члан 91.

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функција председника општине и Скупштине општине и врши контролно-надзорну функцију над радом Општинске управе.

Општинско веће чини 9 чланова, које на предлог председника општине бира Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника, на период од 4 године.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Члан Општинског већа може бити разрешен на исти начин на који се бира, на предлог председника општине или најмање 1/3 одборника.

Уколико предлог председника општине за избор истог члана општинског већа буде два пута одбијен, Скупштина општине може донети одлуку о избору члана Општинског већа без тог предлога.

#### Члан 92.

Општинско веће:

1. Утврђује предлог Одлуке о буџету општине;

2. Врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са Законом, Статутом и другим општим актом или Одлуком коју доноси Скупштина општине;

3. Решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из изворног делокруга општине;

4. Помаже председнику Општине у вршењу других послова из његове надлежности.

Организација, начин рада и одлучивања Општинског већа уређује се одлуком, коју доноси Скупштина општине пре избора овог органа, по правилу, на конститутивној седници Скупштине општине, после одржаних избора.

Општинска управа

#### Члан 93.

Општинска управа:

1. Припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине и председник општине;

2. Извршава Одлуке и друге акте Скупштине општине и председника општине;

3. Решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из изворног делокруга општине;

4. Обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;

5. Извршава Законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;

6. Обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине и председник Општине.

#### Члан 94.

Општинска управа се образује као јединствена служба.

Општинском управом, као јединственом службом, руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање 5 година радног искуства у струци.

Општинска управа може имати организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

#### Члан 95.

Начелника Општинске управе поставља Скупштина општине на предлог председника општине након спроведеног јавног конкурса.

Руководиоце организационих јединица у Управи поставља начелник.

#### Члан 96.

Начелник за свој рад и рад Управе одговара Скупштини општине и председнику Општине у складу са Статутом општине и Одлуком Скупштине општине о Општинској управи.

## Члан 97.

У Општинској управи може се поставити главни архитекта општине који:

1. Покреће иницијативе за израду урбанистичких планских аката, као и за њихове измене и допуне;

2. Даје упутство при изради архитектонских пројеката у циљу заштите архитектонских вредности и очувања амбијенталних вредности појединих градских делова и објеката;

3. Сарађује са установама заштите непокретних културних добара и заштите природних добара посебних вредности;

4. Даје мишљење на архитектонске пројекте од великог значаја за општину и врши друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

Главног архитекту поставља и разрешава председник општине.

У општинској управи могу се, у складу са законом, поставити и други главни стручњаци за поједине области (примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.).

## Члан 98.

За вршење послова предвиђа се коришћење услуга Општинског менаџера.

Услови и начин коришћења менаџера утврђују се уговором који за општину закључује председник општине са општинским менаџером.

## Члан 99.

Менаџер у оквиру послова, посебно:

1. Предлаже пројекте којима се подстиче економски развој и задовољавају потребе грађана и обезбеђује заштита животне средине;

2. Подстиче предузетничке иницијативе и стварање приватно-јавних аранжмана и партнерстава;

3. Подстиче и координира инвестициона улагања и привлачење капитала;

4. Иницира измене и допуне прописа који отежавају пословне иницијативе.

## Члан 100.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине на предлог председника општине.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност председника Општине.

## Члан 101.

Општинска управа у обављању управног надзора може;

1. Наложити решењем извршавања мера и радњи у одређеном року;

2. Изрећи мандатну казну;

3. Поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;

4. Издати привремена наређења, односно забрану;

5. Обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за које је тај орган надлежан;

6. Предузети и друге мере за које је овлашћен законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана ближе се уређује одлуком Скупштине општине.

## Члан 102.

У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

#### Члан 103.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака, као и између унутрашњих организационих јединица.

#### Члан 104.

Послове општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће радно искуство у складу са Законом и другим прописима.

#### Члан 105.

О изузећу начелника Општинске управе, односно начелника управе за поједине области, решава председник општине.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

Савет за међунационалне односе

#### Члан 106.

У општини Нова Црња оснива се Савет за међунационалне односе који чине представници свих националних и етничких заједница у складу са Законом о локалној самоуправи.

Представнике у Савету за међунационалне односе могу имати заједнице са више од 1% учешћа у укупном становништву општине.

Савет разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности, у складу са Законом и Статутом.

Савет својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину општине која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина општине је дужна да предлоге свих одлука које се тичу права националних и етничких заједница, претходно достави на мишљење Савету за међунационалне односе.

Савет за међунационалне односе има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости Одлуке или другог општег акта Скупштине општине ако сматра да су њима непосредно повређена права националних и етничких заједница представљених у Савету за међунационалне односе и право да под истим условима пред Уставним судом покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Скупштине општине са Статутом општине.

Делокруг, састав и начин рада Савета за међунационалне односе уређује се Одлуком Скупштине општине у складу са Статутом.

#### VII. МИРОВНА ВЕЋА

#### Члан 107.

У Општини се за решавање међусобних спорова грађана о правима о којима слободно располажу, образују мировна већа за спорове који нису у искључивој надлежности судова.

#### VIII. САРАДЊА И УДРУЖЕЊА ОПШТИНА

#### Члан 108.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, остварују сарадњу са другим јединицама локалне самоуправе и њеним органима и службама у областима од заједничког интереса.

Општина може остваривати сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим јединицама локалне самоуправе у другим државама и са њиховим органима, као и са међународним асоцијацијама локалних власти, у складу са Уставом и Законом.

Евиденцију о сарадњи општина из става 1. и 2. овог члана на територији АПВ води надлежни орган АПВ у сарадњи са асоцијацијама градова и општина.

#### Члан 109.

Ради унапређења развоја општине и њене заштите, општине могу оснивати асоцијације градова и општина.

Асоцијације градова и општина заступају интересе свог чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења Закона и других аката од значаја за општину, унапређење и финансирање општине, као и других прописа од значаја за остваривање послова општине.

#### IX.

#### ОДНОСИ ОРГАНА РЕПУБЛИКЕ, АПВ И ОРГАНА ОПШТИНЕ

#### Члан 110.

Органи Републике, Аутономне Покрајине Војводине и органи општине, ради остваривања својих права и дужности, међусобно сарађују у складу са Уставом, Законом и другим прописима.

#### Члан 111.

Органи и службе општине у вршењу послова изворног делокруга;

1. Дају органима Републике и АПВ иницијативу за уређивање односа од значаја за решавање питања из оквира права и дужности општине;

2. Подносе представке и дају предлоге у погледу поступања органа Републике и АПВ;

3. Траже мишљење од надлежног органа Републике и АПВ у вези са применом Закона и других прописа који су од непосредног утицаја на развој и остваривање локалне самоуправе и за рад органа општине;

4. Учествоје у припреми Закона и других прописа чија је садржина од посебног значаја за остваривање и развој општине.

#### X.

#### ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

#### Члан 112.

Скупштина општине има право да пред надлежним Уставним судом покрене поступак за оцену уставности закона, односно уставности и законитости другог прописа или општег акта, ако сматра да се тим актом повређују Уставом и Законом утврђена права општине.

#### Члан 113.

Скупштина општине, односно председник општине има право да Влади, односно органу АПВ поднесе захтев за преиспитивање права на одлучивање, кад оцени да је орган Републике или АПВ, одлучивао о питању из надлежности органа општине.

Захтев из претходног става овог члана подноси се у року од 30 дана од дана доношења прописа или другог акта.

#### Члан 114.

Јамчи се судска заштита на локалну самоуправу против појединачних аката и радњи државних органа или органа АПВ којима је учињена повреда Уставом и Законом гарантованих права општине или се спречава учешће у остваривању локалне самоуправе.

Члан 115.

Заштита права из члана 124. Закона о локалној самоуправи остварује се пред управним судом.

Тужба се може поднети у року од 30 дана од дана достављања акта, односно учињене радње.

Управни суд може поништити акт из става 1. овог члана, забранити даље вршење, радње или одбити захтев за заштиту права.

У спору за заштиту права, сходно се примењују одредбе Закона којим се уређује поступак у управним споровима. Општина има право на накнаду штете настале актом, односно радњом државног органа или органа територијалне аутономије, кад управни суд утврди да је постојала повреда права на локалну самоуправу.

Члан 116.

У општини се може установити грађански бранилац (ОМБУДСМАН) који штити индивидуална и колективна права и интересе грађана, тако што врши општу контролу рада Управе и јавних служби.

О појавама незаконитог и неправилног рада којима се повређују права и интереси грађана, грађански бранилац упозорава Управу и јавне службе, упућује им препоруке и критике и о томе обавештава Скупштину општине и јавност.

Управа општине и јавне службе дужни су да грађанском браниоцу на његов захтев дају податке и информације од значаја за вршење његових овлашћења.

Грађанског браниоца поставља Скупштина општине из реда угледних и политички непристрасних личности, под условима и на начин утврђен Законом и другим општим актом.

Члан 117.

Скупштина општине може образовати Савет за развој и заштиту локалне самоуправе (у даљем тексту: Савет), ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређивање локалне самоуправе.

Чланови Савета бирају се из реда грађана и стручњака у областима од значаја за локалну самоуправу.

Савет има право да подноси предлоге Скупштини општине у вези са унапређењем локалне самоуправе и заштитом Уставом и Законом утврђених права и дужности општине. Органи општине, Општинска управа и јавне службе у општини, дужни су да се изјасне о предлозима Савета.

Актом о образовању Савета утврђују се права и дужности, састав и начин рада и избора његових чланова.

XI.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 118.

Акт о промени Статута доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

Члан 119.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", број 6/99, 4/00 и 2/01).

Члан 120.

Одредбе овог Статута, на основу члана 130. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 9/02), о органима општине примењиваће се од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 121.

За спровођење овог Статута донеће се Одлука. Одлуку за спровођење Статута доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

Члан 122.

Скупштина општине доставља Статут и друге акте којима се уређују симболи, празници и називи улица, тргова и других делова насељеног места Министарству надлежном за послове локалне самоуправе, ради давања сагласности.

Члан 123.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања. Статут ће се објавити у "Службеном листу општине Нова Црња".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА  
- Скупштина општине -  
Број: I-06-20/2002-1  
Дана: 04. 06. 2002. године  
Н О В А Ц Р Њ А

П р е д с е д н и к,  
Дипл.инг.Дамјанов Бранислав, с.р.

19

На основу чланова 78., 79. и 83. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 9/02), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 04. 06. 2002. године, доноси

О Д Л У К У  
О ОПШТИНСКИМ ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ И АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Локалне комуналне таксе

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе и општинске административне таксе.

Таксе из ове Одлуке се плаћају по Таксеној тарифи која чини саставни део ове Одлуке.

Тарифни број 1.

За коришћење простора на јавним површинама плаћа се годишња такса целог или започетог метра квадратног запремљене површине у износу од 480,00 динара.

Тарифни број 2.

За држање средстава за игру (томбола, билијар, аутомат и остала средства за игру), плаћа се месечно, и то:

- Билијар по столу и флиперу ..... 250,00 д.
- За држање аутомата са новчаним лобитцима (покер апарати и сл.) по апарату ..... 1.500,00 д.
- за томболу или лутрију ..... 300,00 д.

Тарифни број 3.

За приређивање музичких програма уживо у угоститељским објектима плаћа се комунална такса:

- дневно по потреби ... 480,00 д.

Тарифни број 4.

За истакнуту фирму плаћа се годишња такса, и то:

- за велика предузећа.. 15.000,00 д.
- за средња предузећа.. 7.500,00 д.
- за мала предузећа ... 3.750,00 д.
- предузетничка делатност: угоститељство, трговина, превозничка делатност и адвокатура ..... 3.000,00 д.
- остали ..... 1.000,00 д.

Тарифни број 5.

- За коришћење рекламних паноса плаћа се годишње ..... 1.500,00 д.

## Тарифни број 6.

За коришћење витрине за излагање робе, плаћа се годишње .... 1.500,00 д.

## Тарифни број 7.

За држање моторних, друмских и прикључних возила, плаћа се такса годишње, и то:

1. аутобуса по регистрованој седишту ..... 150,00 д.

2. Теретна возила по 1 тони носивости (камиони, камионети, итд.) ..... 350,00 д.

3. Прикључна возила по 1 тони носивости... 90,00 д.

4. Вучна возила према снази мотора (тегљачи)

- до 66 КВ ..... 1.000,00 д.

- од 67 до 96 КВ..... 1.500,00 д.

- од 97. до 132 КВ .. 1.875,00 д.

- од 133 до 177 КВ .. 3.100,00 д.

5. Специјална возила ..... 1.000,00 д.

6. Путнички аутомобили и комбинована возила (комби):

- до 900 цм<sup>3</sup> ..... 160,00 д.

- од 901 до 1350 цм<sup>3</sup>. 320,00 д.

- од 1351 - 1800 цм<sup>3</sup>. 480,00 д.

- од 1801 до 2500 цм<sup>3</sup> 650,00 д.

- од 2501 - 3150 цм<sup>3</sup>. 1.300,00 д.

- преко 3150 цм<sup>3</sup> .... 1.900,00 д.

## 7. За мотоцикле:

- од 120 до 125 цм<sup>3</sup>.. 250,00 д.

- од 126 до 250 цм<sup>3</sup>.. 300,00 д.

- од 251 до 500 цм<sup>3</sup>.. 500,00 д.

- од 501 до 1000 цм<sup>3</sup>. 800,00 д.

- преко 1000 цм<sup>3</sup> .... 1.500,00 д.

## Тарифни број 8.

За коришћење простора на јавним површинама при изградњи и извођењу грађевинских радова:

1. при изградњи зграде по једном квадратном метру заузете јавне површине месечно износи од ..... 10,00 дин

НАПОМЕНА: Тарифни број 8. се примењује и за случај лагеровања и олагања грађевинског и осталог материјала.

## Тарифни број 9.

За извођење грађевинских радова, за изградњу пословних просторија по 1 м<sup>2</sup> корисне површине ..... 12,50 дин

- за изградњу пословних просторија по 1 м<sup>2</sup> корисне површине ..... 12,50 "

- за изградњу пољопривредних објеката и помоћних објеката земљорадника по метру квадратном корисне површине ..... 2,50 "

- за изградњу стамбених зграда корисне површине по 1 м<sup>2</sup> ..... 5,00 "

- за изградњу осталих помоћних објеката по 1 м<sup>2</sup> ..... 2,50 "

- за раскопавање јавних површина по једном дужном метру ..... 40,00 "

## Општинске административне таксе

1. за издавање уверења о чињеницама по којима се води службена евиденција износи 36,00 динара.

2. За изводе из матичних књига рођених, венчаних и умрлих износ од 70,00 динара.

- за изводе намењене за иностранство А, Б, Ц, износ од 340,00 динара.

3. За обављање закључења брака:

- у току радног времена износ од 150,00 динара,

- ван радног времена износ од 220,00 динара,

- за закључење брака ван зграде Месне канцеларије и зграде општине износ од 1.800,00 динара.

4. За решење о упису привредне радње у регистар износ од 350,00 динара, а решења о брисању радње из регистра износ од 180,00 динара.

5. За уверења о вођењу привредне радње износ од 70,00 динара.

6. За сваки акт донет у вези изградње, доградње или адаптације:

- за индивидуалне објекте износ од 150,00 динара,

- за друштвене објекте износ од 350,00 динара,

- за употребну дозволу износ од 160,00 динара.

7. За рад Комисије за преглед пословних просторија за обављање привредних делатности;

- за излазак на лице места износ од 350,00 динара,

- за састављање записника износ од 150,00 динара,

- за рад Комисије за преглед изграђених стамбених објеката и за састављање записника износ од 380,00 динара.

8. За превођење аката по захтеву странке по страници износ од 150,00 динара.

9. За решења која доноси општинска управа за које није прописана посебна накнада износ од 70,00 динара.

10. За разматрање завршних службених аката износ од 35,00 динара.

11. За фотокопирање по једној страници 10,00 динара.

12. За попуњавање радне књижице и за издавање дупликата износ од 110,00 динара.

13. За овере преписа и рукописа по једној страници износ од 50,00 динара.

14. За излазак Комисије за лицензирање мушких приплодних грла стоке износ од 500,00 динара.

15. За рад Комисије при процени некретнина по захтеву странке износ од 500,00 динара.

16. За личну доставу извода, решења и уверења по захтеву странке износ од 100,00 динара.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Нова Црња".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА

- Скупштина општине -

Број: I-06-20/2002-2

Дана: 05. 06. 2002. године

Н О В А Ц Р Њ А

П р е д с е д н и к,

Дипл.инг.Дамјанов Бранислав, с.р.

20

На основу чланова 29. и 30. Одлуке о Извршном одбору Скупштине општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", број 2/01), Извршни одбор је на 46. седници одржаној дана 31. 05. 2002. године, донео

#### Р Е Ш Е Њ Е

I. Цена грејања за кориснике котларнице Општинске управе Нова Црња је:

- за април 2002. године ..... 14,93 дин.

II. Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Нова Црња".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА

- Извршни одбор -

Број: II-06-17/02-4

Дана: 31.05.2002. год.

Н О В А Ц Р Њ А

П р е д с е д н и к,  
Др.Ферени Штефик, с. р.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА	Стр.
17. Одлука о допуни Одлуке о приступању изради Регулационог плана насеља Александрово .....	26.
18. Статут општине Нова Црња .....	26.
19. Одлука о општинским локалним комуналним и административним таксама .....	47.
ИЗВРШНИ ОДБОР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА	
20. Решење .....	49.

"Службени лист општине Нова Црња", издаје и штампа орган управе општине Нова Црња, 23219 Нова Црња, ЈНА бр. 110. Главни и одговорни уредник: Светлана Ђого, секретар Скупштине општине. Телефон број 815-031. Жиро рачун број 46903-845-107 - Евидентни рачун органа управе општине Нова Црња. "Службени лист општине Нова Црња", излази по потреби.