

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Година 19. Нова Црња 08.06.2009. године Број: 2.

19. На основу члана 32. став 1 тачке 2. Закона о локалној самоуправи («Сл. Гласник РС», 129/07), члана 63. Закона о буџетском систему («Сл.гл. РС», бр.9/02, 87/02, 61/02, 66/05 и 101/05, 62/06, 3/06, 85/06 и 86/06) и члана 18. става 1. тачке 3. Статута општине Нова Црња («Сл. лист општине Нова Црња» бр. 9/08) а на предлог Извршног органа општине Нова Црња. Скупштина општине Нова Црња је, на седници одржаној дана 05.06.2009.г. донела је,

О Д Л У К У О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2008. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Остварени текући приходи и примања, као и извршени расходи и издаци у Завршном рачуну буџета општине Нова Црња у 2008. години износе у динарима:

I УКУПНО ОСТВАРЕНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА СРЕДСТВА.....	.151.690 хиљ.дин.
II УКУПНО ИЗВРШЕНИ ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ.....	158.163 хиљ.дин
III РАЗЛИКА УКУПНИХ ПРИМАЊА И ИЗДАТАКА.....	6.473 хиљ.дин

Члан 2.

У Билансу стања на дан 31.12.2008.године (Образац бр.1), утврђена је укупна актива у износу од 59.726 хиљада динара и укупна пасива у износу од 59.726 хиљада динара.

Структура Биланса стања:

А К Т И В А

* основна средства износе.....	41.224 хиљ.дин.	* земљиште износи.....	.822 хиљ.дин
* новчана средства и хартије од вредности.....	.9.907 хиљ.дин		
* краткорочна потраживања.....	3.680 хиљ.дин		
* активна временска разграничења (односе на неплаћене расходе)	4.093 хиљ.дин.		
УКУПНА АКТИВА:.....	.59.726 хиљ.дин.		

П А С И В А

обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних

* банака	15,000 хиљ.дин.
* обавезе за плате и службена путовања.....	2.235 хиљ.дин.
* обавезе према добављачима.....	1.261 хиљ.дин
* остале обавезе (ове обавезе се односе на неисплаћене накнаде Управним одборима, комисијама, посланички додатак).....	1.139 хиљ.дин.
* пасивна временска раграничења (односе се на разграничене ненаплаћене приходе као што је фактурисање услуга-грејање).....	3.712 хиљ.дин
* извори капитала.....	26.505 хиљ.дин

* вишак прихода – суфицит..... 9.874 хиљ.дин

УКУПНА ПАСИВА.....59.726хиљ.дин

Члан 3.

У Билансу прихода и расхода на дан 31.12.2008.године (Образац 2), утврђени су:
У хиљадама динара

1. Укупно остварени текући приходи	151.690
2.укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	158.163
3. мањак прихода (буџетски суфицит- дефицит 1-2)	6.473
4. Кориговани мањак прихода – буџетски суфицит (увећан за укључивање дела нераспоређеног вишка прихода из претходне године, који се користио за покриће расхода текуће године (-6.473+16.347=9.874)	9.874

Структура текућих прихода:

711000 Порез на доходак, добит и капиталне добитке.....	52.677 хиљ.дин
712000 Порез на фонд зарада.	42 хиљ.дин
713000 Порез на имовину.....	12.758 хиљ.дин
714000 Порез на добра и услуге.....	3.071 хиљ.дин
716000 Порези други, које искључиво плаћају предузета , односно предузетници.....	732 хиљ.дин.
730000 Донације и трансфери другог нивоа власти.....	72.909 хиљ.дин.
740000 други приходи.....	9.501 хиљ.дин.

УКУПНИ ПРИХОДИ:..... 151.690 хиљ.дин.

Структура расхода:

411000 Плате и додаци запослених (свих директних и индиректних корисника буџета).....	24.812 хиљ.дин
412000 Социјални доприноси.....	4.552 хиљ.дин
413000 Накнаде у натури (путни трок.запосл. у готовом).....	320 хиљ.дин
414000 Социјална давања запосленима.....	1.322 хиљ.дин
(у ове исплате спадају: накнаде боловања, исплата отпремнине запосленима у општинској управи приликом одласка у пензију, помоћ у лечењу запосленог или члана уже породице и помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице)	
415000 Трошкови доласка на посао (исплата готовине).....	1.412 хиљ.дин
416000 Награда запосленима и остали расходи.....	1.129 хиљ.дин
417000 Посланички додатак.....	5.942 хиљ.дин.

РАСХОДИ ЗАПОСЛЕНИХ И ПОСЛ.ДОД.39.489 хиљ.дин

421000 Стални трошкови (трошкови платног промета, енергетске услуге, комуналне услуге, услуге комуникације, трошк. осигурања).....	10.586 хиљ.дин
422000 Трошкови путовања (трошкови службених путовања)	882 хиљ.дин
423000 услуге по уговору (административне услуге, копјутерске услуге, услуге образовања и усавршавања запослених, услуге информисања, стручне услуге који се односи на накнаде члановима комисија, одборника, , репрезентација и остале опште услуге).....	7.157 хиљ.дин
424000 Специјализоване услуге (услуге културе и спорта, здравствене услуге, услуге	

одржавања ауто путева , превоз ђака.....	15.794 хиљ.дин
425000 Текуће поправке и одржавање зграда и објеката и опреме.....	1.704 хиљ.дин.
426000 Материјал.....	4.496 хиљ.дин
(административни материјал,материјал за образовање и усавршавање запослених, материјал за саобраћај-бонови за гориво, материјал за домаћинство и угоститељство,средства за хигијену и материјал за посебне намене.)	
431000 амортизација некретнине и опреме.....	40 хиљ.дин.
441000 Отплата домаћих камата.....	1.463 хиљ.дин
451000 Субвенција јавним нефинансијским организацијама.....	360 хиљ.дин.
(текуће субвенције јавним нефинансијским пред.и организац. капиталне субвенције јавним нефинансијским пред. и орган.)	
463000 Донације и трансфери износе.....	44.262 хиљ.дин
(текуће донације и трансфери осталим нивоима власти)	
464000 Донације и трансфери организацијама обавезног социјалног осигурања (трансфер општинског месног самодоприноса за изградњу хируршког блока у Зрењанину).....	2.791 хиљ.дин.
472000 Накнада за социјалну заштиту	6.252 хиљ.дин
(накнада за децу и породицу, накнаде у случају смрти, акнада из буџета за образовање-стипендије, остале накнаде из буџета-једнократне помићи)	
481000 Дотације невладиним организацијама.....	6.725 хиљ.дин
(у ове трошкове унете су : дотације Црвеном крсту, дотације непрофитним организацијама)	
482000 Порези, обавезе и таксе износе.....	96 хиљ.дин

СВЕУКУПНИ РАСХОДИ:.....142.097 хиљ.дин

УТВРЂИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКОГ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА:

• Текући приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине.....	153.532 хиљ.дин.
• Издаци за набавку нефинансијске имовине (ови издаци се односе на набавку опреме, пројектно техничку документацију и изградња електричног вода на државном путу Општине Нова Црња.....	16.066 хиљ.дин.
• Текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (142.097+16.066=158.163).....	158.163 хиљ.дин
• Буџетски дефицит (153.532-158.163=4.631 хд).....	4.631 хиљ.дин
• Део нераспоређеног вишка прихода који се користи за покриће расхода текуће године.....	14.505 хиљ.дин
• Кориговани дефицит(-4.631+14.505=9.874).....	9.874 хиљ.дин

Члан 4.

Буџетски суфицит, примаарни суфицит и укупан фискални резултат буџета утврђени су:

О П И С	ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	У К У П Н А СРЕДСТВА (3+4)
1	2	3	5
I УКУПНА СРЕДСТВА(II+III)	3+7+8+9	168.037	168.037
II УКУПНА ПРИМАЊА(1+2+3)	7+8+9	153.532	153.532

1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	151.690	151.690
Од којих су 1.1. камате	7411	209	209
2. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	-	-
3. Примања од задужења и продаје нефинансијске имовине	9	1,842	1,842
3.1 Примања од продаје не финансијске имовине	92	1.842	1.842
III ПРЕНЕТАСРЕДСТВА	3	14.505	14.505
IV УКУПНИ ИЗДАЦИ(4+5+6)	4+5+6	158.163	158.163
4. текући расходи	4	142.097	142.097
5. издаци за нефинансијску имовину	5	16.066	16.066
6. издаци за отплату главнице и набав.фин.имовине	6	-	-
6.1 набавка финан.имовине	62	-	-
V УКУПНА СРЕДСТВА минус УКУПНИ ИЗДАЦИ (I- IV)	(3+7+8+9)-(4+5+6)	9.874	9.874
VI БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ(1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	6.473	6.473

Буџетски дефицит као разлика између укупних износа текућих прихода, примања остварених по основу продаје финансијске имовине и пренетих средстава, и укупног износа текућих расхода и издатака и за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у износу од **6.473 хиљада динара**.

Укупни фискални резултат је коригован за нето разлику између остварених текућих прихода и примања од продаје финансијске имовине и текућих расхода и набавке нефинансијске имовине, утврђен је износу од **9.874 хиљада динара**.

Члан 5.

Укупно утврђени фискални резултат преноси се у наредну годину у износу од 9.874 хиљада динара биће распоређен Одлуком о изменама и допунама Одлуке о буџету општине.

Члан 6.

У извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2008. године (Образац 3) утврђени су укупни извори финансирања у износу од 1.842 хиљада динара. Укупни издаци у износу од 16.066 хиљада динара.

Структура извора финансирања и издатака:

921000 Примања од продаје капитала од приватизације
који износи.....1.842 хиљ.дин
51000 Издаци за набавку основних средства (у току 2008
године у износу од 13.841 хиљада динара уложена су за
капиталне инвестиције (у изградњу и пројектно техничку документацију), што
укупно износи.....16.066 хиљ.дин.

Члан 7.

У извештају о новчаним токовима у периоду од 01.01.-31.12.2008.г. (Образац бр. 4) утврђени су укупни новчани приливи у износу од **153.532 хиљада динара**, и укупни новчани одливи у износу од **158.163 хиљада динара**, а салдо готовине на крају године износи **9.874 хиљада динара**.

У извештају о новчаним примањима текући приходи износе 151.690 хиљада динара, примања од продаје финансијске имовине и од задуживања је 1.842 хиљада динара што укупно износи 153.532 хиљада динара.

Текући расходи су 142.097 хиљада динара, а основна средства која су набављена у току године износе 16.066 хиљада динара, што укупно износи 158.163 хиљада динара.

Из горе наведеног се види да је у току године остварен је мањак прилива за 6.473 хиљада динара.

Члан 8.

У извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.-31.12.2008.године(Образац бр.5) утврђено је разлика између укупних примања из буџета општине и са других нивоа власти који износи 76.441 хиљ.динара. Ова разлика се односи на примања из Републичког буџета у износу од 58.334 хиљада динара, из Покрајинског буџета 14.575 хиљада динара и 3.532 динара од осталих извора. Републички буџет је пренео трансферна средства по Закону о расподели трасферних средстава из буџета Републике Србије и учешћу општина, градова и града Београда у порезу на зараде у 2008 години, као из Буџета Покрајине која су пренета на име исплате пројектно техничке документације као и учешћа у финансирању ђачких карата, из осталих извора остварено је 3.532 хиљада динара што се односи на наплату за грејање корисника котларнице и накнаде за рад органа.

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Укупни планирани приходи и примања према економској класификацији износе 160.497 хиљада динара а остварени приходи и примања износе 167.999 хиљада динара , више остварено приходи у односу на планиране приходе износе 7.502 хиљада динара.

(У прилогу ове Одлуке даје се табеларни преглед прихода по Одлуци о буџету општине и остварени приходи по економској класификацији на три нивоа)

Члан 10.

Укупно планирани расходи и издаци према економској класификацији износе 160.497 хиљада динара а извршени расходи износе 158.163 хиљ.динара , што значи да су мање извршени расходи у односу на план а износе 2.334 хољ.динара.

(У прилогу ове Одлуке даје се табеларни преглед извршених расхода по економској класификацији на три нивоа по корисницима буџета)

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Завршни рачун општине садржи:

1. Биланс стања на дан 31.12.2008.године.
2. Биланс прихода и расхода на дан 31.12.2008.године.
3. Извештај о капиталним издацима од 01.01.-31.12.2008.године.
4. Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.-31.12.2008.године.
5. Извештај о извршењу буџета од 01.01.-31.12.2008.године
6. Објашњење великих одступања између планираних и извршених средстава према корисницима у периоду од 01.01.-31.12.2008.године.
7. Извештај о коришћењу текуће и сталне буџетске резерве за период од 01.01-31.12.2008.године.
- 8.

Члан 12.

Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине за 2008 годину као и објашњење великих одступања између планираних и остварених средстава је саставни део ове Одлуке.

Члан 13.

Одлука о Завршном рачуну Буџета општине Нова Црња, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету за 2008.годину доставља се Управи за трезор.

Члан 14.

Ова Одлука ће се објавити у службеном листу општине Нова Црња.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-6/09-3
ДАТУМ:05.06.2009 ГОДИНЕ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
ВАСИЉЕВИЋ МИЛОРАД С.Р

20. На основу члана 65 Закона о буџетском систему («Сл.гласник РС» БР.9/02, 87/02,61/05, 66/05,101/05,62/06,3/06,85/06 и 86/06) и члана 18. става 1. тачке 3. Статута општине, („Сл.лист општине Нова Црња“ бр. 9/08) Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009. године доноси,

ОДЛУКУ

Да Завршни рачун буџета општине Нова Црња за 2008. годину не садржи Извештај екстерне ревизије.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-6/09-3а
ДАТУМ:05.06.2009 ГОДИНЕ

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
ВАСИЉЕВИЋ МИЛОРАД С.Р

21. На основу члана 5. до 7. Закона о порезима на имовину („Сл.гласник РС“ број 26/01,135/04 и 61/07), и Правилника о начину утврђивања основице пореза на имовину на права на непокретностима („Сл.гласник РС“ број 38/01 и 45/04), члана 60. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“ број 62/06) и члана 15. Статута Општине Нова Црња („Службени лист Општине Нова Црња број 9/08), скупштина Општине Нова Црња, дана 05.06.2009. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРОСЕЧНОЈ ТРЖИШНОЈ ЦЕНИ
КВАДРАТНОГ МЕТРА ОБЈЕКТА

Члан 1.

Начин утврђивања пореске основице пореза на имовину за физичка лица из члана 5. до 7. Закона о порезима на имовину („Службени гласник РС“ бр.26/01,135/04 и 61/07), прописан је Правилником о начину утврђивања основице пореза на имовину на права на непокретностима („Службени гласник РС“ број 38/01 и 45/04).

У члану 4. овог Правилника, прописан је начин утврђивања просечне тржишне цене квадратног метра објекта.

Члан 2.

У складу са чланом 4. Правилника о начину утврђивања основице пореза на имовину на права на непокретностима („Службени гласник РС“ број 38/01 и 45/04), утврђује се просечна тржишна цена по врстама објеката на територији Општине Нова Црња која ће се користити за утврђивање пореза на имовину физичких лица за 2009. годину:

Просечна тржишна цена квадратног метра по врстама објеката износи:

- за станове и стамбене зграде	33.086,44 динара
- за пословни простор	38.651,59 динара
- за зграде за одмор и рекреацију	19.851,85 динара
- за гараже и друге објекте	16.542,28 динара

Члан 3.

На основу ове одлуке Одсек за утврђивање и наплату јавних прихода ће донети решења о утврђивању пореза на имовину за физичка лица за 2009. годину.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Општине Нова Црња“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
 ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
 -Скупштина општине-
 Број:П-06-6/09-4
 Дана:05.06.2009.године
 Н О В А Ц Р Њ А

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милорад Васиљевић с.р

22. На основу члана 7. до 8. Закона финансирању локалне самоуправе и члана 11. и 386. Закона о порезу на имовину („Сл.гласник РС“ број 80/02,80/02-др закон,135/04, 61/07 и 5/09), и члана 41.Статута Општине Нова Црња („Службени лист Општине Нова Црња број 9/08), скупштина Општине Нова Црња, дана 05.06.2009. године, донела је

ОДЛУКУ
О ВИСИНИ СТОПЕ ПОРЕЗА НА ИМОВИНУ ЗА 2009. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина стопе пореза на имовину за 2009. годину на територији општине Нова Црња.

Члан 2.

Стопе пореза на имовину износе:

1. на права на непокретностима пореског обвезника – који води пословне књиге – 0,40% на пореску основицу
2. на права на непокретностима пореског обвезника – који не води пословне књиге:

На пореску основицу	Плаћа се на име пореза
До 6.000.000 динара	0,40%
Од 6.000.000 динара до 15.000.000 динара	24.000 динара + 0,80% на износ преко 6.000.000 динара
Од 15.000.000 динара до 30.000.000 динара	96.000 динара + 1,50% на износ преко 15.000.000 динара
Преко 30.000.000 динара	321.000 динара + 3% на износ преко 30.000.000 динара

Порез на имовину утврђује се за календарску годину.

Члан 3.

Порез на имовину плаћа се у новцу на уплатни рачун општинских јавних прихода. Уплатни рачун за уплату пореза на имовину, прописан је Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна („Сл.гласник РС“ број 64/03 и 5/06).

Члан 4.

У погледу начина одређивања пореског обвезника, пореске основице, настанка пореске обавезе, ослобађања, утврђивања, контроле и наплате пореза, примењују се одредбе Закона о порезима на имовину, Закона о пореском поступку и пореској администрацији и Закона о општем управном поступку.

Члан 5.

За утврђивање, контролу и наплату пореза на имовину, као и за утврђивање форме и садржине пореске пријаве надлежан је Одсек за утврђивање и наплату јавних прихода општине Нова Црња.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини стопе пореза на имовину („Сл.лист општине Нова Црња“ од 22.12.2008. године број 14/08).

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“ а примењиваће се од 01. јануара 2009. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА СРБИЈА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
Број:II -06-6/09-5
Дана:05.06.2009.године
Н О В А Ц Р Њ А

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Милорад Васиљевић с.р

23.На основу члана 14. Закона о пољопривредном земљишту (« Службени гласник РС « бр.62/2006) и члана 15. тачка 20. Статута општине Нова Црња («Службени лист општине Нова Црња « бр.9/2008), а уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије број: 320-11-2381/2009-06 од 05.05. 2009. године, Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 05.06. 2009.године донела је

ГОДИШЊИ ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ,УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ЗА ОПШТИНУ НОВА ЦРЊА ЗА 2009 ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Општина Нова Црња налази се на североистоку Србије , у Војводини . средњебанатски округ на самој граници са Румунијом. Општина Нова Црња обухвата површину од 273 км² а према последњем попису становништва из 2002. год у њој живи 12.705 становника.

Општина Нова Црња као засебна административна организација постоји од 1960.год и обухвата шест насељених места: Александрово , Војвода Степу , Радојево , Српску Црњу , Тобу и Нову Црњу.

У културном и етничком погледу општина Нова Црња представља хетерогену средину. Главне привредне гране су пољопривреда , прерада и производња хране а обухвата шест катастарских општина : Молин, Тобу, Војводу Степу, Александрово, Српску Црњу , Нову Црњу и Радојево.

Општина Нова Црња располаже са укупно 24750-16-48 м² пољопривредног земљишта.

Табела 1. Преглед површина пољопривредног земљишта по културама и катастарским општинама

Ред. бр.	Катастарска општина	Пољопривредно земљиште у ха										
		Обрадиво пољопривредно земљиште у ха						Укупно	Пашњаци	Рибњази, трстици и мочваре	Остало земљиште*	Укупно
		Њиве	Вртови	Воћњаци	Виногради	Ливаде	Укупно					
1	2	3	4	5	6 (1+2+3+4+5)	7	8	9	10 (6+7+8+9)			
1	Војвода Степа	3959-43-77	4-58	114-90-42	6-20-59	/	4080-59-36	24-57-95	/	/	4105-17-31	
2	Радојево	3991-94-12	/	17-94-84	41-88-37	/	4051-77-33	18-97-47	/	/	4070-74-80	
3	Српска Црња	6138-60-33	/	44-19-33	37-00-62	1-79-32	6221-59-60	64-99-18	/	/	6286-58-78	
4	Нова Црња	1440-23-80	/	1-06-57	2-82-73	/	1444-13-10	6-87-16	/	/	1451-00-26	
5	Александрово	4860-97-32	24-28	86-57-55	30-45-69	/	4978-24-84	21-27-12	/	/	4999-51-96	
6	Тоба	2218-42-96	/	71-04	2-99-62	/	2222-13-62	3-60-69	/	/	2225-74-31	
7	Моин	1611-39-06	/	/	/	/	1611-39-06	/	/	/	1611-39-06	
Укупно		24221-01-36	28-86	265-39-75	121-37-62	1-79-32	24609-86-91	140-29-57	/	/	24750-16-48	

* обухвата површине земљишта које су одговарајућим планским актом намењене за пољопривредну производњу

Напомена : подаци приказани у табели израђени су на основу званичних података Службе за катастар непокретности Нова Црња.

Табела 2. Преглед површина пољопривредног земљишта по облицима својине по катастарским општинама

Ред. бр.	Катастарска општина	Облик својине	Пољопривредно земљиште у ха									
			Обрадиво пољопривредно земљиште у ха					Укупно	пашњаци	Рибњази, трстици и мочваре	Остало земљиште	Укупно
			Њиве	вртови	воћњаци	виногради	ливаде					
1	2	3	4	5	6 (1+2+3+4+5)	7	8	9	10 (6+7+8+9)			
1.	Војвода Степа	Приватна својина	3601-27-57	4-58	112-12-78	6-20-59	3719-65-52	23-08			3719-88-60	
		Државна својина РС	320-37-76		1-38-82		321-76-58				332-29-19	
		Државна својина СРЈ										
		Друштвена својина	13-45-37				13-45-37				13-45-37	
		Задружна својина										
		Мешовита својина										
2.	Радојево	Други облици својине	24-33-07		1-38-82		25-71-89	13-82-26			39-54-15	
		Приватна својина	3465-69-98		16-59-92	41-43-01	3523-72-91	2-92-45			3526-65-36	
		Државна својина РС	388-65-85		1-10-95	45-36	390-22-16	16-05-02			406-27-18	
		Државна својина СРЈ										
		Друштвена својина	126-45-95		23-97		126-69-92				126-69-92	
		Задружна својина										
		Мешовита својина										
Други облици својине	11-12-34					11-12-34				11-12-34		

	Друштвена својина	344-37-96				344-37-96				344-37-96
	Задружна својина									
	Мешовита својина									
	Други облици својине									

Напомена : подаци приказани у табели израђени су на основу званичних података Службе за катастар непокретности Нова Црња

Табела 3. Преглед површина пољопривредног земљишта по класама

Пољопривредно земљиште у ха								
Култур.	Класа							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Њива	4902-22-90	7892-46-22	9994-84-79	1430-73-84	5-64	67-97		
Врт	19-94	8-92						
Воћњак	36-71-68	124-35-35	104-32-72					
Виноград	60-64-32	56-70-50	4-02-80					
Ливаде	1-79-32							
Пашњаци	83-97-89	32-35-87	23-95-81					
Шуме								
Трс. Моч.								
Укупно	5085-56-05	8105-96-86	10127-16-12	1430-73-84	5-64	67-97		

Напомена : подаци приказани у табели израђени су на основу званичних података Службе за катастар непокретности Нова Црња

Уређење пољопривредног земљишта

Каналска мрежа за наводњавање и одводњавање је изграђена, али због неадекватног одржавања функционисање исте је отежано. Овај проблем нарочито је изражен у периодима високог нивоа подземних вода и велике количине атмосферских падавина, тако да су велике површине пољопривредног земљишта у тим периодима поплаване. Због тога је неопходно довођење каналске мреже у функцију, изградити недостајуће канале и редовно их одржавати.

Пољски путеви су у знатној мери оштећени, а велики број их је потпуно уништен (преорани и слично). Велике површине пољских путева су узурпирани од стране власника и корисника пољопривредног земљишта. Обзиром на тренутно стање уложена су знатна средства за изградњу, уређење и одржавање пољских путева.

Табела 4. Одводњавање

Каналска мрежа		Цевна дренажа		Укупно	
изграђено у метрима	у функцији у ха	изграђено у ха	у функцији у ха	изграђено у ха	у функцији у ха
298356,00	298356,00	-	-	298356,00	298356,00

Табела 5. Наводњавање

Широкозахватн	Тифони у ха	Кап по кап у	Кишна крила у ха	Остало у ха	Укупно у ха
---------------	-------------	--------------	------------------	-------------	-------------

машине у ха		ха			
200	300	115	.	.	615

Табела 6. Побољшање квалитета пољопривредног земљишта и мелиорација ливада и пашњака

Физичке мелиор. у ха	Хемијске мелиор. у ха	Биолошке мелиор. у ха	Мелиорација ливад. и паш.	Остало у ха	Укупно у ха
.

Табела 7. Корисници пољопривредног земљишта у државној својини

Редни број	Назив корисника и његова адреса	Површина коју користи у ха	Катастарска општина
1.	33.Младенова Крајина,Честерег	50-23-63	Молин, 397
2.	Министарство пољоп,Београд	935-63-91	Молин, 470
3.	Министарство пољоп,Београд	116-49-51	Тоба, 1285
4.	Министарство пољоп,Београд	3-24-85	Нова Црња, 859
5.	Министарство пољоп,Београд	46-15-70	Александрово,2643
6.	Село“ Војвода Степа“ .В Степа	65-93-77	Војвода Степа, 2153
7.	Министарство пољоп,Београд	20-50-17	Војвода Степа,2110
8.	Министарство пољоп,Београд	231-11-75	Војвода Степа,2087
9.	ПИО Јакшићево,(државно)	92-07	Војвода Степа, 1489
10.	Министарство пољоп,Београд	260-82-09	Радојево, 1351
11.	Министарство пољоп,Београд	123-63-13	Радојево, 1352
12.	Министарство пољоп,Београд	602-53-31	Српска Црња, 924
13.	Министарство пољоп,Београд	6-30-25	Српска Црња, 539
14.	Република Србија (државно)	2-19-89	Српска Црња, 3247

Напомена:подаци приказани у табели израђени су на основу званичних података Службе за катастар непокретности Нова Црња

Заштита пољопривредног земљишта

Тренутно стање заштите пољопривредног земљишта карактеришу две основне чињенице:

- загађивање земљишта и воде за наводњавање опасним и штетним материјама;
- угроженост пољопривредног земљишта еолском ерозијом

Неконтролисана, односно нестручна употреба средстава за заштиту биља и уништавање корова и неорганизовано одлагање и уклањање амбалаже опасних и штетних материја захтева организоване мере за спречавање ове појаве.

Спречавање сече и уништавање преосталих шума као и подизање и гајење пољозаштитних појасева је један од најприоритетнијих задатака. Такође, потребно је спречити коришћење пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, сем у законом дозвољеним случајевима.

Ради спречавања пољских штета, спаљивање органских остатака после жетве усева и испаше стоке на обрадивом пољопривредном земљишту, формирана је пољочуварска служба.

II ПРОГРАМ РАДОВА НА ЗАШТИТИ И

УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА

Табела 8. План прихода сопственог учешћа

Извор средстава	Приход општине (40% дин)
Пренета средства	5.313.786,70 дин
Очекивана средства по програму (III година закупа)	2.956.821,561 дин (34.405,65еура)
Очекивана средства по програму (II година закупа)	1.816.793,085 дин (21.140,25 еура)
Промена намене	—
Укупно :	10.087.401,346

Напомена: узет средњи курс евра 85,9400 дин

Табела 9. План радова

Ред. Бр.	Намена улагања	Површина, количина и др.	Предрачунск. вред. улагања у динарима	Конструкција финансирања	
				Сопствено учешће	Други извори
I Уређење пољопривредног земљишта					
1.	Изградња, уређивање и одржавање пољских путева	4км	3.400.000,00	3.400.000,00	.
2.	Изградња и одржавање канала за одводњавање	2км	3.400.000,00	3.400.000,00	.
II Заштита пољопривредног земљишта					
1.	Подизање и гајење ветр-заштитних појасева	10ха	1.687.401,346	1.687.401,346	.
2.	Заштита од пољске штете (формирање и рад пољочуварске службе)	5 пољочувара	1.200.000,00	1.200.000,00	.
III Студијско-истраживачки радови од значаја за општину који третирају проблематику пољопривредног земљишта					
1.	Заштита и уређење земљишта, припрема подлога и катастар	.	200.000,00	200.000,00	.
2.	Трошкови оглашавања	.	200.000,00	200.000,00	.
УКУПНО (I+ II+ III):			10.087.401,346	10.087.401,346	.

Табела 9а:Извештај о утрошеним средствима

Намена улагања	Површина у ха,број узорака		Предрачунска вредност улагања (дин)			Сопствено учешће				Други извори			
	планирано програмом 2008	остварено	планирано програмом 2008	предрачунска вредност	по фактури	планирано прог.2008		утрошено		планирано прог.2008.		утрошено	
						у дин	у %	у дин	у %	у дин	у %	у дин	у %
Изградња,уређивање и одржавање пољских путева (Трошак равнања атарских путева)	4 км	3 км	3.400.000,00	1.500.000,00	1.485.500,71	3.400.000,00	100%	1.458.500,71	100%	----	----	----	----
Заштита од пољске штете (формирање и опремање пољ.службе)	-	-	1.500.000,00	815.603,59	815.603,59	1.500.000,00	100%	815.603,59	100%	----	----	----	----
Подизање и гајење ветрозаштитних појасева	10 ха	4 ха	800.000,00	438.024,00	438.024,00	800.000,00	100%	438.024,00	100%	----	----	----	----
Заштита и уређење земљишта припрема подлога и катастар	-	-	150.000,00	97.085,00	97.085,00	150.000,00	100%	97.085,00	100%	----	----	----	----
Укупно:			5.850.000,00	2.850.712,59	2.836.213,30	5.850.000,00	100%	2.836.213,30	100%	----	----	----	----

Табела 10а.Извештај о уговорима по Програму закупа (III год) Нова Црња

Р.бр	Закупац	Период закупа (од-до)	Уговорени износ (еуро)	Број уговора	Очекивани приход општине (40%) еуро	Средство обезбеђења
1.	"Семенарнацооп"	2006/07-09.	1.683,57	320-11-02788/5-2007-06	673,43	Готовина
2.	Матијевић Петар	2006/07-09.	3.203,19	320-11-02788/16-2007-06	1.281,28	Јемство
3.	"Мркшићеви салаша	2006/07-09.	450,19	320-11-02788/1-2007-06	180,08	Готовина
4.	Дајин Стеван	2006/07-09.	1.848,53	320-11-02788/29-2007-06	739,41	Јемство
5.	Раца Драган	2006/07-09.	3.953,22	320-11-02788/6-2007-06	1.581,29	Јемство
6.	Вукелић Илија	2006/07-09.	5.438,65	320-11-02788/19-2007-06	2.175,46	Јемство
7.	Кесер Дарко	2006/07-09.	5.337,94	320-11-02788/40-2007-06	2.135,18	Јемство
8.	Радић Симо	2006/07-09.	2.178,84	320-11-02788/18-2007-06	871,54	Јемство
9.	Накомчић Предраг	2006/07-09.	3.813,66	320-11-02788/17-2007-06	1.525,46	Јемство
10.	Влачић Жарко	2006/07-09.	6.805,17	320-11-02788/11-2007-06	2.722,07	Јемство
11.	Којић Горан	2006/07-09.	1.813,01	320-11-02788/12-2007-06	725,20	Јемство
12.	Матић Зоран	2006/07-09.	574,47	320-11-02788/9-2007-06	229,79	Јемство
13.	Љутић Небојша	2006/07-09.	2.737,85	320-11-02788/14-2007-06	1.095,14	Јемство
14.	Борић Жарко	2006/07-09.	4.985,30	320-11-02788/2-2007-06	1.994,12	Јемство
15.	Борић Драгиша	2006/07-09.	4.680,70	320-11-02788/4-2007-06	1.872,28	Јемство
16.	АД"Слобода"	2006/07-09.	4.871,09	320-11-02788/7-2007-06	1.948,44	Јемство
17.	Танин Никола	2006/07-09.	81,96	320-11-02788/42-2007-06	32,78	Јемство
18.	Мијић Гордана	2006/07-09.	2.477,83	320-11-02788/8-2007-06	991,13	Јемство
19.	Марић Гордана	2006/07-09.	4.448,49	320-11-02788/15-2007-06	1.779,40	Јемство
20.	Дајин Ђорђе	2006/07-09.	490,4	320-11-02788/24-2007-06	196,16	Јемство
21.	"1 Октобар"	2006/07-09.	14.205,72	320-11-02788/25-2007-06	5.682,29	Јемство
22.	"Млин равница"	2006/07-09.	6.955,70	320-11-02788/26-2007-06	2.782,28	Јемство
23.	АД"Градска пекара"	2006/07-09.	1.214,44	320-11-02788/27-2007-06	485,78	Јемство
24.	Борић Небојша	2006/07-09.	227,22	320-11-02788/36А-2007-06	90,89	Јемство
25.	Милин Владимир	2006/07-09.	482,92	320-11-02788/31-2007-06	193,17	Јемство
26.	Борић Бојан	2006/07-09.	1.054,01	320-11-02788/32-2007-06	421,60	Јемство
	УКУПНО:		86.014,07		34.405,65	

Табела 10 б: Извештај о уговорима по Програму закупа (II год) Нова Црња

Р.бр	Закупац	Период закупа (од-до)	Уговорени износ (еуро)	Број уговора	Очекивани приход општине (40%) еуро	Средство обезбеђења
1.	Матијевић Петар	2007/08-09.	2.181,21	320-11-02788/16А-2007-06	872,48	Јемство
2.	"Раца"ДОО	2007/08-09.	2.639,47	320-11-02788/6А-2007-06	1.055,79	Јемство
3.	"Био стар"В.Степа	2007/08-09.	4.203,88	320-11-02788/20А-2007-06	1.681,55	Јемство
4.	Вукелић Илија	2007/08-09.	712,94	320-11-02788/19А-2007-06	285,18	Јемство
5.	ПП"Каирнвел"	2007/08-09.	2.051,28	320-11-02788/23-2007-06	820,51	Готовина
6.	Танин Никола	2007/08-09.	1.417,28.	320-11-02788/42А-2007-06	566,91	Јемство
7.	Радаковић Милан	2007/08-09.	2.611,99	320-11-02788/21-2007-06	1.044,80	Јемство
8.	Гостовић Никола	2007/08-09.	2.465,81	320-11-02788/22-2007-06	986,32	Јемство
9.	Борић Небојша	2007/08-09.	6.625,57	320-11-02788/36-2007-06	2.610,23	Јемство
10.	Борић Ненад	2007/08-09.	5.666,12	320-11-02788/30-2007-06	2.266,45	Јемство
11.	Милин Владимир	2007/08-09.	703,48	320-11-02788/31А-2007-06	281,39	Јемство

12	Борић Бојан	2007/08-09	1.503,81	320-11-02788/32A-2007-06	601,52	Јемство
13	Ковачевић Жарко	2007/08-09	1.762,56	320-11-02788/33-2007-06	705,02	Јемство
14	Бркић Илија	2007/08-09	2.820,90	320-11-02788/34-2007-06	1.128,36	Јемство
15	Антин Жарко	2007/08-09	2.735,96	320-11-02788/35-2007-06	1.094,38	Јемство
16	Рудан Горан	2007/08-09	2.734,09	320-11-02788/37-2007-06	1.093,64	Јемство
17	Миланков Пера	2007/08-09	4.939,70	320-11-02788/38-2007-06	1.975,88	Јемство
18	ДОО"Браћа Борић"	2007/08-09	2.392,26	320-11-02788/39-2007-06	956,90	Јемство
19	"Троттерс"	2007/08-09	2.782,36	320-11-02788/41-2007-06	1.112,94	Јемство
УКУПНО:			52.850,67		21.140,25	

Табела 10 с : Извештај о уговорима 2 по Програму 2006/07

Редни број	Презиме и име закупца	Број уговора	Површина по уговору(ха)	Период закупа(од-до)	Цена/ха(дин)	Укупна год. закупнина по уговору (евро)
1.	"Семенарнацооп"	320-11-02788/5-2007-06	27.2074	2006/07-09.	5.000,00	1.683,57
2.	Матијевић Петар	320-11-02788/16-2007-06	51.7651	2006/07-09.	5.000,00	3.203,19
3.	Матијевић Петар	320-11-02788/16A-2007-06	35.2825	2007/08-09.	5.000,00	2.181,21
4.	Мрксићези салаши	320-11-02788/1-2007-06	7.2646	2006/07-09.	5.000,00	450,19
5.	Дајин Стеван	320-11-02788/29-2007-06	29.9012	2006/07-09.	5.000,00	1.848,53
7.	Раца Драган	320-11-02788/6-2007-06	63.8860	2006/07-09.	5.000,00	3.953,22
8.	Раца Драган	320-11-02788/6A-2007-06	42.5926	2007/08-09.	5.000,00	2.639,47
9.	"Био стар"В Стела	320-11-02788/20A-2007-06	68.0005	2007/08-09.	5.000,00	4.203,88
10.	Вукелић Илија	320-11-02788/19-2007-06	87.9267	2006/07-09.	5.000,00	5.438,65
11.	Вукелић Илија	320-11-02788/19A-2007-06	11.5046	2007/08-09.	5.000,00	712,94
12.	Кесер Дарко	320-11-02788/40-2007-06	86.2545	2006/07-09.	5.000,00	5.337,94
13.	Радић Симо	320-11-02788/18-2007-06	35.2111	2006/07-09.	5.000,00	2.178,84
14.	Накомчић Предраг	320-11-02788/17-2007-06	61.6307	2006/07-09.	5.000,00	3.813,66
15.	Влачић Жарко	320-11-02788/11-2007-06	109.9749	2006/07-09.	5.000,00	6.805,17
16.	Којић Горан	320-11-02788/12-2007-06	29.2992	2006/07-09.	5.000,00	1.813,01
17.	Матић Зоран	320-11-02788/9-2007-06	9.2838	2006/07-09.	5.000,00	574,47

18.	Љутић Небојша	320-11-02788/14-2007-06	44.2450	2006/07-09.	5.000,00	2.737,85
19.	Борић Жарко	320-11-02788/2-2007-06	80.5650	2006/07-09.	5.000,00	4.985,30
20.	Борић Драгиша	320-11-02788/4-2007-06	75.6424	2006/07-09.	5.000,00	4.680,70
21.	ПП"Каирнвел"	320-11-02788/23-2007-06	33.1807	2007/08-09.	5.000,00	2.051,28
22.	АД"Слобода"Н.Козар	320-11-02788/7-2007-06	78.7192	2006/07-09.	5.000,00	4.871,09
23.	Мијић Гордана	320-11-02788/8-2007-06	40.0430	2006/07-09.	5.000,00	2.477,83
24.	Марић Гордана	320-11-02788/15-2007-06	71.8898	2006/07-09.	5.000,00	4.448,49
25.	Радаковић Милан	320-11-02788/21-2007-06	42.2506	2007/08-09.	5.000,00	2.611,99
26.	Гостовић Никола	320-11-02788/22-2007-06	39.8861	2007/08-09.	5.000,00	2.465,81
27.	Дајин Ђорђе	320-11-02788/24-2007-06	7.9325	2006/07-09.	5.000,00	490,4
28.	"1.октобар"Сомбор	320-11-02788/25-2007-06	108.6254	2006/07-09.	8.500,00	14.205,72
29.	"Млин равница"	320-11-02788/26-2007-06	42.7353	2006/07-09.	14.000,00	6.955,70
30.	АД"Градска пекара"	320-11-02788/27-2007-06	19.6444	2006/07-09.	5.000,00	1.214,44
31.	Борић Небојша	320-11-02788/36-2007-06	3.6667	2006/07-09.	5.000,00	227,22
32.	Борић Небојша	320-11-02788/36A-2007-06	105.3019	2007/08-09.	5.000,00	6.525,57
33.	Борић Ненад	320-11-02788/30-2007-06	91.6530	2007/08-09.	5.000,00	5.666,12
34.	Милин Владимир	320-11-02788/31-2007-06	7.7928	2006/07-09.	5.000,00	482,92
35.	Милин Владимир	320-11-02788/31A-2007-06	11.3687	2007/08-09.	5.000,00	703,48
36.	Борић Бојан	320-11-02788/32-2007-06	17.0083	2006/07-09.	5.000,00	1.054,01
37.	Борић Бојан	320-11-02788/32A-2007-06	24.2667	2007/08-09.	5.000,00	1.503,81

38.	Ковачевић Жарко	320-11-02788/33-2007-06	28 4422	2007/08-09	5 000,00	1.762,56
39.	Бркић Илија	320-11-02788/34-2007-06	45 5203	2007/08-09	5 000,00	2 820,90
40.	Антин Жарко	320-11-02788/35-2007-06	44 1497	2007/08-09	5 000,00	2 735,96
41.	Рудан Горан	320-11-02788/37-2007-06	44 1195	2007/08-09	5 000,00	2 734,09
42.	Миланков Пера	320-11-02788/38-2007-06	79 7109	2007/08-09	5 000,00	4 939,70
43.	ДОО "Браћа Борић"	320-11-02788/39-2007-06	38 6034	2007/08-09	5 000,00	2 392,26
44.	"Троттерс"	320-11-02788/41-2007-06	44 8984	2007/08-09	5 000,00	2 782,36
45.	Таник Никола	320-11-02788/42-2007-06	1 3226	2006/07-09	5 000,00	81,96
46.	Таник Никола	320-11-02788/42А-2007-06	22 8704	2007/08-09	5 000,00	1 417,28
	УКУПНО:		2053.0403			138.864,74

III ПЛАН КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

Табела 13: Груписана надметања

Број јавног надметања СРП.ЦРЊА	Број катастарске парцеле	Број поседовног листа	Површина у ha	Култура	Класа	напомена
1	1685/1	924	6.4904	пашњак	1	
1	1685/2	924	10.2243	пашњак	1	
1	1689	924	4.7541	њива	1	
1	1691	924	2.9133	њива	1	
1	1694/1	924	11.2105	њива	1	
1	1695	924	0.2936	ливада	1	
1	1696/1	924	4.6762	њива	1	
Укупно 1			40.5624			
2	3389	924	6.4277	њива	1	
2	3463	924	9.6265	њива	1	
2	3466/5	924	4.8899	њива	1	
2	3541	924	7.4981	њива	1	
Укупно 2			28.4422			
3	4580	924	1.1854	њива	3	
Укупно 3			1.1854			
4	5697	924	20.1367	њива	1	
4	5700	924	11.5046	њива	1	
Укупно 4			31.6413			
5	6554	924	13.6584	њива	1	
5	6556	924	12.3196	њива	1	
5	6558	924	19.5423	њива	1	
Укупно 5			45.5203			
6	6562	924	19.6990	њива	1	
6	6573/1	924	11.8669	њива	1	
6	6573/2	924	3.3218	њива	1	
6	6576	924	6.5588	њива	2	
6	6577	924	2.0871	њива	2	
6	6579	924	0.6161	њива	2	
Укупно 6			44.1497			
7	6565/1	924	6.2675	њива	1	
7	6565/2	924	3.1338	њива	1	
7	6569/1	924	15.3011	њива	2	
7	6569/2	924	1 4690	њива	2	
7	6571	924	16.4212	њива	1	
Укупно 7			42.5926			
8	5772	924	1.7338	њива	2	
Укупно 8			1.7338			
9	7199	924	1.4298	воћњак	1	
9	7200	924	0.4818	воћњак	1	

9	7201	924	1.8291	воћњак	1	
9	7202	924	0.5969	воћњак	1	
9	7203	924	1.1418	воћњак	1	
9	7204	924	0.3963	воћњак	1	
9	7205	924	0.9711	воћњак	1	
9	7206	924	0.5520	воћњак	1	
9	7214	924	0.3940	ливада	1	
Укупно 9			7.7928			
10	7342/1	924	2.9297	пашњак	2	
10	7342/2	924	0.7370	пашњак	2	
10	7343	924	7.5275	њива	1	
10	7344/1	924	63.2935	њива	1	
Укупно 10			74.4877			
11	7344/2	924	24.0000	њива	1	
11	7352	924	0.2461	њива	1	
11	7734	924	16.2671	њива	1	
11	7734	924	2.4750	њива	2	
Укупно 7734			18.7421			
11	7432	924	0.5653	њива	1	
11	7433	924	0.5660	њива	1	
Укупно 11			44.1195			
12	7733/3	924	24.8595	њива	1	
12	7733/3	924	1.2376	њива	2	
укупно			26.0971			
12	7736	924	5.9460	њива	1	
12	7736	924	7.2014	њива	2	
укупно			13.1474			
12	7739/1	924	17.4116	њива	1	
12	7739/2	924	21.4345	њива	1	
укупно			38.8461			
12	7741/1	924	1.4901	њива	1	
12	7741/2	924	0.1302	њива	1	
Укупно 12			79.7109			
13	7747	924	19.1212	њива	1	
13	7749/1	924	10.4221	њива	1	
13	7749/2	924	9.0601	њива	1	
укупно			19.4822			
Укупно 13			38.6034			
14	7758/1	924	20.1254	њива	1	
14	7758/2	924	3.4243	њива	1	
14	7758/4	924	10.9312	њива	1	
14	8040	3247	2.4037	њива	1	
Укупно 14			36.8846			
15	6369/1	924	0.9870	пашњак	1	
15	6369/3	924	5.4944	њива	2	
Укупно 15			6.4814			
16	9366/1	924	11.3256	њива	1	
16	9366/2	924	1.6460	њива	1	
16	9368/1	924	16.8702	њива	1	
16	9368/4	924	3.1701	њива	1	
16	9369/1	924	8.9231	њива	1	
16	9369/3	924	2.9626	њива	1	
Укупно 16			44.8976			
17	9368/2	924	5.5152	њива	1	
17	9369/2	924	14.5008	њива	1	
Укупно 17			20.0160			
18	7355/1	924	0.4284	њива	1	
18	7355/2	924	0.0556	њива	1	
18	7357/1	924	0.1617	њива	1	
18	7357/2	924	0.0375	њива	1	
Укупно 18			0.6832			
19	7631/2	924	0.9829	воћњак	1	
Укупно 19			0.9829			
20	8978	924	0.5932	њива	1	

Укупно 20			0.5932			
21	9582/4	924	1.5784	њива	1	
Укупно 21			1.5784			
22	6339/1	924	15.0917	њива	2	
Укупно 22			15.0917			
23	9364/1	924	12.9705	њива	1	
23	9364/2	924	1.1293	њива	1	
Укупно 23			14.0998			
24	4300	924	0.4496	њива	3	
Укупно 24			0.4496			
Укупно од 1-24			622.3009			

Број јавног надметања ВОЈВОДА СТЕПА	Број катастарске парцеле	Број поседовног листа	Површина у ha	Култура	Класа	Напомена
25	1267/1	2153	38.9633	њива	3.	
Укупно 25			38.9633			
26	1264/3	2153	16.6389	њива	4.	
Укупно 26			16.6389			
27	1267/2	2110	0.4640	њива	4.	
Укупно 27			0.4640			
28	1267/34	2110	1.3882	воћњак	2.	
28	1267/37	2153	9.0537	њива	3.	
Укупно 28			10.4419			
29	2736/1	2110	1.0491	њива	3.	
29	2736/2	2110	0.6932	њива	3.	
29	2736/3	2110	1.1372	њива	3.	
29	2736/4	2110	1.1369	њива	3.	
29	2736/5	2110	0.9756	њива	3.	
29	2736/6	2110	1.0472	њива	3.	
29	2736/7	2110	1.6669	њива	3.	
29	2736/8	2110	1.0284	њива	3.	
29	2736/9	2110	1.0458	њива	3.	
29	2736/10	2110	1.5768	њива	3.	
29	2736/11	2110	0.9751	њива	3.	
29	2737	2110	0.8498	њива	3.	
29	2738	2110	0.8755	њива	3.	
29	2695/3	2110	0.5671	њива	3.	
Укупно 29			14.6246			
30	3309	2087	42.2506	њива	2.	
Укупно 30			42.2506			
31	3311	2087	43.4282	њива	2.	
Укупно 31			43.4282			
32	3325/1	2087	20.6340	њива	2.	
32	3323/1	2087	3.9383	њива	1.	
Укупно 32			24.5723			
33	3313/2	2087	1.1552	њива	1	
33	3317	2087	0.6463	њива	1	
33	3318	2087	4.4383	њива	1.	
33	3321	2087	14.4072	њива	1.	
33	3332	2087	14.6355	њива	3.	
Укупно 33			35.2825			
34	3296	2087	10.7127	њива	3.	
34	3297	2087	14.7457	њива	1.	
34	3301	2087	14.4277	њива	1.	
Укупно 34			39.8861			
35	3290	2087	12.2455	њива	2.	
35	3292/1	2087	4.7213	њива	2.	
35	3292/3	2087	14.3866	њива	2.	
35	3286/2	2087	1.8273	њива	2.	
Укупно 35			33.1807			

36	2877/1	2100	0.5755	њива	3	
36	3126/3	2100	0.4855	њива	3	
36	3137/1	2100	1.0610	њива	3	
36	3159/2	2100	0.2769	њива	3	
Укупно 36			2.3989			
Укупно од 25-36			302.1320			

Број јавног надмегања МО.ЛНН	Број катастарск парцеле	Број поседовно листа	Површина у ha	Култура	Класа	Напомена
37	454	470	1.1374	Њива	1	
37	454	470	1.1374	Њива	2	
37	454	470	1.1374	Њива	3	
37	укупно		3.4122			
37	455	470	1.1370	Њива	1	
37	455	470	1.1370	Њива	2	
37	455	470	1.1370	Њива	3	
37	укупно		3.4111			
37	456	470	1.1369	Њива	1	
37	456	470	0.5684	Њива	2	
37	456	470	0.5683	Њива	3	
37	укупно		2.2736			
37	457/1	470	1.2786	Њива	1	
37	457/1	470	0.2131	Њива	2	
37	457/1	470	0.2131	Њива	3	
37	укупно		1.7048			
37	457/2	470	0.4263	Њива	1	
37	457/2	470	0.0710	Њива	2	
37	457/2	470	0.0710	Њива	3	
37	укупно		0.5683			
37	457/3	470	0.4262	Њива	1	
37	457/3	470	0.0710	Њива	2	
37	457/3	470	0.0710	Њива	3	
37	укупно		0.5682			
37	457/4	470	1.2780	Њива	1	
37	457/4	470	0.2132	Њива	2	
37	457/4	470	0.2132	Њива	3	
37	укупно		1.7044			
37	458/1	470	0.5680	Њива	1	
37	458/1	470	0.5681	Њива	2	
37	458/1	470	0.5681	Њива	3	
37	укупно		1.7042			
37	458/2	470	0.5681	Њива	1	
37	458/2	470	0.5680	Њива	2	
37	458/2	470	0.5679	Њива	3	
37	укупно		1.7040			
37	459/1	470	2.2711	Њива	1	
37	459/1	470	0.2840	Њива	2	
37	459/1	470	0.2840	Њива	3	
37	укупно		2.8391			
37	459/2	470	1.8169	Њива	1	
37	459/2	470	0.2270	Њива	2	
37	459/2	470	0.2270	Њива	3	
37	укупно		2.2709			
37	459/3	470	1.3622	Њива	1	
37	459/3	470	0.1703	Њива	2	
37	459/3	470	0.1702	Њива	3	
37	укупно		1.7027			
37	459/4	470	2.7239	Њива	1	
37	459/4	470	0.3404	Њива	2	
37	459/4	470	0.3404	Њива	3	
37	укупно		3.4047			

37	459/5	470	0.9208	Њива	1
37	459/5	470	0.1150	Њива	2
37	459/5	470	0.1151	Њива	3
37	укупно	470	1.1509		
37	460	470	3.4035	Њива	1
37	460	470	0.5673	Њива	2
37	460	470	0.5672	Њива	3
37	укупно		4.5380		
37	461	470	1.1339	Њива	1
37	461	470	0.5669	Њива	2
37	461	470	0.5669	Њива	3
37	укупно		2.2677		
37	462/1	470	2.3794	Њива	1
37	462/1	470	0.7933	Њива	2
37	462/1	470	0.7933	Њива	3
37	укупно	470	3.9660		
37	462/2	470	2.7171	Њива	1
37	462/2	470	0.9057	Њива	2
37	462/2	470	0.9057	Њива	3
37	укупно		4.5285		
37	463/1	470	2.2629	Њива	1
37	463/1	470	0.2828	Њива	2
37	463/1	470	0.2828	Њива	3
37	укупно		2.8285		
37	463/2	470	1.3575	Њива	1
37	463/2	470	0.1696	Њива	2
37	463/2	470	0.1696	Њива	3
37	укупно		1.6967		
37	463/3	470	2.2632	Њива	1
37	463/3	470	0.2828	Њива	2
37	463/3	470	0.2828	Њива	3
37	укупно		2.8288		
37	463/4	470	2.2810	Њива	1
37	463/4	470	0.2750	Њива	2
37	463/4	470	0.2750	Њива	3
37	укупно		2.8310		
37	463/5	470	0.9065	Њива	1
37	463/5	470	0.1132	Њива	2
37	463/5	470	0.1133	Њива	3
37	укупно		1.1330		
37	464	470	3.5460	Њива	1
37	464	470	1.7729	Њива	2
37	464	470	1.7729	Њива	3
37	укупно		7.0918		
37	465	470	3.5554	Њива	1
37	465	470	1.7776	Њива	2
37	465	470	1.7776	Њива	3
37	укупно		7.1106		
37	466/1	470	1.1859	Њива	1
37	466/1	470	1.1889	Њива	2
37	466/1	470	1.1890	Њива	3
37	укупно		3.5638		
37	466/2	470	0.3684	Њива	1
37	466/2	470	0.3684	Њива	2
37	466/2	470	0.3683	Њива	3
37	укупно		1.1051		
37	466/3	470	0.5658	Њива	1
37	466/3	470	0.5657	Њива	2
37	466/3	470	0.5657	Њива	3
37	укупно		1.6972		
37	466/4	470	0.0031	Њива	1
37	466/5	470	0.0038	Њива	1
37	466/5	470	0.0037	Њива	2
37	466/5	470	0.0038	Њива	3

37	укупно		0.0113			
37	466/6	470	0.0072	Њива	1	
37	466/6	470	0.0073	Њива	2	
37	466/6	470	0.0073	Њива	3	
37	укупно		0.0218			
Укупно 37			75.6420			
38	467/1	470	4.3160	Њива	1	
38	467/1	470	2.1580	Њива	2	
38	467/1	470	2.1580	Њива	3	
38	укупно		8.6320			
38	467/2	470	24.4572	Њива	1	
38	467/2	470	12.2286	Њива	2	
38	467/2	470	12.2286	Њива	3	
38	укупно		48.9144			
38	468/1	470	4.3160	Њива	1	
38	468/1	470	2.1580	Њива	2	
38	468/1	470	2.1580	Њива	3	
38	укупно		8.6320			
38	468/2	470	7.1932	Њива	1	
38	468/2	470	3.5967	Њива	2	
38	468/2	470	3.5967	Њива	3	
38	укупно		14.3866			
Укупно 38			80.5650			
39	469/1	470	0.5755	Њива	1	
39	469/1	470	0.2877	Њива	2	
39	469/1	470	0.2877	Њива	3	
39	укупно		1.1509			
39	469/2	470	0.2877	Њива	1	
39	469/2	470	0.1439	Њива	2	
39	469/2	470	0.1439	Њива	3	
39	укупно		0.5755			
39	469/3	470	0.8632	Њива	1	
39	469/3	470	0.4316	Њива	2	
39	469/3	470	0.4316	Њива	3	
39	укупно		1.7264			
39	470/1	470	2.3019	Њива	1	
39	470/1	470	1.1509	Њива	2	
39	470/1	470	1.1509	Њива	3	
39	укупно		4.6037			
39	470/2	470	2.3019	Њива	1	
39	470/2	470	1.1509	Њива	2	
39	470/2	470	1.1509	Њива	3	
39	укупно		4.6037			
39	471/1	470	2.3019	Њива	1	
39	471/1	470	1.1509	Њива	2	
39	471/1	470	1.1509	Њива	3	
39	укупно		4.6037			
39	471/2	470	2.3019	Њива	1	
39	471/2	470	1.1509	Њива	2	
39	471/2	470	1.1509	Њива	3	
39	укупно		4.6037			
39	471/3	470	0.2877	Њива	1	
39	471/3	470	0.1439	Њива	2	
39	471/3	470	0.1439	Њива	3	
39	укупно		0.5755			
39	471/4	470	1.4386	Њива	1	
39	471/4	470	0.7194	Њива	2	
39	471/4	470	0.7194	Њива	3	
39	укупно		2.8774			
39	471/5	470	0.2877	Њива	1	
39	471/5	470	0.1439	Њива	2	
39	471/5	470	0.1439	Њива	3	
39	укупно		0.5755			
39	471/6	470	0.2877	Њива	1	

39	471/6	470	0.1439	Њива	2	
39	471/6	470	0.1439	Њива	3	
39	укупно		0.5755			
39	471/7	470	2.3018	Њива	1	
39	471/7	470	1.1509	Њива	2	
39	471/7	470	1.1509	Њива	3	
39	укупно		4.6036			
39	471/8	470	2.3018	Њива	1	
39	471/8	470	1.1509	Њива	2	
39	471/8	470	1.1509	Њива	3	
39	укупно		4.6036			
39	472/1	470	9.8236	Њива	1	
39	472/1	470	4.9117	Њива	2	
39	472/1	470	4.9117	Њива	3	
39	укупно		19.6470			
39	475	470	0.5755	Њива	1	
39	476	470	2.2252	Њива	1	
39	476	470	2.2253	Њива	3	
39	укупно		4.4505			
39	477/1	470	0.1918	Њива	1	
39	477/1	470	0.1918	Њива	2	
39	477/1	470	0.1918	Њива	3	
39	укупно		0.5755			
39	477/2	470	0.4795	Њива	1	
39	477/2	470	0.4796	Њива	2	
39	477/2	470	0.4796	Њива	3	
39	укупно		1.4387			
39	478	470	0.7193	Њива	1	
39	478	470	0.7193	Њива	2	
39	укупно		1.4386			
39	479/1	470	0.7180	Њива	1	
39	479/1	470	0.7181	Њива	2	
39	укупно		1.4361			
39	480/1	470	0.0167	Њива	1	
39	480/1	470	0.4368	Њива	1	
39	480/1	470	0.4368	Њива	2	
39	480/1	470	0.4369	Њива	3	
39	укупно		1.3272			
39	480/2	470	0.0167	Њива	2	
39	480/3	470	0.0168	Њива	3	
39	481/1	470	0.3670	Њива	1	
39	481/1	470	0.3671	Њива	2	
39	481/1	470	0.3671	Њива	3	
39	укупно		1.1012			
39	481/2	470	0.0764	Њива	1	
39	481/2	470	0.0765	Њива	2	
39	481/2	470	0.0765	Њива	3	
39	укупно		0.2294			
39	482/1	470	0.3117	Њива	1	
39	482/2	470	0.1242	Њива	1	
39	483/1	470	0.4383	Њива	1	
39	483/1	470	0.4383	Њива	2	
39	483/1	470	0.4384	Њива	3	
39	укупно		1.3150			
39	483/2	470	0.6350	Њива	1	
39	483/2	470	0.6350	Њива	2	
39	483/2	470	0.6350	Њива	3	
39	укупно		1.9050			
39	484/1	470	0.0771	Њива	1	
39	484/1	470	0.0772	Њива	2	
39	484/1	470	0.0772	Њива	3	
39	укупно		0.2315			
39	484/2	470	0.5575	Њива	1	
39	484/2	470	0.5576	Њива	2	

39	484/2	470	0.5576	Њива	3	
39	укупно		1.6727			
39	485	470	0.4795	Њива	1	
39	485	470	0.4796	Њива	2	
39	485	470	0.4796	Њива	3	
39	укупно		1.4387			
39	486	470	0.5755	Њива	1	
39	486	470	0.5755	Њива	2	
39	486	470	0.2877	Њива	3	
39	укупно		1.4387			
Укупно 39			76.3694			
40	487	470	1.3540	Њива	2	
40	487	470	1.3539	Њива	4	
40	укупно		2.7079			
40	488	470	1.7264	Њива	2	
40	488	470	1.7264	Њива	4	
40	укупно		3.4528			
40	489	470	1.7264	Њива	2	
40	489	470	1.7264	Њива	4	
40	укупно		3.4528			
40	490	470	2.3019	Њива	2	
40	490	470	0.5755	Њива	4	
40	укупно		2.8774			
40	491/1	470	0.9208	Њива	2	
40	491/1	470	0.2301	Њива	4	
40	укупно		1.1509			
40	491/2	470	1.3812	Њива	2	
40	491/2	470	0.3452	Њива	4	
40	укупно		1.7264			
40	491/3	470	2.1868	Њива	2	
40	491/3	470	0.5467	Њива	4	
40	укупно		2.7335			
40	491/4	470	2.1868	Њива	2	
40	491/4	470	0.5467	Њива	4	
40	укупно		2.7335			
40	491/5	470	0.9208	Њива	2	
40	491/5	470	0.2301	Њива	4	
40	укупно		1.1509			
40	491/6	470	0.9208	Њива	2	
40	491/6	470	0.2301	Њива	4	
40	укупно		1.1509			
40	491/7	470	0.9208	Њива	2	
40	491/7	470	0.2301	Њива	4	
40	укупно		1.1509			
40	491/8	470	2.3220	Њива	2	
40	491/8	470	0.5805	Њива	4	
40	укупно		2.9025			
Укупно 40			27.1904			
41	492/1	470	14.1478	Њива	2	
41	492/1	470	2.8296	Њива	4	
41	укупно		16.9774			
41	492/2	470	0.1086	Њива	2	
41	492/2	470	0.0217	Њива	4	
41	укупно		0.1303			
41	492/3	470	0.4440	Њива	2	
41	492/3	470	0.0888	Њива	4	
41	укупно		0.5328			
41	492/4	470	7.3332	Њива	2	
41	492/4	470	1.4666	Њива	4	
41	укупно		8.7998			
41	492/5	470	7.6898	Њива	2	
41	492/5	470	1.5379	Њива	4	
41	укупно		9.2277			
41	492/6	470	4.2228	Њива	2	

41	492/6	470	0.8445	Њива	4
41	укупно		5.0673		
41	492/7	470	3.8664	Њива	2
41	492/7	470	0.7733	Њива	4
41	укупно		4.6397		
41	492/8	470	14.0873	Њива	2
41	492/8	470	2.8174	Њива	4
41	укупно		16.9047		
41	492/9	470	1.3386	Њива	2
41	492/9	470	0.2677	Њива	4
41	укупно		1.6063		
Укупно 41			63.8860		
42	493/1	470	4.6037	Њива	2
42	493/2	470	4.0282	Њива	2
42	494/1	470	0.2877	Њива	2
42	494/1	470	0.2877	Њива	4
42	укупно		0.5754		
42	494/2	470	1.7264	Њива	2
42	494/3	470	0.2878	Њива	2
42	494/3	470	0.2877	Њива	4
42	укупно		0.5755		
42	494/4	470	0.8632	Њива	2
42	494/4	470	0.8632	Њива	4
42	укупно		1.7264		
42	494/5	470	1.7264	Њива	2
42	495/5	470	1.7264	Њива	4
42	укупно		3.4528		
42	494/6	470	0.2877	Њива	2
42	494/6	470	0.2877	Њива	4
42	укупно		0.5755		
42	494/7	470	0.2877	Њива	2
42	497/7	470	0.2878	Њива	4
42	укупно		0.5755		
42	494/8	470	0.2877	Њива	2
42	494/8	470	0.2878	Њива	4
42	укупно		0.5755		
42	494/9	470	0.5754	Њива	2
42	494/9	470	0.5755	Њива	4
42	укупно		1.1509		
42	494/10	470	0.2877	Њива	2
42	494/10	470	0.2877	Њива	4
42	укупно		0.5755		
42	495/1	470	0.9591	Њива	1
42	495/1	470	0.9591	Њива	2
42	495/1	470	0.9591	Њива	3
42	укупно		2.8773		
42	495/2	470	0.3836	Њива	1
42	495/2	470	0.3836	Њива	2
42	495/2	470	0.3837	Њива	3
42	укупно		1.1509		
42	495/3	470	0.3836	Њива	1
42	495/3	470	0.3836	Њива	2
42	495/3	470	0.3837	Њива	3
42	укупно		1.1509		
42	495/4	470	0.5754	Њива	1
42	495/4	470	0.5755	Њива	2
42	495/4	470	0.5755	Њива	3
42	укупно		1.7264		
42	495/5	470	0.3836	Њива	1
42	495/5	470	0.3836	Њива	2
42	495/5	470	0.3837	Њива	3
42	укупно		1.1509		
42	495/6	470	0.1918	Њива	1
42	495/6	470	0.1918	Њива	2

42	495/6	470	0.1918	Њива	3	
42	укупно		0.5755			
42	495/7	470	0.1918	Њива	1	
42	495/7	470	0.1918	Њива	2	
42	495/7	470	0.1919	Њива	3	
42	укупно		0.5755			
42	495/8	470	0.3836	Њива	1	
42	495/8	470	0.3836	Њива	2	
42	495/8	470	0.3837	Њива	3	
42	укупно		1.1509			
42	495/9	470	0.3836	Њива	1	
42	495/9	470	0.3836	Њива	2	
42	495/9	470	0.3836	Њива	3	
42	укупно		1.1509			
42	495/10	470	1.9182	Њива	1	
42	495/10	470	1.9182	Њива	2	
42	495/10	470	1.9183	Њива	3	
42	укупно		5.7547			
42	495/11	470	0.3836	Њива	1	
42	495/11	470	0.3836	Њива	2	
42	495/11	470	0.3837	Њива	3	
42	укупно		1.1509			
42	495/12	470	0.3836	Њива	1	
42	495/12	470	0.3836	Њива	2	
42	495/12	470	0.3837	Њива	3	
42	укупно		1.1509			
42	496	470	1.4094	Њива	1	
42	496	470	1.4094	Њива	2	
42	496	470	1.4094	Њива	3	
42	Укупно		4.2282			
42	497	470	1.4093	Њива	1	
42	497	470	1.4093	Њива	2	
42	497	470	1.4093	Њива	3	
42	укупно		4.2279			
42	498	470	1.9182	Њива	1	
42	498	470	1.9182	Њива	2	
42	498	470	1.9183	Њива	3	
42	укупно		5.7547			
42	499	470	0.7673	Њива	1	
42	499	470	0.7673	Њива	2	
42	499	470	0.7673	Њива	3	
42	укупно		2.3019			
42	500	470	0.3836	Њива	1	
42	500	470	0.3836	Њива	2	
42	500	470	0.3836	Њива	3	
42	укупно		1.1509			
42	501/1	470	0.1918	Њива	1	
42	501/1	470	0.1918	Њива	2	
42	501/1	470	0.1919	Њива	3	
42	укупно		0.5755			
42	501/2	470	0.5754	Њива	1	
42	501/2	470	0.5755	Њива	2	
42	501/2	470	0.5755	Њива	3	
42	укупно		1.7264			
42	502	470	1.9182	Њива	1	
42	502	470	1.9182	Њива	2	
42	502	470	1.9182	Њива	3	
42	укупно		5.7546			
42	503/1	470	0.2997	Њива	1	
42	503/1	470	0.2997	Њива	2	
42	503/1	470	0.2997	Њива	3	
42	укупно		0.8992			
42	503/2	470	0.2757	Њива	1	
42	503/2	470	0.2757	Њива	2	

42	503/2	470	0.2758	Њива	3	
42	укупно		0.8272			
42	503/3	470	0.9591	Њива	1	
42	503/3	470	0.9591	Њива	2	
42	503/3	470	0.9591	Њива	3	
42	укупно		2.8773			
42	503/4	470	0.3836	Њива	1	
42	503/4	470	0.3836	Њива	2	
42	503/4	470	0.3836	Њива	3	
42	укупно		1.1509			
42	504	470	0.3836	Њива	1	
42	504	470	0.3836	Њива	2	
42	504	470	0.3836	Њива	3	
42	укупно		1.1509			
42	505	470	0.7673	Њива	1	
42	505	470	0.7673	Њива	2	
42	505	470	0.7673	Њива	3	
42	укупно		2.3019			
42	506	470	1.3615	Њива	1	
42	506	470	1.3616	Њива	2	
42	506	470	1.3616	Њива	3	
42	укупно		4.0847			
Укупно 42			78.7192			
43	507	470	1.2701	Њива	1	
43	507	470	1.2701	Њива	2	
43	507	470	1.2701	Њива	3	
43	укупно		3.8104			
43	508/1	470	0.4239	Њива	1	
43	508/1	470	0.4240	Њива	2	
43	508/1	470	0.4240	Њива	3	
43	укупно		1.2719			
43	508/2	470	0.0127	Њива	1	
43	508/2	470	0.0127	Њива	2	
43	508/2	470	0.0128	Њива	3	
43	укупно		0.0382			
43	509/1	470	0.8741	Њива	1	
43	509/1	470	0.2913	Њива	2	
43	509/1	470	0.2914	Њива	3	
43	укупно		1.4568			
43	509/2	470	0.3976	Њива	1	
43	509/2	470	0.1326	Њива	2	
43	509/2	470	0.1325	Њива	3	
43	укупно		0.6627			
43	510/1	470	0.2991	Њива	1	
43	510/1	470	0.2992	Њива	2	
43	510/1	470	0.2992	Њива	3	
43	укупно		0.8975			
43	510/2	470	0.5474	Њива	1	
43	510/2	470	0.5474	Њива	2	
43	510/2	470	0.5474	Њива	3	
43	укупно		1.6423			
43	511/1	470	0.0245	Њива	1	
43	511/1	470	0.0245	Њива	2	
43	511/1	470	0.0246	Њива	3	
43	укупно		0.0736			
43	511/2	470	0.4470	Њива	1	
43	511/2	470	0.4470	Њива	2	
43	511/2	470	0.4470	Њива	3	
43	укупно		1.3410			
43	512	470	1.0269	Њива	1	
43	512	470	0.5134	Њива	2	
43	512	470	0.5135	Њива	3	
43	укупно		2.0538			
43	513	470	0.5748	Њива	1	

43	513	470	0.5748	Њива	2	
43	513	470	0.5748	Њива	3	
43	укупно		1.7244			
43	514	470	0.5754	Њива	1	
43	514	470	0.5755	Њива	2	
43	514	470	0.5755	Њива	3	
43	укупно		1.7264			
43	515/1	470	0.2397	Њива	1	
43	515/1	470	0.2398	Њива	2	
43	515/1	470	0.2398	Њива	3	
43	укупно		0.7193			
43	515/2	470	0.2397	Њива	1	
43	515/2	470	0.2398	Њива	2	
43	515/2	470	0.2398	Њива	3	
43	укупно		0.7193			
43	515/3	470	0.2397	Њива	1	
43	515/3	470	0.2398	Њива	2	
43	515/3	470	0.2398	Њива	3	
43	укупно		0.7193			
43	515/4	470	0.2397	Њива	1	
43	515/4	470	0.2398	Њива	2	
43	515/4	470	0.2398	Њива	3	
43	укупно		0.7193			
43	516	470	1.3427	Њива	1	
43	516	470	1.3427	Њива	2	
43	516	470	1.3427	Њива	3	
43	укупно		4.0282			
43	517	470	0.9591	Њива	1	
43	517	470	0.9591	Њива	2	
43	517	470	0.9591	Њива	3	
43	укупно		2.8773			
43	518	470	0.5754	Њива	1	
43	518	470	0.5755	Њива	2	
43	518	470	0.5755	Њива	3	
43	укупно		1.7264			
43	519	470	1.1509	Њива	1	
43	519	470	1.1509	Њива	2	
43	519	470	1.1510	Њива	3	
43	укупно		3.4528			
43	520	470	0.6360	Њива	1	
43	520	470	0.6360	Њива	2	
43	520	470	0.6360	Њива	3	
43	укупно		1.9080			
43	521	470	0.7673	Њива	1	
43	521	470	0.7673	Њива	2	
43	521	470	0.7673	Њива	3	
43	укупно		2.3019			
43	522/1	470	0.1918	Њива	1	
43	522/1	470	0.1918	Њива	2	
43	522/1	470	0.1918	Њива	3	
43	укупно		0.5755			
43	522/2	470	0.1918	Њива	1	
43	522/2	470	0.1918	Њива	2	
43	522/2	470	0.1918	Њива	3	
43	укупно		0.5755			
43	522/3	470	0.1918	Њива	1	
43	522/3	470	0.1918	Њива	2	
43	522/3	470	0.1919	Њива	3	
43	укупно		0.5755			
43	523	470	0.5754	Њива	1	
43	523	470	0.5755	Њива	2	
43	523	470	0.5755	Њива	3	
43	укупно		1.7264			
43	524/1	470	0.2397	Њива	1	

43	524/1	470	0.2398	Њива	2	
43	524/1	470	0.2398	Њива	3	
43	укупно		0.7193			
Укупно 43			40.0430			
44	525	470	4.6650	Њива	1	
44	525	470	0.5830	Њива	2	
44	525	470	0.5830	Њива	3	
44	укупно		5.8310			
44	526	470	1.1509	Њива	1	
44	526	470	1.1509	Њива	2	
44	526	470	1.1509	Њива	3	
44	укупно		3.4528			
Укупно 44			9.2838			
45	527/1	470	1.5547	Њива	1	
45	527/1	470	1.5547	Њива	2	
45	527/1	470	1.5547	Њива	3	
45	укупно		4.6641			
45	527/2	470	0.0080	Њива	1	
45	527/2	470	0.0081	Њива	2	
45	527/2	470	0.0081	Њива	3	
45	укупно		0.0242			
45	528/1	470	0.5558	Њива	1	
45	528/1	470	0.5559	Њива	2	
45	528/1	470	0.5559	Њива	3	
45	укупно		1.6676			
45	528/2	470	0.0825	Њива	1	
45	528/2	470	0.0825	Њива	2	
45	528/2	470	0.0825	Њива	3	
45	укупно		0.2475			
45	529/1	470	1.1944	Њива	1	
45	529/1	470	1.1944	Њива	2	
45	529/1	470	1.1944	Њива	3	
45	укупно		3.5832			
45	529/2	470	1.2934	Њива	1	
45	529/2	470	1.2935	Њива	2	
45	529/2	470	1.2935	Њива	3	
45	укупно		3.8804			
45	542/1	470	10.1940	Њива	1	
45	542/1	470	5.0970	Њива	2	
45	542/1	470	2.5484	Њива	3	
45	укупно		17.8394			
45	543	470	2.3018	Њива	1	
45	543	470	2.3018	Њива	2	
45	543	470	1.1510	Њива	3	
45	укупно		5.7546			
45	547/4	470	0.4316	Њива	1	
45	547/4	470	0.4316	Њива	2	
45	547/4	470	0.4316	Њива	3	
45	укупно		1.2948			
45	547/5	470	1.1509	Њива	1	
45	547/5	470	1.1509	Њива	2	
45	547/5	470	1.1510	Њива	3	
45	укупно		3.4528			
45	548	470	0.2176	Њива	1	
Укупно 45			42.6262			
46	530	470	1.1509	Њива	1	
46	530	470	1.1509	Њива	2	
46	530	470	1.1510	Њива	3	
46	укупно		3.4528			
46	531	470	0.7673	Њива	1	
46	531	470	0.7673	Њива	2	
46	531	470	0.7673	Њива	3	
46	укупно		2.3019			
46	532	470	1.5345	Њива	1	

46	532	470	1.5346	Њива	2
46	532	470	1.5346	Њива	3
46	укупно		4.6037		
46	533	470	0.9591	Њива	1
46	533	470	0.9591	Њива	2
46	533	470	0.9591	Њива	3
46	укупно		2.8773		
46	534	470	0.7673	Њива	1
46	534	470	0.7673	Њива	2
46	534	470	0.7673	Њива	3
46	укупно		2.3019		
46	535	470	3.4631	Њива	1
46	535	470	3.4631	Њива	2
46	535	470	3.4631	Њива	3
46	укупно		10.3893		
46	536/1	470	5.5906	Њива	1
46	536/1	470	5.5906	Њива	2
46	укупно		11.1812		
46	536/2	470	0.3127	Њива	1
46	536/2	470	0.3127	Њива	2
46	укупно		0.6254		
46	537/1	470	2.4456	Њива	1
46	537/1	470	2.4456	Њива	2
46	537/1	470	2.4456	Њива	3
46	укупно		7.3368		
46	537/9	470	0.1720	Њива	1
46	537/9	470	0.1720	Њива	2
46	537/9	470	0.1721	Њива	3
46	укупно		0.5161		
Укупно 46			45.5864		
47	623/1	470	0.6031	Њива	3
47	623/2	470	3.0140	Њива	3
47	623/3	470	1.8084	Њива	3
47	623/4	470	1.8084	Њива	3
47	624/1	470	1.7264	Њива	3
47	624/2	470	1.7264	Њива	3
47	625/1	470	1.7703	Њива	3
47	625/2	470	0.3518	Њива	3
47	625/3	470	2.8773	Њива	3
47	626	470	1.1509	Њива	3
47	627	470	1.1150	Њива	3
47	628	470	1.5106	Њива	3
47	629	470	1.5106	Њива	3
47	630	470	3.7765	Њива	3
47	631	470	1.5106	Њива	3
47	632	470	1.5106	Њива	3
47	633	470	1.1329	Њива	3
47	634	470	2.2659	Њива	3
47	635	470	3.0212	Њива	3
47	636	470	1.5106	Њива	3
47	637/1	470	1.6185	Њива	3
47	637/2	470	1.4027	Њива	3
47	638/1	470	0.4675	Њива	3
47	638/2	470	0.2877	Њива	3
47	639	470	1.5106	Њива	3
47	640	470	1.5106	Њива	3
47	641	470	1.6192	Њива	3
47	996	470	7.9846	Њива	3
47	997/1	470	1.7588	Њива	3
47	997/2	470	7.6227	Њива	3
47	997/3	470	2.3454	Њива	3
47	997/4	470	3.2248	Њива	3
47	997/5	470	4.9839	Њива	3
47	998/1	470	2.8773	Њива	3

47	998/2	470	1.7262	Њива	3
47	998/3	470	1.1509	Њива	3
47	998/4	470	1.1509	Њива	3
47	998/5	470	0.5755	Њива	3
47	998/6	470	1.1509	Њива	3
47	998/7	470	6.8617	Њива	3
47	999/1	470	2.8773	Њива	3
47	999/2	470	2.8773	Њива	3
47	999/3	470	2.3019	Њива	3
47	999/4	470	1.1509	Њива	3
47	999/5	470	1.1509	Њива	3
47	999/6	470	3.4528	Њива	3
47	999/7	470	2.3018	Њива	3
47	999/8	470	2.3019	Њива	3
47	999/9	470	2.8773	Њива	3
47	999/10	470	1.1509	Њива	3
Укупно 47			109.9749		
48	989/1	470	0.5755	Њива	3
48	989/2	470	0.5755	Њива	3
48	989/3	470	1.1509	Њива	3
48	989/4	470	1.1509	Њива	3
48	990/1	470	3.4528	Њива	3
48	990/2	470	0.8632	Њива	3
48	990/3	470	0.8632	Њива	3
48	991	470	3.4528	Њива	3
48	992/1	470	1.7264	Њива	3
48	992/2	470	1.7264	Њива	3
48	992/3	470	1.1509	Њива	3
48	992/4	470	2.8773	Њива	3
48	992/5	470	1.7264	Њива	3
48	992/6	470	2.3019	Њива	3
48	993	470	2.3414	Њива	3
48	994	470	2.2123	Њива	3
48	995	470	1.1509	Њива	3
Укупно 48			29.2987		
49	1017/2	470	1.7264	Њива	3
49	1017/3	470	0.5755	Њива	3
49	1017/4	470	0.8632	Њива	3
49	1017/5	470	1.1509	Њива	3
49	1017/6	470	0.2877	Њива	3
49	1017/1	470	6.3301	Њива	3
49	1018/2	470	2.3019	Њива	3
49	1019	470	5.7546	Њива	3
49	1020/1	470	1.7264	Њива	3
49	1020/2	470	2.3019	Њива	3
49	1020/3	470	1.1509	Њива	3
49	1020/4	470	1.7264	Њива	3
49	1021/1	470	1.7264	Њива	3
49	1021/2	470	2.3019	Њива	3
49	1021/3	470	1.1509	Њива	2
49	1021/4	470	1.7264	Њива	3
49	1022	470	0.1079	Њива	3
49	1023/1	470	6.9056	Њива	3
49	1023/2	470	0.5755	Њива	3
Укупно 49			40.3905		
50	845	470	1.0067	Њива	3
50	846	470	2.2659	Њива	3
50	847	470	1.5106	Њива	3
50	848	470	2.2659	Њива	3
50	849	470	2.2659	Њива	3
50	850	470	3.7765	Њива	4
50	851	470	2.2659	Њива	4
50	852	470	1.5106	Њива	4
50	853	470	1.5106	Њива	4

50	854	470	1.5106	Њива	4	
50	855/1	470	2.2299	Њива	4	
50	855/2	470	1.1509	Њива	4	
50	855/3	470	1.1509	Њива	4	
50	856	470	1.5106	Њива	4	
50	857	470	1.5106	Њива	4	
50	858	470	1.5106	Њива	4	
50	859	470	2.2659	Њива	4	
50	860	470	1.5106	Њива	4	
50	861	470	1.5106	Њива	4	
50	862/1	470	0.5664	Њива	4	
50	862/2	470	0.5665	Њива	4	
50	863	470	1.5106	Њива	4	
50	864/1	470	1.0790	Њива	4	
50	864/2	470	0.4316	Њива	4	
50	865	470	1.5106	Њива	4	
50	866	470	1.5106	Њива	4	
50	867	470	1.1509	Њива	4	
50	868	470	1.1150	Њива	4	
50	869	470	0.5740	Њива	4	
Укупно 50			44.2550			
51	870/1	470	1.7264	Њива	4	
51	870/2	470	1.0315	Њива	4	
51	871	470	1.5106	Њива	4	
51	872	470	1.5106	Њива	4	
51	873	470	1.5106	Њива	4	
51	874/1	470	0.3776	Њива	4	
51	874/2	470	0.3776	Њива	4	
51	874/3	470	0.7553	Њива	4	
51	874/4	470	1.5106	Њива	4	
51	875	470	1.1329	Њива	4	
51	876	470	3.0212	Њива	4	
51	877	470	2.2659	Њива	4	
51	878	470	3.0212	Њива	4	
51	879	470	1.5106	Њива	4	
51	880	470	1.5106	Њива	4	
51	881	470	2.2659	Њива	4	
51	882	470	3.0212	Њива	4	
51	883	470	2.2659	Њива	4	
51	884	470	1.5106	Њива	4	
51	885	470	1.5106	Њива	4	
51	886/1	470	1.1330	Њива	3	
51	886/2	470	1.1329	Њива	3	
51	887/1	470	1.1329	Њива	3	
51	887/2	470	1.1329	Њива	3	
51	888	470	1.5106	Њива	3	
51	889	470	3.0212	Њива	3	
51	890	470	1.5106	Њива	3	
51	891	470	0.7370	Њива	3	
51	892	470	3.1194	Њива	2	
51	893	470	1.5106	Њива	2	
51	894	470	1.5106	Њива	2	
51	895/1	470	1.8702	Њива	2	
51	895/2	470	1.1509	Њива	2	
51	896/1	470	1.1509	Њива	2	
51	896/2	470	1.1150	Њива	2	
51	897	470	0.7553	Њива	2	
51	898	470	3.0212	Њива	2	
51	899	470	1.5106	Њива	2	
51	901	470	1.5106	Њива	2	
51	902	470	1.5106	Њива	2	
51	904/1	470	2.8773	Њива	3	
51	904/2	470	0.0863	Њива	3	
51	906	470	1.5106	Њива	3	

51	907	470	3.0212	Њива	3	
Укупно 51			71.8898			
52	650	470	1.5825	Њива	2	
52	651	470	1.1869	Њива	2	
52	652	470	1.1869	Њива	2	
52	653	470	0.7912	Њива	2	
52	654	470	1.1869	Њива	2	
52	655	470	0.7913	Њива	2	
52	656	470	0.7913	Њива	2	
52	657/1	470	0.7193	Њива	2	
52	657/2	470	1.2588	Њива	2	
52	658	470	0.7913	Њива	2	
52	659	470	0.7913	Њива	2	
52	660	470	0.7913	Њива	2	
52	661/1	470	0.5934	Њива	2	
52	661/2	470	0.1978	Њива	2	
52	661/3	470	0.7913	Њива	2	
52	662	470	0.5934	Њива	2	
52	663	470	1.5825	Њива	2	
52	664	470	1.1896	Њива	2	
52	665	470	1.5825	Њива	2	
52	666	470	0.7912	Њива	2	
52	667	470	0.7912	Њива	2	
52	668	470	1.1869	Њива	2	
52	669	470	1.5825	Њива	2	
52	817	470	0.8272	Њива	2	
52	818/1	470	0.9891	Њива	2	
52	818/2	470	0.9891	Њива	2	
52	819	470	0.7912	Њива	2	
52	820	470	0.7912	Њива	2	
52	821	470	0.7912	Њива	2	
52	822	470	1.1869	Њива	2	
52	823	470	0.7913	Њива	2	
52	824	470	1.5825	Њива	2	
52	825/1	470	0.6114	Њива	2	
52	825/2	470	0.5755	Њива	2	
52	826	470	1.5825	Њива	2	
52	827	470	0.7913	Њива	2	
52	828	470	0.5934	Њива	2	
52	829	470	0.7913	Њива	2	
52	830	470	1.1869	Њива	2	
52	831	470	0.7913	Њива	2	
52	832	470	1.9782	Њива	2	
52	833/1	470	0.5755	Њива	2	
52	833/2	470	1.0071	Њива	2	
52	834	470	0.7913	Њива	2	
52	835	470	1.1869	Њива	2	
52	836	470	1.5825	Њива	2	
52	837	470	0.7913	Њива	2	
52	838	470	1.1525	Њива	2	
52	839	470	0.7913	Њива	2	
52	840	470	0.7912	Њива	2	
52	841	470	0.7912	Њива	2	
52	842	470	0.7913	Њива	2	
52	843	470	0.7913	Њива	2	
52	844	470	0.3316	Њива	2	
Укупно 52			51.8398			
53	684	470	1.1869	Њива	1	
53	685	470	0.7912	Њива	1	
53	686	470	0.7912	Њива	1	
53	687	470	0.7912	Њива	1	
53	688	470	2.3738	Њива	1	
53	689	470	0.7913	Њива	1	
53	690	470	0.7913	Њива	1	

53	691	470	0.7913	Њива	1	
53	692	470	1.1869	Њива	1	
53	693	470	0.7913	Њива	1	
53	694/1	470	0.5755	Њива	1	
53	694/2	470	0.2158	Њива	1	
53	695	470	0.5934	Њива	1	
53	696	470	0.7913	Њива	1	
53	697	397	0.7913	Њива	1	
53	698	397	0.7913	Њива	1	
53	699	397	0.7913	Њива	1	
53	700	397	1.1869	Њива	1	
53	701	397	1.1869	Њива	1	
53	702	397	0.7913	Њива	1	
53	703	397	0.7913	Њива	1	
53	704	397	0.3956	Њива	1	
53	705/1	397	0.8632	Њива	1	
53	705/2	397	0.6474	Њива	1	
53	706	397	0.0720	Њива	1	
53	707	397	0.7913	Њива	1	
53	708	397	1.5825	Њива	1	
53	709	397	1.1869	Њива	1	
53	710	397	0.5934	Њива	1	
53	711	397	0.7912	Њива	1	
53	712	397	0.7912	Њива	1	
53	713/1	397	1.1509	Њива	1	
53	713/2	397	0.8273	Њива	1	
53	714	397	0.7913	Њива	1	
53	715	397	0.7913	Њива	1	
53	716	397	1.1869	Њива	1	
53	717	397	1.1509	Њива	1	
53	718	397	2.3019	Њива	1	
53	719	397	1.1509	Њива	1	
53	720/1	397	0.5395	Њива	1	
53	720/2	397	0.6114	Њива	1	
53	720/3	397	1.1509	Њива	1	
53	721/1	397	1.1128	Њива	1	
53	721/2	397	0.6114	Њива	1	
53	722	397	1.8095	Њива	1	
53	723/1	397	1.1509	Њива	1	
53	723/2	397	1.1509	Њива	1	
53	724	397	1.1509	Њива	1	
53	725	397	0.8632	Њива	1	
53	726	397	0.8632	Њива	1	
53	727/1	397	0.5755	Њива	1	
53	727/2	397	1.1509	Њива	1	
53	728	397	0.8632	Њива	1	
53	729	397	0.8632	Њива	1	
53	730	397	1.1509	Њива	1	
53	731	397	0.5755	Њива	1	
53	732	397	0.5755	Њива	1	
53	733	397	1.1509	Њива	1	
53	734	397	0.8632	Њива	1	
53	735	397	0.8632	Њива	1	
53	736	397	0.8632	Њива	1	
53	737	397	1.1509	Њива	1	
53	738	397	1.1509	Њива	1	
53	739	397	0.5755	Њива	1	
53	740	397	0.5755	Њива	1	
53	741	397	1.7264	Њива	1	
53	742	397	1.1509	Њива	1	
Укупно 53			62.6987			
54	774	470	0.7913	Њива	1	
54	775	470	0.7913	Њива	1	
54	776	470	0.7913	Њива	1	

54	778	470	1.9782	Њива	1	
54	779	470	0.5934	Њива	1	
54	780	470	1.1869	Њива	1	
54	781	470	1.9782	Њива	1	
54	783	470	0.7913	Њива	1	
54	784	470	1.5825	Њива	1	
54	785	470	1.5825	Њива	1	
54	786	470	0.7913	Њива	1	
54	787	470	0.7913	Њива	1	
54	788	470	1.1869	Њива	1	
54	789	470	0.7913	Њива	1	
54	790	470	1.5825	Њива	1	
54	791	470	0.3956	Њива	1	
54	792	470	1.1869	Њива	1	
54	793	470	1.5825	Њива	1	
54	794	470	0.7913	Њива	1	
54	795	470	0.7913	Њива	1	
54	796	470	2.3738	Њива	1	
54	797	470	0.9891	Њива	1	
54	798	470	0.5934	Њива	2	
54	799	470	0.5934	Њива	2	
54	800	470	1.1869	Њива	2	
54	801	470	0.7912	Њива	2	
54	802	470	1.1869	Њива	2	
54	804	470	0.7912	Њива	2	
54	805	470	0.7912	Њива	2	
54	806	470	1.5825	Њива	2	
54	807	470	0.7912	Њива	2	
54	808	470	1.1869	Њива	2	
54	809	470	0.3956	Њива	2	
Укупно 54			35.2111			
Укупно од 37-54			985.4699			

Број јавног надметања Александрово	Број катастарске парцеле	Број поседовног листа	Површина у ha	Култура	Класа	Напомен
55	3401/2	2643	0.8920	Њива	4.	
55	3401/3	2643	0.5755	Њива	4.	
55	3401/4	2643	0.8380	Њива	4.	
55	3401/5	2643	0.5970	Њива	4.	
55	3401/6	2643	0.5589	Њива	4.	
55	3401/7	2643	0.2967	Њива	4.	
55	3401/8	2643	0.2967	Њива	4.	
55	3401/9	2643	0.8993	Њива	4.	
55	3401/11	2643	0.5719	Њива	4.	
55	3401/14	2643	0.5647	Њива	4.	
55	3401/15	2643	1.1739	Њива	4.	
Укупно 55			7.2646			
56	2819/2	2643	4.6299	воћњак	2	
56	2819/3	2643	33.3902	воћњак	2	
56	2819/11	2643	0.7730	воћњак	2	
Укупно 56			38.7931			
Укупно од 55-56			46.0577			

Број јавног надметања Нова Црња	Број катастарске парцеле	Број поседовног листа	Површина у ha	Култура	Класа	Напомена
57	2899/31	859	2.9453	Њива	2	
57	324	859	0.3032	Њива	2	
Укупно 57			3.2485			

Број јавног надметања ТОВА	Број катастарске парцеле	Број поседовног листа	Површина у ha	Култура	Класа	Напомена
58	436	1285	34.8592	њива	1.	
Укупно 58			34.8592			
59	460/2	1285	24.8027	њива	1.	
59	461	1285	3.6932	њива	2.	
59	462	1285	1.6246	њива	1.	
Укупно 59			30.1205			
60	472	1285	3.3181	њива	1.	
60	1211/1	1285	1.5235	њива	2.	
60	1211/35	1285	8.4544	њива	2.	
60	1211/36	1285	12.7965	њива	2.	
Укупно 60			26.0925			
61	1331	1285	0.8289	њива	3.	
61	1331	1285	0.2760	њива	4.	
61	укупно		1.1049			
61	1332	1285	0.4253	њива	3.	
61	1332	1285	0.1429	њива	4.	
61	укупно		0.5682			
61	1333	1285	1.4553	њива	3.	
61	1333	1285	0.4943	њива	4.	
61	укупно		1.9496			
61	1334	1285	5.2267	њива	3.	
61	1334	1285	1.7291	њива	4.	
61	укупно		6.9558			
61	1395/1	1285	2.1888	њива	3.	
61	1395/2	1285	2.0261	њива	3.	
Укупно 61			14.7934			
62	893	1285	0.4128	њива	2.	
Укупно 62			0.4128			
63	1573/39	1285	0.3743	њива	1.	
Укупно 63			0.3743			
64	475/9	1285	3.4336	њива	2	
64	475/10	1285	2.4053	њива	2	
Укупно 64			5.8389			
Укупно од 58-64			112.4916			

Број јавног надметања Радојево	Број катастарске парцеле	Број поседовног листа	Површина у ha	Култура	Класа	Напомена
65	1627/1	1351	0.5845	њива	2.	
65	1627/2	1351	0.2918	њива	2.	
65	1627/3	1351	2.5695	њива	2.	
65	1652/1	1351	3.0129	пашњак	1.	
65	1657/2	1351	4.3403	њива	2.	
Укупно 65			10.7990			
66	2838	1351	0.1131	њива	2.	
Укупно 66			0.1131			
67	2231/1	1351	23.1770	њива	2.	
Укупно 67			23.1770			
68	2341/2	1351	0.2214	њива	1.	
68	2341/2	1351	0.0365	њива	2.	
68	укупно		0.2579			
68	2341/4	1351	0.2102	њива	1.	
68	2341/4	1351	0.1470	њива	2.	
68	укупно		0.3572			
68	2342/1	1351	6.4020	њива	1.	
68	2342/1	1351	1.0641	њива	2.	
68	укупно		7.4661			
68	2342/2	1351	5.9466	њива	1.	
68	2342/2	1351	4.2786	њива	2.	
68	укупно		10.2252			

Укупно 68			18.3064		
69	2343	1351	32.5383	њива	1.
69	2343	1351	6.2271	њива	2.
Укупно 69			38.7654		
70	3132/2	1351	1.8392	њива	3.
70	3133	1351	1.1179	њива	3.
70	3134	1351	0.5551	њива	3.
70	3135	1351	0.4577	њива	3.
Укупно 70			3.9699		
71	3755/2	1351	48.5027	њива	1.
71	3756	1351	0.8861	пашњак	1.
71	3757	1351	0.0771	пашњак	1.
Укупно 71			49.4659		
72	4227/1	1351	1.2540	њива	2.
72	4227/1	1351	1.2116	њива	3.
72	укупно		2.4656		
72	4230/1	1351	0.5838	њива	2.
72	4230/1	1351	0.5635	њива	3.
72	укупно		1.1473		
72	4231/1	1351	0.5603	њива	2.
72	4231/1	1351	0.5413	њива	3.
72	укупно		1.1016		
72	4232/1	1351	0.6053	њива	2.
72	4232/1	1351	0.5857	њива	3.
72	укупно		1.1910		
72	4233/1	1351	0.5775	њива	2.
72	4233/1	1351	0.5579	њива	3.
72	укупно		1.1354		
72	4234/1	1351	0.5811	њива	2.
72	4234/1	1351	0.5578	њива	3.
72	укупно		1.1389		
72	4235/1	1351	0.8829	њива	2.
72	4235/1	1351	0.8445	њива	3.
72	укупно		1.7274		
72	4236/1	1351	0.6003	њива	2.
72	4236/1	1351	0.5695	њива	3.
72	укупно		1.1698		
72	4237/1	1351	0.6054	њива	2.
72	4237/1	1351	0.5722	њива	3.
72	укупно		1.1776		
72	4238/1	1351	0.1976	њива	2.
72	4238/1	1351	0.1873	њива	3.
72	укупно		0.3849		
72	4246/2	1351	5.6929	њива	2.
72	4246/2	1351	0.3660	њива	3.
72	укупно		6.0589		
72	3889/1	1351	0.9460	њива	3.
Укупно 72		1351	19.6444		
73	4269	1351	0.5820	њива	4.
73	4270	1351	0.6280	њива	4.
73	4271	1351	0.2571	њива	4.
73	4272	1351	0.5549	њива	4.
73	4273	1351	0.8568	њива	4.
73	4274	1351	0.6593	њива	4.
73	4275	1351	0.8424	њива	4.
Укупно 73		1351	4.3805		
74	4709	1351	1.1945	њива	4.
74	4710	1351	1.7936	њива	4.
74	4711	1351	0.8587	њива	4.
74	4712	1351	0.5627	њива	4.
74	4713	1351	2.2431	њива	4.
Укупно 74		1351	6.6526		
75	4167	1351	1.7436	њива	3.
75	4168	1351	0.5592	њива	4.

75	4169	1351	0.5282	ЊИВА	4.
75	4170/1	1351	0.5156	ЊИВА	4.
75	4170/2	1351	0.0369	ЊИВА	4.
75	4171/1	1351	0.4748	ЊИВА	4.
75	4171/2	1351	0.0337	ЊИВА	4.
75	4172/1	1351	1.0460	ЊИВА	4.
75	4172/2	1351	0.0737	ЊИВА	4.
75	4175	1351	4.9931	ЊИВА	3.
75	4176/1	1351	0.9787	ЊИВА	3.
Укупно 75			10.9835		
76	4792	1351	0.7503	ЊИВА	4.
76	4793	1351	0.7852	ЊИВА	4.
76	4794	1351	0.5618	ЊИВА	4.
76	4795	1351	1.2562	ЊИВА	4.
76	4796	1351	1.1664	ЊИВА	4.
76	4797	1351	1.4430	ЊИВА	4.
76	4798	1351	1.3414	ЊИВА	4.
76	4799	1351	0.5815	ЊИВА	4.
76	4800	1351	1.1066	ЊИВА	4.
76	4801	1351	0.6200	ЊИВА	4.
76	4802	1351	0.5817	ЊИВА	4.
76	4803	1351	0.5610	ЊИВА	4.
76	4804	1351	0.5428	ЊИВА	4.
76	4805	1351	0.5973	ЊИВА	4.
76	4806	1351	0.5797	ЊИВА	4.
76	4807	1351	0.5565	ЊИВА	4.
76	4808	1351	0.5806	ЊИВА	4.
76	4809	1351	0.7308	ЊИВА	4.
76	4810	1351	1.1056	ЊИВА	4.
76	4811	1351	1.7248	ЊИВА	4.
76	4812	1351	0.8847	ЊИВА	4.
76	4813	1351	1.4379	ЊИВА	4.
76	4814	1351	0.6000	ЊИВА	4.
76	4815	1351	0.6174	ЊИВА	4.
76	4816	1351	2.2541	ЊИВА	4.
76	4817	1351	0.5897	ЊИВА	4.
76	4818	1351	0.5593	ЊИВА	4.
76	4819	1351	1.9643	ЊИВА	4.
76	4820	1351	1.4518	ЊИВА	4.
Укупно 76			27.5324		
77	4861	1351	29.6734	ЊИВА	2.
Укупно 77			29.6734		
78	4739	1352	26.4845	ЊИВА	3.
Укупно 78			26.4845		
79	4740/1	1352	0.5005	ЊИВА	3.
79	4740/2	1352	0.1454	ЊИВА	3.
79	4741/1	1352	27.1558	ЊИВА	3.
79	4741/2	1352	15.4768	ЊИВА	3.
Укупно 79			43.2785		
80	4742	1352	0.2811	ЊИВА	3.
80	4743/1	1352	22.5068	ЊИВА	2.
80	4743/1	1352	13.9784	ЊИВА	3.
Укупно 80			36.7663		
81	4745/3	1352	4.2523	ЊИВА	2.
81	4745/3	1352	5.3714	ЊИВА	3.
Укупно 81			9.6237		
82	4841/2	1351	0.2893	ЊИВА	3.
82	4842/2	1351	0.2803	ЊИВА	3.
82	5169	1351	1.1240	ЊИВА	2.
Укупно 82			1.6936		
Укупно од 65-82			361.3101		
Укупно од 1-82			2433.3107		

Табела 14: Збирна табела

Катастарска општина	Укупно пољ. земљишта у државној својини	Планирано за закуп у (2009)	Величина површина по надметању највећа	Величина површина по надметању најмања	Просечна величина по надметању (ha)	Укупан број надметања
Војвода Српа	332-29-19	302-13-20	43 4282	0.4640	7 4769	12
Радојево	406-27-18	361-31-01	48 5027	0.0337	3 1974	18
Српска Црња	691-96-84	622-30-09	63 2935	0.0375	7 7487	24
Нова Црња	32-57-20	3-24-85			1 6242	1
Александрово	63-04-29	46-05-77	1 1739	0.2967	3 2898	2
Молин	985-87-54	985-46-99	48 9144	0.0031	1 2411	18
Тоба	122-64-65	112-49-16	34 8592	0.3743	5 1132	7
УКУПНО	2634-66-89	2433-31-07			29.6913	82

Образложење:

Од укупно 2634,6689 ha пољопривредног земљишта у државној својини по подацима катастра непокретности (из табеле 2),у 2009 години планирано за издавање у закуп је 2433,3107 ha а остало земљиште се не даје у закуп, јер су преостале површине на терену шуме или парцеле мале површине које је немогуће припојити неком надметању или пронаћи на терену, као и површине које су претворене у сметлишта...

Табела 15. Величине надметања

Катастарска општина	БРОЈ ЈАВНИХ НАДМЕТАЊА							СВЕГА
	до 5 (ха)	од 5 до 25 (ха)	од 25 до 50 (ха)	од 50 до 100 (ха)	од 100 до 200 (ха)	од 200 до 500 (ха)	преко 5000 (ха)	
ВОЈВОДА СТЕПА	1	5	6	-	-	-	-	12
СРПСКА ЦРЊА	7	5	10	2	-	-	-	24
РАДОЈЕВО	2	9	7	-	-	-	-	18
АЛЕКСАНДРОВО	-	1	1	-	-	-	-	2
НОВА ЦРЊА	1	-	-	-	-	-	-	1
МОЛИН	-	1	8	8	1	-	-	18
ТОБА	-	3	4	-	-	-	-	7
УКУПНО	11	24	36	10	1			82

Комисија за израду предлога годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта у Општини Нова Црња је користила податке из јавне евиденције о непокретности и за тачност података одговара под пуном кривичном и материјалном одговорношћу.

Програм су сачинили следећи чланови Комисије :

Председник комисије

Томин Драган

Члан комисије

Богдановић Рујица

Члан комисије

Добрић Сања

Члан комисије

Јефтић Драган

Члан комисије

Стојков Светлана

Овај Програм објавити у „ Службеном листу општине Нова Црња“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
Број: II-06-6/09-6
Дана: 05.06.2009.
НОВА ЦРЊА

Председник СО Нова Црња
Васиљевић Милорад с.р

24. На основу члана 15. став 1. тачка 20. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број. 9/2008), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06. 2009 године, донела је

ОДЛУКУ

о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп
пољопривредног земљишта у државној својини

Члан 1.

Одређује се председник општине, као надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Нова Црња.

Члан 2.

Одређује се председник општине, као надлежни орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања коју образује Скупштина општине, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Нова Црња.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: II-06-6/09-7
Дана: 05.06.2009.
НОВА ЦРЊА

Председник скупштине
Милорад Васиљевић с.р

25. На основу члана 2. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/2008), и члана 15. став 1. тачка 20. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/2008), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06. 2009 године, донела је

РЕШЕЊЕ

о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

I

Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

II

Комисија се састоји од председника и 4 члана и то:

1. Смиљка Алексић, председник

2. Клара Салма, члан

3. Драган Ковачевић, члан

4. Иштван Секула, члан и

5. Драган Јефтић, члан.

Председник и чланови Комисије се именују на мандатни период од годину дана .

III

Задатак комисије из тачке I овог решења је прикупљање пријава за јавну лицитацију, спровођење поступка јавне лицитације, вођење записника и давање предлога одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини председнику општине.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број:II-06-6/09-8
Дана:05.06.2009.
НОВА ЦРЊА

Председник скупштине
Милорад Васиљевић с.р

26. На основу члана 60. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Општинске управе општине Нова Црња број III-01-110-4 од 08.08.2008.године и члана 41. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/08), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009.године, доноси следећу

ОДЛУКУ

О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Мења се Одлука о локалним комуналним таксама - СО Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 5/2006), тако што у целом тексту Одлуке уместо „ РУЈП – ПЈ Нова

Црња“ сада стоји „Општинска управа општине Нова Црња - Одсек за утврђивање и наплату јавних прихода“.

Члан 2.

У даљем тексту Одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ

Општина Нова Црња

Скупштина општине

Број:II-06-6/09-9

Дана:05.06.2009.

**Председник СО
Милорад Васиљевић с.р**

27.На основу члана 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 9/02, 33/04 и 135/04), члана 5. тачке 2. и члана 6. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број:16/97 и 42/98) и члана 41 став 1 тачка 7 Статута општине Нова Црња, (Службени лист општине Нова Црња бр. 9/08), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној 05.06.2009. године доноси

ОДЛУКУ О КАНАЛИЗАЦИЈИ

1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком регулише се пречишћавање и одвођење отпадних вода, (одвођење атмосферских вода са јавних површина), утврђује начин обезбеђивања средстава и прописују општи услови за изградњу, реконструкцију и одржавање канализације у насељеним местима, обавезе корисника комуналних услуга, обавезе јавног комуналног предузећа и осталих власника канализације и начин плаћања коришћења канализације, на територији општине Нова Црња.

Члан 2.

Под пречишћавањем и одвођењем отпадним вода сматра се сабирање искоришћених вода од прикључка потрошача на уличну мрежу, одвођење канализационом мрежом, пречишћавање и испуштање из мреже, као и чишћење септичких јама.

Под одвођењем атмосферских вода сматра се сабирање и одвођење атмосферских вода, као и површинских вода са јавних површина, путем отворених канала у насељеним местима, акумулације и сл. Њихово пречишћавање и испуштање из мреже.

Члан 3.

Делатност из члана 2. врши Јавно комунално предузеће „8 август“ Српска Црња (у даљем тексту: Комунално предузеће).

Чишћење септичких јама може обављати друго предузеће и предузетник коме Општина повери послове.

Члан 4.

Канализација се дели на јавну, индустријску и кућну.

Члан 5.

Јавну канализацију сачињавају:

1. колектори за одвођење отпадних вода са ревизионим окнима (шаховима),
2. црпне станице за препумпавање отпадних вода,
3. постројења за пречишћавање отпадних вода,
4. затворени колектори за одвод атмосферских вода, са ревизионим окнима (шаховима), сливницима са таложницима, уливним грађевинама и изливним грађевинама са таложницима,
5. главни отворени сабирни канали за одвођење атмосферских вода, са пропустима од тврдог материјала,
6. црпне станице за препумпавање атмосферских вода и
7. улични отворени канали за одвођење атмосферских вода са пропустима од тврдог материјала.

Члан 6.

Индустријску канализацију сачињавају:

1. колектори за одвод отпадних и атмосферских вода предузећа, других правних лица и предузетника до места прикључка на јавну канализацију,
2. уређаји за предтретман индустријских отпадних вода предузећа, других правних лица и предузетника и
3. црпне станице за препумпавање отпадних и атмосферских вода предузећа, других правних лица и предузетника.

Члан 7.

Кућну канализацију сачињавају:

1. инсталација за одвођење отпадних и атмосферских вода од индивидуалних објеката и објеката колективног становања до места прикључка на јавну канализацију,
2. кућне црпне станице за препумпавање отпадних и атмосферских вода и
3. постројење за предтретман отпадних вода у индивидуалном власништву.

Члан 8.

Корисници канализације могу сами да изводе све радове у вези прикључења на јавну канализацију за одвођење отпадних вода, осим самог прикључења на шахт на месту прикључења које врши комунално предузеће, уз накнаду стварних трошкова.

Комунално предузеће издаје техничке услове и упуства за извођење радова из става 1. овог члана, за сваки поједини прикључак и одређује врсту материјала од којег ће корисници изграђивати објекте канализације у вези прикључења на јавну канализацију за одвођење отпадних вода.

II ИЗГРАДЊА, РЕКОНСТРУКЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 9.

О изградњи и реконструкцији објеката из члана 5. тачке 1 до 6 ове Одлуке у насељеним местима стара се Комунално предузеће.

Члан 10.

Изграђени објекти из члана 5 тачке 1 до 3 предају се на коришћење, управљање и одржавање Комуналном предузећу

Комунално предузеће из става 1 овог члана дужно је да:

- одржава објекте из претходног става у исправном стању
- издаје техничке услове и упуства за извођење радова на објектима из члана 6. и 7. ове одлуке

- контролише степен загађености упуштених отпадних вода од објеката из члана 6. и 7. на објекте из члана 5. тачка 1. најмање 4 пута годишње и по потреби предузима одговарајуће мере у складу са позитивним законским прописима,
- у циљу организовања ефикасног одржавања објеката из члана 5. тачка 1. и 2. обавља редовне и ванредне прегледе тих објеката и да о нађеном стању води потребну документацију трајне важности.

Члан 11.

О оджавању комуналних објеката из члана 5. тачка 4. до 6. стара се Комунално предузеће.

Комунално предузеће из претходног става дужно је да одржава објекте у исправном стању.

О одржавању објекта из члана 5. тачка 7. старају се корисници поред чијих су објеката изграђени канали.

Корисници су дужни да одржавају објекте из претходног става у исправном стању.

Члан 12.

О изградњи, реконструкцији и одржавању објеката из члана 6. и 7. ове Одлуке стара се корисник.

Члан 13.

Ако изградња комуналних и других објеката захтева измештање или реконструкцију објеката из члана 5. ове Одлуке, инвеститор радова сноси трошкове реконструкције и измештања и повећања трошкова за отежане услове рада канализације у фази изградње и реконструкције.

Извођачи радова из става 1. овог члана, дужни су да у току извођења радова, обезбеде нормално функционисање канализације за одвођење отпадних и атмосферских вода.

Члан 14.

Комунално предузеће је дужно да својим годишњим Програмом и плановима одржавања добара у општој употреби планира усмеравање средстава обезбеђених у смислу ове Одлуке као и обим и врсту радова на изградњи и одржавању објеката канализације.

Члан 15.

Корисници кућне и индустријске канализације дужни су да исту одржавају у исправном стању.

Корисници из члана 11. став 3. ове Одлуке дужни су да:

- ископају отворене уличне канале на основу датих техничких решења
- израде пропусте од тврдог материјала тако да исти омогућавају функционалност канала у складу са техничким условима које издаје Комунално предузеће,
- постојеће отворене канале и пропусте редовно чисте, косе траву и предузимају одговарајуће мере за нормално функционисање канала.

Члан 16.

Сваки објекат који се спаја са јавном канализацијом мора имати свој прикључак.

Прикључком на канализацију сматра се сабирни канал и шахт до места спајања кућне канализације са јавном канализацијом.

Прикључење из члана 6. тачке 1. и члана 7. тачке 1. изводи Комунално предузеће.

Члан 17.

Прикључење на јавну канализацију обавезно је за све кориснике који се снабдевају водом из јавног водовода, односно сопственог водоводног уређаја, а који испуњавају техничке услове за прикључење.

Прикључење новоизграђених објеката на постојећу канализацију мора се извршити у току изградње објеката, а најкасније пре почетка коришћења објекта.

Корисници поред чијих објеката се гради јавна канализација дужни су да у року од 6 месеци од дана издавања употребне дозволе за коришћење јавне канализације прикључе своје објекте на исту.

Техничке услове за прикључење на јавну канализацију утврђује Комунално предузеће, које је дужно обавестити корисника објекта из става 2. и 3. овог члана, да постоје технички услови за прикључење на јавну канализацију.

За прикључење објеката из става 2. и 3. овог члана подноси се писмени захтев Комуналном предузећу које је дужно да у року од 6 дана, у грађевинској сезони прикључи објекат на јавну канализацију, уколико су испуњени технички услови.

Уколико нису испуњени технички услови Комунално предузеће ће одбити захтев за прикључење објеката из става 2. и 3. и овог члана на јавну канализацију.

Члан 18.

Забрањено је самовољно прикључење на јавну канализацију.

Комунално предузеће ће извршити затварање свих прикључака канализације којим су се корисници самовољно прикључили на јавну канализацију о трошку инвеститора-корисника најкасније у року од 30 дана од момента сазнања за постојање оваквог прикључења.

Члан 19.

После извршеног прикључења кућне на јавну канализацију, корисник је дужан да најкасније у року од 60 дана очисти, дезинфикује и затрпа напуштenu септичку јаму.

Члан 20.

У насељима где не постоји изграђена јавна канализација а врши се прихватање отпадних вода путем септичких јама, исте се морају градити као водонепропусни базени.

У циљу заштите водоносног слоја у којем се налази бунар, забрањује се претварање постојећих бунара у септичке јаме.

Лица која су постојеће бунаре претвориле у септичке јаме дужна су да у року од 60 дана од дана ступања ове Одлуке на снагу, изграде септичку јаму.

Члан 21.

Забрањено је испуштање и претакање отпадних вода из септичких јама у отворене уличне канале за одвођење атмосферских вода.

Комунално предузеће ће извршити затварање свих прикључака канализације за одвођење отпадних вода којим су се корисници самовољно прикључили на канализацију за одвођење отпадних вода.

Затварање прикључака из става 2. овог члана извршиће Јавна комунална предузећа о трошку инвеститора – корисника, најкасније у року од 30 дана од момента сазнања за постојање самовољног прикључења.

Члан 22.

Комунално предузеће не одговара за сметње, односно за немогућност одвођења воде настале услед више силе (провала облака, нагло топљење снега, хаварије), неправилне употребе и техничке неисправности кућне инсталације.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, услед више силе или других разлога, које Комунално предузеће није могло да предвиди, или није у могућности из тих разлога да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја или да на други начин обезбеди пружање комуналних услуга, дужно је да о насталој ситуацији неодложно обавести Одељење за привреду општине Нова Црња.

Члан 23.

Све отпадне воде које садрже у себи штетне састојке изнад дозвољених концентрација морају се пре упуштања у јавну канализацију прочистити до степена који је одређен табелом из члана 24. ове Одлуке.

Ако у случају упуштања воде у јавну канализацију преко дозвољене концентрације штетних састојака, прети оштећење, дође до оштећења или загушења јавне канализације, корисник може бити искључен из даљег коришћења јавне канализације, а насталу штету дужан је надокнадити.

Искључење са јавне канализације у смислу става 2 овог члана, врши се привремено до испуњавања услова из члана 24.

Члан 24.

У јавну и кућну канализацију забрањено је упуштати и убацивати материје које могу штетно деловати на канализацију и пратеће објекте или на здравље људи, а нарочито:

- шут, пепео, стакло, песак, комине, длаке, парчићи коже, пластичне материје, текстилне материје и сл. (ове материје не смеју се уносити у канализацију ни у уситњеном стању)
- течни стајњак, стајњак, вода од силаже
- вештачке смоле, лакови, латицел, битумен и тер као и њихове емулзије, течни отпаци који се отврдњавају, цемент, малтер, креч
- бензин, лож уље, уља за подмазивање, животињске и биљне масноће, крв и средства за заштиту биља и средства против штеточина
- киселине и базе, фосфен, водониксулфид, карбид који ствара ацетилен као и изражено токсичне и биолошки тешко разградљиве материје.

Максимално дозвољеним концентрацијама сматрају се:

Редни број	Параметар	Максимално доз. конц. на испусту у канализацију
1.	Температура	+35 С
2.	Таложне материје	1 мл/л за 30 мин.
3.	рН - вредност	6-9,5
4.	Арсен	1,0 мг/л
5.	Олово	1,0 мг/л
6.	Кадмиум	1,0 мг/л
7.	Хром 3+	3,0 мг/л
8.	Хром 6+	0,1 мг/л
9.	Гвожђе	20 мг/л
10.	Никал	3,0 мг/л
11.	Бакар	1,0 мг/л
12.	Жива	0,05 мг/л
13.	Сребро	0,1 мг/л
14.	Цинк	3,0 мг/л
15.	Калај	5,0 мг/л
16.	Хлор	2 мг/л
17.	Амонијак	20,0 мг/л
18.	Цијаниди	0 мг/л
19.	Флуориди	10 мг/л
20.	Нитрати	50 мг/л
21.	Нитрати	30 мг/л
22.	Сулфати	400 мг/л
23.	Сулфиди	2,0 мг/л
24.	Сулфити	10,0 мг/л
25.	Феноли	20,0 мг/л
26.	Маси и уља (растворљиви у	100 мг/л

	петролеју)	
27.	Уљне емулзије	Не сме се испуштати
28.	Хлорид	500 мг/л
29.	Романид	50 мг/л
30.	Магнезијум	200 мг/л
31.	Селен	5 мг/л
32.	Баријум	4 мг/л
33.	Тетрохлоругљеник	0 мг/л
34.	Трихлоретилен	0 мг/л
35.	Хлороформ	0 мг/л
36.	Етри	10 мг/л
37.	Кетони	10 мг/л
38.	Толуол	0,5 мг/л
39.	Ксилол	0,5 мг/л
40.	Алкохол	20 мг/л
41.	Бензол	1 мг/л
42.	Тетраетилолово	0 мг/л
43.	Биодеграбилни детерџент	10 мг/л
44.	Бионедеграбилни детерџент	0 мг/л
45.	Пестициди	0,2 мг/л
46.	Амонијак	0 мг/л
47.	Укупна радиоактивност	1 Вq

III ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА КАНАЛИСАЊА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА

1.Извори финансирања

Члан 25.

Средства за изградњу објекта канализација у насељеним местима општине Нова Црња обезбеђују се из следних извора:

- средстава месног самодоприноса прикупљених на територији насељеног места намењених за изградњу објекта канализација,
- средстава Буџета општине Нова Црња предвиђених за учешће у изградњи објекта канализација у насељеним местима,
- наменски обезбеђених средстава из републичког буџета и других средстава обезбеђених за ове намене од стране Републике Србије
- средстава АП Војводине обезбеђених од стране Општине Нова Црња или месне заједнице насељеног места за намену изградње објекта канализација,
- средстава донација међународних организација или страних држава,
- средстава донације физичких и правних лица како домаћих тако и иностраних,
- средстава обезбеђених из кредита и
- других средстава обезбеђених у сврху изградње објекта канализација у насељеним местима.

Члан 26.

Средства обезбеђена за изградњу објекта канализација у насељеним местима строго су наменска.

Члан 27.

Коришћење средстава из ове одлуке врши се на основу годишњих планова утрошка истих.

Годишњи план утрошка средстава из члана 25. алинеја 2. до 7. доноси Скупштина општине на предлог Одбора за каналисање насељених места.

Месна заједница насељеног места утврђује динамику и начин коришћења средстава месног самодоприноса.

Члан 28.

Годишњи планови из члана 27. ове Одлуке обавезно садрже:

- висину средстава планираних по свим изворима из члана 25,
- обим и вредност планираних радова,
- динамику извођења планираних радова и
- друге елементе битне за реализацију усвојених планова.

Члан 29.

У зависности од висине обезбеђених средстава годишњим плановима Скупштина општине утврђује приоритете приступања реализацији каналисања насељених места.

Члан 30.

Утрошак средстава обезбеђених у смислу ове Одлуке и планови коришћења истих у смислу члана 27. ближе ће се регулисати уговором који се закључује између Општине Нова Црња и месне заједнице насељеног места у ком се приступа изградњи објеката каналисања.

Уговор из става 1. овог члана у име Општине Нова Црња закључује Председник општине, а у име месне заједнице насељеног места Председник МЗ.

2. Носилац послова инвестиционе изградње

Члан 31.

Носилац послова инвестиционе изградње објеката каналисања у насељеним местима Општине Нова Црња је Комунално предузеће.

Послове инвестиционе изградње Комунално предузеће дужно је да врши у складу са законским прописима.

Члан 32.

У извршавању поверених послова из члана 31. ове Одлуке Комунално предузеће непосредно сарађује са надлежним органима Општине Нова Црња и органима Месне заједнице насељеног места у ком изводи инвестиционе послове.

Члан 33.

Комунално предузеће дужно је да редовно извештава општину и њене органе као и органе МЗ насељеног места о току послова инвестиционе изградње, стању изведених радова као и евентуалним проблемима у реализацији поверених послова.

3. Надзор над коришћењем средстава за изградњу објеката каналисања

Члан 34.

Надзор над коришћењем средстава обезбеђених за изградњу објеката каналисања у насељеним местима врши ОДБОР ЗА КАНАЛИСАЊЕ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА (у даљем тексту:ОДБОР).

Члан 35.

Чланове Одбора именује Скупштина општине на мандатни период од 4. године.

Решењем о именовану чланова Одбора, Скупштина општине одређује који од њих је Председник Одбора.

Одбор има 5 чланова, с тим да су 3 члана представници Месне заједнице насељеног места у ком се врши изградња објеката канализације, 1 члан из реда запослених у Комуналном предузећу, 1 члан из Општине.

Чланови Одбора именовани из реда запослених у Комуналном предузећу и Општине су стални чланови Одбора за канализацију у свим насељеним местима.

За члана Одбора могу бити именована афирмисана лица из области комуналне водопривреде.

Члан 36.

Задатак Одбора је да:

- прати и контролише прилив планираних средстава
- предлаже скупштини општине у сарадњи са МЗ насељених места годишње Планове канализације насељених места,
- подноси годишње извештаје скупштини општине,
- прати и врши контролу над извођењем радова,
- предлаже мере за превазилажење евентуалних проблема и застоја у реализацији усвојених планова,
- врши и друге послове надзора над реализацијом усвојених планова канализације насељених места.

Члан 37.

Административно-техничке послове за потребе Одбора обавља Комунално предузеће.

IV НАЧИН ПЛАЋАЊА КОРИШЋЕЊА КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 38.

Сви корисници који су прикључени на јавну канализацију отпадних вода плаћају коришћење канализације према количини и квалитету испуштене воде и јединичној цени услуге.

Упуштачи као и корисници који имају сопствени водоводни уређај, обавезни су да у року од годину дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, уграде уређај за мерење количине испуштене воде, а коришћење канализације плаћају према стварно измереној количини испуштене воде.

Корисници који се снабдевају водом искључиво из јавног водовода плаћају коришћење канализације према количини утрошене воде и утврђеној јединичној цени.

За коришћење јавне канализације за одвођење отпадних вода, обавеза плаћања услуга почиње од дана прикључења објекта на јавну фекалну канализацију, односно, по истеку рока из члана 17 ове Одлуке.

Услове и начин мерења количине испуштене отпадне воде утврђује Комунално предузеће.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Новчаном казном у износу од 5.000 дин. до 500.000 дин. казниће се за прекршај Комунално предузеће ако:

1. не одржава јавну канализацију у исправном стању (члан 10 став 2 алинеја 1),
2. не издаје техничке услове и упутства за извођење радова на објектима (члан 10 став 2 алинеја 2),
3. не обавести корисника о постојању техничких услова за прикључење на канализацију (члан 17 став 5),

4. не контролише степен загађености упуштених отпадних вода на прикључку и не предузима по потреби одговарајуће мере у складу са посебним прописима, а у вези члана 10. став 2. алинеја 3.,
 5. не обавља редовне прегледе објеката из члана 5. става 1. тачке 1. – 7., током године као ни ванредне прегледе тих објеката и о нађеном стању не води потребну документацију, а у вези члана 10. става 2. алинеја 4., ?
 6. не изврши прикључење објекта на јавну канализацију у року од 6 дана од дана поднетог захтева, а у вези члана 17. става 6.,
 7. не изврши затварање прикључка канализације из члана 20. став 2. на начин и у року предвиђеном у ставу 3. истог члана.
 8. не одржава објекте из члана 5 тачке 4. до 6. у исправном стању члан 11. став 2 .
- За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у Комуналном предузећу новчаном казном у износу од 250 дин. до 25.000 дин.

Члан 40.

Новчаном казном од 5.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај корисник – предузеће или друго правно лице ако:

1. не ископа отворене уличне канале на основу датих техничких решења, а у вези члана 15. става 2. алинеја 1., ?
2. не граде и не одржавају канале за одвођење атмосферских вода, члан 11 став 3. и 4.
3. не одржавају индустријску и кућну канализацију у исправном стању (члан 15),
4. ако не гради септичку јаму као водонепропусни базен а у вези члана 20. став 1.,
5. ако постојећи бунар претвори у септичку јаму а у вези члана 20. став 2. односно ако у року од 6 месеци не изгради септичку јаму члан 20. став 2.,
6. не изгради пропусте од азбест-цементних цеви тако да ове омогућавају функционалност канала, а у вези члана 15. став 2. алинеја 2.,
7. не чисти редовно отворене уличне канале, не коси траву и не предузима одговарајуће мере за нормално функционисање канала, у вези члана 15. став 2. алинеја 3.,
8. не одржава у исправном стању објекте из члана 6. и 7.,
9. не изврши прикључење објекта на изграђену јавну канализацију у року предвиђеном у члану 17. став 2. Одлуке,
10. не изврши прикључење новоизграђених објеката на постојећу јавну канализацију у току изградње објекта нити до почетка коришћења објекта а у вези члана 17. став 3.,
11. не изврши прикључење објекта на јавну канализацију у року од годину дана од завршетка изградње исте, а у вези члана 17. став 4.,
12. изврши самовољно прикључење на јавну канализацију, а у вези члана 18. став 1.,
13. врши упуштање отпадних вода у канализацију за одвођење атмосферских вода, односно врши упуштање атмосферских вода у канализацију за одвођење отпадних вода, а у вези члана 20. став 1. и 2. и члана 21. став 1. и 2.,
14. у јавну или кућну канализацију упушта и убацује отпатке и материјале из члана 24. ове Одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана , казниће се одговорно лице у предузећу или другом правном лицу новчаном казном у износу од 250 дин. до 25.000 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се предузетник новчаном казном у износу од 2.500 дин. до 250.000 дин.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 250 дин. до 25.000 дин.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за привреду Општине Нова Црња.

Члан 42.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
Број:II-06-6/09-10
Дана: 05.06.2009.

**Председник Скупштине
Милорад Васиљевић с.р**

28.На основу члана 20. тачка 32. и члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 41. тачка 7. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/2008), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009 године, доноси следеће

РЕШЕЊЕ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Локални акциони план за унапређење положаја избеглих и интерно расељених лица у општини Нова Црња, за период 2009-2013 године, број I-06-04/09 од 25.03.2009.године.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Број: II-06-6/09-11
Дана: 05.06.2009.

**Председник СО
Милорад Васиљевић с.р**

29.На основу члана 20. тачка 32. и члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 41. тачка 7. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/2008), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009. године, доноси следеће

РЕШЕЊЕ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Акциони план за унапређење образовног статуса Рома у општини Нова Црња, за период 2010. до 2012.године.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења, и биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
Скупштина општине

Број: II-06-6/09-12

Дана: 05.06.2009.

**Председник СО
Милорад Васиљевић с.р**

30. На основу члана 9. став 3. Закона о социјалној заштити и обезбеђивању социјалне сигурности грађана («Службени гласник РС» бр.36/91,33/93,115/05), и члана 14. и 41. Статута Општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња“ 9/08), Скупштина општине Нова Црња, на редовној/ванредној седници одржаној дана 05.06.2009. године, донела је следећу

**О Д Л У К У
О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ ПРАВА НА ПОМОЋ У КУЋИ ГРАЂАНА И НОРМАТИВИМА И
СТАНДАРДИМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Опште одредбе

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се право на помоћ у кући као посебан облик ванинституционалне социјалне заштите грађана општине Нова Црња и нормативи и стандарди за обављање послова и делатности пружања услуга помоћи у кући.

Право на помоћ у кући

Члан 2.

Право на помоћ у кући је посебан ванинституционални облик социјалне заштите на које има право појединац у складу са условима и у обиму прописаном овом одлуком.

Обезбеђивање средстава

Члан 3.

Финансијска средства за остваривање права на помоћ у кући обезбеђују се у буџету општине Нова Црња, учешћем корисника, лица која су у складу са законом дужна да учествују у издржавању корисника, донатора, спонзора и других извора у складу са законом.

Корисници права на помоћ у кући

Члан 4.

Право на помоћ у кући утврђено овом одлуком могу да остваре лица, односно грађани који имају пребивалиште на територији општине Нова Црња и то:

1. Стара самохрана лица изнад 65 година живота која због свог здравственог стања и стања покретљивости не могу самостално обављати основне свакодневне животне активности, као на пр. послове набавке и припремања хране, одржавања личне хигијене, хигијене стана итд ;
2. Одрасла самохрана лица са инвалидитетом која су теже и тешко покретна и која из тог разлога не могу самостално обављати основне свакодневне животне активности, као на пр. послове набавке и припремања хране, одржавања личне хигијене, хигијене стана итд ;
3. Друга стара и одрасла лица која, с обзиром на здравствено стање и степен инвалидитета живе у породичном домаћинству са сродницима и другим лицима који им не могу обезбедити целовиту и континуирану подршку у обављању

основних свакодневних животних активности, као на пр. послове набавке и припремања хране, одржавања личне хигијене, хигијене стана итд ;

Право на помоћ у кући могу остварити и друга лица која имају пребивалиште на територији општине или на њој бораве у дужем временском периоду, ако би услуге из садржаја права на помоћ у кући, по посебној процени центра за социјални рад, допринели побољшању квалитета живота тог лица.

Услуге које се обезбеђују у оквиру права на помоћ у кући

Члан 5.

У оквиру права на помоћ у кући, корисницима се обезбеђују следеће услуге:

1. **помоћ у обезбеђивању исхране** (набавка намирница, сервирање и помоћ при узимању хране, припрема оброка, припрема питака, одржавање хигијене посуђа);
2. **помоћ у одржавању личне хигијене** (помоћ при умивању, купању, прање и чешљање косе, помоћ при бријању и сечење ноктију);
3. **помоћ у одржавању одевних предмета и постељине** (набавка одеће, обуће и постељине, прање, поправка и одржавање одеће, обуће и постељине);
4. **помоћ у одржавању хигијене стана** (одржавање чистоће просторија, одржавање чистоће беле технике, одржавање чистоће подних површина и простирки);
5. **помоћ у загревању просторија** (ложење ватре, чишћење пећи, набавка огревног материјала);
6. **посебна помоћ у задовољавању других егзистенцијалних и социјалних потреба** (помоћ при кретању у стану и дворишту, помоћ у набавци књига, новина помоћ у успостављању социјалне комуникације са окружењем и иницирање добросуседске помоћи, помоћ у остваривању контаката са другим хуманитарним организацијама које се баве пружањем социјалне подршке старијим лицима, помоћ у набавци лекова, одвођење на лекарске прегледе, помоћ у плаћању станарине, електричне енергије, грејања, и других комуналних услуга);
7. **посебна помоћ у обезбеђивању сервисних услуга** (поправка водоводне и канализационе мреже, поправка намештаја и столарије, поправка апарата за домаћинство, поправка брава итд).

Корисницима се у оквиру права на помоћ у кући могу обезбеђивати и друге услуге(у даљем тексту одлуке ванстандардне услуге) у складу са њиховим потребама и могућностима службе да такве услуге у оквиру своје основне делатности или коришћењем других служби, корисницима обезбеде.

Учесталост пружања услуга у оквиру права на помоћ у кући

Члан 6.

Континуитет и учесталост пружања услуга у индивидуалном програму пружања услуга утврђују се на основу процењеног стања и потреба сваког корисника и може бити :

- 1) **7 дана у недељи по 3 сата дневно** за старо и одрасло лице са инвалидитетом које је самохрано, непокретно, егзистенцијално и здравствено угрожено, а за које није могуће организовати привремену суседску или сродничку подршку;

- 2) **5 дана у недељи по 2 сата дневно** за старо и одрасло лице са инвалидитетом које је непокретно, здравствено угрожено, а за које је могуће организовати повремену суседску или сродничку подршку;
- 3) **3 дана у недељи по 2 сата или два дана у недељи по 3 сата** за старо и одрасло лице са инвалидитетом које је самохрано покретно или полупокретно, здравствено угрожено, а за које је могуће организовати суседску или сродничку подршку.

Континуитет и учесталост пружања услуга у индивидуалном програму пружања услуга може се утврдити и на другачији начин него што је одређено у ставу 1. овог члана, уколико процењено стање и потребе корисника то захтева.

Приоритет реаговања у пружању услуга

Члан 7.

Приоритет реаговања у пружању услуга одређује се у складу са здравственим стањем и породичним приликама корисника, као и могућношћу да се кориснику обезбеди сродничка или суседска подршка.

Приоритет реаговања у пружању услуга одређује се на нивоу три степена хитности и може бити:

- 1) **први степен хитности – рок 24 сата** за старо и одрасло лице са инвалидитетом које је самохрано, непокретно, егзистенцијално и здравствено угрожено, а за које није могуће организовати привремену суседску или сродничку подршку и за које би свако одлагање обезбеђивања помоћи у кући узроковало значајно погоршање релевантних статуса;
- 2) **други степен хитности – рок 7 дана**, за старо и одрасло лице са инвалидитетом које је непокретно, здравствено угрожено, а за које је могуће организовати повремену суседску или сродничку подршку и за које привремено одлагање обезбеђивања помоћи у кући не би узроковало значајније погоршања релевантних статуса;
- 3) **трећи степен хитности – 15. дана** за старо и одрасло лице са инвалидитетом које је самохрано покретно или полупокретно, здравствено угрожено, а за које је могуће организовати суседску или сродничку подршку, и за које привремено одлагање обезбеђивања помоћи у кући, извесно не би узроковало погоршање релевантних статуса.

Приликом одређивања приоритета реаговања у пружању услуга центар за социјални рад и служба помоћи у кући морају узети у обзир мишљење корисника.

Услови у погледу простора, опреме и запослених радника у обезбеђивању права на помоћ у кући

Услови у погледу простора

Члан 8.

За пружање услуга помоћи у кући потребно је обезбедити пословни простор службе без обзира да ли се пружање услуга организује као посебна установа или се пружање услуга организује у оквиру постојећих установа социјалне и здравствене заштите или као делатност физичких и других правних лица.

Пословни простор службе која организује пружање услуга помоћи у кући у својој структури мора имати посебне просторију у којој ће се организовати радни и стручни састанци запослених, одлагати евиденција и документација о кориснику и раду са корисником, посебан

простор за одлагање радне одеће и неопходних средства за извршење услуга и тоалетни простор.

Услови у погледу опреме

Члан 9.

Пословни простор службе која организује пружање услуга помоћи у кући мора бити опремљен радним столом, довољним бројем столица, канцеларијским ормаром за одлагање документације о кориснику и раду са корисником, и телефоном.

Уколико постоје могућности служба помоћи у кући може бити опремљена рачунаром и путничким возилом за превоз корисника, геронтодомаћица и потребних средстава за извршење услуга.

Структура непосредних пружалаца услуга

Члан 10.

Руководилац или организатор службе помоћи у кући који мора имати вишу или високу стручну спрему у области друштвених наука.

Услуге непосредног пружаоца услуга-геронтодомаћице могу обављати лица која имају завршену средњу стручну спрему без обзира на усмерење или основно образовање, курс за геронто домаћице или неговатељице.

Возач за превоз корисника и геронтодомаћица до корисника.

Број непосредних пружалаца услуга

Члан 11.

Број и структура непосредних пружалаца услуга-геронтодомаћица из оквира права на помоћ у кући одређује се на основу број корисника услуга помоћи у кући, врсту и број услуга које геронтодомаћица у оквиру индивидуалног програма пружа кориснику и удаљености и доступности корисника и у служби помоћи у кући мора бити запослена:

1. Једна геронтодомаћица која пружа месечно услуге за 3 корисника уколико се кориснику обезбеђује пун индивидуални програм из делатности помоћи у кући, пет пута у току недеље на удаљености од 4 км од седишта службе или на удаљености до 10 км од седишта на којој постоји редован јавни саобраћај;
2. Једна геронтодомаћица која пружа месечно услуге за 5 корисника уколико се кориснику обезбеђују редукован индивидуални програм из делатности помоћи у кући, пет пута у току недеље на удаљености од 4 км од седишта службе или на удаљености до 10 км од седишта на којој постоји редован јавни саобраћај.

Један возач за превоз корисника и геронтодомаћица до корисника у служби помоћи у кући, уколико на територији општине нема редовног јавног превоза..

Један руководилац или организатор службе помоћи у кући.

Поступак остваривања права на услуге из садржаја помоћи у кући

Надлежност

Члан 12.

Поступак за остваривање права на помоћ у кући води центар за социјални рад према месту пребивалишта односно боравишта лица којем је такво право потребно у складу са Закона о општем управном поступку и овом одлуком.

Право на подношење захтева

Члан 13.

Право на подношење захтева за признавање права на помоћ у кући има само лице којем је помоћ потребна, његов законски заступник уколико је лице под старатељством, као и сродник са којим исти живи у заједничком домаћинству.

Поступак за признавање права на помоћ у кући може по службеној дужности покренути центар за социјални рад и то на иницијативу других органа, организација установа и грађана или ако је до сазнања да је неком лицу потребна таква врста помоћи дошао непосредно у вршењу својих овлашћења.

Поступак у центру за социјални рад

Члан 14.

У поступку по захтеву за остваривање права на помоћ у кући центар за социјални рад прибавља доказе о месту пребивалишта, јавне исправе којима се доказује идентитет и календарски узраст, доказе о редовним или ванредним приходима, документацију о општем здравственом статусу и специфичним карактеристикама здравља подносиоца захтева и друге доказе за које се у поступку оцени да су неопходни ради доношења одлуке о признавању права, као и процене стручњака центра о општим и специфичне потребама подносиоца захтева.

Решење центра за социјални рад

Члан 15.

Центар за социјални рад о признавању права на помоћ у кући или о одбијању захтева доноси решење.

Центар за социјални рад дужан је одмах по доношењу решење достави странци и служби помоћи у кући, а служби помоћи у кући дужан је доставити и примерак процене стања и потреба корисника са одређењем степена хитности и индивидуални план заштите.

О жалби на донето решење о признавању или одбијању захтева за признавање права на помоћ у кући одлучује руководилац службе локалне самоуправе у чију надлежност спадају послови социјалне заштите.

Поступак у служби за помоћ у кући

Члан 16.

Служба помоћи у кући, дужна је одмах по пријему решења у складу са назнаком степена хитности и извршеном проценом центра за социјални рад организовати пружање помоћи у кући.

Служба помоћи у кући је дужна да прати начин и ток организовања пружања помоћи у кући и врши евалуацију пружених услуга:

1. за лица из групе првог степена хитности једанпут месечно;
2. за лица из групе другог степена хитности једанпут у три месеца;
3. за лица из групе трећег степена хитности једанпут у шест месеци.

Праћење и евалуација пружених услуга помоћи у кући може се организовати и чешће за појединог корисника уколико је таква потреба процењена и утврђена индивидуалним планом заштите центра за социјални рад.

Служба помоћи у куће дужна је да писаним путем извештава центар за социјални рад о стању корисника услуга помоћи у кући на начин и динамиком која је одређена у индивидуалном плану заштите коју је сачинио центар за конкретног корисника.

Индивидуални програм услуга у оквиру права на помоћ у кући

Члан 17.

Служба која обезбеђује пружање услуга из оквира права на помоћ у кући дужна је одмах, а најдуже у року од 5 дана, након што је кориснику признато да сачини Индивидуални програм пружања услуга.

Индивидуални програм услуга служба помоћи у кући сачињава на основу процене стања и потреба корисника коју је извршио центар за социјални рад, сопствене процене, уколико је у служби запослен стручњак одређене стручне оспособљености и мишљења корисника.

Индивидуални програм услуга нарочито садржи: опште податке о кориснику (име и презиме, година рођења, брачно стање, породично стање, чланови домаћинства, степен образовања, раније обављани послови, адреса); услуге из делатности службе помоћи у кући које се пружају кориснику (врста услуге, садржај услуге, трајање у току дана, учесталост току недеље, персонално задужен извршилац услуге, односно услуга) и мишљење корисника о индивидуални програму.

Начин пружања услуга

Члан 18.

Услуге помоћи у кући по индивидуалном програму пружања услуга непосредно обезбеђује геронтодомаћица у стану корисника и у обавези је да се стара о њиховим свакодневним потребама а нарочито да:

1. врши набавку намирница и роба;
2. припрема, послужује оброке, напитке или доноси готове оброке у стан корисника из јавних кухиња или кухиња посебних клубова за стара лица;
3. пружа помоћ кориснику у прибављању документације или је непосредно прибавља по захтеву корисника;
4. одводи и прати корисника у здравствене институције;
5. подстиче корисника на комуникацију са социјалним окружењем, помаже му при кретању;
6. извршава послове редовног одржавања хигијене стана;
7. извршава послове периодичног генералног спремања и чишћења стана;
8. помаже кориснику у обезбеђивању сервисних услуга поправке инсталационих уређаја, кућних апарата итд;
9. води рачуна о редовном намирењу трошкова комуналних услуга;
10. пружа помоћ кориснику у одржавању личне хигијене;
11. обезбеђује кориснику одржавање хигијене одеће, обуће, постељине;
12. обезбеђује и друге услуге из делатности службе помоћи у кући

Геронтодомаћица је у обавези да са сваким корисником изгради однос поверења и уважавања

Управљање поступком пружања услуга пружања услуга

Члан 19.

Поступком пружања услуга управља руководиоца службе тако што:

1. организује рад службе и одређује распоред рада геронтодомаћица;
2. прати рад геронтодомаћица и извршење индивидуалних програма пружања услуга корисницима;
3. води евиденцију о броју и структури корисника и пруженим услугама;

4. успоставља контакт са потенцијалним корисником и упознаје га са могућностима коришћења услуга, садржајем услуга и начином коришћења;
5. одређује геронтодомаћицу која ће пружати услуге конкретном кориснику;
6. организује превоз корисника или геронтодомаћица и прави распоред рада возача;
7. сарађује са другим институцијама друштвено организованих система подршке старим и лицима са инвалидитетом, хуманитарним и невладиним организацијама које у својој делатности имају подршку тим лицима.

Престанак права за помоћ у кући

Члан 20.

Право на помоћ у кући може престати уколико се у поступку праћења и евалуације пружених услуга утврди да су престали разлози због којих је право признато кориснику, по захтеву самог корисника или у случају смрти корисника.

У случају престанка права на помоћ у кући надлежан центар за социјални рад доноси решење, које се доставља кориснику и служби помоћи у кући.

О жалби на донето решење о престанку права на помоћ у кући одлучује руководилац службе локалне самоуправе у чију надлежност спадају послови социјалне заштите.

Цена услуга помоћи у кући

Члан 21.

Цену услуга помоћи у кући и регресну скалу у складу са овом одлуком утврђује Председник општине.

Цена услуге помоћи у кући одређује се на основу бруто зарада запослених, трошкова превоза, заштитне одеће и обуће, трошкова обавезног осигурање запослених, материјалних и других трошкова.

Учешће корисника цени услуга помоћи у кући

Члан 22.

Цену услуге помоћи у кући не плаћају:

1. корисници материјалног обезбеђења породице оствареног по прописима у области социјалне заштите;
2. корисници права на додатак за помоћ и негу другог лица оствареног по прописима у области социјалне заштите;
3. корисници минималне пензије и права на туђу негу и помоћ остварених по прописима из области пензијског и инватидског осигурања;
4. корисници који имају приходе до нивоа просечне зараде у општини;
5. корисници без икаквих прихода;

Уколико корисници из става 1. тач. 3,4. и 5. овог члана имају сроднике који су по закону дужни и имају могућности да их издржавају, исти учествују у плаћању цене услуга помоћи у кући у складу са својом утврђеном обавезом.

У плаћању цене услуге учествују корисници који имају приходе који су већи од укупне просечне зараде у општини према регресној скали коју утврђује Председник општине.

Завршне одредбе

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Нова Црња“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
Број: П-06-6/09-13
Дана: 05.06.2009.
НОВА ЦРЊА

Председник СО
Васиљевић Милорад с.р

31. На основу члана 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 41. тачка 22. и 96. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/2008), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009. године доноси следеће

РЕШЕЊЕ

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на План рада за 2009 годину, корисника буџета општине Нова Црња – Месне заједнице Војвода Степа, дел.бр.22/09 од 11.03.2009. године.

Овао решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Број: П-06-6/09-14
Дана: 05.06.2009.

Председник СО
Милорад Васиљевић с.р

32. На основу члана 75. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07), члана 2. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 9/2002, ..., 86/2006-испр.), члана 41. тачка 22. и члана 101. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/2008), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009. године, донела је следеће:

РЕШЕЊЕ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Финансијски план МЗ Тоба од 02.04.2009. године.

Члан 2.

Овао решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња

Скупштина општине
Број:II-06-6/09-15
Дана: 05.06.2009.

**Председник СО
Милорад Васиљевић с.р**

33.На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 41. тачка 10. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/2008) и Одлуке о оснивању Културно-туристичког центра („Службени лист општине Нова Црња“ број 1/2009), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009.године, донела је

РЕШЕЊЕ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Културно-туристичког центра општине Нова Црња, донет на седници Управног одбора дана 30.03.2009.године.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Број:II-06-6/09-18
Дана: 05.06.2009.

**Председник СО
Милорад Васиљевић с.р**

34.На основу чл.32.ст.1 т.8.Закона о локалној самоуправи(«Сл.гласник РС»бр.129/07) и чл.41.Статута општине Нова Црња(«Сл.лист општине Нова Црња»9/08),чл.1.и 11.Одлуке о оснивању Културно-туристичког центра у општини Нова Црња(„Сл.лист општине Нова Црња бр.1/09),Управни одбор Културно-туристичког центра у општини Нова Црња на седници одржаној дана 30.03.2009 године,донео је

С Т А Т У Т КУЛТУРНО-ТУРИСТИЧКОГ ЦЕНТРА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом се утврђују питања: заступања и представљања Културно-Туристичког центра општине Нова Црња(у даљем тексту:**Центар**).делатност центра ,обављање стручних послова,управљање центром ,средства за рад центра и рад Центра.

Члан 2.

Назив Културно-туристичког центра је :Културно-туристички центар „Ђура Јакшић“.
Седиште Центра је у Српској Црњи ул.Краља Александра број 65..
Скарћени назив је КТЦ „Ђура Јакшић“.

Члан 3.

Центар има својство правног лица са правима,обавезама и одговорностима које има на основу Устава,закона и овог Статута.

За своје обавезе Центар одговара свим средствима којима располаже.

Члан 4.

Печат Центра је округлог облика са пуним текстом крупно исписаног назива и седишта Центра.

Текст печата је исписан српским језиком ћиричним писмом и на мађарском језику .

Штамбиљ Центра је правоугаоног облика водоравно исписаног текста,као и на печату,са празним делом за упис датума пријема,односно отпреме и број деловодника.

II ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ**Члан 5.**

Центар представља и заступа Директор Центра.

III ДЕЛАТНОСТ**Члан 6.**

Делатност Центра је:

- 1.унапређења и промоције културе и туризма Општине Нова Црња;
- 2.подстицања програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;
- 3.координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма;
- 4.доноси годишњи програм и план промотивних активности у складу са Стратегијом промоције културе и туризма;
- 5.обезбеђивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу културне и туристичке вредности јединице локалне самоуправе (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, интернет презентација, сувенири, итд.), а у сарадњи са надлежним органима;
- 6.прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге активности значајне за туризам;
- 7.организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- 8.формирања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- 9.друге активности у складу са оснивачким актом и статутом.

Члан 7.

Предмет пословања Културно-туристичког центра Општине Нова Црња чине следеће делатности:

- | | |
|-------|--|
| 22110 | Издавање књига, брошура, музичких књига и других публикација; |
| 22120 | Издавање новина; |
| 22150 | Остала издавачка делатност; |
| 22220 | Штампање, на другом месту непоменуто; |
| 52480 | Остала трговина на мало у специјализованим продавницама (сувенири) |

- 55232 Туристички смештај у домаћој радиности;
55233 Остали смештај за краћи боравак;
74401 Приређивање сајмова;
74402 Остале услуге рекламе и пропаганде;
74810 Фотографске услуге;
74840 Остале пословне активности и на другом месту непоменуте;
92120 Кинематографске и видео-дистрибуције;
92130 Приказивање филмова;
92522 Заштита културних добара, природних и других вредности;
92622 Остале спортске активности;
92720 Остале рекреативне активности на другом месту непоменуте;
92310 Уметничко и књижевно стваралаштво и сценска уметност(организовање позоришних представа и концерата, организовање и развијање музичке, поетске, сценске и ликовне активности школске омладине, појединаца као и удружења грађана који се баве овим и сличним активностима; пружање стручних и техничких услова за реализацију истих. организовање манифестација културно-уметничког стваралаштва. смотри,сусрета, фестивала, концерата, стручних предавања, изложби, поетских, драмских и пригодних програма, обезбеђивање услова за рад самосталних уметника, развијање међуопштинске и међународне сарадње, размена културних и уметничких добара,подстицање и равномерно задовољавање потреба грађана у области културе, организовање и неговање културе и културне традиције националних мањина, развијајући све врсте културно уметничког аматерског и професионалног стваралаштва, развој културно уметничког стваралаштва);
92521 Делатност музеја, галерија и збирки (организовање музејских поставки, организовање изложби слика, скулптура, цртежа и другог);
92511 Делатност библиотеке.

Културно-туристички центар има сва овлашћења у правном промету са трећим лицима. За обавезе створене у правном промету Културно-туристички центар одговара свом својом имовином - (потпуна одговорност).

- организовање и учешће у организацији културних и других активности на територији општине Нова Црња
- обезбеђивање информативно-пропагандних материјала којима се промовишу вредности општине Нова Црња

IV УПРАВЉАЊЕ У ЦЕНТРУ

Члан 8.

Органи управљања Центром су :Директор,Управни одбор и Надзорни одбор Директора,Управни одбор и надзорни одбор именује и разрешава Скупштина општине,на период од 4(четири)године.

До именовања директора ,послове и овлашћења директора Центра вршиће вршилац дужности директора Центра,кога именује Скупштине општине Нова Црња, на период од шест месеци.

Члан 9.

Директор Центра:
Услови за именовање директора биће регулисни систематизацијом радних места.

Директор :

1. представља и заступа Културно-туристички центар Општине Нова Црња, организује и руководи радом Културно-туристичког центра Општине Нова Црња, извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
2. стара се о законитости рада Културно-туристичког центра Општине Нова Црња;
3. предлаже програм рада;
4. предлаже акте које доноси Управни одбор;
5. доноси акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
6. врши и друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 10.

Центром управља Управни одбор од председника и 4(четири)члана.
Управни одбор именује Скупштина општинена мандатни период од 4(четири) године.
Сви чланови Управног одбора су међусобно једнаки и сваки има по један глас приликом доношења одлука.

Члан 11.

Управни одбор врши следеће послове:

1. доноси Статут Културно-туристичког центра Општине Нова Црња;
2. утврђује предлог за именовање и разрешење директора;
3. доноси годишњи програм рада Културно-туристичког центра Општине Нова Црња;
4. доноси годишње програме културно туристичке-пропагандне делатности;
5. усваја финансијски план;
6. усваја извештај о пословању;
7. усваја завршни рачун;
8. доноси опште акте;
9. доноси пословник о свом раду;
10. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 12.

Управни одбор пуноважно одлучује већином гласова својих чланова.

Члан 13.

Управни одбор има Председника .

Председник Управног одбора врши следеће послове:

- заказује седнице Управног одбора
- председава седницама Управног одбора
- стара се о извршењу одлука Управног одбора
- врши друге послове који су му поверени од стране Управног одбора.

Члан 14.

Управни одбор распоређује средства у складу са законом.

Члан 15.

Члановима Управног одбора ,за рад у Управном одбору ,припада право на дневницу и право на накнаду путних трошкова(уколико Центар има средстава предвиђених за те намене).

Члан 16.

Управни одбор подноси Извештај о раду и пословању Центра, најмање једном годишње, Скупштини општине Нова Црња уз завршни рачун Центра.

Члан 17.

Назорни одбор има председника и 2(два)члана

Назорни одбор :

-врши надзор над пословањем, прегледа годишњи обрачун и извештај о пословању и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима

-доноси Пословник о свом раду

-обавља и друге послове утврђене законом.

О резултатима извршеног надзора, Надзорни одбор једном годишње извештава Управни одбор и Скупштину општине.

V СРЕДСТВА ЦЕНТРА

Члан 18.

Средства за оснивање и рад Културно-туристичког центра Општине Нова Црња обезбеђују се из:

1. буџета Општине Нова Црња;

2. прихода остварених обављањем послова из своје делатности;

3. донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;

4. других извора, у складу са законом.

У случају престанка рада Културно-туристичког центра Општине Нова Црња, преостала средства припадају оснивачу.

Члан 19.

Средства Центра се уплаћују на жиро-рачун Центра..

Члан 20.

О начину коришћења средстава одлучује Управни одбор .

Приликом одлучивања за начин коришћења средстава, Управни одбор је дужан да изабере најекономичнији начин утрошка средстава.

VI ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА

Члан 21.

Стручно-административне послове и финансијске послове за потребе Центра обављаће радници Центра и радници Општинске управе Нова Црња(као оснивач)

За обављање појединих стручних послова из своје делатности Центар може ангажовати друга правна и физичка лица.

VII ОПШТА АКТА ЦЕНТРА

Члан 22.

Општи акт Центра је Статут Центра.

Статут се доставља Скупштини општине ради давања сагласности.

Члан 23.

Општинско веће општине Нова Црња даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Центру и програме културно-туристичке делатности.

Члан 24.

У погледу права,обавеза и одговорности запослених у Центру примењују се прописи којима се уређују радни односи у државним органима.

VIII ЈАВНОСТ РАДА**Члан 25.**

Рад Управног одбора Центра је јаван.

Јавност рада Управног одбора обезбеђује се:

- омогућавањем да седници Управног одбора могу присуствовати заинтересована лица,
- објављивањем одлука и других аката које доноси Управни одбор,
- извештавањем о извршењу рада из делатности Центра.

Начин обавештавања јавности о свом раду утврђује Управни одбор.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 26.**

Овај Статут ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Управни одбор -
БРОЈ:Сл.
ДАНА:30.03.2009
Н О В А Ц Р Њ А

Управни одбор
КТЦ“Ђура Јакшић“

35.На основу члана 4. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“ број 25/00,...., 123/07), чл. 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), чл.16. и 41. став 1. тачка 9. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ бр.9/08), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009.године доноси следећу

ОДЛУКУ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА У ОПШТИНИ НОВА ЦРЊА****Члан 1.**

Мења се став 3. члана 2. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа у општини Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 1/2009) и сада гласи:

“ЈКП послује под фирмом Јавно комунално предузеће „8. Август“ Српска Црња. Скраћени назив је ЈКП „8. Август“.”

Члан 2.

У даљем тексту, одлука остаје непромењена.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Број: П-06-6/09-19
Дана: 05.06.2009.

Председник СО
Милорад Васиљевић с.р

36. На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 41. тачка 10. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/2008) и Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа у општини Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 1/2009), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 05.06.2009. године, донела је

РЕШЕЊЕ**Члан 1.**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Јавног комуналног предузећа „8. Август“ – Српска Црња, донет на седници Управног одбора дана 08.05.2009. године.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Број: П-06-6/09-20
Дана: 05.06.2009.

Председник СО
Милорад Васиљевић с.р

37. На основу чл. 16. тачка 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“ број 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005-испр. и 123/2007) и Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа Српска Црња број П-06-3/09-19 од 12.03.2009. године,

Управни одбор ЈКП Српска Црња, на седници одржаној дана 08.05.2009. год., доноси:

СТАТУТ

Јавног комуналног предузећа
„8. Август“ - Српска Црња

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Статутом Јавног комуналног предузећа „8. Август“ (у даљем тексту ЈКП) уређују се:

Фирма, седиште и делатности предузећа

Заступање и представљање

Капитал предузећа

Организација предузећа, органи предузећа

Одговорност за пословање предузећа

Пословање предузећа

Однос јавног предузећа и оснивача

Права и дужности у штрајку

Пословна тајна

Нормативна акта

Заштита и унапређење животне средине и обезбеђење објеката и имовине

Прелазне и завршне одредбе

Фирма, седиште и делатност предузећа

Чл.1.

Јавно комунално предузеће „8. Август“, основано је од стране Скупштине Општине Нова Црња, Одлуком о оснивању ЈКП у општини Нова Црња, бр.П-06-3/09-19 од 12.03.2009.год. и послује под фирмом Јавно комунално предузеће „8.Август“ Српска Црња.

Скраћени назив је ЈКП „8. Август“.

Седиште Јавног комуналног предузећа је у Српској Црњи, у улици Краља Александра бр. 60

Дан ЈКП Српска Црња је *12. март*.

Промена седишта и фирме јавног предузећа врши се уз сагласност скупштине општине.

Делатност ЈКП Српска Црња је:

41000 – Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде производња и испорука воде за пиће, обезбеђење вршења контроле квалитета воде за пиће, обезбеђење вршења контроле квалитета воде за пиће (биолошка и хемијска анализа), оправка и одржавање регулационих и мерних уређаја, одржавање водног система, одржавање јавних бунара и чесми.

90000 – Одстрањивање отпадака и смећа, санитарне и сл. активности одржавање чистоће у насељима општине и изношење, одвожење и депоновање смећа, одржавање депонија, одржавање контејнера и канти за смеће, скупљање смећа, старих ствари, коришћење предмета и отпадака, одвоз и сабијање отпадака, одржавање канализације и канала за отпадне воде, пражњење и чишћење септичких јама и јавних WC-а уклањање отпада из посуда за отпадке на јавним местима, чишћење и поливање улица, стаза, паркиралишта и др., уклањање снега и леда на путевима и тротоарима и посипање соли и песка.

01412 – Уређење и одржавање паркова, зелених и рекреационих површина.

93030 – Погребне и пратеће активности сахрањивање људских и животињских лешева и пратеће активности и услуге гробара, изнајмљивање опремљеног простора на гробљу и капеле, уређење и одржавање гробља и капеле, кафилерија (уклањање и изношење животињских лешева),превоз и пренос умрлих лица

74700 – Чишћење објеката унутрашње чишћење зграда свих врста, као и стамбене зграде с више станова, чишћење прозора, димничарски послови: чишћење димњака,

камина, пећи и шпорета, пећи за спаљивање отпада, котлова, вентилационих и издувних уређаја и др. преглед димњака и осталих димоводних и ложишних уређаја, као и контрола исправности ових уређаја и димњака у сталној употреби.

92330 – Вашарске активности и активности забавних паркова одржавање пијаца и вашара и пружање услуга на њима.

70320 – Управљање некретнинама за туђ рачун агенције за прикупљање станарина и закупнина, закључивање уговора о закупу, одржавање стамбених зграда и станова и др.

45210 – Груби грађевински радови и специфични радови нискоградње изградња свих врста објеката за своје потребе, градски цевоводи (водовод и канализација), комунални грађевински радови и др.

45230 – Изградња саобраћајница, аеродромских pista и спортских терена изградња путева, улица и пешачки стаза, одржавање улица, локалних путева и других јавних површина у насељима општине.

45220 – Монтажа кровних конструкција и покривање кровова монтажа кровних конструкција, покривање кровова и хидроизолациони радови.

45250 – Остали грађевински, укључујући и специјализоване радове специјализовани грађевински радови који су заједнички за различите врсте објеката, а захтевају специјално извођење и опрему, бушење и изградња црпилишта за воду и копање бунара, монтажа димњака и др.

45310 – Постављање електричних инсталација и опреме постављање инсталација у зградама или другим објектима за електричне водове и прибор, лифтове и покретне степенице, противпожарне аларме, аларме и системе против провала, кућне антене и друге ваздушне преводнике, светлећа места и др.

45320 – Изолациони радови постављање инсталација у зградама или другим објектима за топлотну и звучну изолацију, заштиту од вибрација и др.

45330 – Постављање цевних инсталација постављање инсталација у зградама или другим објектима за водоводне инсталације и санитарну опрему, грејање, вентилацију, опрему и канале за хлађење или климатизацију, аутоматске противпожарне водене топове.

45340 – Остали инсталациони радови постављање инсталација у зградама или другим објектима за осветљење и сигналне системе на путевима и улицама, прибор и уређаји на другом месту непоменуте.

45410 - Малтерисање

45420 – Уградња столарије

45430 – Постављање зидних и подних облога

45440 – Бојење и застакљивање унутрашње и спољно бојење зграда, бојење објеката нискоградње, укључујући и бојење ознака на путевима и просторима за паркирање, застакљивање, постављање огледала и др.

45500 – Изнајмљивање опреме за изградњу или рушење, с руковаоцем

02010 – узгој шума: садња, расађивање, пресађивање, проређивање и заштита шума и шумских појасева

45110 – Рушење објеката, земљани радови.

ЈКП може, поред делатности за чије је обављање основано, да обавља и друге делатности уз сагласност оснивача на начин утврђен оснивачким актом јавног предузећа.

ЈКП обавља делатности у свим насељима општине Нова Црња, па и шире.

Чл.2.

Ближе одредбе о унутрашњој организацији и питањима везаним за унутрашњу организацију утврђују се актом о унутрашњој организацији, организацији рада и систематизацији радних места.

Заступање и представљање

Чл.3.

Предузеће заступа и представља директор предузећа.
Директора у случају његове одсутности замењује лице које он одреди.

Чл.4.

Директор предузећа има неограничена овлашћења у правном промету у оквиру уписане делатности ЈКП Српска Црња, у судски регистар.

Директор је овлашћен да у име ЈКП Српска Црња, закључује уговоре и друге правне послове у складу са Статутом и одлукама Управног одбора.

Чл.5.

Своја овлашћења за заступање ЈКП Српска Црња, директор може преносити на друге раднике предузећа у складу са законом. Садржину и трајање пуномоћја одређује директор.

Капитал предузећа

Чл.6

Имовину јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, укључујући и право коришћења добара у државној својини, односно добара од општег интереса.

Предузећа из става 1. овог члана, за обављање делатности од општег интереса, могу користити и средства у државној и другим облицима својине, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса, оснивачким актом и уговором.

ЈКП има своју имовину којом управља и располаже у складу са законом, оснивачким актом и уговором.

Изграђени комунални објекти, средства за рад као и радници који раде на тим средствима прелазе односно предају се на коришћење, управљање и одржавање јавном предузећу у складу са посебном Одлуком Скупштине општине.

Средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују се из прихода јавног предузећа од продаје комуналних производа и услуга, из дела средстава за комуналне делатности, из дела средстава самодоприноса, средстава оснивача, као и других извора у складу са законом.

Цене комуналних производа и комуналних услуга утврђује јавно предузеће уз сагласност Скупштине општине Нова Црња.

Средства из става 4. овог члана се не могу користити за изградњу комуналних објеката. Овим средствима обезбеђује се одржавање, обнављање, унапређење, побољшање и опремање комуналних објеката.

Организација предузећа

Чл. 7.

Ближе одредбе о унутрашњој организацији и питањима везаним за унутрашњу организацију утврђују се актом о унутрашњој организацији, организацији рада и систематизацији радних места.

Органи управљања и руковођења предузећем

Чл.8.

Органи ЈКП Српска Црња су Управни одбор, Надзорни одбор и директор предузећа.

Избор директора и органа управљања извршиће се најкасније у року од 60 дана од дана доношења Статута.

Чл.9.

Број чланова и састав Управног одбора утврђује оснивач својим актом.

Чланове Управног одбора именује оснивач.

Мандат чланова Управног одбора траје 5 година.

Сваком члану Управног одбора мандат може престати и пре истека рока од 5 година о чему одлуку доноси оснивач, а на предлог његовог извршног органа.

Мандат може престати подношењем оставке и стицањем других околности (здравствени разлози, пресељај и др.).

Чл.10.

Управни одбор Српска Црња броји 5 чланова и то: 3 члана су представници оснивача и 2 члана су радници ЈКП Српска Црња.

Чл.11

Управни одбор:

- 1) утврђује пословну политику;
- 2) доноси дугорочни и средњорочни план рада и развоја и годишњи програм пословања;
- 3) доноси статут;
- 4) одлучује о смањењу и повећању основног капитала;
- 5) одлучује о оснивању зависног друштва капитала;
- 6) усваја извештаје о пословању предузећа и годишњи обрачун;
- 7) одлучује о расподели добити уз сагласност оснивача;
- 8) доноси инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања;
- 9) одлучује о издавању, продаји и куповини акција, као и продаји удела у јавном предузећу или куповини удела у другом предузећу, односно привредном друштву
- 10.)одлучује у другом степену по захтеву радника,
- 11.)утврђује и оцењује обим, квалитет и ниво услуга,
- 12.)доноси одлуке о цени услуга,
- 13.)формира потребне комисије,
- 14.)утврђује унутрашњу организацију ЈКП
- 15.)даје сагласност на општа акта ЈКП,
- 16.)доноси одлуку о преношењу овлашћења на директора за вршење послова из делокруга рада Управног одбора у случају ванредних прилика које онемогућавају његово сазивање,
- 17.)предлаже оснивачу предузимање мера за обезбеђење услова нормалног функционисања рада
- 18.)одлучује о службеном путу директора у иностранство и врши друге послове утврђене одлуком о оснивању и законом.

Чл.12.

Седницама Управног одбора председава и руководи председник, а у његовој одсутности потпредседник.

Чл. 13.

Предлог дневног реда, за седницу Управног одбора, саставља председник Управног одбора, а у његовој одсутности потпредседник.

Чл.14

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутно више од половине чланова (кворум).

Управни одбор одлучује већином гласова присутних чланова. У случају једнаке поделе гласова, глас председника Управног одбора је одлучујући.

Чл.15.

У јавном предузећу образује се Надзорни одбор, као орган надзора.

Надзорни одбор се састоји од 3 (три) члана.

Једну трећину чланова Надзорног одбора чине представници запослених.

Мандат чланова Надзорног одбора траје 5 година.

Чланове Надзорног одбора именује оснивач

Надзорни одбор надзире пословање јавног предузећа; прегледа годишњи извештај, годишњи обрачун и предлог за расподелу добити, контролише коришћење наменских средстава, Надзорни одбор најмање једанпут годишње подноси оснивачу извештај о извршеном надзору. Извештај из претходног става надзорни одбор истовремено доставља управном одбору.

Чл.16.

ЈКП Српска Црња организује и заступа директор предузећа.

Директора јавног предузећа именује и разрешава Скупштина општине Нова Црња, на период од пет година, после спроведеног јавног конкурса, уз могућност поновног избора.

Извештај о резултатима конкурса из ст.1 овог члана подноси се Скупштини општине најмање 15 дана пре доношења одлуке о именовању, осим ако законом није другачије уређено.

Оснивач може до именовања директора јавног предузећа да именује вршиоца дужности директора који обавља функцију директора најдуже једну годину.

Директор предузећа за свој рад одговара оснивачу и Управном одбору.

Чл.17.

За директора предузећа може бити именовано лице које поред општих услова утврђених законом мора да испуњава и посебне услове.

Посебни услови за именовање директора биће прописани актом о систематизацији и организацији радних места у ЈКП.

Чл.18.

Директор предузећа :

представља и заступа предузеће,

организује и руководи процесом рада,

води пословање предузећа,

самостално доноси одлуке и одговара за законитост рада предузећа,

предлаже основе пословне политике,

предлаже организацију предузећа,

предлаже програм рада и план развоја,

извршава одлуке Управног одбора,

одлучује о пријему и распоређивању радника на радна места,

закључује уговоре у име и за рачун предузећа у складу са Статутом и законом,

одлучује у првом степену о захтевима радника,

изриче дисциплинске мере за које је овлашћен законом,

покреће дисциплински поступак за повреде радних обавеза у складу са законом,

одлучује о службеном путу радника,

образује комисије и радна тела,

доноси инвестиционе одлуке које нису у надлежности Управног одбора,

врши и друге послове у складу са законом.

Чл.19.

Директор има право и дужност да учествује у раду Управног одбора без права одлучивања. Директор је дужан да Управни одбор упозори на нецелисходне и незаконите одлуке које нису у складу са законом, плановима и интересима Јавног комуналног предузећа.

Чл.20.

Оснивач може да разреши директора предузећа дужности у следећим случајевима:
кад утврди да не предузима адекватне мере за спровођење утврђене пословне политике,
програма рада и плана развоја,
кад испуни законске услове за одлазак у пензију,
кад затражи да буде разрешен,
кад се утврди да је извршио тежу повреду радне дужности за коју се обавезно изриче мера престанка радног односа,
када је правоснажном пресудом суда осуђен на казну затвора у трајању дужем од 6 месеци,
када се утврди да без оправданих разлога не обавља или неуредно обавља своју дужност и у другим случајевима утврђеним законом

Чл.21.

Управни одбор именује сталне и повремене комисије.

Чл.22.

Сталне комисије Управног одбора су:
комисија за стамбене односе,
комисија за процену и утврђивање штете,
комисија за пријем, процену и расход основних средстава,
комисија за дисциплинску и материјалну одговорност радника и друге комисије предвиђене законом.

Чл.23.

Сталне комисије из претходног члана броје у свом саставу 3 члана, искључујући комисију за дисциплинску и материјалну одговорност која у свом саставу броји 3 члана и 3 заменика.

Управни одбор, сталне комисије из алинеја 1 и 4 формира из реда запослених радника у предузећу, а на предлог синдиката. Синдикат предлаже Управном одбору за чланове и заменике (где су предвиђени) комисије, најмање по 1 кандидата.

Управни одбор може чланове комисије именовати и по сопственој иницијативи.

Чл.24.

Повремене комисије, Управни одбор именује за обављање одређеног посла по својој иницијативи на предлог оснивача и на предлог директора.
Ближе одредбе о броју чланова ових комисија, утврђују се одлуком о њиховом именовању.

Одговорност за пословање предузећа

Чл.25.

ЈКП је предузеће са својством правног лица, правима, обавезама и одговорностима које су утврђене законом, Одлуком о оснивању и Статутом.

Чл.26.

Предузеће има печат округлог облика са исписаним текстом Јавно комунално предузеће „8. Август“ - Српска Црња.

Предузеће има штампил правоугаоног облика и садржи текст исписан на печату водоравно са местом за број, датум и место седишта.

Јавно предузеће се региструје у регистар у складу са законом којим се уређује регистрација привредних субјеката

Чл.27.

ЈКП у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун са неограниченим овлашћењима у оквиру своје уписане делатности.

ЈКП је правни следбеник дела делатности послова Месних заједница из комуналних делатности.

Чл.28.

ЈКП дужно је да трајно и несметано пружа комуналне и остале услуге корисницима под утврђеним условима.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, услед више силе или других разлога које јавно предузеће није могло да предвиди односно да спречи, обавезује се да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја и одмах обавести општински орган управе надлежан за комуналне послове.

Кад надлежан орган из става 2. овог члана прими обавештење о поремећају у пружању комуналних услуга, дужан је без одлагања да:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала велика штета,

2. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај.

Јавно предузеће је дужно да по захтеву надлежног општинског органа врши и ванредне послове у вези са комуналним делатностима када је то неопходно за обезбеђење корисника услуга, уз обезбеђење средстава за те послове.

За своје обавезе у правном промету са трећим лицима ЈКП одговара целокупном својом имовином - потпуна одговорност.

Пословање предузећа

Чл.29.

Предузеће доноси средњорочне, дугорочне планове развоја и програм рада у складу са сопственим могућностима у циљу повећања успешности пословања.

Програм рада, планове развоја и мере за њихово спровођење доноси Управни одбор на предлог директора предузећа.

За сваку календарску годину јавно предузеће доноси годишњи програм пословања (у даљем тексту: Програм) и достављају га оснивачу јавног предузећа ради давања сагласности најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Програм се сматра донетим када на њега сагласност да оснивач јавног предузећа.

Програм садржи, нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама; планирани начин расподеле добити јавног предузећа; елементе за целовито сагледавање политике цена производа и услуга, као и политике зарада и запослености у том предузећу, односно зависном друштву капитала, који се утврђују у складу са политиком пројектованог раста цена и зарада коју утврђује Влада Републике Србије за годину за коју се Програм доноси; критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију, као и критеријуме за одређивање зараде председника управног одбора и одређивање накнаде за рад председника надзорног одбора и чланова управног и надзорног одбора.

У јавном предузећу, односно предузећу или зависном друштву капитала чији је оснивач јавно предузеће, у коме Програм није донет до почетка календарске године за коју се Програм доноси, зараде се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним програмом за претходну годину а цене њихових производа и услуга не могу се повећавати, до доношења Програма у складу са чланом 22. овог закона.

Програми на које је оснивач јавног предузећа дао сагласност, достављају се министарству надлежном за послове трговине, министарству надлежном за послове рада, министарству надлежном за послове финансија и министарству надлежном за послове локалне самоуправе, ради праћења кретања цена и зарада.

Ако је надлежни орган јединице локалне самоуправе, односно аутономне покрајине, дао сагласност на програм из става 1. овог члана, а тај програм садржи елементе који нису у складу са политиком пројектованог раста цена и зарада коју за ту годину утврђује Влада Републике Србије, министар надлежан за послове финансија може издати налог да се привремено обустави пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије јединици локалне самоуправе, односно пренос припадајућег дела пореза на зараде и пореза на добит предузећа аутономној покрајини, до усклађивања тог програма. Налог из става 2. овог члана министар надлежан за послове финансија може издати и ако надлежни орган јединице локалне самоуправе, односно аутономне покрајине, не обезбеди да се програм, извршава у делу који се односи на исплату зарада и на цене производа и услуга.

Влада Републике Србије ближе ће уредити поступак привремене обуставе средстава као и начин обавештавања и садржину обавештења о усклађивању програма и о извршавању тог програма.

Чл.30.

Средства за обављање комуналних делатности предузеће обезбеђује из цене, комуналних услуга.

Чл.31.

Обављањем делатности предузеће остварује добит као резултат финансијског пословања. Финансијски резултат пословања исказује се по периодичном обрачуну односно завршном рачуну.

Чл.32.

Одлуку о расподели добити доноси управни одбор јавног предузећа уз сагласност оснивача.

Одлуком из става 1. овог члана део средстава по основу добити усмерава се оснивачу и уплаћује се на рачун прописан за уплату јавних прихода.

Из оствареног прихода радници надокнађују материјалне трошкове, зараде, заједничке и опште друштвене потребе.

Однос јавног предузећа и оснивача

Чл.33.

Однос основача и предузећа уређује се Законом, Одлуком оснивача и Колективним уговором.

Оснивач уређује и обезбеђује организовано и трајно обављање комуналних делатности као и материјално техничке и друге услове за њихово обављање.

Предузеће је обавезно да обезбеди трајност односно континуитет као и одговарајући квалитет комуналних услуга поверених од стране оснивача.

ЈКП дужно је да трајно и несметано пружа комуналне и остале услуге корисницима под утврђеним условима.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању комуналних услуга, услед више силе или других разлога које јавно предузеће није могло да предвиди односно да спречи, обавезује се да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја и одмах обавести општински орган управе надлежан за комуналне послове.

Кад надлежан орган из става 2. овог члана прими обавештење о поремећају у пружању комуналних услуга, дужан је без одлагања да:

1. одреди ред првенства и начин пружања услуга оним корисницима код којих би услед прекида настала велика штета,

2. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај.

Јавно предузеће је дужно да по захтеву надлежног општинског органа врши и ванредне послове у вези са комуналним делатностима када је то неопходно за обезбеђење корисника услуга, уз обезбеђење средстава за те послове.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у јавном предузећу надлежни орган јединице локалне самоуправе, даје сагласност на:

1) статут;

2) давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;

3) тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.);

4) располагање (прибављање и отуђење) имовином предузећа веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђеном оснивачким актом;

5) акт о општим условима за испоруку производа и услуга;

6) улагање капитала;

7) статусне промене;

8) акт о процени вредности државног капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији;

9) друге одлуке, у складу са законом којим се уређује обављање делатности од општег интереса и оснивачким актом.

Права и дужности у штрајку

Чл.34.

У јавном предузећу и другим облицима предузећа која обављају делатност од општег интереса право на штрајк запослени остварују у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и актом оснивача, односно послодавца о минимуму процеса рада.

У случају да се у јавном предузећу, односно у другом облику предузећа које обавља делатност од општег интереса, не обезбеде услови за остваривање минимума процеса рада, министарство надлежно за област у оквиру које је та делатност, предузима неопходне мере, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, и то:

1) увођење радне обавезе;

2) ангажовање радника из других техничко-технолошких система и других радника;

3) покретање поступка за утврђивање одговорности директора и председника и чланова управног одбора јавног предузећа.

Пословна тајна

Чл.35.

Пословну тајну представљају исправе и подаци утврђени посебним актом који доноси директор.

Чл.36.

Исправе и податке, утврђене као пословну тајну, могу другим лицима саопштавати само овлашћени радници предузећа.

Пословну тајну дужни су да чувају сви радници који на било који начин сазнају за исправу или податак који се сматра пословном тајном.

Обавеза чувања пословне тајне траје и након престанка радног односа у предузећу као и након истека мандата чланова Управног одбора.

Нормативна акта

Чл.37.

Општим актима предузећа уређују се стамбени односи, односи у расподели добити, коришћење средстава, унутрашња организација и систематизација послова и заштита на раду.

Чл.38.

Основни општи акт предузећа је Статут.

Други општи акти не могу бити у супротности са Статутом.

Чл.39.

Доношење опшних аката је у надлежности Управног одбора и директора.

Чл.40.

Објављивање опшних аката врши се на огласној табли предузећа, а објављивање наредби и упутстава непосредним достављањем радницима задуженим за њихово спровођење.

Заштита и унапређење животне средине и обезбеђење објеката и имовине

Чл.41.

Управни одбор Јавног комуналног предузећа утврђује мере за заштиту и унапређење животне средине и обезбеђење објеката и имовине.

Мере за заштиту и унапређење животне средине и обезбеђење објеката и имовине спроводе одговорна лица у предузећу.

Прелазне и завршне одредбе

Чл.42.

За тумачење одредаба Статута надлежан је Управни одбор.

Измене и допуне Статута врше се на исти начин и по поступку за његово доношење.

Сва општа акта предузећа усагласиће се са одредбама овог Статута у року од 60 дана, од дана када оснивач да сагласност на Статут.

Чл.43.

Статут ЈКП, уз претходну сагласност оснивача, ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Милин Војица с.р.

38. На основу чл.32 Закона о локалној самоуправи(«Сл.гласник РС» бр.129/07), чл.41.Статута општине Нова Црња(«Сл.лист општине Нова Црњабр.9/08),Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 05.06.2009.године доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Статут Фонда за развој пољопривреде општине Нова Црња, донет на седници Управног одбора дана 15.05.2009.године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:П-06-6/09-21
ДАНА:05.06.2009.
Н О В А Ц Р Њ А

**Председник скупштине
Милорад Васиљевић с.р**

39. На основу чл.41.ст.1.тачка 20.Статута општине Нова Црња(„Сл.лист општине Нова Црња“бр.9/08),чл.11.Одлуке о оснивању Фонда за развој пољопривреде општине Нова Црња,Управни одбор Фонда за развој пољопривреде општине Нова Црња ,на седници одржаној дана 15.05.2009 године,д о н о с и

С Т А Т У Т ФОНДА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом се утврђују питања: заступања и представљања Фонда за развој пољопривреде општине Нова Црња(у даљем тексту:Фонд),делатност фонда,обављање стручних послова Фонда,управљање фондом,средства фонда и рад Фонда.

Члан 2.

Назив Фонда је:Фонд за развој пољопривреде општине Нова Црња.
Седиште Фонда је у Новој Црњи ул.ЈНА број 110.

Члан 3.

Фонд има својство правног лица са правима,обавезама и одговорностима које има на основу Устава,закона и овог Статута.
За своје обавезе Фонд одговара свим средствима којима располаже.

Члан 4.

Печат Фонда је округлог облика са пуним текстом крупно исписаног назива и седишта Фонда.
Текст печата је исписан српским језиком ћириличним писмом и на мађарском језику ..
Штамбиљ Фонда је правоугаоног облика водоравно исписаног текста,као и на печату,са празним делом за упис датума пријема,односно отпреме и број деловодника.

II ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 5.

Фонд заступа и представља Председник управног одбора Фонда .
Председник Управног одбора Фонда има сва овлашћења у правном промету у оквиру делатности Фонда.
Председник Управног одбора Фонда је овлашћен да у име Фонда закључује уговоре и обавља друге правне послове у складу са одлукама Управног одбора Фонда.

Председник Управног одбора Фонда је наредбодавац за извршење финансијског плана Фонда.

Председник Управног одбора Фонда може у оквиру својих овлашћења дати другом лицу из редова чланова Управног одбора Фонда писану пуномоћ за заступање Фонда, с тим што одређује садржину и трајање пуномоћи.

III ДЕЛАТНОСТ ФОНДА

Члан 6.

Делатност Фонда је:
65232 остало финансијско посредовање
-расподела средстава за реализацију циљева Фонда
-учешће у припреми планова и програма унапређења развоја појединих области пољопривреде

Задаци Фонда су:
-обезбеђивање средстава и усмеравање истих за унапређење развоја појединих грана пољопривреде у складу са програмима општине Нова Црња
-рационално коришћење као и развој постојећих природних ресурса

IV УПРАВЉАЊЕ У ФОНДУ

Члан 7.

Фондом управља Управни одбор од 5 чланова, председника и 4(четири)члана..
Председника и Управни одбор Фонда именује и разрешава Скупштина општине на мандатни период од 4(четири)године..
Сви чланови Управног одбора Фонда су међусобно једнаки и сваки има по један глас приликом доношења одлука.

Члан 8.

Управни одбор Фонда врши следеће послове:
-доноси Статут Фонда,
-доноси Програм рада, финансијски план и годишњи извештај Фонда
-одлучује о расподели средстава Фонда по критеријумима и условима утврђеним Статутом и програмима Фонда
-обавља послове везано за спровођење конкурса
-именује чланове комисија у циљу реализације посебних задатака

Члан 9.

Управни одбор пуноважно одлучује по принципу сагласности чланова у доношењу одлука.
Уколико нема сагласности предвиђене првим ставом овог члана одлука не може бити донета.

Члан 10.

Управни одбор Фонда има Председника .
Председник Управног одбора Фонда врши следеће послове:
-заказује седнице Управног одбора
-председава седницама Управног одбора
-стара се о извршењу одлука Управног одбора
-врши друге послове који су му поверени од стране Управног одбора.

Поред Председника Управног одбора Фонд има и Заменика председника кога бирају чланови Управног одбора из реда својих чланова.

Члан 11.

Управни одбор распоређује средства по намени .

Члан 12.

Члановима Управног одбора Фонда, за рад у Управном одбору ,припада право на дневницу и право на накнаду путних трошкова.

Члан 13.

На Статут Фонда и годишњи извештај сагласност даје Скупштина општине Нова Црња. На Програм рада и Финансијски план Фонда сагласност даје председник општине Нова Црња.

V СРЕДСТВА ФОНДА

Члан 14.

Извори финансирања Фонда су:

-средства обезбеђена у Буџету општине Нова Црња (општина ће у првих пет година функционисања Фонда издвајати минимум 1% општинског буџета,а да то не може бити мање од 2.000.000 динара односно 1.000.000 динара за неразвијене општине)

-Средства из Буџета Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине

-средства прикупљена од донација и помоћи домаћих и страних физичких и правних лица

-друга средства остварена у складу са законом

Члан 15.

Средства Фонда воде се на рачуну код Управе за јавна плаћања-Филијала Нова Црња.

Члан 16.

Средства Фонда се троше на основу финансијског плана,а у складу са одредбама Статута Фонда.

Корисници средстава су физичка лица-носиоци пољопривредних газдинстава(не старији од 55 година), удружења пољопривредника и земљорадничке задруге.

Кредитирање пољопривредних произвођача Управни одбор Фонда ће одобрити искључиво по основу критеријума које ће дефинисати расписивањем конкурса који ће бити објављен у средствима јавног информисања и то:

Обавезно постојање валутне клаузуле.

Гаранције: хипотека на непокретности, авалирана меница или гаранција банке

1. Оригинал власничког листа за некретнине не старији од 15 дана, на којем се може ставити хипотека у корист Фонда у један и по пута већој вредности од одобрене вредности кредита (напомена: подносилац пријаве не мора бити и власник некретнине која ће се ставити по хипотеку) или у случају банкарске гаранције писмо о намерама издавања гаранције,

2. Процена вредности куће издата од стране овлашћеног проценитеља (уколико је предмет хипотеке стамбени објекат)

Препоручене каматне стопе: 4,2% на годишњем нивоу уколико је средство обезбеђења хипотека, односно 2,8 % уколико је средство обезбеђења гаранција банке или авалирана меница.

Рок отплате кредита и грејс период у зависности од намене средстава и дефинисање корисника:

1. Средства намењена унапређењу воћарско-виноградарске производње (сертификован садни материјал, опрема и машине за производњу воћа и винове лозе) на максималан рок отплате на 5 година са периодом мировања кредита од 3 године-РПП

2. Средства намењена унапређењу производње поврћа (опрема и машине за гајење поврћа) на максималан рок отплате од 3 године са годину дана периодом мировања кредита-РПП

3. Средства намењена унапређењу производње млека и меса (адаптација и подизање штала, стаја и сл. опрема и машине за производњу млека као и машине и опрема за производњу сточне хране) на максималан рок отплате од 5 година са 2 године периодом мировања кредита-РПП

4. Средства намењена за унапређење пласмана и продаје производа на максималан рок отплате од 3 године са годину дана периодом мировања кредита-РПП и земљорадничке задруге

5. Средства намењена за диверсификацију активности на селу (рурални туризам, стари занати и сл.) на максимални рок отплате од три године са годину дана периодом мировања кредита-РПП

VI ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ ПОСЛОВА ФОНДА

Члан 17.

Стручно-административне послове и финансијске послове за потребе Фонда обављаће радници Општинске управе-Одељење за привреду и Одељење за Финансије и буџет..

VII ОПШТА АКТА ФОНДА

Члан 18.

Општи акт Фонда је Статут фонда.

Статут Фонда се доставља Скупштини општине ради давања сагласности.

На Програм рада и Финансијски план Фонда сагласност даје председник општине Нова Црња.

VIII ЈАВНОСТ РАДА ФОНДА

Члан 19.

Рад Управног одбора Фонда је јаван.

Јавност рада Управног одбора Фонда обезбеђује се:

- омогућавањем да седници Управног одбора могу присуствовати заинтересована лица,
- објављивањем одлука и других аката које доноси Управни одбор Фонда,
- извештавањем о извршењу рада из делатности Фонда.

Начин обавештавања јавности о свом раду утврђује Управни одбор .

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Фонд за развој пољопривреде
Општине Нова Црња-
БРОЈ:Сл.
ДАНА: 15.05.2009.

Н О В А Ц Р Њ А

Председник
Управног одбора Фонда
Миле Глумичић с.р

40. На основу члана 17. Статута Општине Нова Црња („Службени лист Општине Нова Црња“, бр. 9/2008), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној 05.06.2009. године донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
„ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД “НОВА ЦРЊА“
НОВА ЦРЊА

Члан 1.

Разрешава се дужности члана Надзорног одбора Центра за социјални рад Општине Нова Црња: ДУШАН КАТИЋ из Зрењанина, представник запослених.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија - АПВ
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Број: II-06-6/09-22
Дана: 05.06.2009. године

Председник СО
Милорад Васиљевић с.р

41. На основу члана 17. Статута Општине Нова Црња („Службени лист Општине Нова Црња“, бр. 9/2008), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној 05.06.2009. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
„ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД “НОВА ЦРЊА“
НОВА ЦРЊА

Члан 1.

На дужност члана Надзорног одбора Центра за социјални рад Општине Нова Црња, као представник запослених именује се САША ПОПОВ из Српске Црње, Кнез Михајлова бб.

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија - АПВ
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Број: II-06-6/09-23
Дана: 05.06.2009. године

Председник СО
Милорад Васиљевић с.р

Садржај : _____ Страна : _____

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

19. Одлука о завршном рачуну буџета општине Н.Црња за 2008.годину.....	22
20. Одлука /да ЗР не садржи извештај екстерне ревизије/.....	27
21. Одлука о просечној тржишној цени квадратног метра објекта.....	27
22. Одлука о висини стопе пореза на имовину за 2009.годину.....	28
23. Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Нова Црња за 2009.годину.....	29
24. Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.....	61
25. Решење о образовању комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.....	62
26. Одлука о имену одлуке о локалним комуналним таксама.....	62
27. Одлука о канализацији.....	63
28. Решење о усвајању локалног акционог плана за решавање питања избеглих и интерно расељених лица у општини Нова Црња за период 2009-2013.....	72
29. Решење о усвајању акционог плана за унапређење образовног статуса Рома у општини Нова Црња, за период од 2010. до 2012.године.....	72
30. Одлука о обезбеђивању права на помоћ у кући грађана и нормативима и стандардима за обављање делатности.....	73
31. Решење о давању сагласности на План рада за 2009.год. МЗ Војвода Степа.....	80
32. Решења о давању сагласности на Финансијски план МЗ Тоба за 2009.год.....	80
33. Решење о давању сагласности на Статут Културно-туристичког центра општине Нова Црња.....	81
34. Статут Културно-туристичког центра општине Нова Црња.....	81
35. Одлука о измени и допуни Одлуке о оснивању ЈКП општине Нова Црња.....	86
36. Решење о давању сагласности на Статут ЈКП „8. Август“-Српска Црња.....	87
37. Статут ЈКП „8. Август“-Српска Црња.....	87
38. Решење о давању сагласности на Статут Фонда за развој пољопривреде општине Нова Црња.....	97
39. Статут Фонда за развој пољопривреде општине Нова Црња.....	98
40. Решење о разрешењу члана НО Центра за социјални рад „Нова Црња“.....	102
41. Решење о именовању члана НО Центра за социјални рад „Нова Црња“.....	102

“Службени лист општине Нова Црња” издаје и штампа орган управе општине Нова Црња, 23.218 Нова Црња, ЈНА број 110.
 Главни и одговорни уредник: Светлана Ђого.
 Телефон број: 815-031.
 Жиро рачун број ; 840-494845-81
 /евидентни рачун органа управе општине Нова Црња/.
 “Службени лист општине Нова Црња” излази по потреби