

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Година 22. _____ Нова Црња 27.12.2012 . године Број: _____ 17 _____

217.На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр. 54/2009 , 73/10 , 101/11 и 93/12), и члана 32. Закона о локалној самоуправи(“Сл.гласник РС, бр.129/07), и члана 41. Статута општине Нова Црња (Сл. лист Општине Нова Црња бр. 9/07) , а на предлог Општинског већа , Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 18.12. 2012.год , донела је

О Д Л У К У О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2013.ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се приходи и примања , расходи и издаци буџета СО Нова Црња за 2013. Годину (у даљем тексту : буџет), њено извршење, обим задуживања за потребе финансирања дефицита и конкретних пројеката, управљање јавним дугом, коришћење донација, коришћење прихода од продаје добара и услуга буџетских корисника, права и обавезе корисника буџетских средстава.

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 2.

Буџет СО Нова Црња за 2013. годину састоји се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА,РАСХОДА И ИЗДАТАКА	У динарима
Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	413.976.667,00
Укупни расходи и издаци за нефинансијску имовину	411.176.667,00
Буџетски суфицит/дефицит	2.800.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	
Укупан фискални суфицит/дефицит	
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	
Пренета неутрошена средства из ранијих година	
Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	2.800.000,00
Нето финансирање	
Промена стања на рачуну (позитивна – повећање готовинских средстава негативна – смањење готовинских средстава)	

Приходи и примања који представљају буџетска средства утврђени су у следећим износима у рачуну прихода и примања :

Опис	Економска класификација	Буџет за 2013.годину
1	2	3
I ПРИХОДА И ПРИМАЊА		
Текући приходи		
1. Порески приходи	7	413.976.667,00
1.1 Порез на доходак грађана	711	117.850.000,00
1.2. Порез на фонд зарада	712	20.000,00
1.3. Порез на имовину	713	21.003.000,00
1.4. Порез на наслеђе и поклоне	7133	500.000,00
1.5. Порез на пренос апсолутних права	7134	10.000.000,00
2. Непорески приходи		
2.1. Таксе		
2.1.1. Локалне комуналне таксе	714,716,741,742	26.331.000,00
2.1.2. Локалне административне таксе	7422	20.000,00
2.1.3. Боравишна такса	714552	11.000,00
2.2. Накнаде	7145,7415,7423	18.211.000,00
2.3. Самодопринос	711180	20.000.000,00
2.4. Донације и трансфери		
- Донације	732	
- Трансфери од другог нивоа власти	733	243.312.667,00
2.4. Приходи настали употребом јавних средстава		
- Приходи од камате	7411	2.000.000,00
- Приходи давање у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини РС, које користи ЈЛС, односно органи, организације и службе ЈЛС и индиректни корисници њеног буџета	7421	600.000,00
- Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности и покретних ствари у својини ЈЛС, у складу са законом	7421	
- Приходи настали продајом услуга корисника средстава буџета ЈЛС чије је пружање уговорено са физичким и правним лицима на основу њихове слободне воље	7421	
- Од тога : приходи од продаје добара и услуга индиректних буџетских корисника		
- Новчане казне и одузета имовинска корист	743	2.060.000,00
- Приходи од концесионе накнаде у складу са законом	714563	
2.7. Остали непорески приходи		
- Мешовити и неодређени приходи	745	3.400.000,00
- Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	7721	
7. Примања од продаје нефинансијске имовине	812	

Расходи и издаци буџета утврђују се у следећим износима у рачуну расхода и издатака:

Опис	Економска класификација	Буџет за 2013.годину
1	2	3
II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		
Текући расходи:	4	300.834.386,00
1. Расходи за запослене	41	50.723.757,00
- Плате и додаци запослених	411	41.432.265,00
- Социјални доприноси на терет послодавца	412	6.999.492,00

- Накнаде у натури	413	21.000,00
- Социјална давања запосленима	414	640.000,00
- Накнаде трошкова за запослене	415	1.500.000,00
- Награде запосленима и остали посебни расходи	416	131.000,00
2. Коришћење услуга и роба	42	100.365.554,00
- Стални трошкови	421	16.421.387,00
- Трошкови путовања	422	1.175.000,00
- Услуге по уговору	423	58.008.940,00
- Одборнички додатак	423591	12.500.000,00
- Специјализоване услуге	424	8.660.000,00
- Текуће поправке и одржавање	425	6.720.000,00
- Материјал	426	9.380.227,00
3. Отплата камата и пратећи трошкови задуживања	44	900.000,00
- Отплата домаћих камата	441	800.000,00
-Пратећи трошкови задужења	444	100.000,00
4. Субвенције	45	38.500.000,00
- Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	451	34.400.000,00
- Капиталне субвенције	452	
- Текуће субвенције приватним предузећима	454	4.100.000,00
5. Дотације и трансфери	46	86.444.692,00
- Текући трансфери осталим нивоима власти	4631	86.444.692,00
- Капитални трансфери осталим нивоима власти	4632	
- Остале дотације и трансфери	465	
6. Социјално осигурање и социјална заштита	47	2.450.000,00
- Накнада за социјалну заштиту из буџета	472	2.450.000,00
7. Остали расходи	48	15.267.000,00
- Дотације невладиним организацијама	481	13.722.000,00
- Порези, обавезне таксе и казне	482	845.000,00
- Новчане казне и пенали по решењу судова	483	700.000,00
- Накнаде штете за повреде или штету нанету од државних органа	485	
8. Резерве	49	6.183.383,00
- Средства резерве	499	6.183.383,00
Издаци за нефинансијску имовину	5	110.342.281,00
9. Основна средства	51	110.342.281,00
- Зграде и грађевински објекти	511	106.742.281,00
- Машине и опрема	512	3.050.000,00
- Остале некретнине и опрема	513	
- Нематеријална имовина	515	550.000,00
10. Залихе	52	
- Робне резерве	521	
11. Природна имовина	54	
- Земљиште	541	

Примања и издаци утврђују се у Рачуну финансирања у следећим износима:

Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	Економска класификација	Износ
1	2	4
Нето финансирање		
<i>Примања од задуживања и продаје финансијске имовине</i>	9	
Примања од задуживања	91	
Примања од домаћих задуживања (примљени кредити од домаћих банака)	911	
Примања од продаје финансијске имовине	92	
Примања од продаје домаће финансијске имовине	921	
Пренета неутрошена средства из ранијих година	321121	
<i>Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине</i>	6	2.800.000,00
Отплата главнице	61	2.800.000,00
Отплата главнице домаћим кредиторима	611	2.800.000,00
Набавка финансијске имовине	62	
Набавка домаће финансијске имовине	621	
Промена стања на рачуну (позитивна – повећање готовинских средстава Негативна – смањење готовинских средстава)		

Члан 2.

Буџет за 2013. годину састоји се од :

- прихода и примања у износу од 413.976.667,00 динара;
- расхода и издатака у износу од 413.976.667,00 динара;
- буџетског дефицита у износу од 0,00 динара.

Члан 3.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 4.120.000,00 динара. Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Председник општине, општинско веће, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.

Члан 4.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 2.063.383,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Председник општине, општинско веће, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси решење о употреби средстава сталне буџетске резерве.

Члан 5.

Издаци за капиталне пројекте су планирани за буџетску 2013. И наредне две године а који су исказани у Табели број 3:

СДК		КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2013- 2015										
0		Табела 3.										
		Укупно сви пројекти:			1.206.343.151	0	16.493.256	8.615.679	107.021.996	459.000.320	305.000.000	295.304.957
Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано до 2011.године	Обезбеђено у Буџету 2012	Процена извршења до краја 2012	2013	2014	2015	Након 2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	Изградња капеле свеског гробља к.п. 1448 у Српској Црњи - наставак радова	2012	2013	1.532.818		1.532.818	935.274	597.544				
2	Реконструкција и адаптација крова радионице за поправку возила	2012	2013	3.895.793		3.895.793	779.159	3.116.635				
3	Адаптација и израда дрвене кровне конструкције општинске зграде у ул. Партизанска ББ Српска Црња	2012	2013	667.325		667.325	66.705	600.620				
4	Адаптација општинске зграде у ул. Партизанска бр 2 Српска Црња	2012	2013	3.847.319		3.847.319	384.739	3.462.580				
5	Уређење каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта	2012	2013	13.200.000		4.400.000	4.400.000	4.400.000				
6	Дограђња спомен куће Ђуре Јакшића у Српској Црњи	2011	2013	1.494.619		750.000	650.002	844.617				
7	Реконструкција мешавне и објекта 3.3 "Полет" Александрово	2013	2013	10.000.000				10.000.000				
8	Бушење, опремање и повезивање у систем бунара у насељу Радојево и повезивање са водоводом у Српској Црњи	2013	2014	25.000.000				2.000.000				
9	Изградња еко чесме у насељеном месту Војвода Степа	2013	2013	3.000.000				3.000.000				
10	Изградња метрополитен мреже општине Нова Црња	2012	2016	17.704.956		1.400.000	1.400.000	2.000.000	6.000.000	5.000.000	3.304.957	
11	Унапређење енергетске ефикасности у О.Ш "Ђура Јакшић" Српска Црња - замена столарије	2013	2013	14.000.000				10.000.000				
12	Изградња еко чесме у насељеном месту Српска Црња	2013	2013	3.000.000				3.000.000				
13	Унапређење енергетске ефикасности у О.Ш "Петедфи Шањдор" Нова Црња - замена столарије	2013	2013	4.300.320				4.300.320				
14	Изградња капеле свеског гробља у Војвода Степи	2013	2014	4.700.000				1.699.680	3.000.320			
15	Израда пројектно техничке документације за опремање индустријске зоне у Српској Црњи	2013	2013	9.000.000				9.000.000				
16	Инфраструктурно опремање индустријске зоне у Српској Црњи	2013	2014	191.000.000				41.000.000	150.000.000			
17	Изградња канализационе мреже у насељеном месту Српска Црња	2013	2016	600.000.000				5.000.000	200.000.000	200.000.000	195.000.000	
18	Израда пројектно техничке документације и опремање термалне бање у насељеном месту Српска Црња(обновљиви извори енергије)	2013	2016	300.000.000				3.000.000	100.000.000	100.000.000	97.000.000	

Члан 6.

Овом одлуком о буџету јединице локалне самоуправе за 2013. Годину обезбеђена су средства за наведене пројекте у укупном износу од 107.021.996,00 динара. По изворима финансирања средства се обезбеђују на следећи начин:

- из текућих прихода буџета у износу од 7.777.379,00 динара.
- суфинансирање из средстава буџета Републике Србије у износу од 99.244.617,00 динара.
- из средстава донација од међународних организација у износу од _____ динара.

За капиталне пројекте планирано је да се у 2014. Години обезбеде средства у буџету јединице локалне самоуправе у укупном износу од 459.000.320,00 динара. Планирана структура средстава из којих ће се обезбедити финансирање ових пројеката у 2014. Години је следећа :

- текући приходи буџета у износу од _____ динара,
- средства донација у износу од 459.000.320,00 динара,
- примања од задуживања у износу од _____ динара.

У 2015. Години потребно је у буџету јединице локалне самоуправе за планиране капиталне пројекте обезбедити средства у укупном износу од 305.000.000,00 динара. Планирана структура извора средстава из којих ће се финансирати ови пројекти је следећа:

- средства из текућих прихода и примања буџета јединице локалне самоуправе од _____ динара.
- средства донације у износу од 305.000.000,00 динара.

Економска класификација	Врста прихода	приходи из буџ./13	прих. из друг. из	план за 2013
1 Број	17 27.12.2012. 2 СЛ. ЛИСТ ОПШТИНЕ	Нова Црња	Страна 70	5
321	Нераспоређен вишак из ранијих година			
711	Порез на доходак, добит и кап. добит			
711110	Порез на зараде	71.400.000,00		71.400.000,00
711120	Порез на прих. од самостал. делатности	3.000.000,00		3.000.000,00
711140	Порез на приход од имовине	8.400.000,00		8.400.000,00
711140	Пор. На прих. Од давања у зак. Пок. Ствари	50.000,00		50.000,00
711180	Самодопринос	20.000.000,00		20.000.000,00
711190	Порез на друге приходе	15.000.000,00		15.000.000,00
	Укупно 711	117.850.000,00		117.850.000,00
712	Порез на фонд зарада			
712110	Порез на фонд зарада	20.000,00		20.000,00
	Укупно 712	20.000,00		20.000,00
713	Порез на имовину			
713120	Порез на имовину	10.500.000,00		10.500.000,00
713310	Порез на наслеђе и поклоне	500.000,00		500.000,00
713420	Порез на капиталне трансакције	10.000.000,00		10.000.000,00
713610	Порез на акције и удела	3.000,00		3.000,00
	Укупно 713	21.003.000,00		21.003.000,00
714	Порез на добра и услуге			
714440	Средства за противпожарну заштиту			
714510	Комуналне таксе на моторна возила	4.200.000,00		4.200.000,00
714540	Нак. за кориш. добара од општег интереса	600.000,00		600.000,00
714550	Боравишне таксе	11.000,00		11.000,00
714560	Општинске и градске накнаде	2.900.000,00		2.900.000,00
	Укупно 714	7.711.000,00		7.711.000,00
716	Други порези			
716111	Комунална такса на фирму	1.300.000,00		1.300.000,00
	Укупно 716	1.300.000,00		1.300.000,00
732	Текуће донац. од међун. организација			
732151	Тек. донац. од међ. организ. у корист нив. опш.			
	Укупно 732			
733	Трансфери од других нивоа власти			
733152	Други тек. Транс. Од републ. У кор. Општ.		100.000,00	100.000,00
733154	Тек. Нам. Трансфер од Републике		1.000.000,00	1.000.000,00
733156	Текући наменски трансфери од АПВ		1.200.000,00	1.200.000,00
733157	Текући трансфер од градова у корист н опш			
733158	Ненаменс. транс. из буџета АПВ у кор. опш	120.372.667,00		120.372.667,00
733251	Капитал. Трансф. из буџета АПВ у кор. Опш		120.640.000,00	120.640.000,00
	Укупно 733	120.372.667,00	122.940.000,00	243.312.667,00
741	Приход од имовине			
741150	Камата на средства буџета општине	2.000.000,00		2.000.000,00
741510	Накнада за коришћ. природних добара	1.500.000,00		1.500.000,00
741520	Накнада за коришћ. шумског и пољ. земљиш.	11.000.000,00		11.000.000,00
741530	Накнада за кориш. прост. и грађ. земљишта	200.000,00		200.000,00
	Укупно 741	14.700.000,00		14.700.000,00
742	Приход од продаје добара и услуга			
742152	Приходи од давања у закуп непокретности	600.000,00		600.000,00
742251	Општинске административне таксе	20.000,00		20.000,00
742350	Приходи од општинских органа	2.000.000,00		2.000.000,00
	Укупно 742	2.620.000,00		2.620.000,00
743	Новчане казне и одузета имовинска корист			
743250	Приход од нов. каз. за привред. Преступ	50.000,00		50.000,00
743320	Приход од нов. каз. за прекршаје	2.000.000,00		2.000.000,00
743350	Приход од нов. каз. за прек. у кор нивоа опш.	10.000,00		10.000,00
743421	Приход од пенала			
	Укупно 743	2.060.000,00		2.060.000,00
745	Мешовити неодређени приходи			
745150	Мешов. неод. приходи у корист нивоа општ	3.400.000,00		3.400.000,00
	Укупно 745	3.400.000,00		3.400.000,00
	УКУПНИ ИЗВОРНИ ПРИХОДИ	291.036.667,00	122.940.000,00	413.976.667,00
321	Нераспоређен вишак из ранијих година			
321311	Нераспоређен вишак из ранијих година			
	УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА	291.036.667,00	122.940.000,00	413.976.667,00

План финансирања појединачних пројеката – Табела 3а:

КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ У ПЕРИОДУ 2013- 2015										
Табела 3а										
Укупно сви пројекти:						107.021.996	456.000.000	305.000.000	295.304.957	
Р.бр.	Назив капиталног пројекта	Конто ниво 3	Опис конта	Извор	Опис извора	Буџет 2012	2013	2014	2015	Након 2015
0	1	2	2а	3	3а	4	5	6	7	8
1	Изградња капеле сеоког гробља к.п. 1448 у Српској Црњи - наставак радова	511	Зграде и грађевински објекти	01	Приходи из буџета		597.544			
2	Реконструкција и адаптација крова радионице за поправку возила	511	Зграде и грађевински објекти	01	Приходи из буџета		3.116.635			
3	Адаптација и израда дрвене кровне конструкције општинске зграде у ул.Партизанска ББ Српска Црња	511	Зграде и грађевински објекти	01	Приходи из буџета		600.620			
4	Адаптација општинске зграде у ул.Партизанска бр 2 Српска Црња	511	Зграде и грађевински објекти	01	Приходи из буџета		3.462.580			
5	Уређење каналске мреже у функцији одводњавања пољопривредног земљишта	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		4.400.000			
6	Доградња спомен куће Туре Јакшића у Српској Црњи	511	Зграде и грађевински објекти	01	Приходи из буџета		844.617			
7	Реконструкција мешаоне и објекта 3.3 "Пољет" Александрово	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		10.000.000			
8	Бушење, опремање и повезивање у систем бунара у насељу Радојево и повезивање са водоводом у Српској Црњи	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		2.000.000			
9	Изградња еко чесме у насељеном месту Војвода Степа	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		3.000.000			
10	Изградња метрополитен мреже општине Нова Црња	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		2.000.000	6.000.000	5.000.000	3.304.957
11	Унапређење енергетске ефикасности у О.Ш "Тура Јакшић" Српска Црња - замена столарије	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		10.000.000			
12	Изградња еко чесме у насељеном месту Српска Црња	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		3.000.000			
13	Унапређење енергетске ефикасности у О.Ш "Петерфи Шандор" Нова Црња - замена столарије	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		4.300.320			
14	Изградња капеле сеоког гробља у Војвода Степи	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		1.699.680			
15	Израда пројектно техничке документације за опремање индустријске зоне у Српској Црњи	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		9.000.000			
16	Инфраструктурно опремање индустријске зоне у Српској Црњи	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		41.000.000	150.000.000		
17	Изградња канализационе мреже у насељеном месту Српска Црња	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		5.000.000	200.000.000	200.000.000	195.000.000
18	Израда пројектно техничке документације и опремање термалне бање у насељеном месту Српска Црња(обновљиви извори енергије)	511	Зграде и грађевински објекти	07	Донације од осталих нивоа власти		3.000.000	100.000.000	100.000.000	97.000.000

Члан 7.

Приходи и примања буџета општине у укупном износу од 413.976.667,00 динара по врстама, односно економским класификацијама, утврђени су у следећим износима:

Члан 8.

Укупни расходи и издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима:

ОПШТИ ДЕО ЗА 2013.			
	Врста р а с х о д а	сред.буџета	из других при.
41	Расходи за запослене	50.723.757,00	50.723.757,00
411	Плате, додаци и накнаде запослених	41.432.265,00	41.432.265,00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.999.492,00	6.999.492,00
413	Накнаде у натура	21.000,00	21.000,00

415	НАКНАДЕ У НАТУРИ- ГОТОВИНА	1.500.000,00		1.500.000,00
414	Социјална давања	640.000,00		640.000,00
416	Награде и бонуси	131.000,00		131.000,00
417	Посланички додатак			
42	Коришћење услуга и роба	99.265.554,00	1.100.000,00	100.365.554,00
421	Стални трошкови	16.421.387,00		16.421.387,00
422	Тршкови путовања (дневнице)	1.175.000,00		1.175.000,00
423	Услуге по уговору	56.908.940,00	1.100.000,00	58.008.940,00
424	Специјализоване услуге	8.660.000,00		8.660.000,00
425	Текуће поправке и одржавање	6.720.000,00		6.720.000,00
426	Материјал	9.380.227,00		9.380.227,00
43	Амортизација некретнина и опреме			
431	Амортизација некретнина и опреме			
44	Отплата камате	900.000,00		900.000,00
441	Отплата камате домаћ.послов.банкама	800.000,00		800.000,00
444	казне за кашњења	100.000,00		100.000,00
45	Субвенције	4.100.000,00	34.400.000,00	38.500.000,00
451	Капиталне субвенције		34.400.000,00	34.400.000,00
452	Капиталне субвенције			
454	Текуће субвенције приватним предузећима	4.100.000,00		4.100.000,00
46	Донације и трансфери	71.844.692,00	14.600.000,00	86.444.692,00
463	Трансфери осталим нивоима власти	71.844.692,00	14.600.000,00	86.444.692,00
464	Капиталне донације и трансфери			
47	Права из социјалног осигурања	1.950.000,00	500.000,00	2.450.000,00
472	Накнаде за соц.заштиту из буџета	1.950.000,00	500.000,00	2.450.000,00
48	Остали расходи	15.267.000,00		15.267.000,00
481	Донације невладиним организацијама	13.722.000,00		13.722.000,00
482	Порези и таксе	845.000,00		845.000,00
483	Новчане казне по решењу судова	700.000,00		700.000,00
49	Резерве	6.183.383,00		6.183.383,00
499	Средства резерве	6.183.383,00		6.183.383,00
51	Основна средства	38.002.281,00	72.340.000,00	110.342.281,00
511	Зграде и објекти	34.602.281,00	72.140.000,00	106.742.281,00
512	Машине и опрема	3.050.000,00		3.050.000,00
513	Остала основна средства			
515	Набавка књига	350.000,00	200.000,00	550.000,00
543	Подизање ветрозаштитних појасева			
61	отплата главнице	2.800.000,00		2.800.000,00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	2.800.000,00		2.800.000,00
Укупно		291.036.667,00	122.940.000,00	413.976.667,00

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9.

Укупни расходи и издаци, укључујући издатке за отплату главнице дуга у износу од 413.976.667,00 динара, финансираних из свих извора финансирања распоређују се по корисницима и исказују у колони 9.

Раздео	Глава	Функционална	ПОЗИЦИЈА	Економска	класификација	В Р С Т А Р А С Х О Д А	СРЕДСТВА БУЏЕТА ЗА 2013.	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	Укупно
									9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1						СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			

110				ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ			
				ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ			
	1	411	Плате додаци и накнаде изабраних и пост.лица	1.468.870,00			1.468.870,00
	2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	207.497,00			207.497,00
	3	415	Трошкови превоза долазак на посао и одлаз.са посла	50.000,00			50.000,00
	4	423	Накн. Одборн.члан.већа , ангажована лица	12.500.000,00			12.500.000,00
			Извор финансирања за функцију 110				
		01	приходи из буџета	14.226.367,00			
		07	дотације осталих нивоа власти				
		13	Средства из осталих извора				
			укупно функција 110	14.226.367,00			14.226.367,00
2	110		ИЗВРШНИ ОРГАНИ - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				
	5	411	Плате додаци и накнаде изабраних и пост.лица	5.104.549,00			5.104.549,00
	6	412	Социјални доприноси на терет послодавца	622.490,00			622.490,00
	7	415	Трошкови превоза долазка на посао и са посла	50.000,00			50.000,00
	8	422	Тршкови путовања (дневнице)	300.000,00			300.000,00
	9	423	Трошкови репрезентације	3.500.000,00			3.500.000,00
	10	425	Трошкови одржавања возног парка	2.000.000,00			2.000.000,00
	11	426	Трошкови горива	3.500.000,00			3.500.000,00
	12	511	Надзор	600.000,00			600.000,00
	13	511	Пројектно теничка документација	7.500.000,00	15.000.000,00		22.500.000,00
	14	511	Кап.улаг.у комун.инфраструк.	13.490.909,00	7.140.000,00		20.630.909,00
	15	511	Капитална улагања	12.000.000,00	50.000.000,00		62.000.000,00
			Извор финансирања за функцију 110				
		01	приходи из буџета	48.667.948,00			
		07	дотације осталих нивоа власти		72.140.000,00		
		13	Средства из осталих извора				
			укупно функција 110	48.667.948,00	72.140.000,00		120.807.948,00
3	3,1	130	ОПШТИНСКА УПРАВА				
		16	411	Плате, додаци и накнаде запослених	26.577.500,00		26.577.500,00
		17	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4.682.369,00		4.682.369,00
		18	413	Трошкови превоза - маркице	21.000,00		21.000,00
		19	414	Социјална давања запосленим,отпремнина	600.000,00		600.000,00
		20	415	Трошкови превоза -готовина -	1.400.000,00		1.400.000,00
		21	416	Награде запослен.и остали посебни. Расходи	51.000,00		51.000,00
		22	421	Трошкови накнаде УТ	2.500.000,00		2.500.000,00
		23	421	Стални трошкови (електрична енергија)	1.575.000,00		1.575.000,00
		24	421	Стални трошкови (плин)	2.500.000,00		2.500.000,00
		25	421	Стални трошкови (услуге комуникације)	2.500.000,00		2.500.000,00
		26	421	Стални трошкови (трошкови осигурања)	800.000,00		800.000,00
		27	421	Комуналне услуге	1.000.000,00		1.000.000,00
		28	421	Стална конференција градова	130.000,00		130.000,00
		29	422	Трошкови службених путовања (дневнице)	700.000,00		700.000,00
		30	423	Уговорене услуге	6.581.469,00	300.000,00	6.881.469,00
				За иселъ. и рушење бесправ. подиг. Обј. 500.000,00			
		31	423	Акциони план за запошљавање	100.000,00		100.000,00
		32	424	Специјализоване услуге	1.900.000,00		1.900.000,00
				Геодетске услуге 700.000,00			
				Накнада за одводњавање 800.000,00			
				Мртвозорство 400.000,00			
		33	425	Текуће одржавање опреме	300.000,00		300.000,00

		34	425	Текуће одржавање објеката	2.900.000,00		2.900.000,00
		35	426	Материјал	3.500.000,00		3.500.000,00
		36	444	Казне за кашњења	100.000,00		100.000,00
		37	472	Накнаде за помоћ породици и деци	1.950.000,00	500.000,00	2.450.000,00
		38	481	Дотације невладиним организацијама	12.722.000,00		12.722.000,00
				Црвени крст Нова Црња	2,000,000.00		
				Политичке странке	412,000.00		
				Верске заједнице	600,000.00		
				Пројекти културе - КУД	2,000,000.00		
				Дотација спортским клубовима	4,000,000.00		
				Остала удружења	2,210,000.00		
				Мрежна канц. за инкл.рома	1,500,000.00		
		39	482	Порези и таксе	500.000,00		500.000,00
		40	482	Пенали	300.000,00		300.000,00
		41	483	Новчане казне по решењу судова	700.000,00		700.000,00
		42	499	Средства резерве	6.183.383,00		6.183.383,00
				Стална буџетска резерва	2,063,383.00		
				Текућа буџетска резерва	4,120,000.00		
		43	512	Опремање	3.000.000,00		3.000.000,00
				Извор финансирања за функцију 130			
			01	Приходи из буџета	85.773.721,00		
			07	дотације других нивоа власти		800.000,00	
			13	Средства из осталих извора			
				укупно функција 130	85.773.721,00	800.000,00	86.573.721,00
	170			Трансакција јавног дуга			
		44	441	Отплата домаћих камата	800.000,00		800.000,00
		45	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	2.800.000,00		2.800.000,00
				Извор финансирања за функцију 170			
			01	Приходи из буџета	3.600.000,00		
				укупно функција 170	3.600.000,00		3.600.000,00
				Извор финансирања за главу 3.1.:			
			01	Приходи из буџета	89.373.721,00		
			07	дотације других нивоа власти		800.000,00	
			13	Средства из осталих извора			
				укупно за главу 3.1.	89.373.721,00	800.000,00	90.173.721,00
3,2	912			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		46	463	Трансфери осталим нивоима власти	33.770.368,00		33.770.368,00
		47	463	Трансфери осталим нивоима власти капитални		14.100.000,00	14.100.000,00
				46.1 О.Ш. Александрово			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				8.600.000,00			
				46.2 О.Ш. Нова Црња			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				6.000.000,00			
				46.3 О.Ш. Војвода Степа			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				4.600.000,00			
				46.4 О.Ш. Српска Црња			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				23.722.320,00			
				46.5 О.Ш. Радојево			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				4.898.048,00			
			01	Приходи из буџета	33.770.368,00		33.770.368,00
			07	Дотације од осталих нивоа власти		14.100.000,00	14.100.000,00
				У К У П Н О :	33.770.368,00	14.100.000,00	47.870.368,00
3,2	912			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ-ПРЕВОЗ ЂАКА			

		48	423	Трошкови превоза ђака	1.000.000,00		1.000.000,00
				Извор финансирања за функцију 912			
			01	Приходи из буџета	1.000.000,00		1.000.000,00
			07	Дотације од осталих нивоа власти			
				укупно функција 912	34.770.368,00	14.100.000,00	48.870.368,00
3,3	920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
		49	463	Трансфери осталим нивоима власти	5.000.000,00		5.000.000,00
				Гимназија Српска Црња			
				5,000,000.00			
				СВЕГА:	5.000.000,00		5.000.000,00
3,3	920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ-ПРЕВОЗ ЂАКА			
		50	423	Трошкови превоза ђака	14.200.000,00	800.000,00	15.000.000,00
				Извор финансирања за функцију 920			
			01	Приходи из буџета	14.200.000,00		
			07	Дотације од осталих нивоа власти			
				укупно функција 920	19.200.000,00	800.000,00	20.000.000,00
3,4	820			КУЛТУРА			
				БИБЛИОТЕКА "ЂУРА ЈАКШИЋ" СРПСКА ЦРЊА			
		51	411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.077.140,00		3.077.140,00
		52	412	Социјални доприноси на терет послодавца	550.796,00		550.796,00
		53	414	Социјална давања запосленим,отпремнина	40.000,00		40.000,00
		54	416	Награде запослен.и остали посебни. Расходи	30.000,00		30.000,00
		55	421	Стални трошкови	380.000,00		380.000,00
		56	422	Трошкови путовања	50.000,00		50.000,00
		57	423	Уговорене услуге	1.450.300,00		1.450.300,00
		58	424	Трош.организације маниф."Ђурини дани"	1.000.000,00		1.000.000,00
		59	425	Текуће одржавање	90.000,00		90.000,00
		60	426	Материјал	200.000,00		200.000,00
		61	431	Амортизација некретнине и опреме			0,00
		62	512	Опрема	50.000,00		50.000,00
		63	515	Набавка књига	350.000,00	200.000,00	550.000,00
				Извор финансирања за функцију 820	7.268.236,00		7.468.236,00
			01	Приходи из буџета	7.268.236,00		7.468.236,00
			07	Дотације од осталих нивоа власти		200.000,00	
3,5	820			КУЛТУРНИ ЦЕНТАР СРПСКА ЦРЊА			
		64	411	Плате, додаци и накнаде запослених	823.321,00		823.321,00
		65	412	Социјални доприноси на терет послодавца	147.382,00		147.382,00
		66	421	Стални трошкови	100.000,00		100.000,00
		67	422	Дневнице за службена путовања	125.000,00		125.000,00
		68	423	услуге по уговору	1.300.000,00		1.300.000,00
		69	423	Завод за заштиту споменика културе Зрењанин	60.000,00		60.000,00
		70	423	Историјски архив Зрењанин	40.000,00		40.000,00
		71	424	услуге културних манифестација	4.200.000,00		4.200.000,00
		72	424	Специјализоване услуге	60.000,00		60.000,00
		73	425	Текуће одржавање музеја	1.000.000,00		1.000.000,00
		74	426	Материјал	200.000,00		200.000,00
				Извор финансирања за функцију 820			
			01	Приходи из буџета	8.055.703,00		8.055.703,00
			04	Сопствени приходи			
			07	Дотације од осталих нивоа власти			
			13	Средства из осталих извора			
				укупно функција 820	15.323.939,00	200.000,00	15.523.939,00
3,6	90			СРЕДСТВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ			
		75	463	Дотација центру за социјалну заштиту Н.Црња	1.187.000,00		1.187.000,00
		76	463	Проширени вид социјалне заштите	4.161.324,00	500.000,00	4.661.324,00
		77	463	Социјална помоћ угроженом становништву	1.950.000,00		1.950.000,00
				Извор финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	7.298.324,00		7.798.324,00
			13	Средства из осталих извора			

			07	Дотације од осталих нивоа власти		500.000,00	
				укупно функција 090	7.298.324,00	500.000,00	7.798.324,00
3,7	560			ЗАКУП ЗЕМЉИШТА			
		78	423	Уговорене услуге	11.000.000,00		11.000.000,00
				уређење атарских путева			
				Одводњавање-канални			
		79	424	Издаци од закупа земљишта по Програму			
				Обележ. парцела државног земљишта			
				Пољоочуварска служба			
				Студијско истраживачки радови			
		80	426	Пољозаш. Појас и остало			
		81	512	Опрема			
				Извор финансирања за функцију 560			
			01	Приходи из буџета	11.000.000,00		11.000.000,00
			07	Дотације од осталих нивоа власти			
			13	Средства из осталих извора			
				укупно функција 560	11.000.000,00		11.000.000,00
3,8	560			ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		82	423	Уговорене услуге	1.500.000,00		1.500.000,00
		83	424	Специјализоване услуге	1.500.000,00		1.500.000,00
		84	426	Материјал	500.000,00		500.000,00
				Извор финансирања за функцију 560			
			01	Приходи из буџета	3.500.000,00		
			07	Дотације од осталих нивоа власти			
			13	Средства из осталих извора			
				укупно функција 560	3.500.000,00		3.500.000,00
3,9	451			БУЏЕТСКИ ФОНДОВИ			
				ФОНД ЗА ЛОКАЛНЕ ПУТЕВЕ			
		85	423	Уговорене услуге (зимско одржавање)	2.000.000,00		2.000.000,00
		86	424	Уговорене услуге(зимско одржавање)			
		87	512	Опремање			
				Извор финансирања за функцију 451			
			01	Приходи из буџета	2.000.000,00		2.000.000,00
			13	Средства из осталих извора			
				укупно функција 451	2.000.000,00		2.000.000,00
3,10	320			ФОНД ЗА ПРОТИВПОЖАРНУ ЗАШТИТУ			
		88	481	Дотац. Невл. Организ. Противп. Зашт. и ОВС.	1.000.000,00		1.000.000,00
				Извор финансирања за функцију 320			
			01	Приходи из буџета	1.000.000,00		1.000.000,00
				укупно функција 320	1.000.000,00		1.000.000,00
3,11	160			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
		89	463	Трансфер средстава нафтне ренте	2.500.000,00		2.500.000,00
		90	463	Трансфер месног самодоприноса	20.000.000,00		20.000.000,00
				у ову апропријацију спада трансфер МЗ од			
				зарада запослених заната и пољопривреде			
				Опште јавне усл. некл. на др. месту Месне			
		160		заједнице	14.800.000,00		14.800.000,00
		91	411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.380.885,00		4.380.885,00
		92	412	Социјални доприноси на терет послодавца	788.958,00		788.958,00
		93	416	Награде запослен.и остали посебни. Расходи	50.000,00		50.000,00
		94	421	Стални трошкови	4.936.387,00		4.936.387,00
		95	423	Уговорене услуге	1.677.171,00		1.677.171,00
		96	425	Текуће поправке и одржавање	430.000,00		430.000,00
		97	426	Материјал	1.480.227,00		1.480.227,00
		98	482	Порези и обавезне таксе	45.000,00		45.000,00
		99	511	Капитална улагања у објекте	1.011.372,00		1.011.372,00
				Месна заједница Александрово	2,200,000.00		
				Месна заједница Нова Црња	2,300,000.00		
				Месна заједница Тоба	1,800,000.00		
				Месна заједница В. Степа	2,000,000.00		
				Месна заједница С. Црња	2,200,000.00		
				Месна заједница Радојево	3,000,000.00		

				Извор финансирања за функцију 160			
			01	Приходи из буџета	37.300.000,00		37.300.000,00
			04	Сопствени приходи			
			07	Дотације од осталих нивоа власти			
				укупно функција 160	37.300.000,00		37.300.000,00
3,12	760			ЗДРАВСТВО			
				МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТАР ЗРЕЊАНИН			
		100	464	Трансфер општинског самодоприноса(болница)			
		101	463	Трансфер осталим нивоима власти	3.276.000,00		3.276.000,00
				Дом здравља Српска Црња	3.000.000,00		
				Болница Зрењанин	276.000,00		
				Извор финансирања за функцију 760			
			01	Приходи из буџета	3.276.000,00		3.276.000,00
				укупно функција 760	3.276.000,00		3.276.000,00
3,13	600			СУБВЕНЦИЈЕ			
		102	451	Капиталне субвенције воде војводине		4.400.000,00	4.400.000,00
		103	451	Капиталне субвенције у привреди и пољопривреди		30.000.000,00	30.000.000,00
		104	454	Текуће субвенције приватним предузећима	4.100.000,00		4.100.000,00
				Субвенције приватним предузећима	3.500.000,00		
				Субвенције локалним медијима	600.000,00		
			07	Извор финансирања за функцију 600		34.400.000,00	
				Приходи из буџета	4.100.000,00		38.500.000,00
				укупно функција 600	4.100.000,00	34.400.000,00	38.500.000,00
				УКУНО:	291.036.667,00	122.940.000,00	413.976.667,00

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 10.

Примања буџета општине прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом Одлуком за поједине врсте примања.

Члан 11.

Овом одлуком о буџету општине обезбеђују се средства за 39 запослених на неодређено време и 6 запослених на одређено време. Овај број увећава се за 7 запослених на неодређено време и 0 запослених на одређено време у месним заједницама на територији општине.

Одлуком о буџету за 2013. Годину обезбеђују се средства за укупан број запослених на одређено и неодређено време из става 1. Овог члана.

Члан 12.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Члан 13.

Изузетно у случају ако се буџету општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке у буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 14.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима-на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 15.

Средства буџета и приходи које својом делатношћу остварују буџетски корисници распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом, годишњим финансијским планом прихода и расхода.

Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1. овог члана доноси надлежни орган буџетског корисника, најкасније 45 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 16.

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен Законом о јавним набавкама (Службени гласник РС бр 116/08).Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом којим се уређује буџет Републике Србије за 2013. годину.

Члан 17.

У оквиру плана за извршење буџета ,локални орган управе надлежан за финансије планира ликвидност буџета и према готовинском току буџета врши распоред остварених прихода и примања. Директни корисник буџетских средстава може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечје (или неки други период), које је одредио локални орган управе надлежан за финансије.

Члан 18.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Решење о промени апропријација из претходног става овог члана доноси Председник општине/општинско веће.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник општине/општинско веће доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 5 овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетска резерве утврђеног чланом 69.став3.Закона о буџетском систему.

Члан 19.

За извршење одлуке о буџету одговоран је Председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 20.

Општинско веће је одговорно, у смислу Закона о буџетском систему, за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима.

Овлашћује се председник општине да поднесе захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10 %, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 21.

Локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине/општинско веће, а обавезно у року од 15 дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1. Овог члана, председник општине/општинско веће усваја и доставља извештаје Скупштини општине.

Члан 22.

Распоред и коришћење средстава врши се по финансијским плановима и програмима у оквиру раздела, чији су носиоци директни корисници буџетских средстава , и то:

Раздео 1 –Скупштина општине

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве подноси Председник скупштине општине или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране секретара Скупштине општине.

Раздео 2 – Председник општине и Општинско веће

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве подноси Председник општине или његов заменик , уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог за скупштинске послове.

Раздео 3 – Општинска управа

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за функцију 130 и 170, захтеве подноси Начелник Општинске управе или лице које га мења, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Одељењу за финансије и буџет Општинске управе, а за коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за функције 160 , 912 , 920 , 820 , 320, 090 , 451, 560 и 700 , захтеве подноси Начелник Општинске управе или лице које га мења, уз пратећу књиговодствену документацију (копије истих), претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у одељењу за привреду и јавне службе Општинске управе.

Руководиоци корисника или њихови заменици из претходног става , су непосредно одговорни Председнику општине за коришћење средстава из одобрених апропријација.

Сви захтеви из овог члана се подnose трезору општине при Одељењу за финансије и буџет Општинске управе(у даљем тексту трезор).

Члан 23.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком одговоран је начелник Општинске управе.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком из области основног и средњег образовања, културе, социјалне заштите, масне заједнице и остале кориснике одговорно је одговорно лице корисника.

Члан 24.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2013. Години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 26.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Члан 27.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових апропријација, а преко апропријације која је намењена за ову врсту расхода.

Члан 28.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 1. овог члана закључује лице које је овлашћено за управљање готовинским средствима Трезора.

Члан 29.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено. Приходи из става 1. овог члана , враћају се у износима у којима су уплаћени у корист буџета.

Члан 30.

Буџетски корисници су дужни да на захтев надлежног одељења тј. службе директног корисника ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (сваког тромесечја), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 31.

Одлуку о капиталном задуживању општине доноси Скупштина општине, по претходно прибављеном мишљењу Министарства финансије Републике Србије.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Корисници буџетских средстава, до 31.децембра 2013.године пренеће на рачун извршења буџета општине сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2013.години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине за 2013.годину.

Члан 33.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нова Црња", а примењиваће се од 01.01.2013.године.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: П-06-24/12-1
Дана:18.12.2012.год

Председник скупштине
Стричевих Даница

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-24/12-2
ДАНА: 18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

218.На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007)чл.78.Статута општине Нова Црња(„Сл.лист општине Нова Црња“ бр.9/08) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана18.12.2012. године, донела је

ОДЛУКУ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом Одлуком уређују се питања организације, делокруга и начина рада и друга питања од значаја за рад Општинске управе Нова Црња(у даљем тексту:Општинска управа).

Члан 2.

Општинска управа Нова Црња (у даљем тексту: «Општинска управа»), образује се као јединствен орган ради непосредног спровођења републичких закона, прописа општине, и других прописа чије је извршење поверено општини, припремања нацрта одлука и других аката које доноси Скупштина општине и Општинско веће и ради вршења стручних и других послова које јој повери Република, Скупштина општине, председник Општине и Општинско веће.

Члан 3.

Општинска управа је дужна да поред српског језика и ћириличног писма обезбеди и службену употребу мађарског језика и његовог писма у поступку пред њеним органима на начин утврђен законом у складу са Статутом општине.

Члан 4.

У службеним просторијама општинске управе истичу се само државни симболи. Поред државних симбола могу се истицати симболи аутономне

покрајине Војводине, симболи општине Нова Црња као и симболи националних мањина чији је језик на територији општине Нова Црња у службеној употреби.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 5

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси скупштина општине, председник општине и општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте скупштине општине, председника општине и општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из надлежности општине;
4. обавља послове управног надзора над извршењем прописа и других општих аката скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди скупштина општине, председник општине и општинско веће.

Члан 6.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
2. изрећи мандатну казну;
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издати привремено наређење, односно забрану;
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;
6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана ближе се уређује одлукама скупштине општине.

Члан 7.

Општинска управа обавља послове на основу и у оквиру Устава, закона,

Статута и других аката општине.

Поред послова из надлежности општине, Општинска управа обавља и послове државне управе у одређеној области које Република или Покрајина повери општини, законом или другим прописима.

III ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА

Члан 8.

Општинска управа се образује као јединствени орган.

У оквиру општинске управе образују се основне организационе јединице за вршење сродних, управних, стручних и других послова.

Основне организационе јединице се образују као кабинет, одељења и одсеци .

У Општинској управи образује се

1. **Кабинет председника општине**
- и**
2. **Служба за скупштинске и имовинско-правне послове** следећа одељења:
3. **Одељење за буџет**,
- у оквиру кога је одсек локалне пореске администрације
4. **Одељење за привреду**
- у оквиру кога је одсек за локално-економски развој
5. **Одељење за општу управу и заједничке послове и јавне службе**
-у оквиру кога је одсек за општу управу и заједничке службе са услужним центром
-одсек за заједничке службе

Члан 9.

Кабинет председника општине

врши послове који се односе на:

- обављање стручних послова припремања информација потребних председнику општине, обрада појединих тема, сређивање, евидентирање и чување докумената о раду председника општине, обављање протоколарних послова за председника општине, одржавање контакта са средствима јавног информисања, (јавност рада Скупштине, председника општине и управе о ставовима и мишљењима која се износе у јавности поводом донетих закона,

општинских прописа и других општих аката), обезбеђује услове за остваривање сарадње са општинама и градовима у земљи и иностранству, као и са дугим нивоима власти, републичких покрајинских и других органа, пријем телефонских позива и позивање телефонских бројева за потребе председника општине и Скупштине општине, заменика председника општине, начелника Општинске управе и помоћнике председника општине и начелника општинске управе и евидентирање порука за њих, примање и слање поруке телефаксом, издавање налога за коришћење путничких возила и обављање превоза моторним возилима, обављање послова повереника за информације од јавног значаја

Члан 10

Служба за скупштинске и имовинско-правне послове и послове врши послове који се односе на:

- обављање стручних и организационих послова у вези припремања седница органа општине и њихових радних тела, израду нацрта аката (одлука, решења и др.) који се доносе на седницама, обраду аката усвојених на овим седницама, и проверу усаглашености нормативних аката (одлука, решења и закључака) које доноси председник општине, скупштина и општинско веће са законом и другим прописима, сређивање, евидентирање и чување изворних аката и докумената о раду на овим седницама, пружање стручне помоћи одборницима и одборничким групама у изради предлога које подносе органима општине, прибављање одговора и обавештења које одборници траже, представке и предлоге грађана, издаје „Службени лист општине Нова Црња“, даје тумачења и мишљења председнику општине,

- праћење и проучавање прописа из области имовинско-правних односа и старање о њиховој примени,

- вршење заштите имовинско-правних интереса општине

- спровођење управног поступка и доношење решења у имовинско-правној области

- припремање предлога аката из имовинско-правне области, вођење евиденције о непокретностима на којима

општина има право коришћења, старање о упису општинске својине у катастар непокретности,

- вршење имовинско-правних послова који се односе на управљање, коришћење и располагање непокретностима општине, промет земљишта и зграда, продају станова

- Старање о спровођењу Закона (о грађевинском земљишту, о стамбеним односима, о јавној својини, о пољопривредном земљишту и др.)

- сачињавање предлога уговора у имовинско-правној области

- Превођење свих потребних аката за потребе Скупштине општине, Општинског већа, Општинске управе са српског на мађарски језик и обрнуто,

- превођење Службеног листа општине са српског на мађарски језик,
- учествовање у поступку у коме странка изражава жељу да се поступак води на матерњем језику

Члан 11.

Одељење за општу управу и заједничке послове и јавне службе врши послове који се односе на:

Одсек за општу управу и заједничке послове са услужним центром

- унапређење организације рада и модернизацију општинске управе, примену прописа о општем управном поступку, прекршајном поступку и канцеларијском пословању, организацију рада услужног центра и писарнице, оверу потписа, рукописа и преписа, вођење општег бирачког списка, спровођење локалних избора, обављање стручних и административних послова за потребе Републичке изборне комисије у поступку одржавања избора, спровођење поступака општинског и републичког референдума, вођење матичне књиге, књиге држављана, послове личних стања грађана, извршавање управних аката правних лица када нису законом овлашћени да их сами извршавају, надзор над радом месних канцеларија, вођење персоналне евиденције и вршење стручних послова у вези са радним односима, издавање радних књижица и вођење регистра о радним књижицама, послови информатике и аутоматске обраде података као и одржавање информационог система, коришћење,

обезбеђење и текуће инвестиционо одржавање пословних зграда, послови безбедности и заштите на раду у складу са законом, послови на умножавању материјала, послови достављања писмена, послови пријема и пребацивања телефонских веза, организовање исхране за запослене и одржавање чистоће пословних зграда.

Члан 12.

Одсек за јавне службе врши послове који се односе на:

- задовољавање одређених потреба грађана у области предшколског, основног и средњег образовања, примарне здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, информисања, и остваривања надзора над законитошћу рада установа и предузећа у набројаним областима, просветну инспекцију, борачко-инвалидску заштиту, евидентирање и збрињавање избеглица на територији општине и послове одбране.

Члан 13.

Одељење за буџет врши послове који се односе на:

- израду Упутства за све кориснике у складу са Меморандумом министра за финансије, спровођење поступка јавне расправе о буџету, израду нацрта Одлуке о буџету, одобравање тромесечно апропријације за буџетске кориснике и обавештавање истих о одобреним апропријацијама, израду извештаја о извршењу буџета за потребе председника општине и Скупштину, вршење послова јавних набавки у складу са важећим прописима, израду решења о употреби текуће буџетске резерве, вршење финансијско-материјалних и књиговодствених послова буџета, фондова и рачуна посебних намена, праћење остваривања јавних прихода и реализацију расхода, праћење кредитног задужења буџета општине, - вођење главне књиге трезора, вршење плаћања из трезора, израду упутства корисницама чија се плаћања врше са консолидованог рачуна трезора, управљање готовином, израду завршног рачуна КРТ-а,

- израду и предлагање финансијског плана Општинске управе, предлагање распореда средстава по финансијском плану, предлагање и преусмеравања апропријација, вршење послова набавки у складу са важећим прописима о јавним набавкама, вођење евиденције покретне и непокретне имовине, вршење финансијско-материјалних и књиговодствених послова за органе општине, вршење благајничких послова, израда и предлагање завршног рачуна и финансијског плана Општинске управе, прати и врши контролу плана, остварења плана, цена, зарада и јавног задужења у јавним службама у складу са законом,

- контролу буџета у поступку израде – усклађеност са законом и подзаконским актима (упутствима, меморандумом и сл.)

- утврђивање, разрез, контролу и наплату локалних изворних прихода

Одсек локалне пореске администрације врши:

- послове локалне пореске администрације у складу са материјалним прописима којима су уведени и уређени локални јавни приходи и одредбама Закона о пореском поступку и пореској администрацији, води порески поступак (утврђивање, наплату и контролу) за изворне локалне јавне приходе и стара се о правима и обавезама пореских обвезника.

Члан 14.

Одељење за привреду врши послове који се односе на:

- праћење послова везаних за привредна дешавања

- задовољавање одређених потреба грађана у области занатства, туризма, угоститељства и другим привредним областима од интереса за општину као и друге послове у области привреде који су у надлежности општине, послове око израде основа заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и старање о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, старање о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој намени, , остваривање сарадње са установама, јавним предузећима и месним заједницама

у оквиру општине, пословима израде предлога пројеката и прикупљања пројектне документације за учешће локалне самоуправе на конкурсима за добијање новчаних средстава од других нивоа власти и других домаћих и страних донатора, остваривање сарадње са невладиним организацијама, , праћење улагања у комунални и привредни развој насељених места у општини;

- припрему и доношење просторних и урбанистичких планова, прибављање мишљења од надлежног министарства о усаглашености генералних урбанистичких планова са прописима о планирању, давање мишљења на нацрте просторних и урбанистичких планова из надлежности Републике и општине, спровођење урбанистичких планова, давање обавештења о намени грађевинске парцеле, издавање акта о условима за уређење локација, давање потврда о усклађености техничке документације са планским актима, уређење јавних површина путем одговарајућих планских докумената,

- уређење, развој и обављање комуналних делатности, старање о обезбеђивању материјалних и других услова за трајно обављање комуналних делатности, праћење остваривања основних комуналних функција (снабдевање водом и одвођење отпадних вода, чишћење јавних површина, одржавање јавних зелених површина, јавне расвете, саобраћаја, и др у складу са законом), праћење доношења програма и планова комуналних предузећа на територији општине и њихове реализације, вршење надзора над обављањем комуналних делатности, инспекцијског надзора над извршавањем прописа из надлежности општине, праћења цена стамбено-комуналних услуга, стамбену изградњу и вршење послова државне управе у стамбеној области, а које су поверене Општинској управи,

- издавање одобрења за грађење, обезбеђивање техничког прегледа и издавање употребне дозволе, инспекцијског надзора грађевинске инспекције, организовање и предузимање мера за спречавање бесправне градње и обављање

других послова у овој области, а у складу са законом, Статутом општине и другим прописима,

- предузимање мера заштите у планирању и изградњи објеката, заштиту ваздуха, земљишта, шума, вода, биљног и животињског света, природних добара, од буке, јонизирајућег зрачења, од отпадних и опасних материја, држање и заштиту животиња, издавање водопривредних сагласности за изградњу сеоских водовода, изградњу и затрпавање бушених и рени бунара и других бушотина у општини, инспекцијског надзора над извршавањем прописа из надлежности и обавља и друге послове државне управе у области заштите и унапређење животне средине који су поверени Општинској управи,

- заштиту, очување и евиденцију непокретности у државној својини на којој општина има право коришћења и друге послове државне управе у области имовинско-правних послова који су поверени Општинској управи.

-обавља послове општинске канцеларије АПР

-пријаве оснивања предузетника и пријаве у јединствени регистар пореских обвезника

-подношење захтева за добијање извода из регистра привредних субјеката,као и пријављивање промена података о предузетнику,издавање уверења по чл.161.ЗУП-а о вођењу привредне радње,издавање радних књижица,вођење регистра (и азбучника)издатих радних књижица ,попуњавање и давање статистичких извештаја за потребе статистике,Пореских управа,рапубличких инспекција,Тржишта рада,Фонда за пензијско и здравствено осигурање

-подношење зајтева за покретање прекршајног поступка од стране инспектора овог одељења

Члан 15.

Одсек за локално- економски развој врши послове који се односе на :

-израду пројеката за приоритетне инвестиције на нивоу општине,у складу са одлукама скупштине општине и Општинске управе
-израда пројеката за инвестициона улагања и прикупљање капитала,

-израда пројеката код подстиционих предузетничких иницијатива,у складу са донетим одлукама,

-координише рад субјеката-учесника на реализацији развојних програма

-остваривање сарадње са Фондом за развој АПВ и Фондом за развој Републике Србије

-праћење конкурса и пријављивање пројеката ради добијања новчаних средстава

-подношење извештаја о оствареним аранжманима реализованим пројектима, праћење даљег тока остваривања пројеката

-давање предлога у вези координације и остваривања сарадње намеђународним организацијама и фондовима,

-праћење спровођења пројеката чије финансирање је одобрено

-вршење административних послова везаних за помоћ невладиним организацијама и старање о јавности сарадње локалне самоуправе са невладиним организацијама

-организовање јавних расправа(на основу утврђених елемената и принципа)које претходе усвајању развојних докумената,

-организовање свих послова у вези са јавним конкурсима за распоређивање средстава невладиним организацијама

-остваривање сарадње са удружењима предузетника са територије општине

Члан 16.

У Општинској управи могу се поставити помоћници председника општине за поједине области (економски развој, урбанизам, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и др.).

Помоћнике председника општине поставља и разрешава председник општине.

У општинској управи може бити постављено највише три помоћника.

IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 17.

Ради обједињавања истих или сличних послова који су међусобно

повезани, успешнијег и ефикаснијег извршавања послова из утврђеног делокруга, пуне запослености радника у њима, у оквиру одељења Општинске управе, образују се унутрашње организационе јединице.

Чл.18.

У оквиру одељења образују се одсеци,Канцеларије и службе као унутрашње организационе јединице.

У Одељењу за буџет образује се:

1. Служба буџета,
2. Служба трезора,
3. Служба интерне контроле и
4. Служба за финансијске послове

општинске управе.

У Одељењу за привреду образује се:

1. Служба за пољопривреду
2. Служба инспекције
3. Служба за урбанизам,стамбено-комуналне послове,грађевинарство
- 4.Служба за предузетнике

Члан 19.

За извршавање поверених послова и послова из изворне надлежности општине, као организациони облик Општинске управе на подручју насељених места образују се месне канцеларије.

Месна канцеларија образује се у саставу Одсека за управу и заједничке послове и то за подручје следећих насељених места: Александрово,Нова Црња,Војвода Степа,Тоба,Српска Црња и Радојево.

Месна канцеларија врши послове пријемне канцеларије, писарнице и архиве, вођење матичних књига и књига држављана, вођење регистра о радним књижицама и по потреби и друге послове које им из своје надлежности повери Општинска управа.

У месним канцеларијама се могу обављати и послови за друге органе, организације и установе на основу уговора који закључује начелник Општинске управе са представницима органа, организација и установа за које обављају послове.

Члан 20.

Унутрашња организација и систематизација радних места Општинске

управе уређује се правилником који доноси начелник Општинске управе, уз сагласност Општинског већа.

V РУКОВОЂЕЊЕ

Члан 21.

Радам Општинске управе као јединственим органом руководи начелник. Начелник Општинске управе представља управу, организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова и одлучује о правима дужностима и одговорностима запослених.

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара скупштини општине и Општинском већу у складу са законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Члан 22.

Председник општине у складу са законом усмерава и усклађује рад општинске управе.

Члан 23.

Начелник Општинске управе има помоћника за финансије.

Помоћника начелник поставља уз сагласност председника општине.

Помоћник начелника организује и обезбеђује законит и ефикасан рад, стара се о правилном распореду послова и о испуњавању радних дужности запослених и помаже начелнику Општинске управе у обављању послова из ове области.

Помоћник начелника за свој рад одговара начелнику Општинске управе и Председнику општине.

Члан 24.

Радам Кабинета председника општине, Одељења и одсека руководе секретар кабинета, руководиоци одељења, одн. шефови одсека.

Радам Службе за скупштинске послове руководи секретар скупштине општине који организује и обезбеђује законит и ефикасан рад организационе јединице, стара се о правилном распореду послова и о испуњавању радних дужности запослених.

Члан 25.

Руководиоце основних организационих јединица осим руководиоца Службе за скупштинске послове распоређује начелник Општинске

управе из реда запослених или га прима у радни однос путем огласа у складу са законом и актом о организацији и систематизацији радних места.

Руководиоце основних организационих јединица осим руководиоца Службе за скупштинске послове у Општинској управи распоређује Начелник Општинске управе на период од 4. године и по истеку тог периода могу бити поново постављени.

Руководиоци основних организационих јединица осим руководиоца Службе за скупштинске послове могу бити разрешени пре истека мандата на лични захтев, на предлог председника општине и начелника општинске управе.

Члан 26.

Руководиоци основних организационих јединица организују и обезбеђују законит и ефикасан рад организационе јединице, старају се о правилном распореду послова и о испуњавању радних дужности запослених.

Секретар кабинета у извршавању својих послова дужан је да се придржава налога и упутстава председника општине и начелника општинске управе и одговара за законит и благовремен рад организационе јединице.

Руководиоци основних организационих јединица у извршавању својих послова дужни су да се придржавају налога и упутстава начелника Општинске управе и одговарају за законит и благовремен рад организационе јединице.

Члан 27.

Руководиоци основних организационих јединица за свој рад одговарају начелнику Општинске управе.

Руководиоци месних канцеларија за свој рад одговарају шефу Одсека за управу и заједничке послове.

VI ОДНОСИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА

1. Однос према председнику општине, Скупштини општине и Општинском већу

Члан 28.

Однос Општинске управе према председнику општине, Скупштини општине и општинском већу заснива се на правима и дужностима утврђеним законом и Статутом општине.

Општинска управа је обавезна да председника општине, Скупштину општине и општинско веће обавештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења, објашњења и податке из свог делокруга који су неопходни за њихов рад.

Члан 29.

Општинска управа је дужна да на захтев председника општине предузме одговарајуће организационе, кадровске и друге мере којима се обезбеђује ефикасно извршавање задатака и послова из њеног делокруга.

Члан 30.

Однос Општинске управе према Општинском већу заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Када у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да акта органа и организација нису у складу са законом, Статутом општине односно одлуком скупштине општине, Општинско веће поништава или укида таква акта са налогом да се донесе нови акт који ће бити у складу са законом.

2. Однос према грађанима, предузећима и установама

Члан 31.

Општинска управа је дужна да свој рад у извршавању одређених послова и задатака из свог делокруга организује на тај начин да се грађанима, предузећима и установама када на основу закона и прописа општине, одлучује о њиховим правима и интересима, омогући што ефикасније остваривање тих права и извршавање обавеза, као и да им се пружи адекватна помоћ у заштити права и интереса.

3. Међусобни односи организационих јединица

Члан 32.

Међусобни односи кабинета и одсека заснивају се на правима и

дужностима утврђеним законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Кабинет и Одељења, одсеци и службе Општинске управе су у извршавању послова и задатака дужни да међусобно сарађују и размењују податке и обавештења неопходна њихов ефикасан и несметан рад.

VII ЈАВНОСТ РАДА

Члан 33

Општинска управа обезбеђује јавност рада: давањем информација средствима јавног информисања, издавањем "Службеног листа општине Нова Црња", одржавањем конференција за штампу и обезбеђивањем услова за несметано обавештавање јавности о обављању послова из свог делокруга и свим променама које су у вези са организацијом, делокругом послова, распоредом радног времена и другим променама.

Општинска управа може ускратити давање информација ако њихова садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О ускраћивању информација или других података и чињеница одлучује председник општине и начелник Општинске управе.

Члан 34.

Начелник општинске управе даје информације о раду општинске управе средствима јавног информисања, а може овластити и друго лице да то чини у његово име.

VIII АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 35

Општинска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, објашњења, решења и закључке.

Правилником се разрађују поједине одредбе закона, подзаконских аката и других аката ради њихових извршавања

Наредбом се ради извршавања појединих одлука и других прописа наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се ближе прописује начин рада и вршење послова Општинске

управе, као и других организација, када врше поверене послове Општинске управе у извршавању појединих одредаба одлука и других прописа.

Објашњењем се даје мишљење које се односи на примену појединих одредби одлука и других прописа.

Решењем се одлучује о појединачним управним и другим стварима у складу са законом и другим прописима.

Закључком се решавају одређена питања у управном поступку.

Члан 36.

Акте из претходног члана ове Одлуке доноси начелник Општинске управе, ако на основу закона, других прописа и ове Одлуке не овласти друго лице.

IX РЕШАВАЊЕ СУКОБА НАДЛЕЖНОСТИ

Члан 37.

Општинско веће решава сукоб надлежности између општинске управе и предузећа, установе и других организација, када на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

X ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

Члан 38.

По жалби против првостепених аката Општинске управе донетих из оквира надлежности општине решава Општинско веће, уколико законом и другим прописима није друкчије одређено.

По жалби против првостепених аката друге организације, када у вршењу управних овлашћења одлучује о појединачним правима и обавезама из оквира надлежности општине, решава Општинско веће, уколико законом и другим прописима није другачије одређено.

XI ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

Члан 39.

О изузећу начелника Општинске управе решава општинско веће.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

XII КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 40.

Канцеларијско пословање органа државне управе примењује се у Општинској управи, као и на друге организације када врше јавна овлашћења.

XIII РАДНИ ОДНОС

Члан 41

У радни однос у Општинску управу може бити примљено лице на начин утврђен законом, које поред општих услова утврђених законом, испуњава и посебне услове утврђене законом и актом о организацији и систематизацији радних места.

Одлуку о пријему у радни однос доноси начелник Општинске управе.

Члан 42.

О правима и дужностима запослених и руководиоца основних организационих јединица у Општинској управи одлучује начелник Општинске управе, ако другим прописом није одређен други орган.

Распоред радног времена у Општинској управи посебним актом утврђује начелник општинске управе.

Члан 43.

Запослени у Општинској управи може се у току рада распоредити на друго радно место у складу са законом.

Члан 44.

Запослени у Општинској управи стичу звања и занимања у складу са законом и другим прописима.

Члан 45.

За свој рад запослени и руководиоци основних организационих јединица лица одговарају материјално и дисциплински у складу са законом и другим прописима.

Члан 46.

У складу са актом о организацији и систематизацији радних места, на основу закона и других прописа начелник Општинске управе одлучује о звањима и коефицијентима за утврђивање плата запослених.

Члан 47.

Радни однос запослених и постављених лица престаје под условима и на начин утврђен законом.

XIV СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 48.

Средства за финансирање послова Општинске управе обезбеђују се у буџету општине, односно у буџету Републике за обављање законом поверених послова и посебно се евидентирају.

Члан 49.

Средства за финансирање послова општинске управе чине:

1. средства за исплату зарада запослених, изабраних, именованих и постављених лица,
2. средства за материјалне трошкове,
3. средства за посебне намене,
4. средства за набавку и одржавање опреме и пословног простора и
5. друге посебне накнаде и солидарне помоћи.

Члан 50.

Средства за исплату зарада запослених, изабраних, именованих и постављених лица обезбеђују се за: -зараде и накнаде запослених, изабраних, именованих и постављених лица
накнаде за нераспоређена лица за чијим је радом престала потреба.

Распоред средстава за зараде запослених врши се финансијским планом. Финансијски план доноси председник општине на предлог помоћника начелника Општинске управе за финансије.

Члан 51.

Средства за материјалне трошкове обезбеђују се за:

- набавку потрошног материјала, ситног инвентара, огрева, осветљења, закупа и одржавања пословних просторија, поштанских услуга,
- набавку стручних публикација, литературе и штампане материјале,
- осигурање и одржавање средстава опреме и пословног простора и
- путне и друге трошкове који чине лична примања запослених и друге

трошкове потребне за обављање послова општинске управе.

Распоред средстава из става 1. овог члана врши се на основу финансијског плана који доноси начелник Општинске управе на предлог помоћника начелника Општинске управе за финансије.

Члан 52.

Средства за посебне намене обезбеђују се за:
одређене потребе Општинске управе у вези са пословима које врши (накнаде сведоцима, трошкови поступка и др.),
отпремнину запослених приликом одласка у пензију,
стручно оспособљавање и усавршавање запослених и модернизацију рада и остале потребе.

Распоред средстава за посебне намене врши се на основу финансијског плана који доноси начелник Општинске управе на предлог помоћника начелника Општинске управе за финансије.

Члан 53.

Средства опреме чине инвентар и друге потребне ствари које Општинској управи служе за њихове потребе, а чији је век трајања дужи од једне године ако није другачије прописима одређено. Средства опреме чине и новчана средства намењена за набавку опреме.

Распоред средстава опреме врши се на основу финансијског плана који доноси председник општине на предлог помоћника начелника Општинске управе за финансије.

Члан 54.

Распоред средстава за посебне накнаде и солидарне помоћи врши се на основу финансијског плана који доноси председник општине на предлог помоћника начелника Општинске управе за финансије.

XV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55

За све што није регулисано овом Одлуком примењиваће се одредбе закона и Статута општине.

Члан 56.

Начелник Општинске управе донеће Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 57.

Начелник Општинске управе ће у року од 30 дана од дана доношења Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи донети Правилник којим се регулишу звања, занимања, платне групе и коефицијенти запослених у Општинској управи.

Члан 58

Запослени који остану нераспоређени остварују права и обавезе у складу са законом и другим прописима.

Члан 59.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи („Сл.лист општине Нова Црња бр. 9/08)

Члан 60.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нова Црња".

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П -06-24/12-3
ДАНА: 18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

219.На основу чл.54 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана 32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл. 41.тачка 10. Статута општине Нова Црња («Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 18.12.2012. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТАНКО
КРСТИН“ РАДОЈЕВО**

І

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови
Школског одбора
Основне школе „Станко Крстин“
Радојево

А.)На предлог наставничког већа
1.Јоњев Леонтина,
2.Баста Тамара и
3.Радин Соња.

Б.)На предлог савета родитеља
1.Милин-Рајин Снежана,
2.Мудринић Милева и
3.Миучин Дејан.

Ц.)На предлог локалне самоуправе
1.Милошев Иванка,
2.Јеремић Нада и
3.Јовин Стојанка.

ІІ

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П -06-24/12-4
ДАНА:18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

220.На основу чл.54 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана 32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл. 41.тачка 10. Статута општине Нова Црња («Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 18.12.2012. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „СТАНКО
КРСТИН“ РАДОЈЕВО**

I

ИМЕНУЈУ СЕ чланови

Школског одбора Основне школе „Станко
Крстин“ Радојево, на мандатни период од 4
године и то:

А.)На предлог наставничког већа

- 1.Баста Тамара,
- 2.Кнежевић Борис и
- 3.Шуша Рајка.

Б.)На предлог савета родитеља

- 1.Радин Светлана,
- 2.Ђулвезан Слађана и
- 3.Шаран Зоран.

Ц.)На предлог локалне самоуправе

- 1.Барбулов Бранислав
- 2.Јованов Душан и
- 3.Мartiнов Гордана.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења и објавиће се у «Службеном
листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II -06-24/12-5
ДАНА:18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

221.На основу чл.54 Закона о
основама система образовања и васпитања
(„Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана
32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи
(„Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл.
41.тачка 10. Статута општине Нова Црња
(«Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08)
Скупштина општине Нова Црња на седници
одржаној дана 18.12.2012. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЂУРА ЈАКШИЋ“
СРПСКА ЦРЊА**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови

Школског одбора

Основне школе „Ђура Јакшић“

Српска Црња

А.)На предлог наставничког већа

- 1.Вујановић Хелена,
- 2.Рођенков Александра и
- 3.Миланков Бранка.

Б.)На предлог савета родитеља

- 1.Савановић Др.Биљана,
- 2.Лекин Јелена и
- 3.Шуковић Миланка.

Ц.)На предлог локалне самоуправе

- 1.Антин Милица,
- 2.Алексић Смиљка и
- 3.Коломпар Љубомир.

**I
I**

Ово решење ступа на снагу даном
доношења и објавиће се у «Службеном
листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II -06-24/12-6
ДАНА: 18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

222.На основу чл.54 Закона о
основама система образовања и васпитања
(„Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана
32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи
(„Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл.
41.тачка 10. Статута општине Нова Црња
(«Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08)
Скупштина општине Нова Црња на седници
одржаној дана 18.12.2012. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЂУРА ЈАКШИЋ“
СРПСКА ЦРЊА**

I

ИМЕНУЈУ СЕ чланови

Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“ Српска Црња, на мандатни период од 4 године и то:

А.)На предлог наставничког већа

- 1.Бошкић Светлана,
- 2.Томин Бранка и
- 3.Зечевић Драгица.

Б.)На предлог савета родитеља

- 1.Лекин Јелена,
- 2.Гарић Аница и
- 3.Ференчев Гордана.

Ц.)На предлог локалне самоуправе

- 1.Делић Ружица
- 2.Мракић Горан и
- 3.Којић Весна.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П -06-24/12-7
ДАНА: 18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

223.На основу чл.54 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана 32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл. 41.тачка 10. Статута општине Нова Црња («Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 18.12.2012. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „4.ОКТОБАР“
ВОЈВОДА СТЕПА**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови

Школског одбора

Основне школе „4.Октобар“ Војвода

Степа

А.)На предлог наставничког већа

1. Божуновић Драгана,
2. Милић Блаженка и
3. Пешко Велика.

Б.)На предлог савета родитеља

1. Ћиковић Драгана,
2. Павловић Љиљана и
3. Перић Милан.

Ц.)На предлог локалне самоуправе

1. Мићић Драган ,
2. Опачић Илија и
3. Савић Бранко.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П -06-24/12-8
ДАНА: 18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

224.На основу чл.54 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана 32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл. 41.тачка 10. Статута општине Нова Црња («Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 18.12.2012. године, донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „4.ОКТОБАР“
ВОЈВОДА СТЕПА**

I

ИМЕНУЈУ СЕ чланови
Школског одбора Основне школе
„4.Октобар“ Војвода Степа, на мандатни
перод од 4 године и то:

А.)На предлог наставничког већа

1. Дапчевић Мирјана ,
2. Дапчевић Радмила и
3. Стајчић Зорица.

Б.)На предлог савета родитеља

1. Опачић Владо,
2. Еремић Светлана и
3. Самарцић Биљана.

Ц.)На предлог локалне самоуправе

1. Стајић Душан
2. Јањић Јелена и
3. Цревар Мира.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења и објавиће се у «Службеном
листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II -06-24/12-9
ДАНА: 18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

225. На основу чл.54 Закона о
основама система образовања и васпитања
(„Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана
32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи
(„Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл.
41.тачка 10. Статута општине Нова Црња
(«Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08)
Скупштина општине Нова Црња на седници
одржаној дана 18.12.2012. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПЕТЕФИ
ШАНДОР“ НОВА ЦРЊА**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови
Школског одбора
Основне школе „Петефи Шандор“
Нова Црња

А.)На предлог наставничког већа

1. Биачи Јожеф,
2. Салкаи Ласло и
3. Ковач Чила.

Б.)На предлог савета родитеља

1. Баба Ирен/Тоба/,
2. Шербан Пирошка и
3. Олах Елвира.

Ц.)На предлог локалне самоуправе

1. Јухас Атила,
2. Кочиш Јожеф и
3. Кормањош Ержебет.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења и објавиће се у «Службеном
листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II -06-24/12-10
ДАНА: 18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

226. На основу чл.54 Закона о
основама система образовања и васпитања
(„Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана
32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи
(„Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл.
41.тачка 10. Статута општине Нова Црња
(«Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08)
Скупштина општине Нова Црња на седници
одржаној дана 18.12.2012. године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ПЕТЕФИ
ШАНДОР“ НОВА ЦРЊА**

I

ИМЕНУЈУ СЕ чланови

Школског одбора Основне школе „Петефи Шандор“ Нова Црња, на мандатни период од 4 године и то:

А.)На предлог наставничког већа

1. Ковач Чила,
2. Салкаи Ласло и
3. Биачи Жожеф.

Б.)На предлог савета родитеља

1. Тот Ласло,
2. Ходи Јудит и
3. Балинт Дијана/Тоба/.

Ц.)На предлог локалне самоуправе

- 1.Даруши Тибор,
- 2.Балаж Деже и
- 3.Ружа Роберт

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II -06-24/12-11
ДАНА:18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

227.На основу чл.54 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана 32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл. 41.тачка 10. Статута општине Нова Црња («Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 18.12.2012. године,донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО
РАДИЧЕВИЋ“ АЛЕКСАНДРОВО**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови

Школског одбора

Основне школе „Бранко Радичевић“
Александрово

А.)На предлог наставничког већа

- 1.Драгаш Драгана,
- 2.Вукмировић Тања и
- 3.Ерски Татјана.

Б.)На предлог савета родитеља

- 1.Наумовски Ратко,
- 2.Медић Предраг и
- 3.Пова Марија .

Ц.)На предлог локалне самоуправе

- 1.Лолић Мирјана,
- 2.Штефик Др. Ференц и
- 3.Срдић Стеван.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: II -06-24/12-12
ДАНА: 18.12.2012.године
Н О В А Ц Р Њ А

228.На основу чл.54 Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 72/09 и 52/11), члана 32.тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ број 129/2007) и чл. 41.тачка 10. Статута општине Нова Црња («Сл.лист општине Нова Црња» бр.9/08) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 18.12.2012. године,донела је

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „БРАНКО
РАДИЧЕВИЋ“ АЛЕКСАНДРОВО**

I

ИМЕНУЈУ СЕ чланови
Школског одбора Основне школе „Бранко
Радичевић“ Александрово, на мандатни
перод од 4 године и то:

- А.)На предлог наставничког већа
1.Томић Катица,
2.Станчић Сава и
3.Миланков Сузана.

- Б.)На предлог савета родитеља
1.Маринац Душанка,
2.Узелац Татјана и
3.Маћуш Дејана .

- Ц.)На предлог локалне самоуправе
1.Нинковић Сузана
2.Ђуричин Невена и
3.Попов Ивана.

II

Ово решење ступа на снагу даном
доношења и објавиће се у «Службеном
листу општине Нова Црња».

**Председник Скупштине
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:II-06-24/12-13
ДАНА: 18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

229.На основу чл.36. Закона о
локалној самоуправи(«Сл.гласник РС»бр
129/07) и члана 41.и 46.Статута општине
Нова Црња („Службени лист општине Нова
Црња“, бр.9/08), Скупштина општине Нова
Црња, на седници одржаној дана 18.12.2012
. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА
ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ**

I

Разрешава се члан Одбора за буџет
и финансије:
Милошев Иванка из Радојева.

II

Именије се члан Одбора за буџет и
финансије:
Стојадинов Горан из Радојева.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном
доношења и објавиће се у «Службеном
листу општине Нова Црња»

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:II-06-24/12-14
ДАНА:18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

230.На основу чл.36. Закона о
локалној самоуправи(«Сл.гласник РС»бр
129/07) и члана 41.и 46.Статута општине
Нова Црња („Службени лист општине Нова
Црња“, бр.9/08), Скупштина општине Нова
Црња, на седници одржаној дана 18.12.2012
. године, доноси

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА РОДНУ
РАВНОПРАВНОСТ**

I

Разрешава се члан Комисије за
родну равноправност:
Стојшин Зорица из Радојева.

II

Именије се члан Комисије за родну
равноправност:
Стан Ненад из Радојева.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном
доношења и објавиће се у «Службеном
листу општине Нова Црња»

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:П-06-24/12-15
ДАНА: 18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

231. На основу чл.36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС»бр 129/07) и члана 41.и 46.Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, бр.9/08), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 18.12.2012 . године, доноси

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И
ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
РАДНЕ ГРУПЕ ЗА РАСПОДЕЛУ
СРЕДСТАВА
ИЗ БУЏТА ОПШТИНЕ ЗА КУЛТУРНЕ
АКТИВНОСТИ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА
ЦРЊА**

I

Разрешава се члан Радне групе за расподелу средстава из буџета општине за културне активности на територији општине Нова Црња:

Милошев Иванка из Радојева.

II

Именије се члан Радне групе за расподелу средстава из буџета општине за културне активности на територији општине Нова Црња:

Јовин Горан из Радојева.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња»

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:П-06-24/12-16
ДАНА: 18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

232. На основу чл.32 тачка 9 Закона о локалној самоуправи (“Сл.гласник РС “ број 129/07),члана 20 Закона о јавним службама (“Сл.гласник РС “ број 42/91,81/05) и чл.3 Одлуке о преузимању права и обавеза оснивача Дома здравља Српска Црња (“Сл.лист општине Нова Црња “ број 6/02), Скупштина општине Нова Црња на својој седници одржаној дана 18.12.2012.године, д о н е л а ј е

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ДОМА ЗДРАВЉА СРПСКА ЦРЊА**

I

Разрешава се члан Управног одбора Дома здравља Српска Црња: Дмитровић Биљана,представник оснивача.

II

Именије се члан Управног одбора Дома здравља Српска Црња: Васић Боровој,представник оснивача.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у «Службеном листу општине Нова Црња»

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:П-06-24/12-17
ДАНА: 18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

233. На основу чл.36. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС»бр 129/07) и члана 41.и 46.Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, бр.9/08), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 18.12.2012 . године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА**

**ОДБОРА ЗА АДМИНИСТРАТИВНО-
МАНДАТНА ПИТАЊА**

I

Разрешавају се:

Председник Одбора за
административно-мандатна питања:
Тошић Тања из Српске Црње и
Члан Одбора за административно-
мандатна питања:
Вујановић Хелена из Радојева.

II

Именије се :

Председник Одбора за
административно-мандатна питања:
Вујановић Хелена из Радојева и
Члан Одбора за административно-
мандатна питања:
Стајчић Кристина из Нове Црње.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном
доношења и објавиће се у «Службеном
листу општине Нова Црња»

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-24/12-18
ДАНА: 18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

234.На основу члана 32. тачка 9.
Закона о локалној самоуправи („Службени
гласник РС“ број 129/09), члана 41. тачке
10. Статута општине Нова Црња
(„Службени лист општине Нова Црња“ број
9/09), Скупштина општине Нова Црња, на
седници одржаној дана 18.12.2012. године,
доноси следећи

**ЗАКЉУЧАК
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ
ПЛАН ЗА 2012 ГОДИНУ
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗРЕЊАНИН**

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада
и финансијски план за 2013.годину,
Историјског архива Зрењанин, донет на
седници УО Историјског архива Зрењанин,
под бројем 1826/12 дана 05.12. 2012.
године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном
објављивања у „Службеном листу општине
Нова Црња“.

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-24/12-19
ДАНА: 18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

235.На основу члана 22. Закона о
јавним предузећима и обављању делатности
од општег интереса (“Службени гласник РС“
број 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 -
испр. и 123/2007 - др. закон) и члана 32.
тачка 20. Закона о локалној самоуправи
(„Службени гласник РС“ број 129/2007) и
члана 41. тачка 22. Статута општине Нова
Црња („Службени лист општине Нова
Црња“), Скупштина општине Нова Црња,
на седници одржаној дана 18.12.2012.
године доноси

**ЗАКЉУЧАК
О САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ
ПОСЛОВАЊА ЈКП „8. АВГУСТ“
СРПСКА ЦРЊА**

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм
пословања Јавног комуналног предузећа
„8. Август“ Српска Црња, за 2013. годину

Члан 2.

Програм се сматра донетим даном
добивања сагласности.

Члан 3.

Овај закључак ступа на снагу даном
објављивања у „Службеном листу општине
Нова Црња“

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: П-06-24/12-20
ДАНА: 18.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

236. На основу члана 11. Закона о условном отпису камата и мировању пореског дуга («Сл. гласник РС», бр. 119/2012), члан 60. а у вези са чл. 6. Закона о финансирању локалне самоуправе («Службени гласник РС», бр. 62/06, 47/11 и 93/12) и члана 41. Статута општине Нова Црња («Службени лист општине Нова Црња», бр 9/2008.), Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној 18.12.2012. године, доноси

**ОДЛУКУ
О УСЛОВНОМ ОТПИСУ КАМАТА И
МИРОВАЊУ ПОРЕСКОГ ДУГА**

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови отпис камата и мировање обавезе плаћања неплаћених изворних прихода доспелих за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године, услови и обим отписа обрачунате, а неплаћене камате на обавезе доспеле за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године по основу одређених локалних јавних прихода, као и отпис камате у другим случајевима прописаним овом одлуком за обавезе доспеле за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године.

Члан 2.

Изрази који се користе у овој одлуци имају следеће значење:

1) **Порески обвезник** је физичко лице, предузетник, односно правно лице, које на дан 31. октобра 2012. године има доспеле, а неплаћене обавезе по основу изворних јавних прихода;

2) **Локални јавни приходи** су јавни приходи које утврђују, наплаћују и контролишу јединице локалне самоуправе на основу закона, односно одлука њихових скупштина, и то:

- порез на земљиште
- самодопринос из прихода од пољопривреде и шумарства
- самодопринос из прихода лица која се баве самосталном делатношћу
- порез на имовину од физичких лица
- порез на имовину од правних лица
- посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине
- комунална такса за коришћење рекламних паноа
- комунална такса за истицање фирме на пословном простору
- комунална такса за коришћење простора на јавним површинама

3) **Главни порески дуг** је дуг по основу обавеза доспелих за плаћање закључно са 31. октобром 2012. године, а који је евидентиран у пореском рачуноводству надлежног одељења јединице локалне самоуправе, на дан 31. октобра 2012. године;

4) **Камата** је износ обрачунате камате на главни порески дуг;

5) **Текуће обавезе** су обавезе по основу свих локалних јавних прихода које периодично доспевају за плаћања у смислу пореских прописа и градских одлука почев од 1. јануара 2013. године;

6) **Велики порески обвезник** је правно лице које је, према прописима који уређују рачуноводство и ревизију, разврстано као велико правно лице;

7) **Мали порески обвезник** је физичко лице, предузетник, односно правно лице које није велики порески обвезник у складу са тачком б) овог члана.

8) **Надлежни орган** је Одељење за финансије и буџет, код које се порески обвезник задужује обавезама по основу локалних јавних прихода.

Члан 3.

Главни порески дуг који није измирен до дана ступања на снагу ове одлуке, мирује од 1. јануара 2013. године, на начин и по поступку прописаним овом одлуком.

Малом пореском обвезнику главни порески дуг мирује до 31. децембра 2014. године.

Великом пореском обвезнику главни порески дуг мирује до 31. децембра 2013. године.

Порески обвезник коме је одложено плаћање пореског дуга, односно за чију наплату је покренут поступак принудне наплате, остварује право на мировање главног пореског дуга у смислу става 1. до 3. овог члана.

Надлежни орган, по службеној дужности, утврђује мировање главног пореског дуга у случају из става 1. до 3. овог члана, као и у случају када је, ради принудне наплате пореског дуга, установљена забрана располагања новчаним средствима на текућем рачуну.

Изузетно, право на мировање главног пореског дуга за чију наплату је покренут поступак принудне наплате, осим у случају када је ради принудне наплате пореског дуга установљена забрана располагања новчаним средствима на текућем рачуну, односно за који је одобрено одлагање плаћања дуга, остварује се на основу захтева који порески обвезник, у писаној форми, подноси надлежном органу.

Члан 4.

За време мировања главног пореског дуга до његове отплате у целости, не тече камата.

За време мировања, главни порески дуг се валоризује индексом потрошачких цена, почев од 1. новембра 2012. године до отплате дуга у целости.

Члан 5.

Порески обвезник стиче право на мировање главног пореског дуга ако обавезе доспеле за плаћање, почев од 1. новембра 2012. године до 31. децембра 2012. године, плати најкасније до 31. јануара 2013. године.

Порески обвезник којем је утврђено право на мировање пореског дуга, дужан је да од 1. јануара 2013. године редовно плаћа текуће обавезе.

Члан 6.

Пореском обвезнику који изврши уплату главог пореског дуга у целости, извршиће се отпис камате.

Малом пореском обвезнику који редовно плаћа текуће обавезе, отписаће се

50% камате по истеку 2013. године, а преостала камата по истеку 2014. године.

Великом пореском обвезнику који редовно плаћа текуће обавезе отписаће се 50% камате по истеку првог полугодишта 2013. године, а преостала камата по истеку другог полугодишта 2013. године.

Отпис камате, као и обавезе из става 1., 2. и 3. овог члана, врши надлежни орган по службеној дужности.

Пореском обвезнику који је на дан 31. октобра 2012. године као неизмирену обавезу имао само камату, а који до 31. јануара 2013. године измири пореске обавезе за новембар и децембар 2012. године, надлежни орган по службеној дужности отписује камату.

Члан 7.

Пореском обвезнику који, у периоду мировања главног пореског дуга, престане да редовно измирује текуће обавезе, главни порески дуг увећава се за припадајућу камату обрачунату у складу са прописом који уређује порески поступак и пореску администрацију, на први дан месеца који следи месецу у којем није измирио своју текућу обавезу.

Над пореским обвезником који, у периоду плаћања главног пореског дуга на рате, не измири текућу обавезу или рату, надлежни орган одмах спроводи поступак принудне наплате сходно пропису који уређује порески поступак и пореску администрацију.

Члан 8.

Порески обвезници из члана 6., става 2. и 3. ове одлуке стичу право на плаћање главног пореског дуга на 24 месечне рате, без средстава обезбеђења, и то:

- мали порески обвезник, почев од 1. јануара 2015. године;
- велики порески обвезник, почев од 1. јануара 2014. године.

За време плаћања главног пореског дуга на рате порески обвезник је дужан да редовно плаћа текуће обавезе.

Члан 9.

Ако се главни порески дуг измири до 31. децембра 2014. године, надлежни орган отписаће камату и:

- пореском обвезнику који нема текуће обавезе;

- пореском обвезнику чији је главни порески дуг настао по основу једнократне пореске обавезе;

- предузетнику који је брисан из прописаног регистра који се води код надлежног органа.

Пореском обвезнику који је на дан 31. октобра 2012. године као неизмирену обавезу имао само камату, а који нема текуће обавезе, надлежни орган по службеној дужности отписује камату.

Члан 10.

У периоду од 1. новембра 2012. године до краја периода мировања главног пореског дуга, прекида се застарелост права на наплату пореског дуга, а период за који је утврђено мировање пореског дуга не урачунава се у рок застарелости.

За период мировања главног пореског дуга продужава се рок апсолутне застарелости тог дуга.

Члан 11.

На дан ступања на снагу ове одлуке, надлежни орган прекида поступке принудне наплате.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у «Службеном листу» општине Нова Црња.

**Председник СО
Стричевић Даница**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Председник општине-
БРОЈ: I-87-11
ДАНА: 21.12.2012. године
Н О В А Ц Р Њ А

237. На основу чл.44. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/07) и чл.31. и 32. Закона о ванредним ситуацијама („Сл.гласник РС“ бр.119/09) на предлог Штаба за ванредне ситуације општине Нова Црња, д о н о с и м

О Д Л У К У

I

Укида се Одлука којом је проглашена ванредна ситуација на територији општине Нова Црња број I-87-10 од 10.12.2012.године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња.“

**ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Миле Тодоров**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Одбор за административно-мандатна питања
Број: II-02-114/12
Дана: 24.12.2012.године

238. На основу чланова 36. и 43. став 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, број 129/07), чл. 8. Закона о радним односима у државним органима („Сл. гласник РС”, број бр. 48/91, 66/91, 44/98 - др. закон, 49/99 - др. закон, 34/2001 - др. закон и 39/200245) и чл. 46. Пословника Скупштине општине Нова Црња („Сл. лист општине Нова Црња”, број 7/12),) Одбор за административно мандатна питања на седници одржаној дана 24.12. 2012. године, донео је:

**ОДЛУКУ
О НАЧИНУ ОБАВЉАЊА ФУНКЦИЈЕ
ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ
И ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНЕ**

Члан 1.

Председник општине Нова Црња Тодоров Миле и заменик Председника општине Нова Црња Милошевић Цвијан налазе се на сталном раду и засновали су радни однос у општини Нова Црња, почевши од дана избора на функције, односно 19.11.2012. године, у складу са чл. 8. Закона о радним односима у државним органима, те ће за свој рад примати плату .

Члан 2.

Председник општине и заменик Председника општине оствариваће сва своја права по основу рада у Општини Нова Црња, а на основу Закона о радним односима у државним.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу Нова Црња".

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину обављања функције Председника општине и заменика Председника општине Нова Црња број I-02-46/12 од 25.06.2012. године.

Председник Одбора
за административно-мандатна питања
Хелена Вујановић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Општина Нова Црња
Скупштина општине
**Одбор за административно-мандатна
питања**
Број:II-02-115/12
Дана: 24.12.2012.године

239.На основу чл. 36. и 38. став 1. и 4. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гл. РС", број 129/07) и чл. 8. Закона о радним односима у државним органима ("Сл. гл. РС", број 48/91, 66/91, 44/98 - др. закон, 49/99 - др. закон, 34/2001 - др. закон и 39/2002) и чл. 46. Пословника Скупштине општине Нова Црња("Сл. лист општине Нова Црња", број 7/12), Одбор за административно мандатна питања на седници одржаној дана 24.12. 2012. године, донео је:

**ОДЛУКУ
О НАЧИНУ ОБАВЉАЊА ФУНКЦИЈЕ
ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА**

Члан 1.

Председник Скупштине општине Нова Црња Даница Стричевић је на сталном раду у општини Нова Црња, почевши од дана избора на функцију

Председника СО Нова Црња, односно 19.11. 2012. године, у скаду са чланом 8. Закона о радним односима у државним органима, те ће за свој рад примати плату .

Члан 2.

Председник Скупштине општине оствариваће сва своја права по основу рада у Општини Нова Црња, а на основу Закона о радним односима у државним органима.

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном листу општине Нова Црња".

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину обављања функције Председника СО Нова Црња број I-02-44/12 од 25.06. 2012. године.

Председник Одбора
за административно-мандатна питања
Хелена Вујановић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Општина Нова Црња
Скупштина општине
**Одбор за административно-мандатна
питања**
Број:II-02-116/12
Дана: 24.12.2012. године

240.На основу чл. 9. став 1. тачка 4. и став 2. тачка 4. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС", број 34/01,62/06и 99/11), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Службени гласник РС", број 44/08 и 2/12), чл. 45. Статута општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", број 9/08) и чл. 46. Пословника Скупштине општине Нова Црња("Службени лист општине Нова Црња", број 7/12), Одбор за административно-мандатна питања на седници одржаној дана 24.12. 2012. године, донео је:

ОДЛУКУ

**О ПЛАТАМА, ДОДАЦИМА НА ПЛАТЕ,
НАКНАДАМА И ОСТАЛИМ
ПРИМАЊИМА ИЗАБРАНИХ И
ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У ОПШТИНИ
НОВА ЦРЊА**

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се начин утврђивања плата, додатака на плату, накнада и других примања лица која бира или поставља Скупштина општине Нова Црња и лица која поставља Председник општине или Општинско веће (у даљем тексту изабрана и постављена лица)

Члан 2.

Изабрана и постављена лица која су на сталном раду имају право на плату и друга примања у складу са законом. Плата се прима и за дане годишњег одмора, за дане државног празника, и у другим случајевима кад је законом прописано да се не ради

Члан 3.

Плате изабраних и постављених лица утврђују се на основу:

Основице за обрачун плата,
Коефицијента и
Додатка на плату

обавеза које запослени плаћа по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање из плате, у складу са законом.

Основну плату изабраних и постављених лица из чл. 1 ове Одлуке чини производ основице из тачке 1. овог члана и коефицијента из тачке 2. овог члана.

Члан 4.

Основице за обрачун и исплату плата утврђује Влада Републике Србије.

Члан 5.

Коефицијент за обрачун и исплату плата изражава сложеност послова, одговорност, услове рада и стручну спремину.

Коефицијент за обрачун и исплату плата садржи и додаток на име накнаде за исхрану у току рада и регреса за коришћење годишњег одмора.

Члан 6.

Коефицијенти за обрачун и исплату плата изабраних и постављених лица износе:

Председник општине -10,74
Заменик председника општине – 9,74
Председник Скупштине општине- 9,74
Секретар Скупштине општине- 26,23
Начелник општинске управе- 28,62
Помоћници Председника општине -31,00

Члан 7.

Чланови Општинског већа у општини Нова Црња који нису на сталном раду у Општини Нова Црња, имају право на накнаду за вршење функције у висини од 15.000,00 динара месечно, с тим да им не припада накнада коју примају одборници за време трајања одборничког мандата.

Члан 8.

Члановима Општинског већа који су задужени за поједине области у Већу припада накнада у висини од 15.000,00 на основну накнаду из члана 6.

Одлуку о посебним задужењима за поједине области у Већу донеће Општинско веће.

Члан 9.

Заменици Председника СО имају право на наканду за обављање функције у износу од 30.000,00 динара, с тим да изузетно због сложености и обима посла може се појединичном одлуком доделити паушал у износу од 20.000,00 динара.

Члан 10.

О спровођењу ове одлуке стараће се Одељење за буџет и финансије општине Нова Црња.

За све што није регулисано овом одлуком, непосредно ће се примењивати Закон.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Нова Црња“

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о платама, додацима на плате, накнадама и осталим примањима изабраних и постављених лица у општини Нова Црња, број II-02-45/12 од 25.06.2012. године.

Председник Одбора
за административно-мандатна питања
Хелена Вујановић

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
Општина Нова Црња
Скупштина општине
Одбор за административно-мандатна
питања
Број:II-02-116-1/12
Дана: 24.12. 2012. године

241. На основу чл. 36. Закона о локалној самоуправи (“Службени гл. РС”, број 129/07), чл. 40. Статута општине Нова Црња (“Сл. лист општине Нова Црња”, број 9/08) и чл. 46. и 136. Пословника Скупштине општине Нова Црња (“Сл. лист општине Нова Црња”, број 7/12), Одбор за административно-мандатна питања, на седници одржаној дана 24.12. 2012. године, донео је:

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ НАКНАДЕ
ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ И РАДНИХ ТЕЛА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Члан 1.

Одборницима СО Нова Црња, члановима радних тела, одбора и комисија СО Нова Црња за присуство на седници припада накнада у висини од 1500,00 динара.

Ова наканада се исплаћује за присуствовање на седници на крају седнице.

Уколико се напусти седница Скупштине, радног тела, одбора или комисије, накнада неће бити исплаћена.

Члан 2.

Одборницима СО, члановима радних тела, одбора и комисија СО припада дневница за службено путовање и она износи:

За службено путовање у земљи 5% од просека привреде Републике Србије за претходни месец, односно 75% за путовање у иностранство.

Члан 3.

Одборници СО имају право на месечну накнаду у износу од 6.000,00 динара месечно

Одборницима СО, члановима радних тела, одбора и комисија СО припадају и путни трошкови у висини цене аутобуске карте.

Члан 4.

О спровођењу ове Одлуке стараће се рачуноводство Општине Нова Црња.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у “Службеном листу Нова Црња“.

Даном доношења ове одлуке, престаје да важи Одлука о утврђивању висине накнаде одборника Скупштине општине и радних тела Скупштине општине број I-02-43/12 од 25.06.2012. године.

Председник Одбора за
административно-мандатна питања
Хелена Вујановић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Председник општине-
БРОЈ: I-561-7/12
ДАНА:27.12.2012.
Н О В А Ц Р Њ А

242. На основу чл.44. Закона о локалној самоуправи(„сл.гласник РС“ бр.129/07) и чл.58.Статута општине Нова Црња („Сл.лист општине Нова Црња“ бр.9/08),а по склопљеним Уговорима између Комесаријата за избеглице Републике Србије и то:Уговор бр.9-9/123,Уговора бр.9-9/129,Уговора бр.9-9/130 и Уговора бр.9-9/115 и Општине Нова Црња, Председник општине Нова Црња,
д о н о с и

Р Е Ш Е Њ Е

**О образовању Комисије за доделу
помоћи избеглицама и интерно
расељеним лицима у виду доделе пакета
грађевинског материјала и помоћи за
економско оснаживање и
осамостаљивање породица**

I

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за доделу помоћи избеглицама и интерно расељеним лицима у виду доделе пакета грађевинског материјала и помоћи за економско оснаживање и осамостаљивање породица у следећем саставу:

1.МИЛОШЕВИЋ ЦВИЈАН,
Заменик Председника општине Нова Црња

2.СТЕПАНОВИЋ ЗОРИЦА,
Повереник за избеглице у општини Нова
Црња

3. БОГО СВЕТЛАНА, Начелник
Општинске управе Ноав Црња

4.ШПИРИДАНОВ НАДА,
Грађевински инспектор у Општинској
управи

5.КУЛУНЦИЋ МАРИЈА,
Сарадник за послове јавних набавки у
општинској управи Нова Црња

Комисија ће из својих редова на
првој седници именовати Председника
Комисије.

II

Задатак Комисије је:

- 1.Усваја Правилник о додели
помоћи
- 2.Објављује оглас

3.Разматра поднете захтеве
4.Доноси и објављује предлог
одлуке листе

5.Разматра приговоре и одлучује о
истим.

6.Доноси и оглашава коначну
листу

По завршетку планираних активности
Комисија је у обавези да достави
Комесаријату за избеглице Записник о
утрошку средстава и о уградњи
материјала, као и комплетну документацију
којом оправдава средства добијена од
комесаријата.

III

Ово решење ступа на снагу
даном доношења и објавиће се у
Службеном листу општине Нова Црња.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Тодоров Миле

Садржај.....Страна

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

217.Одлука о буџету општине Нова Црња за 2013.годину.....	327
218.Одлука о организацији општинске управе.....	343
219.Решење о разрешењу чланова школског одбора ОШ“Станко Крстин“ Радојево.	352
220.Решење о именовану чланова школског одбора ОШ“Станко Крстин“ Радојево.	353
221.Решење о разрешењу чланова школског одбора ОШ“Ђура Јакшић“ Срп. Црња.	353
222.Решење о именовану чланова школског одбора ОШ“Ђура Јакшић“ Срп. Црња.	354
223.Решење о разрешењу чланова школског одбора ОШ“4.октобар“ Војвода Степа.	354
224.Решење о именовану чланова школског одбора ОШ“4.октобар“ Војвода Степа.	355
225.Решење о разрешењу чланова школског одбора ОШ“Петефи Шандор“ Н.Црња.	355
226.Решење о именовану чланова школског одбора ОШ“Петефи Шандор“ Н.Црња.	356
227.Решење о разрешењу чланова школског одбора ОШ“Бранко Радичевић“ Александрово.....	356
228.Решење о именовану чланова школског одбора ОШ“Бранко Радичевић“ Александрово.....	357
229.Решење о разрешењу и именовану члана Одбора за буџет и финансије.....	357
230.Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за родну равноправност.....	358
231.Решење о разрешењу и именовану члана Радне групе за расподелу средстава из буџета општине за културне активности на територији Општине Нова Црња.....	358
232.Решење о разрешењу и именовану члана Управног одбора Дома здравља Српска Црња.....	359
233.Решење о разрешењу и именовану председника и члана Одбора за административно-мандатна питања.....	359
234.Закључак о давању сагласности на Програм рада и финансијски план за 2013.годину, историјског архива Зрењанин.....	359
235.Закључак о давању сагласности на Програм пословања Јавног комуналног предузећа „8. Август“ Српска Црња ,за 2013. годину.....	360

236.Одлука о условном отпису камата и мировању пореског дуга.....	360
-Одбор за административно мандатна питања-	
238.Одлука о начину обављања функције председника и заменика председника општине.....	363
239.Одлука о начину обављања функције председника Скупштине општине.....	363
240.Одлука о платама,додацима на плате,накнадама и осталим примањима изабраних и постављених лица у општини Нова Црња.....	364
241.Одлука о утврђивању висине накнаде одборника Скупштине општине и радних тела Скупштине општине.....	365
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	
237.Одлука којом се укида Одлука којом је проглашена ванредна ситуација на територији општине Нова Црња.....	362
242.Решење о образовању Комисије за доделу помоћи избеглицама и интерно расељеним лицима у виду доделе пакета грађевинског материјала и помоћи за економско оснаживање и осамостаљивање породица.....	366

“Службени лист општине Нова Црња”

издаје и штампа орган управе општине Нова Црња,
23.218 Нова Црња,ЈНА број 110.

Главни и одговорни уредник: Струјо Амела.Телефон број:815-031.

Жиро рачун број ; 840-494845-81

/евидентни рачун органа управе општине Нова Црња/.

“Службени лист општине Нова Црња” излази по потреби.