

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Година 20. Нова Црња 20.12.2010. године Број: 11.

162. На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС бр. 54/2009), и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС, бр. 129/07), и члана 41. Статута општине Нова Црња (Сл. лист Општине Нова Црња бр. 9/07) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 20.12.2010 год. Доноси,

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2010. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У члану 1. одлуке о буџету општине укупна примања у износу од 177.311.194,98 динара замењују се износом од 202.087.634,98 динара.

изворних прихода у износу од 202.087.634,98 динара

У К У П Н О: 202.087.634,98 динара

Члан 2.

У сталну буџетску резерву издваја се износ од 4.465.502,48 динара, користи се за намене утврђене Законом. Председник општине одлучује о коришћењу средстава сталне буџетске резерве, утврђене у члану 49. Закона о буџетском систему.

Члан 3.

У текућу буџетску резерву планирају се средства у износу од 1.261.896,21 динара. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису извршене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Одлуку о коришћењу средстава текуће буџетске резерве доноси председник општине.

Одобрена средства по овом основу представљају повећање апропријације директних или индиректних корисника за одређене намене и исказују се на конту намена за које су средства усмерена.

Члан 3а.

После члана 3 додаје се члан 3а који гласи: Распоред пренетих наменских средстава из претходне године у износу од 16.753.194,98 распоређује се на следећи начин:

У корист :

Позиција 11	109.460,00	- Национ. служба за исплату комисије
Позиција 12.....	100.000,00	- Репрезентација
Позиција 14.....	100.000,00	- Трошкови горива
Позиција 16.....	1.408.000,00	- Пројектно техничка документација
Позиција 17.....	2.935.291,99	- Средства од приватизације и остатак кредита
Позиција 18.....	528,864,00	- Ловачки дом
Позиција 26.....	2.000.000,00	- Стални трошкови-грејање

Позиција 33.....	30.691,00	- Трошкови сајма
Позиција 40.....	49.862,98	- Материјал
Позиција 45.....	41.405,32	- Амортизација 2009. за набавку опреме
Позиција 77.....	3.500.000,00	- Закуп земљишта
Позиција 79.....	1.484.117,21	- Закуп земљишта
Позиција 80.....	3.500.000,00	- Закуп земљишта
Позиција 93.....	965.502,48	- Стална буџетска резерва

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4

У члану 4. Одлуке о буџету општине износ од 177.311.194,98 динара замењују се износом од 202.087.634,98 динара распоређују се по корисницима.

Приходи и примања буџета по изворима планирају се у следећим износима

ПРИМАЊА БУЏЕТА У 2010		
О П И С	ШИФРА ЕКОНОМ КЛАСИФИКАЦИЈЕ	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
1	2	3
УКУПНА ПРИМАЊА		185.334.440,00
Текући приходи	7	
1 Порески приходи	71	68.879.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	47.900.000,00
1.2. Порез на добра и услуге	714	4.169.000,00
1.3. Остали порески приходи	712+713+716+719	16.810.000,00
2. Непорески приходи, од чега:		20.151.000,00
- наплаћене камате	7411	1.350.000,00
- накнада за кориш.простора и грађ.земљишта	7415	13.080.000,00
- Приходи органа	742	2.200.000,00
- Новч.казне изречене у прекрш. поступку	743	2.521.000,00
- Мешов. приходи у корист општина	745	1.000.000,00
3. Донације	731+732	4.000.000,00
4. Трансфери	733	92.304.440,00

Економска класификација	Врстаприхода	приходи из буџ./10	прих. из друг. из	план за 2010
1	2	3	4	5
321	Нераспоређен вишак из ранијих година			
711	Порез на доходак, добит и кап.добит			
711110	Порез на зараде	26,500,000.00		26,500,000.00
711120	Порез на прих.од самостал.делатности	1,800,000.00		1,800,000.00
711140	Порез на приход од имовине	3,800,000.00		3,800,000.00
711180	Самодопринос	11,200,000.00		11,200,000.00
711190	Порез на друге приходе	4,600,000.00		4,600,000.00
	Укупно 711	47,900,000.00		47,900,000.00
713	Порез на имовину			
713120	Порез на имовину	9,200,000.00		9,200,000.00
713310	Порез на наслеђе и поклоне	500,000.00		500,000.00
713420	Порез на капиталне трансакције	6,300,000.00		6,300,000.00
713610	Порез на акције и удела	10,000.00		10,000.00
	Укупно 713	16,010,000.00		16,010,000.00
714	Порез на добра и услуге			
714440	Средства за противпожарну заштиту	60,000.00		60,000.00

714510	Комуналне таксе на моторна возила	3,500,000.00		3,500,000.00
714540	Нак.за кориш. добара од општег интереса	600,000.00		600,000.00
714570	Општинске комуналне таксе	6,000.00		6,000.00
714560	Општинске и градске накнаде	3,000.00		3,000.00
Укупно 714		4,169,000.00		4,169,000.00
716	Други порези			
716111	Комунална такса на фирму	800,000.00		800,000.00
Укупно 716		800,000.00		800,000.00
732	Текуће донац.од међун.организација			
732151	Тек.донац.од међ.organiz.у корист нив.опш.		4,000,000.00	4,000,000.00
Укупно 732			4,000,000.00	4,000,000.00
733	Трансфери од других нивоа власти			
733156	Текући наменски трансфери од АПВ		21,621,440.00	21,621,440.00
733157	Текући трансфер од градова у корист н опш		1,000,000.00	1,000,000.00
733158	Ненаменс. транс. из буџета АПВ у кор. опш		51,683,000.00	51,683,000.00
733251	Капитал. Трансф. из буџета АПВ у кор. Опш		18,000,000.00	18,000,000.00
Укупно 733			92,304,440.00	92,304,440.00
741	Приход од имовине			
741150	Камата на средства буџета општине	1,350,000.00		1,350,000.00
741510	Накнада за коришћ.природних добара	1,500,000.00		1,500,000.00
741520	Накнада за коришћ.шумског и пољ.земљиш.	11,500,000.00		11,500,000.00
741530	Накнада за кориш. прост. и грађ.земљишта	80,000.00		80,000.00
Укупно 741		14,430,000.00		14,430,000.00
742	Приход од продаје добара и услуга			
742350	Приходи од општинских органа	2,200,000.00		2,200,000.00
Укупно 742		2,200,000.00		2,200,000.00
743	Новчане казне и одузета имовинска корист			
743250	Приход од нов.каз.за привред. Преступ	1,000.00		1,000.00
743320	Приход од нов.каз.за прекршаје	2,500,000.00		2,500,000.00
743350	Приход од нов.каз.за прек.у кор нивоа опш.	20,000.00		20,000.00
Укупно 743		2,521,000.00		2,521,000.00
745	Мешовити неодређени приходи			
745150	Мешов неод приходи у корист нивоа општ	1,000,000.00		1,000,000.00
Укупно 745		1,000,000.00		1,000,000.00
УКУПНИ ИЗВОРНИ ПРИХОДИ		89,030,000.00	96,304,440.00	185,334,440.00
321	Нераспоређен вишак из ранијих година			
321311	Нераспоређен вишак из ранијих година		16,753,194.98	16,753,194.98
УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА		89,030,000.00	113,057,634.98	202,087,634.98

Члан 5.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима, и то:

ОПШТИ ДЕО ЗА 2010.				
Екон клас.	Врста р а с х о д а	сред.буџета	из других при.	укупно
41	Расходи за запослене	37,682,000.00		37,682,000.00
411	Плате, додаци и накнаде запослених	28,166,000.00		28,166,000.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5,022,000.00		5,022,000.00
413	Накнаде у натури	450,000.00		450,000.00

415	НАКНАДЕ У НАТУРИ- ГОТОВИНА	794,000.00		794,000.00
414	Социјална давања	1,150,000.00		1,150,000.00
416	Награде и бонуси			
417	Посланички додатак	2,100,000.00		2,100,000.00
42	Коришћење услуга и роба	39,466,270.00	16,453,207.98	55,919,477.98
421	Стални трошкови	7,586,000.00	3,000,000.00	10,586,000.00
422	Тршкови путовања (дневнице)	770,000.00		770,000.00
423	Услуге по уговору	13,371,309.00	240,151.00	13,611,460.00
424	Специјализоване услуге	10,422,000.00	10,485,000.00	20,907,000.00
425	Текуће поправке и одржавање	2,336,961.00	2,578,194.00	4,915,155.00
426	Материјал	4,980,000.00	149,862.98	5,129,862.98
43	Амортизација некретнина и опреме	70,000.00		70,000.00
431	Амортизација некретнина и опреме	70,000.00		70,000.00
44	Отплата камате	1,150,000.00		1,150,000.00
441	Отплата камате домаћ.послов.банкама	1,000,000.00		1,000,000.00
444	казне за кашњења	150,000.00		150,000.00
46	Донације и трансфери	39,930,000.00	19,308,940.00	59,238,940.00
463	Трансфери осталим нивоима власти	39,680,000.00	19,308,940.00	58,988,940.00
464	Капиталне донације и трансфери	250,000.00		250,000.00
47	Права из социјалног осигурања	3,800,000.00	644,000.00	4,444,000.00
472	Накнаде за соц.заштиту из буџета	3,800,000.00	644,000.00	4,444,000.00
48	Остали расходи	6,929,200.00	8,465,502.48	15,394,702.48
481	Донације невладиним организацијама	6,829,200.00	4,000,000.00	10,829,200.00
482	Порези и таксе	100,000.00		100,000.00
484	Сред.стал.буџ.рез.-и санац.штета од поплава		4,465,502.48	4,465,502.48
49	Резерве	1,261,896.21	0.00	1,261,896.21
499	Средства резерве	1,261,896.21		1,261,896.21
51	Основна средства	3,600,882.79	20,865,735.52	24,466,618.31
511	Зграде и објекти	2,115,882.79	15,227,409.20	17,343,291.99
512	Машине и опрема	150,000.00	1,083,326.32	1,233,326.32
513	Остала основна средства		3,500,000.00	3,500,000.00
515	трошкови лиценце	85,000.00	55,000.00	140,000.00
543	Подизање ветрозаштитних појасева	1,250,000.00	1,000,000.00	2,250,000.00
61	отплата главнице	2,460,000.00		2,460,000.00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	2,460,000.00		2,460,000.00
Укупно		136,350,249.00	65,737,385.98	202,087,634.98

Раздео	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	В Р С Т А Р А С Х О Д А	СРЕДСТВА БУЏЕТА ЗА 2010.г	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8
				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
	110			ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ			
				ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ			
		1	411	Плате додаци и накнаде изабраних и пост.лица	1,122,000.00		1,122,000.00
		2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	199,000.00		199,000.00
		3	415	трошкови превоза долазак на посао и одлаз.са посла	64,000.00		64,000.00
		4	417	Одборнички додатак	1,700,000.00		1,700,000.00
		5	423	Накнаде одборницима-комисије	1,500,000.00		1,500,000.00
				Извор финансирања за функцију 110			
			01	приходи из буџета	4,585,000.00		
			07	дотације осталих нивоа власти			
				укупно функција 110	4,585,000.00		4,585,000.00
2	110			ИЗВРШНИ ОРГАНИ - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ			
				И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			

		6		411	Плате додаци и накнаде изабраних и пост.лица	2,390,000.00		2,390,000.00
		7		412	Социјални доприноси на терет послодавца	398,000.00		398,000.00
		8		415	трошкови превоза долазка на посао и са посла	50,000.00		50,000.00
		9		417	Накнада члановима Општинског Већа	400,000.00		400,000.00
		10		422	Тршкови путовања (дневнице)-за предс.и чл.ОВ.	250,000.00		250,000.00
		11		423	накнада чл. Већа- исплате ангаж.лицима и комисије	3,402,000.00	109,460.00	3,511,460.00
		12		423	Трошкови репрезентације	1,200,000.00	100,000.00	1,300,000.00
		13		425	Трошкови одржавања возног парка	850,000.00		850,000.00
		14		426	Трошкови горива	1,950,000.00	100,000.00	2,050,000.00
		15		511	Надзор	600,000.00		600,000.00
		16		511	пројектно техничка документација	1,000,000.00	7,408,000.00	8,408,000.00
		17		511	кап.улаг.у комун.инфраструк.*Путеви*		2,935,291.99	2,935,291.99
		18		511	капитална улагања	400,000.00	3,400,000.00	3,800,000.00
					Извор финансирања за функцију 110			
				01	приходи из буџета	12,890,000.00		
				07	дотације осталих нивоа власти		9,400,000.00	
				13	Средства из осталих извора		4,652,751.99	
					укупно функција 110	12,890,000.00	14,052,751.99	26,942,751.99
3			410		ОПШТИНСКА УПРАВА			
		19		411	Плате, додаци и накнаде запослених	21,900,000.00		21,900,000.00
		20	412		Социјални доприноси на терет послодавца	3,900,000.00		3,900,000.00
		21		413	трпшкови превоза - маркице	450,000.00		450,000.00
		22		414	Социјална давања запослених	1,150,000.00		1,150,000.00
		23		415	трошкови превоза -готовина -	680,000.00		680,000.00
		24	421		Трошкови накнаде УТ	1,350,000.00		1,350,000.00
		25	421		Стални трошкови (електрична енергија)	1,030,000.00		1,030,000.00
		26	421		Стални трошкови (плин)	1,200,000.00	3,000,000.00	4,200,000.00
		27	421		Стални трошкови (услуге комуникације)	2,000,000.00		2,000,000.00
		28	421		Стални трошкови (трошкови осигурања)	700,000.00		700,000.00
		29		421	комуналне услуге	1,000,000.00		1,000,000.00
		30		421	Стална конференција градова	80,000.00		80,000.00
		31		421	Општинска изборна комисија	50,000.00		50,000.00
		32	422		Трошкови службених путовања (дневнице)	500,000.00		500,000.00
		33	423		Уговорене услуге	7,069,309.00	30,691.00	7,100,000.00
		34		424	Специјализоване услуге	2,000,000.00	3,485,000.00	5,485,000.00
		35		424	Биодиверзитет		2,000,000.00	2,000,000.00
		36		424	Накнада за одводњавање	572,000.00		572,000.00
		37		424	Мртвозорство	500,000.00		500,000.00
		38	425		Текуће одржавање опреме	631,961.00		631,961.00
		39	425		Текуће одржавање објеката	200,000.00	2,578,194.00	2,778,194.00
		40	426		Материјал	2,400,000.00	49,862.98	2,449,862.98
		41		431	Амортизација некретнине и опреме	70,000.00		70,000.00
		42	441		Отплата камата домаћим пословним банкама	1,000,000.00		1,000,000.00
		43		444	Казне за кашњења	150,000.00		150,000.00
		44		482	Порези и таксе	100,000.00		100,000.00
		45	512		Опремање	150,000.00	1,083,326.32	1,233,326.32
		46		515	Трошкови лиценце (легализација "WINDOWS"-а)	10,000.00		10,000.00
		47		611	отплата главнице домаћим кредиторима	2,460,000.00		2,460,000.00
					Извор финансирања за функцију 410			
				01	Приходи из буџета	53,303,270.00		
				04	Средства из сопствених извора		12,227,074.30	
				07	дотације других нивоа власти			
					укупно функција 410	53,303,270.00	12,227,074.30	65,530,344.30
4			410		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		48	463		Трансфери осталим нивоима власти	19,890,000.00	1,100,000.00	20,990,000.00
					Средства апропријација у овом разделу користиће се за финансирање следећих корисника,у складу			

				са њиховим финансијским плановима			
				46.1 О.Ш. Александрово			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				5,010,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 2,210,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 770,000.00			
				421 Стални трошкови 1,300,000.00			
				423 Услуге по уговору 20,000.00			
				424 Специјализоване услуге 40,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 50,000.00			
				426 Материјал 200,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр. 420,000.00			
				46.2 О.Ш. Нова Црња			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				4,100,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 1,600,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 600,000.00			
				421 Стални трошкови 1,200,000.00			
				423 Услуге по уговору 50,000.00			
				424 Специјализоване услуге 50,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 200,000.00			
				426 Материјал 400,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр.			
				46.3 О.Ш. Војвода Степа			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				2,680,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 1,080,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 450,000.00			
				421 Стални трошкови 750,000.00			
				423 Услуге по уговору 50,000.00			
				424 Специјализоване услуге 40,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 30,000.00			
				426 Материјал 200,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр. 80,000.00			
				46.4 О.Ш. Српска Црња			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				6,550,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 2,930,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 500,000.00			
				421 Стални трошкови 2,100,000.00			
				423 Услуге по уговору 30,000.00			
				424 Специјализоване услуге 40,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 100,000.00			
				426 Материјал 300,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр. 550,000.00			
				46.5 О.Ш. Радојево			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				2,650,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 1,060,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 500,000.00			
				421 Стални трошкови 750,000.00			
				423 Услуге по уговору 50,000.00			
				424 Специјализоване услуге 40,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж.			
				426 Материјал 200,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр. 50,000.00			
				Јубиларне награде запосленма у осн.образовању			
				У К У П Н О :	19,890,000.00	1,100,000.00	20,990,000.00
4.1	912			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ-ПРЕВОЗ ЋАКА			
		49	424	Трошкови превоза ћака	900,000.00		
				Извор финансирања за функцију 912			

			01	Приходи из буџета	900,000.00		
			07	Дотације од осталих нивоа власти			
				укупно функција 912	20,790,000.00	1,100,000.00	21,890,000.00
5	920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
		50	463	Трансфери осталим нивоима власти	2,500,000.00		2,500,000.00
				Средства апропријација у овом разделу користиће се за финансирање следећих корисника,у складу са њиховим финансијским плановима			
				48 Гимназија Српска Црња 2,500,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 500,000.00			
				421 Стални трошкови 1,000,000.00			
				423 Услуге по уговору 660,000.00			
				424 Специјализоване услуге 50,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 90,000.00			
				426 Материјал 200,000.00			
				СВЕГА:	2,500,000.00		2,500,000.00
5.1	920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ-ПРЕВОЗ ЋАКА			
		51	424	Трошкови превоза ћака	5,300,000.00	1,500,000.00	6,800,000.00
				Извор финансирања за функцију 920			
			01	Приходи из буџета	5,300,000.00		
			07	Дотације од осталих нивоа власти		1,500,000.00	
				укупно функција 920	7,800,000.00	1,500,000.00	9,300,000.00
6	820			КУЛТУРА			
				БИБЛИОТЕКА "ЂУРА ЈАКШИЋ" СРПСКА ЦРЊА			
		52	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,366,000.00		2,366,000.00
		53	412	Социјални доприноси на терет послодавца	444,000.00		444,000.00
		54	421	Стални трошкови	150,000.00		150,000.00
		55	422	Трошкови путовања	20,000.00		20,000.00
		56	423	Уговорене услуге	50,000.00		50,000.00
		57	424	Трош.организације маниф."Ђурини дани"	500,000.00		500,000.00
		58	425	Текуће одржавање објеката	500,000.00		500,000.00
		59	426	Материјал	130,000.00		130,000.00
		60	515	Набавка књига	75,000.00	55,000.00	130,000.00
				Извор финансирања за функцију 820	4,235,000.00		4,290,000.00
			01	Приходи из буџета	4,235,000.00	55,000.00	4,290,000.00
6.1	820			КУЛТУРНИ ЦЕНТАР СРПСКА ЦРЊА			
		61	411	Плате, додаци и накнаде запослених	388,000.00		388,000.00
		62	412	Социјални доприноси на терет послодавца	81,000.00		81,000.00
		63	421	Стални трошкови	26,000.00		26,000.00
		64	425	Текуће одржавање музеја	155,000.00		155,000.00
				Извор финансирања за функцију 820			
			01	Приходи из буџета	650,000.00		650,000.00
				укупно функција 820	4,885,000.00		4,885,000.00
6.2	820			СРЕДСТВА ЗА КУЛТУРУ			
		65	481	Трошкови пројеката културе КУД	1,000,000.00		1,000,000.00
		66	481	Трошк.манифест."Дани В.Степе" и остала Удруж.	210,000.00		210,000.00
		67	481	Завод за заштиту спом.културе-дотација-	50,000.00		50,000.00
		68	481	Историјски архив Зрењанин	70,000.00		70,000.00
		69	481	Дотације верским заједницама	100,000.00		100,000.00
				Извор финансирања за функцију 820			
			01	Приходи из буџета	1,430,000.00		1,430,000.00
				укупно функција 820	6,315,000.00	55,000.00	6,370,000.00
7	810			СРЕДСТВА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ			
		70	481	Дотације спортским клубовима	3,000,000.00		3,000,000.00
				Извор финансирања за функцију 810			
			01	Приходи из буџета	3,000,000.00		3,000,000.00
				Укупно функција 810	3,000,000.00		3,000,000.00
8	090			СРЕДСТВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ			
		71	472	Погребни трошкови	450,000.00		450,000.00

		72	472	Једнократна помоћ	3,200,000.00	644,000.00	3,844,000.00
		73	463	Дотација центру за социјалну заштиту Н.Црња	800,000.00		800,000.00
		73а	463	Клуб за окупљање старих С.Црња		3,632,440.00	3,632,440.00
		74	463	Помоћ у кући за стара лица и ОСИ	150,000.00	4,926,500.00	5,076,500.00
		74а	463	Национални акциони план запошљавања		2,000,000.00	2,000,000.00
				Извор финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	4,600,000.00		15,802,940.00
				укупно функција 090	4,600,000.00	11,202,940.00	15,802,940.00
9	421			ИНСТИТУТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ ЗРЕЊАНИН			
		75	424	Пољопривреда - институт Зрењанин	50,000.00		50,000.00
				Извор финансирања за функцију 421			
			01	Приходи из буџета	50,000.00		50,000.00
				укупно функција 421	50,000.00		50,000.00
9.1	421			ЗАКУП ЗЕМЉИШТА			
		76	423	Уговорене услуге	150,000.00		150,000.00
		77	424	Издаци од закупа земљишта по Програму		3,500,000.00	3,500,000.00
		78	426	Материјал	500,000.00		500,000.00
		79	511	Пројектно техничка документација	115,882.79	1,484,117.21	1,600,000.00
		80	513	Остале некретнине		3,500,000.00	3,500,000.00
		81	543	Подизање ветрозаштитних појасева	1,250,000.00	1,000,000.00	2,250,000.00
				Извор финансирања за функцију 421			
			01	Приходи из буџета	2,015,882.79		11,500,000.00
				укупно функција 421	2,015,882.79	9,484,117.21	11,500,000.00
10	110			ЦРВЕНИ КРСТ			
		82	481	Дотације црвеном крсту	600,000.00		600,000.00
				Извор финансирања за функцију 110			
			01	Приходи из буџета	600,000.00		600,000.00
				укупно функција 110	600,000.00		600,000.00
11	110			ФИНАНСИРАЊЕ ПОЛИТИЧКИХ СТРАНАКА			
		83	481	Финансирање политичких странака	160,000.00		160,000.00
				Извор финансирања за функцију 110			
			01	Приходи из буџета	160,000.00		160,000.00
				укупно функција 110	160,000.00		160,000.00
12	620			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ и ЛОКАЛНЕ МЕДИЈЕ			
		84	463	Трансфер месног самодоприноса у ову апропријацију спада трансфер МЗ од зарада запослених заната и пољопривреде	11,000,000.00		11,000,000.00
		85	463	Дотација локалним медијама	130,000.00		130,000.00
		86	463	Дотације месним заједницама по пулационом критеријуму	3,050,000.00	7,650,000.00	10,700,000.00
				Извор финансирања за функцију 620			
			01	Приходи из буџета	14,180,000.00		21,830,000.00
				укупно функција 620	14,180,000.00	7,650,000.00	21,830,000.00
13	620			БУЏЕТСКИ ФОНДОВИ			
13.1				ФОНД ЗА ЛОКАЛНЕ ПУТЕВЕ			
		87	424	Уговорене услуге(зимско одржавање)	400,000.00		400,000.00
			01	Извор финансирања за функцију 620			
				Приходи из буџета	400,000.00		400,000.00
				укупно функција 620	400,000.00		400,000.00
13.2	320			ФОНД ЗА ПРОТИВПОЖАРНУ ЗАШТИТУ			
		88	463	Трансфер средстава	60,000.00		60,000.00
			01	Извор финансирања за функцију 320			
				Приходи из буџета	60,000.00		60,000.00
				укупно функција 320	60,000.00		60,000.00
13.3	560			ЕКОЛОШКИ ФОНД			
		89	463	Трансфер средстава за заштиту живот.средине	600,000.00		600,000.00
			01	Извор финансирања за функцију 610			
				Приходи из буџета	600,000.00		600,000.00
				укупно функција 560	600,000.00		600,000.00
14	560			СРЕДСТВА ЗА ОСТАЛЕ НАМЕНЕ			
				МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТАР ЗРЕЊАНИН			

		90	464	Трансфер општинског самодоприноса(болница)	250,000.00		250,000.00
			01	Извор финансирања за функцију 760			
				Приходи из буџета	250,000.00		250,000.00
				Укуно функција 760:	250,000.00		250,000.00
15	560			ПРОТИВГРАДНА ЗАШТИТА			
		91	424	Трошкови услуга по уговору	200,000.00		200,000.00
			01	Извор финансирања за функцију 560			
				Приходи из буџета	200,000.00		200,000.00
				Укуно функција 560:	200,000.00		200,000.00
16	432			СРЕДСТВА НАФТНЕ РЕНТЕ			
		92	463	Трансфер средстава нафтне ренте	1,500,000.00		1,500,000.00
			01	Извор финансирања за функцију 432			
				Приходи из буџета	1,500,000.00		1,500,000.00
				Укуно функција 432:	1,500,000.00		1,500,000.00
17	110			СРЕДСТВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ			
		93	484	Сред.стал.буџ.рез.-и санац.штета од поплава		4,465,502.48	4,465,502.48
		94	499	Издајање у текућу буџетску резерву	1,261,896.21		1,261,896.21
		95	472	Поклони за ђаке прваке ,вуковце и пакетићи	150,000.00		150,000.00
			01	Извор финансирања за функцију 110			
			13	Средства из осталих извора		4,465,502.48	
				Приходи из буџета	1,411,896.21		
				Укуно функција 110:	1,411,896.21	4,465,502.48	5,877,398.69
18	840			ОСТАЛА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА			
		96	481	Дотација невладиним организацијама	1,639,200.00		1,639,200.00
				Општ. Ват. Савез	300,000.00		
				СУБНОР	56,000.00		
				Међуопштинска организација слепих	44,000.00		
				Међуопштинска орга. глувих и наглувих	32,000.00		
				Удружење дистрофичара	48,000.00		
				Удружење паралигичара	41,600.00		
				Удружење пензионера	48,000.00		
				Међуоп.органи. Цивил. инвалида рата	24,000.00		
				Удружење хранитељица Александрово	40,000.00		
				Удр. ратних добров.,1912-1918 В.Степа	169,600.00		
				Удружење Рома	300,000.00		
				Мрежа канцеларија за инклузију Рома		4,000,000.00	4,000,000.00
				Удружење гастронома Нова Црња	56,000.00		
				Актив жена општине	200,000.00		
				Удружење предузетника	50,000.00		
				Остала удружења	230,000.00		
			01	Извор финансирања за функцију 110			
			13	Средства из осталих извора		4,000,000.00	4,000,000.00
				Приходи из буџета	1,639,200.00		1,639,200.00
				Укуно функција 110:	1,639,200.00	4,000,000.00	5,639,200.00
				Укуно:	136,350,249.00	65,737,385.98	202,087,634.98

III. ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 6.

За извршење одлуке о буџету одговоран је председник општине Нова Црња.
Наредбодавац за извршење одлуке буџету општине за 2010.годину је председник општине или лице кога он овласти.

Председник општине подноси извештај Скупштини општине о реализацији Одлуке о буџету и коришћењу сталне и текуће буџетске резерве два пута годишње.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених буџетом је начелник општине из раздела 3. ове Одлуке.

Члан 7.

Распоред остварених прихода врши се по тромесечним плановима, које доноси надлежни орган за финансије.

Корисник средстава буџета може вршити плаћања у границама прописаних квота за свако тромесечје.

У разделу 1 и 2 распоређене апропријације планом општине - Извршни и законодавни органи за функцију 110 , председник општине Нова Црња доноси решење за коришћење средстава уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорног лица задуженог у Служби за скупштинске и општинске послове.

У разделу 4. распоређена апропријације планом општине - трансфер средстава основном образовању -функција 912 - за коришћење средстава одговара Шеф одељења за друштвене делатности. Финансирање плата васпитача у предшколским установама који раде са припремном групом пред полазак у основну школу финансираће се средствима из буџета Републике Србије(МВОП) док се плате васпитача који раде са осталим групама финансирају у целости из буџета општине.

У разделу 11 Функција 110 Финансирање политичких странака, распоред по овој позицији извршиће председник општине доношењем Решења.

У разделу 12 функција 620 Позиција-трансфер месног самодоприноса врши се пренос средстава на основу захтева месних заједница,за апропријацију- Дотације месним заједницама, председник општине доноси решење о распореду средстава Месним заједницама

У разделу 13.1 функција 620 фонд за локалне путеве- директор фонда је дужан у складу са својим програмом и планом да користи средства фонда и одговара скупштини и председнику општине за свој рад.

У разделу 13.3 функција 560 Еколошки фонд се финансира из средстава трансфера Накнаде за заштиту животне средине. Председник фонда је одговоран за пренос средстава и коришћење средстава фонда председнику општине и скупштини општине.

У разделу 16 функција 463 -средства нафтне ренте-за распоред ових средстава врши председник општине на основу решења које он доноси.

Члан 8.

Корисник средстава буџета могу користити средства распоређена овом Одлуком само за намене за које су им та средства одобрена и пренета.

Члан 9.

На терет буџетских средстава корисник може преузети обавезе само до износа одобрене апропријације у Одлуци о буџету за период од годину дана.

Члан 10.

Председник општине може извршити измену распоређених средстава за поједине намене највише до 5% од вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Члан 11.

Буџетски корисници су дужни да назахтев Одељења за финансије и буџет ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршења расхода у одређеном периоду, који одреди финансијска служба.

Члан 12.

Председник општине је обавезан да најмање два пута годишње поднесе извештај скупштини општине о реализацији Одлуке о буџету и то: о оствареним приходима и извршеним расходима по наменама и корисницима, као и о стању и коришћењу средстава сталне буџетске резерве као и текуће буџетске резерве.

Члан 13.

Ако се у току године приходи буџета смање, односно остварују се у мањем обиму од планираног, издаци буџета ће се извршити по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима - на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 14.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета, обрачунаће амортизацију средстава за рад у 2010.години на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средства остварених по основу донација.

Члан 15.

Средства која се 01.01.2010. године налазе на рачунима директних корисника средстава буџета усмеравају се на консолидовани рачун трезора општине.

Члан 16.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Члан 17.

У случају недовољног прилива средстава буџета, за редовно измирење обавеза буџет може користити краткорочне позајмице.

Одлуку о коришћењу позајмице доноси председник општине.

Члан 18.

Јавне набавке се врше у складу са одредбама Закона о јавним набавкама /"Сл.гл. РС" бр. 116/08.

Набавком мале вредности сматра се набавка чија је процењена вредност од 290.000,00 динара до 2,900.000,00/Сл.гласник РС бр.116/08

Члан 19.

Средства остварена продајом капитала у поступку приватизације у 2010. години користе се у складу са Законом о приватизацији /"Сл.гл.РС"бр.38/01 и 18/03/

Члан 20.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено. Приходи из става 1. овог члана, враћају се у износима у којима су уплаћени у корист буџета.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Корисници буџетских средстава, до 31. јануара 2010. године пренеће на рачун извршења буџета општине сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2009. години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине за 2009. годину.

Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Нова Црња", а примењиваће се од 20.12.2010. године.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
Број: П-06-14/7
Датум: 20.12.2010.

СКУПШТИНЕ

ПРЕДСЕДНИК

Милорад Васиљевић

Број 11	20.12.2010.	"Сл.лист општине Нова Црња"	Страна 449
---------	-------------	-----------------------------	------------

163. На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Сл.гласник РС бр. 54/2009 и 73/10), и члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС, бр.129/07), и члана 41. Статута општине Нова Црња (Сл. лист Општине Нова Црња бр. 9/07) Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 20.12. 2010. год доноси

**О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2011.ГОДИНУ**

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Укупна примања буџета општине за 2011.годину износи 187.834.440,00 динара што се распоређује на следећи начин:

изворних прихода у износу од 187.834.440,00 динара

У К У П Н О:..... 187.834.440,00 динара

Члан 2.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 1.946.240,00 динара. Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Председник општине, општинско веће, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси одлуку о употреби текуће буџетске резерве.

Члан 3.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 880.000,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

Примања буџета општине у укупном износу од 187.834.440,00 динара по врстама, односно економским класификацијама, утврђена су у следећим износима:

ПРИМАЊА БУЏЕТА У 2011		
О П И С	ШИФРА ЕКОНОМ КЛАСИФИКАЦИЈЕ	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
1	2	3
УКУПНА ПРИМАЊА		187.834.440,00
<i>Текући приходи</i>	7	
1 Порески приходи	71	70.379.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	49.400.000,00
1.2. Порез на добра и услуге	714	4.169.000,00
1.3. Остали порески приходи	712+713+716+719	16.810.000,00
2. Непорески приходи, од чега:	74	21.151.000,00
- наплаћене камате	7411	1.350.000,00
- накнада за кориш. простора и грађ. земљишта	7415	13.080.000,00
- Приходи органа	742	2.200.000,00
- Новч. казне изречене у прекрш. поступку	743	2.521.000,00
- Мешов. приходи у корист општина	745	2.000.000,00
3. Донације	731+732	4.000.000,00
4. Трансфери	733	92.304.440,00

Економска класификација	Врста прихода	приходи из буџ./11	прих. из друг. из	план за 2011
1	2	3	4	5
321	Нераспоређен вишак из ранијих година			
711	Порез на доходак, добит и кап. добит			
711110	Порез на зараде	28.000.000,00		28.000.000,00
711120	Порез на прих. од самостал. делатности	1.800.000,00		1.800.000,00
711140	Порез на приход од имовине	3.800.000,00		3.800.000,00
711180	Самодопринос	11.200.000,00		11.200.000,00
711190	Порез на друге приходе	4.600.000,00		4.600.000,00
	Укупно 711	49.400.000,00		49.400.000,00
713	Порез на имовину			
713120	Порез на имовину	9.200.000,00		9.200.000,00
713310	Порез на наслеђе и поклоне	500.000,00		500.000,00

713420	Порез на капиталне трансакције	6,300,000.00		6,300,000.00
713610	Порез на акције и удела	10,000.00		10,000.00
Укупно 713		16,010,000.00		16,010,000.00
714	Порез на добра и услуге			
714440	Средства за противпожарну заштиту	60,000.00		60,000.00
714510	Комуналне таксе на моторна возила	3,500,000.00		3,500,000.00
714540	Нак.за кориш. добара од општег интереса	600,000.00		600,000.00
714570	Општинске комуналне таксе	6,000.00		6,000.00
714560	Општинске и градске накнаде	3,000.00		3,000.00
Укупно 714		4,169,000.00		4,169,000.00
716	Други порези			
716111	Комунална такса на фирму	800,000.00		800,000.00
Укупно 716		800,000.00		800,000.00
732	Текуће донац.од међун.организација			
732151	Тек.донац.од међ.организ.у корист нив.опш.		4,000,000.00	4,000,000.00
Укупно 732			4,000,000.00	4,000,000.00
733	Трансфери од других нивоа власти			
733156	Текући наменски трансфери од АПВ		13,729,440.00	13,729,440.00
733157	Текући трансфер од градова у корист н опш		1,000,000.00	1,000,000.00
733158	Ненаменс. транс. из буџета АПВ у кор. опш		69,575,000.00	69,575,000.00
733251	Капитал. Трансф. из буџета АПВ у кор. Опш		8,000,000.00	8,000,000.00
Укупно 733			92,304,440.00	92,304,440.00
741	Приход од имовине			
741150	Камата на средства буџета општине	850,000.00		850,000.00
741510	Накнада за коришћ.природних добара	2,000,000.00		2,000,000.00
741520	Накнада за коришћ.шумског и пољ.земљиш.	11,500,000.00		11,500,000.00
741530	Накнада за кориш. прост. и грађ.земљишта	80,000.00		80,000.00
Укупно 741		14,430,000.00		14,430,000.00
742	Приход од продаје добара и услуга			
742350	Приходи од општинских органа	2,200,000.00		2,200,000.00
Укупно 742		2,200,000.00		2,200,000.00
743	Новчане казне и одузета имовинска корист			
743250	Приход од нов.каз.за привред. Преступ	1,000.00		1,000.00
743320	Приход од нов.каз.за прекршаје	2,500,000.00		2,500,000.00
743350	Приход од нов.каз.за прек.у кор нивоа опш.	20,000.00		20,000.00
Укупно 743		2,521,000.00		2,521,000.00
745	Мешовити неодређени приходи			
745150	Мешов неод приходи у корист нивоа општ	2,000,000.00		2,000,000.00
Укупно 745		2,000,000.00		2,000,000.00
УКУПНИ ИЗВОРНИ ПРИХОДИ		91,530,000.00	96,304,440.00	187,834,440.00
321	Нераспоређен вишак из ранијих година			
321311	Нераспоређен вишак из ранијих година			0.00
УКУПНИ ПРИХОДИ БУЏЕТА		91,530,000.00	96,304,440.00	187,834,440.00

Члан 5.

Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су у следећим износима, и то:

ОПШТИ ДЕО ЗА 2011.				
Екон.клас.	Врста р а с х о д а	сред.буџета	из других при.	укупно
41	Расходи за запослене	41,493,000.00	1166000	42,659,000.00
411	Плате, додаци и накнаде запослених	31,180,000.00		31,180,000.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	5,590,000.00		5,590,000.00
413	Накнаде у натури	523,000.00		523,000.00

415	НАКНАДЕ У НАТУРИ- ГОТОВИНА	800,000.00		800,000.00
414	Социјална давања	1,000,000.00	1,166,000.00	2,166,000.00
416	Награде и бонуси	300,000.00		
417	Посланички додатак	2,100,000.00		2,100,000.00
42	Коришћење услуга и роба	53,310,000.00	1,500,000.00	54,810,000.00
421	Стални трошкови	12,420,000.00	0.00	12,420,000.00
422	Тршкови путовања (дневнице)	830,000.00		830,000.00
423	Услуге по уговору	13,310,000.00	0.00	13,310,000.00
424	Специјализоване услуге	18,010,000.00	1,500,000.00	19,510,000.00
425	Текуће поправке и одржавање	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
426	Материјал	5,240,000.00	0.00	5,240,000.00
43	Амортизација некретнина и опреме	110,000.00		110,000.00
431	Амортизација некретнина и опреме	110,000.00		110,000.00
44	Отплата камате	1,250,000.00		1,250,000.00
441	Отплата камате домаћ.послов.банкама	1,100,000.00		1,100,000.00
444	казне за кашњења	150,000.00		150,000.00
46	Донације и трансфери	40,300,000.00	3,100,000.00	43,400,000.00
463	Трансфери осталим нивоима власти	40,280,000.00	3,100,000.00	43,380,000.00
464	Капиталне донације и трансфери	20,000.00		20,000.00
47	Права из социјалног осигурања	4,600,000.00	0.00	4,600,000.00
472	Накнаде за соц.заштиту из буџета	4,600,000.00	0.00	4,600,000.00
48	Остали расходи	7,959,200.00	4,000,000.00	11,959,200.00
481	Донације невладиним организацијама	6,879,200.00	4,000,000.00	10,879,200.00
482	Порези и таксе	200,000.00		200,000.00
484	Сред.стал.буџ.рез.-и санац.штета од поплава	880,000.00	0.00	880,000.00
49	Резерве	1,946,240.00	0.00	1,946,240.00
499	Средства резерве	1,946,240.00		1,946,240.00
51	Основна средства	8,300,000.00	16,400,000.00	24,700,000.00
511	Зграде и објекти	3,600,000.00	16,400,000.00	20,000,000.00
512	Машине и опрема	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
513	Остала основна средства	3,500,000.00	0.00	3,500,000.00
515	трошкови лиценце	200,000.00	0.00	200,000.00
543	Подизање ветрозаштитних појасева			0.00
61	отплата главнице	2,400,000.00		2,400,000.00
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	2,400,000.00		2,400,000.00
Укупно		161,668,440.00	26,166,000.00	187,834,440.00

Раздео	Функционална класификација	Позиција	Економска класификација	В Р С Т А Р А С Х О Д А	СРЕДСТВА БУЏЕТА ЗА 2011.г	СРЕДСТВА ИЗ ОСТАЛИХ ИЗВОРА	Укупно
1	2	3	4	5	6	7	8
1				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
	110			ИЗВРШНИ И ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ			
				ЗАКОНОДАВНИ ОРГАНИ			
		1	411	Плате додаци и накнаде изабраних и пост.лица	1,250,000.00		1,250,000.00
		2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	220,000.00		220,000.00
		3	415	трошкови превоза долазак на посао и одлаз.са посла	50,000.00		50,000.00
		4	417	Одборнички додатак	2,100,000.00		2,100,000.00
		5	423	Накн. Одборн.члан.већа , ангажована лица	5,000,000.00		5,000,000.00
				Извор финансирања за функцију 110			
			01	приходи из буџета	8,620,000.00		
			07	дотације осталих нивоа власти			
укупно функција 110					8,620,000.00		8,620,000.00

2				ИЗВРШНИ ОРГАНИ - ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			
		6	411	Плате додаци и накнаде изабраних и пост.лица	2,650,000.00		2,650,000.00
		7	412	Социјални доприноси на терет послодавца	475,000.00		475,000.00
		8	415	трошкови превоза долазка на посао и са посла	50,000.00		50,000.00
		9	422	Тршкови путовања (дневнице)	300,000.00		300,000.00
		10	423	Трошкови репрезентације	1,500,000.00		1,500,000.00
		11	425	Трошкови одржавања возног парка	900,000.00		900,000.00
		12	426	Трошкови горива	2,100,000.00		2,100,000.00
		13	511	Надзор	600,000.00		600,000.00
		14	511	пројектно теничка документација	1,000,000.00	8,000,000.00	9,000,000.00
		15	511	кап.улаг.у комун.инфраструк.*Путеви*		5,000,000.00	5,000,000.00
		16	511	капитална улагања	400,000.00	3,400,000.00	3,800,000.00
				Извор финансирања за функцију 110			
			01	приходи из буџета	9,975,000.00		
			07	дотације осталих нивоа власти		16,400,000.00	
			13	Средства из осталих извора			
				укупно функција 110	9,975,000.00	16,400,000.00	26,375,000.00
3	410			ОПШТИНСКА УПРАВА			
		17	411	Плате, додаци и накнаде запослених	24,250,000.00		24,250,000.00
		18	412	Социјални доприноси на терет послодавца	4,350,000.00		4,350,000.00
		19	413	трпшкови превоза - маркице	523,000.00		523,000.00
		20	414	Социјална давања запосленим,отпремнина	1,000,000.00	1,166,000.00	2,166,000.00
		21	415	трошкови превоза -готовина -	700,000.00		700,000.00
		22	416	Награде запослен., остали посеб. расх.јуб награде	300,000.00		300,000.00
		23	421	Трошкови накнаде УТ	1,400,000.00		1,400,000.00
		24	421	Стални трошкови (електрична енергија)	1,100,000.00		1,100,000.00
		25	421	Стални трошкови (плин)	5,800,000.00		5,800,000.00
		26	421	Стални трошкови (услуге комуникације)	2,000,000.00		2,000,000.00
		27	421	Стални трошкови (трошкови осигурања)	750,000.00		750,000.00
		28	421	комуналне услуге	1,000,000.00		1,000,000.00
		29	421	Стална конференција градова	80,000.00		80,000.00
		30	421	Општинска изборна комисија	50,000.00		50,000.00
		31	422	Трошкови службених путовања (дневнице)	500,000.00		500,000.00
		32	423	Уговорене услуге	6,380,000.00		6,380,000.00
		33	424	Специјализоване услуге	2,000,000.00		2,000,000.00
		34	424	Накнада за одводњавање	600,000.00		600,000.00
		35	424	Мртвозорство	500,000.00		500,000.00
		36	425	Текуће одржавање опреме	600,000.00		600,000.00
		37	425	Текуће одржавање објеката	1,800,000.00		1,800,000.00
		38	426	Материјал	2,500,000.00		2,500,000.00
		39	431	Амортизација некретнине и опреме	100,000.00		100,000.00
		40	441	Отплата камата домаћим пословним банкама	1,100,000.00		1,100,000.00
		41	444	Казне за кашњења	150,000.00		150,000.00
		42	482	Порези и таксе	200,000.00		200,000.00
		43	512	Опремање	1,000,000.00		1,000,000.00
		44	611	отплата главнице домаћим кредиторима	2,400,000.00		2,400,000.00
				Извор финансирања за функцију 410			
			01	Приходи из буџета	63,133,000.00		
			04	Средства из сопствених извора		1,166,000.00	
			07	дотације других нивоа власти			
				укупно функција 410	63,133,000.00	1,166,000.00	64,299,000.00
4	912			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		45	463	Трансфери осталим нивоима власти	19,890,000.00	1,100,000.00	20,990,000.00
				Средства апропријација у овом разделу користиће			

				се за финансирање следећих корисника,у складу			
				са њиховим финансијским плановима			
				46.1 О.Ш. Александрово			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				5,010,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 2,210,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 770,000.00			
				421 Стални трошкови 1,300,000.00			
				423 Услуге по уговору 20,000.00			
				424 Специјализоване услуге 40,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 50,000.00			
				426 Материјал 200,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр. 420,000.00			
				46.2 О.Ш. Нова Црња			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				4,100,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 1,600,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 600,000.00			
				421 Стални трошкови 1,200,000.00			
				423 Услуге по уговору 50,000.00			
				424 Специјализоване услуге 50,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 200,000.00			
				426 Материјал 400,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр.			
				46.3 О.Ш. Војвода Степа			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				2,680,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 1,080,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 450,000.00			
				421 Стални трошкови 750,000.00			
				423 Услуге по уговору 50,000.00			
				424 Специјализоване услуге 40,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 30,000.00			
				426 Материјал 200,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр. 80,000.00			
				46.4 О.Ш. Српска Црња			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				6,550,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 2.930,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 500,000.00			
				421 Стални трошкови 2,100,000.00			
				423 Услуге по уговору 30,000.00			
				424 Специјализоване услуге 40,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 100,000.00			
				426 Материјал 300,000.00			
				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр. 550,000.00			
				46.5 О.Ш. Радојево			
				463100 Текући трансфер осталим нивоима власти			
				2,650,000.00			
				411 плата и додаци накнаде зап. 1,060,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 500,000.00			
				421 Стални трошкови 750,000.00			
				423 Услуге по уговору 50,000.00			
				424 Специјализоване услуге 40,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж.			
				426 Материјал 200,000.00			

				472 Полудн. Борав. за децу предш. Узр. 50,000.00			
				Јубиларне награде запосленма у осн.образовању			
				УКУПНО:	19,890,000.00	1,100,000.00	20,990,000.00
4.1	912			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ-ПРЕВОЗ ЂАКА			
		46	424	Трошкови превоза ђака	900,000.00		
				Извор финансирања за функцију 912			
			01	Приходи из буџета	900,000.00		
			07	Дотације од осталих нивоа власти			
				укупно функција 912	20,790,000.00	1,100,000.00	21,890,000.00
5	920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
		47	463	Трансфери осталим нивоима власти	3,000,000.00		3,000,000.00
				Средства апропријација у овом разделу користиће се за финансирање следећих корисника,у складу са њиховим финансијским плановима			
				48 Гимназија Српска Црња 3,000,000.00			
				415 Трошкови прев. На посао 500,000.00			
				421 Стални трошкови 1,000,000.00			
				423 Услуге по уговору 660,000.00			
				424 Специјализоване услуге 50,000.00			
				425 Текуће поправке и одрж. 590,000.00			
				426 Материјал 200,000.00			
				СВЕГА:	3,000,000.00		3,000,000.00
5.1	920			СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ-ПРЕВОЗ ЂАКА			
		48	424	Трошкови превоза ђака	6,000,000.00	1,500,000.00	7,500,000.00
				Извор финансирања за функцију 920			
			01	Приходи из буџета	6,000,000.00		
			07	Дотације од осталих нивоа власти		1,500,000.00	
				укупно функција 920	9,000,000.00	1,500,000.00	10,500,000.00
6	820			КУЛТУРА			
				БИБЛИОТЕКА "ЂУРА ЈАКШИЋ" СРПСКА ЦРЊА			
		49	411	Плате, додаци и накнаде запослених	2,620,000.00		2,620,000.00
		50	412	Социјални доприноси на терет послодавца	470,000.00		470,000.00
		51	421	Стални трошкови	190,000.00		190,000.00
		52	422	Трошкови путовања	30,000.00		30,000.00
		53	423	Уговорене услуге	50,000.00		50,000.00
		54	424	Трош.организације маниф."Ђурини дани"	1,200,000.00		1,200,000.00
		55	425	Текуће одржавање објеката	50,000.00		50,000.00
		56	426	Материјал	130,000.00		130,000.00
		57	431	Амортизација некретнине и опреме	10,000.00		10,000.00
		58	515	Набавка књига	200,000.00		200,000.00
				Извор финансирања за функцију 820	4,950,000.00		4,950,000.00
			01	Приходи из буџета	4,950,000.00	0.00	4,950,000.00
6.1	820			КУЛТУРНИ ЦЕНТАР СРПСКА ЦРЊА			
		59	411	Плате, додаци и накнаде запослених	410,000.00		410,000.00
		60	412	Социјални доприноси на терет послодавца	75,000.00		75,000.00
		61	421	Стални трошкови	50,000.00		50,000.00
		62	423	услуге по уговору	30,000.00		30,000.00
		63	425	Текуће одржавање музеја	150,000.00		150,000.00
		64	426	Материјал	10,000.00		10,000.00
				Извор финансирања за функцију 820			
			01	Приходи из буџета	725,000.00		725,000.00
				укупно функција 820	5,675,000.00		5,675,000.00
6.2	820			СРЕДСТВА ЗА КУЛТУРУ			
		65	481	Трошкови пројеката културе КУД	1,000,000.00		1,000,000.00
		66	481	Трошк.манифест."Дани В.Степе" и остала Удруж.	210,000.00		210,000.00
		67	481	Завод за заштиту спом.културе-дотација-	50,000.00		50,000.00
		68	481	Историјски архив Зрењанин	70,000.00		70,000.00
		69	481	Дотације верским заједницама	100,000.00		100,000.00

				Извор финансирања за функцију 820			
			01	Приходи из буџета	1,430,000.00		1,430,000.00
				укупно функција 820	7,105,000.00	0.00	7,105,000.00
7	810			СРЕДСТВА ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ			
		70	481	Дотације спортским клубовима	3,000,000.00		3,000,000.00
				Извор финансирања за функцију 810			
			01	Приходи из буџета	3,000,000.00		3,000,000.00
				Укупно функција 810	3,000,000.00		3,000,000.00
8	090			СРЕДСТВА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ			
		71	463	Дотација центру за социјалну заштиту Н.Црња	800,000.00		800,000.00
		72	463	Помоћ у кући за стара лица и ОСИ	400,000.00		400,000.00
		73	463	Национални акциони план запошљавања		2,000,000.00	2,000,000.00
		74	472	Једнократна помоћ за прворођено дете	600,000.00		600,000.00
		75	472	Погребни трошкови	500,000.00		500,000.00
		76	472	Једнократна помоћ	3,200,000.00		3,200,000.00
				Извор финансирања за функцију 090			
			01	Приходи из буџета	5,500,000.00		7,500,000.00
				укупно функција 090	5,500,000.00	2,000,000.00	7,500,000.00
9	421			ИНСТИТУТ ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ ЗРЕЊАНИН			
		77	424	Пољопривреда - институт Зрењанин	50,000.00		50,000.00
				Извор финансирања за функцију 421			
			01	Приходи из буџета	50,000.00		50,000.00
				укупно функција 421	50,000.00		50,000.00
9.1	421			ЗАКУП ЗЕМЉИШТА			
		78	423	Уговорене услуге	150,000.00		150,000.00
		79	424	Издаци од закупа земљишта по Програму	5,750,000.00		5,750,000.00
		80	426	Материјал	500,000.00		500,000.00
		81	511	Пројектно техничка документација	1,600,000.00		1,600,000.00
		82	513	Остале некретнине	3,500,000.00		3,500,000.00
				Извор финансирања за функцију 421			
			01	Приходи из буџета	11,500,000.00		11,500,000.00
				укупно функција 421	11,500,000.00	0.00	11,500,000.00
10	110			ЦРВЕНИ КРСТ			
		83	481	Дотације црвеном крсту	650,000.00		650,000.00
				Извор финансирања за функцију 110			
			01	Приходи из буџета	650,000.00		650,000.00
				укупно функција 110	650,000.00		650,000.00
11	110			ФИНАНСИРАЊЕ ПОЛИТИЧКИХ СТРАНАКА			
		84	481	Финансирање политичких странака	160,000.00		160,000.00
				Извор финансирања за функцију 110			
			01	Приходи из буџета	160,000.00		160,000.00
				укупно функција 110	160,000.00		160,000.00
12	620			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ и ЛОКАЛНЕ МЕДИЈЕ			
		85	463	Трансфер месног самодоприноса	11,000,000.00		11,000,000.00
				у ову апропријацију спада трансфер МЗ од			
				зарада запослених заната и пољопривреде			
		86	463	Дотација локалним медијама	130,000.00		130,000.00
		87	463	Дотације месним заједницама	3,000,000.00		3,000,000.00
				по пулационом критеријуму			
				Извор финансирања за функцију 620			
			01	Приходи из буџета	14,130,000.00		14,130,000.00
				укупно функција 620	14,130,000.00	0.00	14,130,000.00
13	620			БУЏЕТСКИ ФОНДОВИ			
13.1				ФОНД ЗА ЛОКАЛНЕ ПУТЕВЕ			
		88	424	Уговорене услуге(зимско одржавање)	400,000.00		400,000.00
				Извор финансирања за функцију 620			
				Приходи из буџета	400,000.00		400,000.00
				укупно функција 620	400,000.00		400,000.00
13.2	320			ФОНД ЗА ПРОТИВПОЖАРНУ ЗАШТИТУ			

	89	463	Трансфер средстава	60,000.00		60,000.00
		01	Извор финансирања за функцију 320			
			Приходи из буџета	60,000.00		60,000.00
			укупно функција 320	60,000.00		60,000.00
13.3	560		ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	90	423	Уговорене услуге	200,000.00		200,000.00
	91	424	Специјализоване услуге	400,000.00		400,000.00
		01	Извор финансирања за функцију 610			
			Приходи из буџета	600,000.00		
			укупно функција 560	600,000.00		600,000.00
14	760		СРЕДСТВА ЗА ОСТАЛЕ НАМЕНЕ			
			МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТАР ЗРЕЊАНИН			
	92	464	Трансфер општинског самодоприноса(болница)	20,000.00		20,000.00
		01	Извор финансирања за функцију 760			
			Приходи из буџета	20,000.00		20,000.00
			Укуно функција 760:	20,000.00		20,000.00
15	560		ПРОТИВГРАДНА ЗАШТИТА			
	93	424	Трошкови услуга по уговору	210,000.00		210,000.00
		01	Извор финансирања за функцију 560			
			Приходи из буџета	210,000.00		210,000.00
			Укуно функција 560:	210,000.00		210,000.00
16	432		СРЕДСТВА НАФТНЕ РЕНТЕ			
	94	463	Трансфер средстава нафтне ренте	2,000,000.00		2,000,000.00
		01	Извор финансирања за функцију 432			
			Приходи из буџета	2,000,000.00		2,000,000.00
			Укуно функција 432:	2,000,000.00		2,000,000.00
17	110		СРЕДСТВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ			
	95	484	Сред.стал.буџ.рез.-и санац.штета од поплава	880,000.00		880,000.00
	96	499	Издавање у текућу буџетску резерву	1,946,240.00		1,946,240.00
	97	472	Поклони за ђаке прваке ,вуковце и пакетићи	300,000.00		300,000.00
		01	Извор финансирања за функцију 110			
		13	Средства из осталих извора		0.00	
			Приходи из буџета	3,126,240.00		
			Укуно функција 110:	3,126,240.00	0.00	3,126,240.00
18	840		ОСТАЛА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА			
	98	481	Дотација невладиним организацијама	1,639,200.00		1,639,200.00
			Општ. Ват. Савез	300,000.00		
			СУБНОР	56,000.00		
			Међуопштинска организација слепих	44,000.00		
			Међуопштинска орга. глувих и наглувих	32,000.00		
			Удружење дистрофичара	48,000.00		
			Удружење параплегичара	41,600.00		
			Удружење пензионера	48,000.00		
			Међуоп.органи. Цивил. инвалида рата	24,000.00		
			Удружење хранитељица Александрово	40,000.00		
			Удр. ратних добров.,1912-1918 В. Степа	169,600.00		
			Удружење Рома	300,000.00		
			Мрежа канцеларија за инклузију Рома		4,000,000.00	4,000,000.00
			Удружење гастронома Нова Црња	56,000.00		
			Актив жена општине	200,000.00		
			Удружење предузетника	50,000.00		
			Остала удружења	230,000.00		
		01	Извор финансирања за функцију 110			
		13	Средства из осталих извора		4,000,000.00	4,000,000.00
			Приходи из буџета	1,639,200.00		1,639,200.00
			Укуно функција 110:	1,639,200.00	4,000,000.00	5,639,200.00
			Укуно:	161,668,440.00	26,166,000.00	187,834,440.00

III. ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 6.

Примања буџета општине прикупљају се и наплаћују у складу са законом и другим прописима, независно од износа утврђених овом Одлуком за поједине врсте примања.

Члан 7.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Члан 8.

Изузетно у случају ако се буџету општине одреде актом наменска трансферна средства са другог нивоа власти укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке у буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 9.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет буџета.

Члан 10.

Средства буџета и приходи које својом делатношћу остварују буџетски корисници распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом, годишњим финансијским планом прихода и расхода.

Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1. овог члана доноси надлежни орган буџетског корисника, најкасније 5 дана по усвајању буџета.

Члан 11.

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен Законом о јавним набавкама (Службени гласник РС бр 116/08).

Члан 12.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активности тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Одлуку о промени апропријација из претходног става овог члана доноси Председник општине.

Директни корисник буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији се износ умањује.

Члан 13.

За извршење одлуке о буџету одговоран је Председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Члан 14.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком одговоран је начелник Општинске управе.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком из области основног и средњег образовања, културе, друштвене бриге о деци, физичка култура, социјалне заштите, масне заједнице и остале кориснике одговорно је одговорно лице корисника.

Члан 15.

Корисници средстава буџета могу користити средства распоређена овом одлуком само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 16.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета умањуће обрачунату амортизацију средстава за рад у 2011. години сразмерно делу средстава обезбеђених из буџета.

Члан 17.

У случају да за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета није постојао правни основ, средства се враћају у буџет општине.

Члан 18.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових сопствених прихода.

Члан 19.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати или орочевати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 1. овог члана закључује лице које је овлашћено за управљање готовинским средствима Трезора.

Члан 20.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено.

Приходи из става 1. овог члана, враћају се у износима у којима су уплаћени у корист буџета.

Члан 21.

Буџетски корисници су дужни да на захтев надлежног одељења тј. службе директног корисника ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Корисници буџетских средстава, до 31.јануара 2011.године пренеће на рачун извршења буџета општине сва средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2010.години, која су тим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине за 2010.годину.

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нова Црња", а примењиваће се од 01.01.2011.године.

Република Србија – АПВ

Општина Нова Црња

-Скупштина општине-

Број: П-06-14/8

Дана:20.12.2010.год

Председник скупштине

Милорад Васиљевић

Број 11

20.12.2010.

"Сл.лист општине Нова Црња"

Страна

459

Република Србија – АПВ

Општина Нова Црња

-Скупштина општине-

Број: П-06-14/1

Дана: 20.12.2010.год.

објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Председник СО

Милорад Васиљевић

Република Србија – АПВ

Општина Нова Црња

-Скупштина општине-

Број: П-06-14 /2

Дана: 20.12.2010.године

164.На основу члана 32.тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник РС“ број 129/2007) и члана 41. тачка 7. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња(„Сл. Лист 8/09), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010. године доноси

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ЗА 2011. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Акциони план општине Нова Црња за 2011. годину у тексту који чини саставни део ове одлуке.

165. На основу члана 25. став 3. Закона о референдуму и народној иницијативи ("Сл. гласник РС", бр. 48/94 и 11/98), члана 24. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 27. Статута Општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 9/2008), на основу Извештаја о резултатима спроведеног гласања Комисије за спровођење референдума за увођење самодоприноса, Скупштина општине Нова

**ОДЛУКУ
О ПРОГЛАШЕЊУ ОДЛУКЕ О
УВОЂЕЊУ
САМОДОПРИНОСА**

Члан 1.

ПРОГЛАШАВА СЕ донетом
Одлука о увођењу самодоприноса на
територији МЗ Српска Црња, за период
01.јануара 2011. године до 31.децембра
2015. године.

Члан 2.

Одлука се сматра донетом даном
одржавања референдума – 12.12.2010.
године.

Члан 3.

Одлука о увођењу самодоприноса и
ова одлука биће објављене у „Службеном
листу општине Нова Црња“

Председник СО
Милорад Васиљевић

166. На основу члана 23. Закона о
финансирању локалне самоуправе
(„Службени гласник РС“ број 62/2006), и
члана 27. Статута Општине Нова Црња
("Службени лист општине Нова Црња", бр.
9/2008), грађани МЗ Српска Црња, на
референдуму одржаном од 11.12. –
12.12.2010. године, донели су следећу

**ОДЛУКУ
О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА
У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ СРПСКА
ЦРЊА**

Члан 1.

Ради задовољавања заједничких
потреба и интереса грађана Месне
заједнице Српска Црња, уводи се
самодопринос у новцу за:

1. одржавање балон-хале
2. одржавање базена
3. изградњу нове и поправку
постојеће путне мреже
4. реконструкција електричне
мреже и одржавање уличне
јавне расвете

6. уређење и одржавање месних
гробаља
7. изградња и поправка тротоара у
насељу
8. уређење, планско озелењавање и
пошумљавање јавних и других
површина
9. дотације за финансирање
спортских клубова, удружења
грађана, хуманитарних и других
организација
10. уређење пољских и других
некатегорисаних путева
11. одржавање Дома културе и
зграде Месне заједнице Српска
Црња
12. уређење рибњака Циглана
13. изградња летње позорнице
14. лични дохоци запослених у
Месној заједници и набавка
основних средстава за потребе
Месне заједнице
15. финансирање других потреба по
одлуци Савета МЗ

Начин коришћења и трошења
средстава самодоприноса за утврђене
намене из предходног става, као и обим и
приоритет његовог коришћења, утврђује
Савет Месне заједнице Српска Црња.

Члан 2.

Самодопринос за МЗ Српска Црња
уводи се за временски период од 01.јануара
2011. године до 31.децембра 2015. године,
на територији Месне заједнице Српска
Црња.

Члан 3.

Укупан износ самодоприноса за цео
период за који се самодопринос уводи,
износи 25.000.000,00 динара.

Савет МЗ ће својом одлуком вршити
ревализацију средстава самодоприноса,
уколико се планирани годишњи износ
самодоприноса оствари пре истека рока.

Члан 4.

Самодопринос се плаћа по следећим
стопама:

- 4% на нето зараде из радног односа

- 4% на нето зараде од самосталног обављања занатске и друге

обрачуна камате и осталог што није посебно уређено овом одлуком,

Број 11

20.12.2010.

“Сл.лист општине Нова Црња”

Страна

461

привредне и професионалне делатности од сваког појединачно оствареног бруто прихода

- 25 килограма пшенице прве класе по катастарском јутру, прерачунато и динарској противвредности за земљораднике
- 4% на просечан нето лични доходак у привреди Општине Нова Црња за грађане МЗ Српска Црња који се налазе на привременом раду у иностранству
- 2% од пензионера који дају лични пристанак
- свако домаћинство плаћа самодопринос за одржавање сеоског гробља и покрића дела трошкова сахране (копање рака) у износу по одлуци Савета МЗ Српска Црња за сваку годину.

Члан 5.

Обвезници плаћања самодоприноса су сви пунолетни грађани чије је пребивалиште на подручју Месне заједнице Српска Црња и они пунолетни грађани који немају пребивалиште на територији Месне заједнице Српска Црња али на том подручју имају непокретну имовину .

Члан 6.

Основицу за обрачун самодоприноса чине зараде (плате) запослених, приходи од пољопривреде и шумарства и приходи од самосталне делатности, на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са законом који уређује порез на доходак грађана односно вредност имовине на коју се плаћа порез на имовину, у складу са законом који уређује порез на имовину.

Члан 7.

Пензионери могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензија остварених у земљи и иностранству, на основу писане изјаве.

Члан 8.

У погледу начина утврђивања самодоприноса, обрачунавања застарелости, наплате, рокова за плаћање,

примењиваће се одредбе закона којим се уређује порески поступак и пореска администрација.

Члан 9.

Према могућностима осим самодоприносом средства ће се обезбеђивати и личним улагањима, донаторством, организовањем разних културних и спортских манифестација, издавањем пословног простора под закуп као и личном одлуком пензионера да на пензије плаћају самодопринос.

Члан 10.

Савет Месне заједнице Српска Црња дужан је да најмање једном годишње информисе грађане о остварењу и утрошку средстава самодоприноса.

Члан 11.

Новчана средства која се прикупљају на основу самодоприноса уплаћиваће се на жиро – рачун МЗ Српска Црња 840-3370745-46.

Члан 12.

Стручне и административне послове врши служба МЗ Српска Црња а може их поверити другим организацијама.

Члан 13.

Одлука о увођењу самодоприноса на територији Месне заједнице Српска Црња ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ

Општина Нова Црња

-Скупштина општине-

Број: П-06-14 /3

Дана: 20.12.2010.године

167. На основу члана 25. став 3. Закона о референдуму и народној иницијативи ("Сл. гласник РС", бр. 48/94 и 11/98), члана 24. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006), члана 32. тачка 6. Закона о локалној

Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 9/2008), на основу Извештаја о резултатима спроведеног гласања Комисије за спровођење референдума за увођење самодоприноса, Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010. године, донела је

ОДЛУКУ О ПРОГЛАШЕЊУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА

Члан 1.

ПРОГЛАШАВА СЕ донетом Одлука о увођењу самодоприноса на територији МЗ Нова Црња, за период 01. јануара 2011. године до 31. децембра 2015. године.

Члан 2.

Одлука се сматра донетом даном одржавања референдума – 12.12.2010. године.

Члан 3.

Одлука о увођењу самодоприноса и ова одлука биће објављене у „Службеном листу општине Нова Црња“

Председник СО
Милорад Васиљевић

168. На основу члана 23. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006), и члана 27. Статута Општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 9/2008), грађани МЗ Нова Црња, на референдуму одржаном од 11.12. – 12.12.2010. године, донели су следећу

ОДЛУКУ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ НОВА ЦРЊА

Члан 1.

Ради задовољавања заједничких потреба и интереса грађана Месне заједнице Нова Црња, уводи се самодопринос у новцу за следеће намене:

- уређење депоније смећа и сточног гробља
- одржавање уличне расвете
- одржавање сеоског гробља
- израда пројектне документације за капеле
- учешће у изградњи капела на оба гробља
- одржавање атарских путева
- одржавање уличне каналске мреже и ископање нове по потреби.
- ревитализација артерских бунара
- финансирање-дотације за институције школства, културе и спорта
- финансирање цивилне организације – по њиховом плану и програму
- друге активности и потребе у складу са програмом Месне заједнице.

Начин коришћења и трошења средстава самодоприноса за утврђене намене из предходног става, као и обим и приоритет његовог коришћења, утврђује Савет Месне заједнице Нова Црња.

Члан 2.

Самодопринос за МЗ Нова Црња уводи се за временски период од 01. јануара 2011. године до 31. децембра 2015. године, на територији Месне заједнице Нова Црња.

Члан 3.

Самодопринос се плаћа по стопама:

- 4% на нето зараде из радног односа
- 4% од самосталног обављања привредне и професионалне делатности, ауторских права и техничких унапређивања и од зараде од привремене и професионалне делатности од сваког појединачно оствареног бруто прихода.
- 30 кг. пшенице прве класе по 1 кј. прерачунато у динарској противвредности за земљораднике.

Члан 4.

Основицу за обрачун самодоприноса чине зараде (плате) запослених, приходи од пољопривреде и шумарства и приходи од самосталне делатности, на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са

се плаћа порез на имовину, у складу са
законом који уређује порез на имовину.

Члан 5.

Обвезници плаћања самодоприноса:

- Сви пунолетни грађани који имају бирачко право,
- Сви пунолетни грађани који немају пребивалиште на територији Месне заједнице Нова Црња али имају непокретну имовину не територији Месне заједнице Нова Црња.

Члан 6.

Од обавезе плаћања самодоприноса ослобађају се:

- Пензије и инвалиднине.

Члан 7.

Остали начини обезбеђивања средстава:

- Личним улагањима, донаторством, личном одлуком пензионера да плаћа самодопринос.
- Организовањем разних културних-спортских и других манифестација.

Члан 8.

Укупан планиран износ самодоприноса за период за који се уводи износи 15.000.000,00 динара .

Ако се остваре средства од самодоприноса изнад или испод планираних, Савет Месне заједнице ће вршити коректне измене намена предвиђених тачком 1. ове Одлуке.

Грађани остварују надзор над наплатом и употребом средстава преко финансијског плана и завршног рачуна Месне заједнице Нова Црња.

Члан 9.

Одлука о увођењу самодоприноса на територији Месне заједнице Нова Црња ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-

169.На основу члана 25. став 3. Закона о референдуму и народној иницијативи ("Сл. гласник РС", бр. 48/94 и 11/98), члана 24. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 27. Статута Општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 9/2008), на основу Извештаја о резултатима спроведеног гласања Комисије за спровођење референдума за увођење самодоприноса, Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010 .године, донела је

**ОДЛУКУ
О ПРОГЛАШЕЊУ ОДЛУКЕ О
УВОЂЕЊУ
САМОДОПРИНОСА**

Члан 1.

ПРОГЛАШАВА СЕ донетом Одлука о увођењу самодоприноса на територији МЗ Радојево, за период 01.јануара 2011. године до 31.децембра 2015. године.

Члан 2.

Одлука се сматра донетом даном одржавања референдума – 12.12.2010. године.

Члан 3.

Одлука о увођењу самодоприноса и ова одлука биће објављене у „Службеном листу општине Нова Црња“

Председник СО
Милорад Васиљевић

170. На основу члана 23. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006), и члана 27. Статута Општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 9/2008), грађани МЗ Радојево, на референдуму одржаном од 11.12. – 12.12.2010 .године, донели су следећу

ОДЛУКУ

О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ РАДОЈЕВО

измене намена предвиђених чланом 2. ове
Одлуке.

Члан 4.

Број 11	20.12.2010.	“Сл.лист општине Нова Црња”	Страна 464
---------	-------------	-----------------------------	------------

Члан 1.

Ради задовољавања заједничких потреба и интереса грађана Месне заједнице Радојево, уводи се самодопринос у новцу за:

16. финансирање редовне делатности Месне заједнице
17. поправка тротора и одржавање других јавних површина
18. одржавање уличне расвете
19. одржавање сеоског гробља
20. одржавање сеоске каналске мреже
21. уређење озелењавање – пошумљавање јавних и других површина
22. уређење пољских и других некатегорисаних путева
23. финансирање – дотације из области школства, културе и спорта
24. финансирање друштва без сопствених извора примања (ДВД и сл.)
25. друге активности и потребе у складу са програмом и одлукама Савета МЗ

Начин коришћења и трошења средстава самодоприноса за утврђене намене из предходног става, као и обим и приоритет његовог коришћења, утврђује Савет Месне заједнице Радојево.

Члан 2.

Самодопринос за МЗ Радојево уводи се за временски период од 01. јануара 2011. године до 31. децембра 2015. године, на територији Месне заједнице Радојево.

Члан 3.

Укупан износ самодоприноса за цео период за који се самодопринос уводи, износи 7.500.000,00 динара.

Ако се остваре средства од самодоприноса изнад или испод планираних, Савет МЗ ће вршити коректне

Самодопринос се плаћа по следећим стопама:

- 4% на нето зараде из радног односа
- 4% од самосталног обављања

привредне и професионалне делатности, ауторских права и од зараде од привремене и професионалне делатности од сваког појединачно оствареног бруто-прихода

- 30 килограма пшенице прве класе по хектару, прерачунато и динарској противвредности за земљораднике
- свако домаћинство плаћа самодопринос за одржавање сеоског гробља у износу који одређује Савет МЗ.

Члан 5.

Обвезници плаћања самодоприноса су сви радни људи и грађани, пољопривредна и друга домаћинства, као и правна и физичка лица чије је пребивалиште на подручју Месне заједнице Радојево и она правна и физичка лица која немају пребивалиште на територији Месне заједнице Радојево али на том подручју имају непокретну имовину.

Према могућностима осим самодоприносом средства ће се обезбеђивати и личним улагањима, донаторством, организовањем разних културних и спортских манифестација, издавањем пословног простора под закуп.

Члан 6.

Основицу за обрачун самодоприноса чине зараде (плате) запослених, приходи од пољопривреде и шумарства и приходи од самосталне делатности, на које се плаћа порез на доходак грађана у складу са законом који уређује порез на доходак грађана односно вредност имовине на коју се плаћа порез на имовину, у складу са законом који уређује порез на имовину.

Члан 7.

Грађани остварују надзор над наплатом и употребом средстава преко финансијског плана и завршног рачуна Месне заједнице Радојево.

Члан 8.

Ради увида грађана у прикупљање и трошење средстава од самодоприноса, Савет МЗ Радојево водиће евиденцију о

Црња", бр. 9/2008), на основу Извештаја о резултатима спроведеног гласања Комисије за спровођење референдума за увођење

Број 11

20.12.2010.

“Сл.лист општине Нова Црња”

Страна 465

томе и једном годишње ће обавештавати грађане.

Члан 9.

Од обавезе плаћања самодоприноса ослобађају се пензије и инвалиднине као и примања и имовина који су Законом о порезу на доходак грађана изузети од опорезивања.

Пензионери могу добровољно уплаћивати самодопринос по основу пензија остварених у земљи и иностранству, на основу писане изјаве.

Члан 10.

За остваривање програма коришћења средстава самодоприноса одговоран је Савет МЗ Радојево. Наредбодавац исплате из средстава је председник Савета МЗ Радојево.

Члан 11.

У случају да се утврђени износ самодоприноса у члану 3. Одлуке, наплати пре истека рока увођења самодоприноса, орган надлежан за остваривање програма коришћења средстава ће својом Одлуком обуставити даљу наплату самодоприноса.

Члан 12.

Одлука о увођењу самодоприноса на територији Месне заједнице Радојево ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: II-06-14 /5
Дана: 20.12.2010.године

171.На основу члана 25. став 3. Закона о референдуму и народној иницијативи ("Сл. гласник РС", бр. 48/94 и 11/98), члана 24. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006), члана 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 27. Статута Општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова

самодоприноса, Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010 .године, донела је

ОДЛУКУ О ПРОГЛАШЕЊУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА

Члан 1.

ПРОГЛАШАВА СЕ донетом Одлука о увођењу самодоприноса на територији МЗ Тоба, за период 01.јануара 2011. године до 31.децембра 2015. године.

Члан 2.

Одлука се сматра донетом даном одржавања референдума – 12.12.2010. године.

Члан 3.

Одлука о увођењу самодоприноса и ова одлука биће објављене у „Службеном листу општине Нова Црња“

Председник СО
Милорад Васиљевић

172.На основу члана 23. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 62/2006), и члана 27. Статута Општине Нова Црња ("Службени лист општине Нова Црња", бр. 9/2008), грађани МЗ Тоба, на референдуму одржаном од 11.12. – 12.12.2010 .године, донели су следећу

ОДЛУКУ О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ТОБА

Члан 1.

Ради задовољавања заједничких потреба и интереса грађана Месне заједнице Тоба, уводи се самодопринос у новцу за:

1.одржавање уличне расвете
2.одржавање објеката које користи МЗ Тоба
2.учешће у финансирању рада Уговорне поште 23222 Тоба

4.зараде запослених у МЗ Тоба
5.дотације удружењима грађана са
територије МЗ Тоба

доходак грађана у складу са законом који
уређује порез на доходак грађана односно
вредност имовине на коју се плаћа порез на

Број 11

20.12.2010.

“Сл.лист општине Нова Црња”

Страна

466

Начин коришћења и трошења средстава
самодоприноса за утврђене намене из
предходног става, као и обим и приоритет
његовог коришћења, утврђује Савет Месне
заједнице Тоба.

Члан 2.

Самодопринос за МЗ Тоба уводи се
за временски период од 01.јануара 2011.
године до 31.децембра 2015. године, на
територији Месне заједнице Тоба.

Члан 3.

Укупан износ самодоприноса за цео
период за који се самодопринос уводи,
износи 3.000.000,00 динара.

Средства остварена преко планираног
укупног износа биће враћена обвезницима
самодоприноса.

Члан 4.

Самодопринос се плаћа по следећим
стопама:

- 4% на нето зараде из радног односа
- 4% на приход – доходак од
самосталних делатности
- 25 килограма пшенице прве класе по
катастарском јутру, прерачунато и
динарској противвредности за
земљораднике

Члан 5.

Обвезници плаћања самодоприноса
су сви пунолетни грађани, чије је
пребивалиште на подручју Месне заједнице
Тоба и пунолетни грађани који немају
пребивалиште на територији Месне
заједнице Тоба али на том подручју имају
непокретну имовину .

Пензионери могу добровољно
уплаћивати самодопринос по основу
пензија остварених у земљи и
иностранству, на основу писане изјаве.

Члан 6.

Основицу за обрачун
самодоприноса чине зараде (плате)
запослених, приходи од пољопривреде и
шумарства и приходи од самосталне
делатности, на које се плаћа порез на

имовину, у складу са законом који уређује
порез на имовину.

Члан 7.

Самодопринос из зарада обрачунава
и наплаћује исплатилац зарада приликом
исплате сваке зараде а самодопринос који
плаћају власници пољопривредног
земљишта и грађани који самостално
обављају делатност личним радом,
средствима у својини грађана и
самодопринос који се утврђује на основу
имовине и имовинских права утврђује и
наплаћује Општина Нова Црња –
Општинска управа –Одсек за утврђивање и
наплату јавних прихода.

У погледу начина утврђивања
самодоприноса, обрачунавања
застарелости,наплате, рокова за плаћање,
обрачуна камате и осталог што није
посебно уређено овом одлуком,
примењиваће се одредбе закона којим се
уређује порески поступак и пореска
администрација.

Члан 8.

Ради увида грађана у прикупљање и
трошење средстава од самодоприноса,
Савет МЗ Тоба водиће евиденцију о томе и
на сваких 6 месеци ће обавештавати
грађане.

Члан 9.

Одлука о увођењу самодоприноса на
територији Месне заједнице Тоба ступа на
снагу даном доношења и објавиће се у
„Службеном листу општине Нова Црња“.

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: II-06-14 /6
Дана: 20.12.2010.године

173.На основу члана 25. Закона о
референдуму ("Сл. гласник РС", бр. 48/94 и
11/98), члана 23. Закона о финансирању
локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр.
62/2006) и Извештаја Комисије за
спровођење референдума ради
изјашњавања грађана о увођењу
самодоприноса на територији МЗ Војвода

Степа за период 01.01.2011. – 31.12.2015.
год., Скупштина општине Нова Црња, на

бр.9/2008), и члана 5. Статута Сталне
конференције градова и општина - Савеза
градова и општина Србије, а у складу са

Број 11 20.12.2010.

“Сл.лист општине Нова Црња” Страна 467

седници одржаној дана 20.12.2010.године,
доноси следећу

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ РЕЗУЛТАТА
РЕФЕРЕНДУМА
НА ТЕРИТОРИЈИ МЗ ВОЈВОДА
СТЕПА**

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ, на основу
Извештаја Комисије за спровођење
референдума ради изјашњавања грађана о
увођењу самодоприноса, да Предлог одлуке
о увођењу самодоприноса на територији МЗ
Војвода Степа за период 01.01.2011. –
31.12.2015. год. није усвојен.

Члан 2.

Ова одлука ће се објавити у
„Службеном листу општине Нова Црња“.

Образложење

На основу Закона о референдуму,
извештај о спроведеном референдуму
комисија за спровођење референдума
доставља органу који је расписао
референдум.

Резултати референдума утврђују се
у складу с њиховим одлукама и објављују
се на начин на који се објављује одлука о
расписивању референдума.

Председник СО
Милорад Васиљевић

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: П-06-14 /9
Дана: 20.12.2010.године

174. На основу члана 41. Статута
општине Нова Црња („Сл.лист општине
Нова Црња“ бр.9/2008), члана 105.
Пословника скупштине општине Нова
Црња („Сл.лист општине Нова Црња “

чланом 89. Закона о локалној самоуправи
општине Нова Црња на седници одржаној
20.12.2010.године донела је

ОДЛУКУ

о потврђивању чланства
општине НОВА ЦРЊА
у Сталној конференцији градова и општина
- Савезу градова и општина Србије

1. Скупштина општине Нова Црња
потврђује да је општина Нова Црња члан
Сталне конференције градова и општина -
Савеза градова и општина Србије, са
седиштем у Београду, Македонска 22. (у
даљем тексту: СКГО)

2. Скупштина општине Нова Црња
потврђује да прихвата све одредбе Статута
СКГО, који је усвојила 38. Скупштина
СКГО, одржана 7. децембра 2010.године.

3. Скупштина општине Нова Црња
потврђује да у складу са Статутом
СКГО, општина Нова Црња преузима
обавезу:

- да активно доприноси остваривању
циљева СКГО,
- да учествује, у складу са
интересовањем, у активностима
СКГО,
- да обезбеди да њени/његови
представници обављају функцију у
органу СКГО на коју је изабран/а
општина Нова Црња,
- да плаћа чланарину СКГО у складу
са одлуком Скупштине СКГО
- и да обавља друге активности које
му повере Скупштина и
Председништво СКГО.

4. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од
дана објављивања у „Службеном гласнику
општине Нова Црња

Председник СО
Милорад Васиљевић

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња

175. На основу члана 32. тач. 3. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број 129/07), члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе (“Службени гласник РС”, број 62/06), члана 87. Закона о заштити животне средине (“Службени гласник РС”, број 135/04 и 36/09), Уредбе о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину (“Службени гласник РС”, број 109/09), Уредбе о критеријумима за утврђивање накнаде за заштиту и унапређивање животне средине и највишег износа накнаде (“Службени гласник РС”, број 111/09) и члана 41. Статута општине Нова Црња (“Службени лист општине Нова Црња”, број 09/08), на седници одржаној дана 20.12.2010. године, Скупштина Општине Нова Црња, донела је:

О Д Л У К У О НАКНАДИ ЗА ЗАШТИТУ И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се накнада за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Нова Црња, извори из којих се обезбеђују средства потребна за ову намену, висина, начин и рокови плаћања и друга питања везана за коришћење ових средстава.

Члан 2.

Средства за заштиту и унапређење животне средине се обезбеђују:

- из средстава остварених од накнаде за загађивање животне средине у складу са Законом о заштити животне средине;
- наплатом накнаде за заштиту и унапређење животне средине у складу са Законом о заштити животне средине;
- наплатом мандатних и прекршајних казни у складу са важећим прописима из области заштите животне средине за прекршаје прописане општинским одлукама;
- из других извора (спонзорства, донација и сл.), у складу са Законом.

Обвезници плаћања накнаде из члана 1. ове Одлуке су:

1. имаоци права својине на непокретности односно закупци ако се непокретност користи по основу права закупа

2. правна лица и предузетници чија активност утиче на животну средину.

Члан 4.

Висина накнаде за имаоце права својине на непокретности односно закупце ако се непокретности користе по основу права закупа одређује се према површини на следећи начин:

1. физичка лица која су власници или корисници стамбеног простора плаћају накнаду у висини од 0,50 динара/ m^2 корисног стамбеног простора месечно. Корисним стамбеним простором сматра се простор у стану или породичној стамбеној згради који је намењен и подобан за становање.

2. правна лица, предузетници и физичка лица који су власници или корисници пословних просторија за обављање пословне делатности плаћају накнаду у висини од 2,00 динара/ m^2 пословног простора месечно.

Члан 5.

Висина накнаде за правна лица и предузетнике чија активност утиче на животну средину, а за које је обавезна или се може захтевати процена утицаја на животну средину (Уредба о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину („Службени гласник Републике Србије“, број 109/2009), износи 0,1% оствареног прихода на годишњем нивоу.

Уколико је једно лице обвезник плаћања накнаде по члану 4. тачка 2. и члана 5. став 1. највиши износ накнаде који тај обвезник плаћа не може бити већи од 0,4% оствареног прихода на годишњем нивоу.

Члан 6.

Активности из члана 5.ове
Одлуке чије обављање утиче на животну
средину на подручју општине Нове Црње у
складу са Уредбом о одређивању

са једним или више чекића или маљева , за
наношење површинских заштитних
металних слојева у растопљеном стању.
- сви пројекти који нису наведени под I.

Број 11

20.12.2010.

“Сл.лист општине Нова Црња”

Страна

469

активности чије обављање утиче на
животну средину(„ Службени гласник
Републике Србије“ број 109/2009) су:

I ПРОЈЕКТИ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ:

1.Постројења за производњу обојених
сирових метала из руде, концентрата или
секундарних сировина , путем металуршких
и /или хемијских процеса и/или
електролитичких процеса.

II ПРОЈЕКТИ ЗА КОЈЕ СЕ МОЖЕ ЗАХТЕВАТИ ПРОЦЕНА УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ:

1.Пољопривреда, аквакултура и шумарство:

1). системи за наводњавање и одводњавање
–мелиоративни системи, подручје на коме
се простиру је веће од 20 ха

2).објекти за интензиван узгој и држање
живине

- капацитета од 30.000 до 85.000 места за
бројлере

-капацитета од 10.000 до 40.000 места за
живину (укључујући и ловну perad)

3). објекти за интензиван узгој говеда

-капацитета 200 места за говеда и више

4). објекти за интензиван узгој

- свиња капацитета од 1.000 до 2.000

места за свиње

-крмача капацитета од 450 до 750 места
за крмаче.

5). крчење шума ради прелажења на други
тип коришћења земљишта

- подручје на коме се простира је веће
од 10 ха

2. Производња и прерада метала

1) постројења за производњу сировог
гвожђа или челика (примарно или
секундарно топљење) укључујући
континуални поступак ливења

- сви пројекти који нису наведени под I.

2) постројења за прераду у црној
металургији: вруће ваљалнице, ковачнице

3) ливнице црне металургије

- сви пројекти који нису наведени под I.

4). постројења за површинску обраду
метала и пластичних материјала
коришћењем електролитичких или
хемијских поступа

- сви пројекти који нису наведени под I.

3.Индустријска прерада минерала

- Постројења за производњу

керамичких производа печењем, а нарочито
црепа, цигле, ватросталне опеке, ,плочица,
керамичког посуђа или порцелана, са
производним капацитетом који прелази 75 t
дневно, и/или са капацитетом пећи који
прелази 4 m³ са густином пуњења по пећи
која прелази 300 kg/ m³ .

4.Хемијска индустрија

1) обрада полупроизвода и производња
хемикалија

- сви пројекти који нису наведени под I.

5.Прехрамбена индустрија:

1.) постројења за производњу, третман,
прераду или обраду производа из

-сировина биљног порекла капацитета
од 30 t до 300 t на дан

2.) постројења за прераду, паковање и
конзервирање меса, поврћа и воћа

-капацитета преко 10 t на дан

3.) постројења за производњу хране за
животиње осим мешаона сточне хране за
сопствене потребе

- капацитета преко 5 t на дан

4.) постројења за обраду, третман и прераду
млека

- капацитета од 5.000 литара до 200.000
литара на дан

5.) постројења за захватање и прераду
подземних вода, пуњење и паковање

- сви пројекти

6.) постројења за клање животиња

- капацитета од 3 t до 50 t на дан

7.) постројења за производњу или

рафинирање шећера коришћењем шећерне
репе или сировог шећера

- сви пројекти

- 8.) млинови и сушаре
- капацитета преко 200 t дневно
9.) хладњаче (без погона за прераду сировине)

Средства обезбеђена у складу са одредбама ове Одлуке, приход су буџета општине Нова Црња и користиће се наменски за заштиту и унапређење животне

Број 11

20.12.2010.

“Сл.лист општине Нова Црња”

Страна

470

- капацитета преко 10 t расхладног флуида у систему

6. Индустрија текстила, коже, дрвета и оплеменавања дрвета

1.) постројења за прераду, обраду и оплеменавање дрвета

- сви пројекти

7. Гумарска индустрија

1.) постројења за производњу и прераду гуме и каучука

- сви пројекти

Члан 7.

Накнада за заштиту и унапређење животне средине прописане чл.4. и чл. 5. ове Одлуке реализоваће се на следећи начин:

По основу коришћења непокретности

-решење о висини накнаде доноси Одељење за финансије и буџет-Служба локалне пореске администрације општинске Управе општине Нова Црња на основу поднетих пореских пријава пореза на имовину за годину која претходи години у којој се доносе решења;
-начин наплате-наплата се врши квартално.

По основу активности које утичу на животну средину (чл.2. Уредбе о одређивању активности чије обављање утиче на животну средину),

-правна лица и предузетници накнаду плаћају на основу решења које доноси Одељење за финансије и буџет- Служба локалне пореске администрације општинске Управе општине Нова Црња;
-начин наплате- наплата се врши квартално.

Члан 8.

У погледу начина утврђивања, рокова плаћања, обрачуна камате и осталог што није посебно прописно овом одлуком примењују се одредбе Закона о пореском поступку и администрацији.

Члан 9.

средине према Годишњем програму заштите и унапређења животне средине и Локалног Еколошког Акционог плана, а по основу мишљења Министарства заштите животне средине и просторног планирања.

Члан 10.

Председник општине или лице које он овласти закључује уговор са корисником средстава.

Уговор садржи:

- садржај предлога, односно пројекта,
- међусобна права и обавезе уговорних страна,
- износ средстава и начин плаћања,
- надзор над вршењем уговорних обавеза.

Корисник средстава има обавезу да поднесе извештај и доказе о утрошеним средствима из уговора у року који је утврђен уговором.

Члан 11.

Одабир пројеката којима ће бити додељена средства из члана 7. ове Одлуке вршиће Комисија за заштиту животне средине, коју именује Скупштина општине Нова Црња.

Административне послове (приходи, вођење комисије, расходи) вршиће Одељење за привреду и Одељење за финансије и буџет општинске Управе општине Нова Црња.

Члан 12.

Одељење за привреду и Одељење за финансије и буџет општинске Управе општине Нова Црња је у обавези најмање једном годишње да поднесе извештај о реализацији Програма и утрошку средстава за заштиту и унапређење животне средине Општинском већу и Скупштини Општине Нова Црња.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном листу општине Нова Црња“ а примењиваће се од 01.01. 2011.године.

Додатна подршка обезбеђује се без дискриминације по било ком основу сваком детету, односно ученику (у даљем тексту:

Председник СО,
Милорад Васиљевић

Број 11	20.12.2010.	“Сл.лист општине Нова Црња”	Страна 471
---------	-------------	-----------------------------	------------

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: П-06-14/11
Дана:20.12.2010.год

176.На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) , члана 7., и 8., Правилника о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику („Сл. Гласник РС“ број 63/2010) и члана 41. тачка 20. Статута општине Нова Црња („Сл. Лист општине Нова Црња“), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010. године доноси следеће

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
ПРОЦЕНУ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ,
ЗДРАВСТВЕНЕ И СОЦИЈАЛНЕ
ПОДРШКЕ
ДЕЦИ И УЧЕНИЦИМА**

Члан 1.

Именују се, у сталном саставу:

1. Јелена Ђурић - за координатора комисије
2. Даринка Прибишић – за члана
3. др. Данијела Пашић – за члана
4. Радица Ђорђевић – за члана

Члан 2.

Задатак Комисије је да врши процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету и ученику .

Процена у смислу става 1. овог члана заснива се на целовитом и индивидуализованом приступу, заснованом на једнаким могућностима у сагледавању потреба детета и ученика, са циљем да се пружањем одговарајуће подршке омогући друштвена укљученост кроз приступ правима, услугама и ресурсима.

Члан 3

дете) из друштвено осетљивих група, коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета, тешкоћа у учењу и других разлога потребна додатна подршка у образовању, здравству или социјалној заштити.

Члан 4

Додатна подршка обухвата здравствене, социјалне и образовне услуге које се пружају детету и омогућавају му пуну друштвену укљученост и напредовање.

Додатна подршка односи се на права и услуге које детету обезбеђују превазилажење физичких и социјалних препрека ка несметаном обављању свакодневних животних активности од значаја за укључивање у образовни процес, живот у заједници и успешно напредовање.

Члан 5.

Ово решење ступа на снагу даном објављивња у „Службеном листу општине Нова Црња“

Председник СО
Милорад Васиљевић

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: П-06-14/12
Дана:20.12.2010.год

177.На основу члана 12. и 18. став1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“ број 42/91, 83/05), члана 14. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“ број 25/00, 123/07), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и члана 41. тачка 10. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/08), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010.године доноси следеће

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА**

јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса („Службени гласник РС“ број 25/00, 123/07), члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени

Број 11	20.12.2010.	“Сл.лист општине Нова Црња”	Страна 472
---------	-------------	-----------------------------	------------

**КУЛТУРНО-ТУРИСТИЧКОГ ЦЕНТРА
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА**

Члан 1.

Милица Аврамовић Тодоров из Српске Црње именује се за вд директора Културно-туристичког центра општине Нова Црња.

Члан 2.

Лице именовано у члану 1. врши дужност директора до дана ступања на дужност директора а најдуже 1 годину, почев од 04.12.2010. године.

Члан 3.

За време обављања дужности вршилац дужности директора има сва права, обавезе и одговорности као и директор.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Образложење

Решење као у изреци предлаже се на основу Одлуке Управног одбора Културно – туристичког центра општине Нова Црња, број 01-12/10 од 01.12.2010. год., сходном применом одредби о именовању директора из Статута ове установе.

Председник СО
Милорад Васиљевић

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: П-06-14/13
Дана: 20.12.2010. год

178. На основу члана 28. став 2. Закона о библиотечкој делатности („Службени гласник РС“ број 34/94, 101/2005), члана 12. и 18. став 1. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“ број 42/91, 83/05), члана 14. став 3. Закона о

гласник РС“ број 129/07) и члана 41. тачка 10. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/08), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010. године доноси следеће

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВД ДИРЕКТОРА
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ
„ЂУРА ЈАКШИЋ“ СРПСКА ЦРЊА**

Члан 1.

Данијела Штевин из Српске Црње именује се за вд директора Народне библиотеке “Ђура Јакшић” Српска Црња.

Члан 2.

Лице именовано у члану 1. врши дужност директора до дана ступања на дужност директора а најдуже 1 годину, почев од 03.11.2010. год.

Члан 3.

За време обављања дужности вршилац дужности директора има сва права, обавезе и одговорности као и директор.

Члан 4.

Ово решење ступа на снагу даном добијања сагласности директора матичне библиотеке а биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Образложење

Решење као у изреци предлаже се на основу Одлуке Управног одбора Народне библиотеке “Ђура Јакшић” Српска Црња од 02.11.2010. год., бр. 1-05-12/10, сходном применом одредби о именовању директора из Статута ове установе.

Председник СО
Милорад Васиљевић

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња

-Скупштина општине-
Број: П-06-14/14
Дана:20.12.2010.год

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА ПРАВИЛНИК
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗРЕЊАНИН**

Број 11	20.12.2010.	“Сл.лист општине Нова Црња”	Страна 473
---------	-------------	-----------------------------	------------

179.На основу члана 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/09), члана 41. тачке 22. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/09), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010. године, доноси следећи

**ЗАКЉУЧАК
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ
НА ПРОГРАМ РАДА
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ЗРЕЊАНИН**

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада Историјског архива Зрењанин, усвојен на седници УО Историјског архива Зрењанин, дана 06.12.2010. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Председник СО
Милорад Васиљевић

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: П-06-14-15
Дана:20.12.2010.год.

180.На основу члана 28. став 2. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009), 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/09), члана 41. тачке 10. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“ број 9/09), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010. године, доноси следећи

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Даје се сагласност на Правилник о организацији рада и систематизацији послова бр. 536/2010 од 10.11.2010. године - Историјског архива Зрењанин.

Члан 2.

Овај закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“.

Председник СО
Милорад Васиљевић

Република Србија – АПВ
Општина Нова Црња
-Скупштина општине-
Број: П-06-14/16
Дана:20.12.2010.год

181.На основу члана 22. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса (“Службени гласник РС“ број 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 - испр. и 123/2007 - др. закон) и члана 32. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007) и члана 41. тачка 22. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“), Скупштина општине Нова Црња, на седници одржаној дана 20.12.2010. године доноси

**ЗАКЉУЧАК О САГЛАСНОСТИ
НА ПРОГРАМ РАДА
ЈП „8. АВГУСТ“ С. ЦРЊА**

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада за 2011. годину Јавном предузећу „8. Август“ Српска Црња.

Члан 2.

Програм се сматра донетим даном добијања сагласности.

Члан 3.

Овај закључак ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нова Црња“

Председник СО
Милорад Васиљевић

182. На основу члана 16. става 9. Уредбе о буџетском рачуноводству («Сл. гласник РС», број 125/2003 и 12/2006, у даљем тексту: Уредба) и члана 25. Статута, Председник општине – наредбодавац, доноси

V. Усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза,

- 1) Усклађивање пословних књига;
- 2) Попис имовине и обавеза;
- 3) Усаглашавање потраживања и обавеза.

VI. Закључивање и чување пословних књига и рачуноводствених исправа;

VII. Састављање и достављање финансијских извештаја.

Број 11	20.12.2010.	“Сл. лист општине Нова Црња”	Страна 474
---------	-------------	------------------------------	------------

**НИК
О
БУЏ
ЕТС
КОМ
РАЧ
УНО
ВОД
СТВ
У**

Основне одредбе

Члан 1.

Овим Правилником, у складу са Законом о буџетском систему и са Уредбом о буџетском рачуноводству, уређује се:

I. Вођење буџетског рачуноводства:

- 1) Организација буџетског рачуноводства;
- 2) Основа за вођење буџетског рачуноводства;
- 3) Пословне књиге;
- 4) Рачуноводствене исправе.

II. Именовање лица која су одговорна за законитост, исправност и састављање рачуноводствених исправа о насталој пословној промени или другом догађају,

III. Кретање рачуноводствених исправа и рокови за њихово састављање и достављање,

IV. Признавање, процењивање и презентација позиција финансијских извештаја,

VIII. Утврђивање одговорности запослених у буџетском рачуноводству,
IX. Завршне одредбе.

Члан 2.

Под буџетским рачуноводством у смислу овог Правилника подразумева се основ и услови вођења пословних књига и других евиденција са документацијом на основу које се евидентирају све трансакције и други догађаји који исказују стање и промене имовине, потраживања, обавеза, извора финансирања, расхода, издатака, прихода и примања и утврђивање резултата пословања.

I. ВОЂЕЊЕ БУЏЕТСКОГ РАЧУНОВОДСТВА

1. Организација буџетског рачуноводства

Члан 3.

Послови буџетског рачуноводства се бављају у оквиру јединственог организационог дела као међусобно повезани послови, утврђени Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, којим руководи стручно лице које није кажњавано за кривична дела која би га чинила неподобним за обављање послова из области рачуноводства (рачуновођа, самостални рачуновођа, овлашћени рачуновођа), односно лице које мора имати најмање звање «рачуновођа».

Члан 4.

Послови буџетског рачуноводства се организују и обављају у Служби трезора – Одељење, Одсек за буџетско рачуноводство и извештавања.

Члан 5.

Послови буџетског рачуноводства у служби трезора обављају начелник одељења, шеф одсека за буџетско рачуноводство и извештавање и извршилац за рачуноводство – шеф службе рачуноводства и стручна лица која су распоређена за вршење ових послова (билансиста, контиста, књиговођа, ликвидатор – обрачунски радник и др.).

за буџетски систем («Службени гласник РС», број 20/2007... 11/2010).

Аналитичко рашчлањавање прописаних субаналитичких конта врши начелник, односно шеф одељења, односно одсека за буџетско рачуноводство и извештавање.

Члан 8.

Пословне књиге су: дневник, главна књига и помоћне књиге и евиденције.

Дневник је обавезна пословна књига у којој се хронолошки и систематично евидентирају све настале пословне промене у пословању.

Главна књига садржи све пословне промене систематизоване на прописаним

Број 11	20.12.2010.	“Сл.лист општине Нова Црња”	Страна 475
---------	-------------	-----------------------------	------------

2. Основа за вођење буџетског рачуноводства

Члан 6.

Основ за вођење буџетског рачуноводства јесте готовинска основа по којој се трансакције и остали догађаји евидентирају у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате, у складу са Међународним рачуноводственим стандардом за јавни сектор, у делу који се односи на готовинску основу.

Рачуноводствене евиденције за потребе интерног извештавања воде се према обрачунској основи, под условом да се финансијски извештаји израђују на готовинској основи ради консолидованог извештавања.

Према обрачунској основи нарочито се воде евиденције потраживања и обавеза, а могу и други потребни подаци.

3. Пословне књиге

Члан 7.

Пословне књиге су свеобухватне евиденције о финансијским трансакцијама којима се обезбеђује увид у стање и кретање имовине, потраживањима, обавеза, извора финансирања, расхода и издатака, прихода и примања и резултата пословања.

Пословне књиге се воде по систему двојног књиговодства на прописаним субаналитичким (шестоцифреним) контима прописаним Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану

субаналитичким шестоцифреним) контима, а у оквиру конта хронолошки по редоследу њиховог настајања.

Члан 9.

Систем главне књиге чине: главна књига трезора и главна књига индиректних корисника који своје финансијско пословање обављају преко сопствених рачуна код Управе за трезор.

Главна књига трезора садржи рачуноводствене евиденције за сваког директног и индиректног корисника и представља основу за састављање консолидованих финансијских извештаја.

Главну књигу трезора води Служба трезора – Одељење, Одсек за буџетско рачуноводство и извештавање.

Подаци из главне књиге директних и индиректних корисника се синтетизују и књиже у главној књизи трезора, а на основу периодичних извештаја и завршних рачуна.

Директни корисници који своје финансијско пословање не обављају преко сопствених рачуна, воде се помоћне књиге и евиденције.

Члан 10.

Помоћне књиге су аналитичке евиденције које су субаналитичким контима повезане са главном књигом и воде се у циљу обезбеђења аналитичких података у извршавању одређених намена и праћења стања и кретања имовине.

Помоћне књиге обухватају:

- 1) Помоћну књигу купаца;

- 2) Помоћну књигу добављача;
- 3) Помоћну књигу основних средстава;
- 4) Помоћну књигу залиха
- 5) Помоћну књигу плата
- 6) Остале помоћне књиге
 - књига донација,
 - друге помоћне књиге по потреби.

Помоћне евиденције обухватају:

- 1) Помоћну евиденцију извршених исплата;
- 2) Помоћну евиденцију остварених прилива;
- 3) Помоћну евиденцију пласмана;
- 4) П

- 5) Остале помоћне евиденције.
 - евиденција донација,
 - друге помоћне евиденције.

Члан 11.

Вођење пословних књига мора бити уредно, ажурно и да обезбеди увид у хронолошко књижење трансакција и других пословних догађаја.

Рачуноводствена исправа се књижи истог дана када је примљена, а најкасније наредног дана од дана пријема.

Члан 12.

Пословне књиге имају карактер јавних исправа.

Пословне књиге се воде за период од једне буџетске године, изузев појединих помоћних књига које се могу водити за период дужи од једне године.

Члан 13.

Пословне књиге се воде у електронском облику.

Ако се пословне књиге воде у електронском облику обавезно је коришћење софтвера који обезбеђује очување података о свим прокњиженим трансакцијама, а омогућава функционисање система интерних рачуноводствених контрола и онемогућава неовлашћено брисање прокњижених пословних промена.

II. ИМЕНОВАЊЕ ЛИЦА КОЈА СУ ОДГОВОРНА ЗА ЗАКОНИТОСТ, ИСПРАВНОСТ И САСТАВЉАЊЕ

РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ИСПРАВА О НАСТАЛОЈ ПОСЛОВНОЈ ПРОМЕНИ ИЛИ ДРУГОМ ДОГАЂАЈУ

Члан 14.

За веродостојност, тачност и потпуност рачуноводствених исправа одговорно је лице из финансијске службе директног корисника које, према акту о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, саставља рачуноводствене исправе и то потврђује својим потписом.

За законитост рачуноводствених исправа одговоран је наредбодавац (функционер), руководиоца директног буџетског корисника, односно лице овлашћено од стране функционера за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету, што потврђује својим потписом.

Функције наведене у ставу 1. и 2. овог члана не могу се поклапати.

За тачност, потпуност и законитост изведене рачуноводствене исправе одговорни су извршиоци за рачуноводство (ликвидатор), шеф рачуноводства и начелник Одељења за буџетско рачуноводство и извештавање, као и наредбодавац (функционер), односно лице овлашћено од стране наредбодавца (функционер) за извршење буџета.

III. КРЕТАЊЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ИСПРАВА И РОКОВИ ЗА ЊИХОВО САСТАВЉАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ

Члан 15.

Рачуноводственом исправом сматра се писани доказ о насталој пословној промени и другом догађају који садржи све податке на основу којих се врши књижење у пословним књигама.

У пословне књиге могу се уносити пословне промене и други догађаји само на

основу валидних рачуноводствених исправа (докумената) из којих се може сазнати основ настале промене.

Изведеном рачуноводственом исправом се сматра исправа састављена у финансијској служби директних корисника, на основу које се врши књижење у пословним књигама, као што се одлуке – решења о ликвидацији мањкова и вишкова по попису, исправе о усаглашавању потраживања и обавеза, обрачуни, прегледи, спецификације и др.

Члан 16.

Валидном рачуноводственом исправом сматра се и исправа добијена телекомуникационим путем, у електронском, магнетном или неком другом облику, у ком случају је пошиљалац одговоран да подаци на улазу у телекомуникациони пренос буду засновани на рачуноводственим исправама, као и за чување оригиналне исправе.

Основни подаци које треба да садржи рачуноводствена исправа су следећи:

- назив буџетског корисника, односно име физичког лица које је саставило, односно издало исправу;
- назив и број исправе;
- садржина пословне промене;
- вредност на коју гласи исправа;
- послови који су повезани са исправом;
- потпис овлашћеног лица.

Члан 21.

Ток кретања рачуноводствених исправа подразумева пренос и услове преноса рачуноводствених исправа од места његовог састављања, односно уласка екстерног документа у писарницу буџетског корисника, преко места обраде и контроле, до места књижења и архивирања.

Број 11

20.12.2010.

“Сл.лист општине Нова Црња”

Страна

477

Члан 17.

Рачуноводствена исправа саставља се на месту и у време настанка пословног догађаја у 2 примерка, од којих један примерак задржава лице које је исправу саставило, а 1 примерак се доставља књиговодству на књижење.

Члан 18.

Рачуноводствена исправа пре књижења у пословним књигама мора бити потписана од стране лица одговорног за настану пословну промену и други догађај, лица које је исправу саставило и лица које је исправу контролисало; ова лица својим потписима на исправу гарантују да је исправа истинита и да верно приказује пословну промену.

Члан 19.

Рачуноводствена исправа се путем доставне књиге доставља на књижење у пословне књиге наредног дана, а најкасније у року од два дана од дана настанка пословне промене и другог догађаја.

Члан 20.

IV. ПРИЗНАВАЊЕ, ПРОЦЕЊИВАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈА ПОЗИЦИЈА ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Члан 22.

Признавање, процењивање и презентација позиција финансијских извештаја врши се у складу са рачуноводственом политиком које је донео Председник општине (наредбодавац – овлашћено лице).

V. УСКЛАЂИВАЊЕ ПОСЛОВНИХ КЊИГА, ПОПИС ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА И УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

1. Усклађивање пословних књига

Члан 23.

Буџетско рачуноводство врши усклађивање промена и стања главне књиге са дневником, као и помоћних књига са главном књигом, пре пописа имовине и обавеза и пре састављања финансијског извештаја – завршног рачуна.

Члан 24.

Усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем које се утврђује пописом се врши на крају буџетске године, са стањем на дан 31. децембра текуће године.

2. Попис имовине и обавеза

Члан 25.

Редовни попис имовине и обавеза се врши на крају пословне године за коју се саставља годишњи финансијски извештај – завршни рачун.

У току године се, у изузетним ситуацијама, може вршити ванредни попис, у случајевима прописаним законом.

Пописом се утврђује стање имовине, потраживања, обавеза и извора капитала.

Туђа имовина на коришћењу код буџетског корисника или имовина буџетског корисника која се налази на коришћењу код другог правног лица,

Подаци из рачуноводства, односно одговарајућих књиговодствених евиденција о количинама, не могу се давати комисији за попис пре утврђивања стварног стања у пописним листама које морају бити потписане од чланова пописне комисије.

Члан 29.

Чланови пописне комисије, односно њен председник, одговорни су за тачност утврђеног стања по попису, за уредно састављање пописних листа и исказивање у натуралном и вредносном облику, као и за благовремено вршење пописа.

Члан 30.

По завршеном попису, комисија (или комисије) за попис је дужна да састави Извештај о резултатима извршеног пописа, коме се прилажу пописне листе са изворним материјалом који је служио за састављање пописних листа, као и да исти доставе Начелнику Општинске управе (старешини органа).

Број 11

20.12.2010.

“Сл.лист општине Нова Црња”

Страна

478

пописује се на посебним пописним листама. Један примерак, оверен од стране пописне комисије, се доставља власнику имовине.

Члан 26.

Редован попис може започети 30 дана пре краја пословне године, а по потреби и раније, с тим да попис буде завршен до последњег дана пословне године, тј. са стањем 31. децембра текуће године. Све промене у стању имовине и обавеза настале у току пописа уносе се у пописне листе на основу веродостојних рачуноводствених исправа.

Члан 27.

Попис имовине и обавеза врши Општинска управа (директни корисник) сагласно Одлуци начелника Општинске управе (старешина органа) посебним решењем образује потребан број комисија и именује чланове и заменике комисија, утврђује рок у коме су комисије дужне да изврше попис, као и рок за достављање извештаја о извршеном попису.

Члан 28.

Члан 31.

Начелник Општинске управе (старешина органа) разматра извештај о попису и доноси одговарајућу одлуку (решење) о усвајању извештаја о попису и закључке о:

- поступку са утврђеним мањком;
- поступку са утврђеним вишком;
- расхоровању имовине која је дотрајала или више није употребљива;
- поступку са сумњивим и спорним потраживањима и обавезама и др.

Члан 32.

Утврђени мањкови се не могу пребијати вишком, осим у случају очигледне замене појединих сличних материјала и робе.

3. Усаглашавање потраживања и обавеза

Члан 33.

Усаглашавање стања финансијских пласмана, потраживања и обавеза врши се

на дан састављања финансијског извештаја (31. децембра текуће године).

Члан 34.

Поверилац је дужан да попис ненаплаћених потраживања достави свом дужнику најкасније до 25. јануара текуће године са стањем на дан састављања финансијског извештаја (31. децембра претходне године) на обрасцу ИОС – Извод отворених ставки у два примерка.

Члан 35.

По пријему пописа неизмирених обавеза на обрасцу ИОС – Извод отворених ставки дужник је обавезан да провери своју обавезу и о томе обавести повериоца на овереном примерку обрасца ИОС у року од пет дана од дана пријема обрасца ИОС.

V. ЗАКЉУЧИВАЊЕ И ЧУВАЊЕ ПОСЛОВНИХ КЊИГА И РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ИСПРАВА

Члан 36.

На крају буџетске године, после спроведених евиденција свих економских трансакција, о изради финансијског извештаја – завршног рачуна за претходну годину, закључују се пословне књиге.

Главну књигу трезора оверава начелник Одељења, Одсека за буџетско рачуноводство и извештавање и Председник општине (наредбодавац – овлашћено лице).

Члан 37.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји се чувају.

- 1) 50 године – финансијски извештаји;
- 2) 10 година – дневник, главне књиге, помоћне књиге и евиденције;
- 3) 5 година – изворна и пратећа документација;
- 4) трајно – евиденција о зарадама, а време чувања почиње последњег дана буџетске године на коју се наведена документација односи.

Изузетак су пословне књиге које се користе две и више година и оне се не закључују по завршетку године, већ по престанку њиховог коришћења.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји се чувају у оригиналу и на рачунару или другом облику архивирања.

Пословне књиге, рачуноводствене исправе и финансијски извештаји се чувају у просторијама корисника буџетских средстава и архиви Службе трезора.

Члан 38.

Уништавање пословних књига, рачуноводствених исправа и финансијских извештаја, којима је прошао прописани рок чувања, врши комисија коју је формирао Председник општине (наредбодавац – овлашћено лице), уз присуство представника Архива и извршиоца за трезорско пословање, начелника Одељења за буџетско рачуноводство и извештавање и уз помоћ лица које је задужено за чување наведене документације.

Комисија саставља записник о уништењу пословних књига,

Број 11	20.12.2010.	“Сл.лист општине Нова Црња”	Страна 479
---------	-------------	-----------------------------	------------

рачуноводствених исправа и финансијских извештаја.

VII. БУЏЕТСКО ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 39.

Служба трезора доставља извештј о оствареним примањима и извршеним плаћањима са рачуна буџета свакодневно, недељно и месечно Председнику општине (наредбодавцу).

Члан 40.

Анализу примања и извршених плаћања са рачуна буџета Служба трезора доставља недељно и месечно Председнику општине (Наредбодавцу).

Служба трезора, на захтев Председника општине (Наредбодавца) од директих буџетских корисника може тражити додатне податке и образложења о извршеним плаћањима.

Члан 41.

Директан корисник буџетских средстава на свака три месеца саставља периодичне извештаје о извршењу финансијског плана за период јануар – март, јануар – јун и јануар – септембар, као и јануар – децембар, на основу којих Служба трезора саставља консолидован извештај о извршењу буџета за одређени период.

Члан 42.

Тромесечно периодични извештаји о извршењу финансијских планова, односно извештај о извршењу буџета за одређени период се врши применом готовинске основе.

Члан 43.

Тромесечно периодични извештаји и годишњи финансијски извештај – завршни рачун састављају се на основу евиденције о примљеним средствима и извршеним плаћањима која су усаглашена са главном књигом трезора, као и на основу других аналитичких евиденција које се воде.

Члан 44.

Тромесечни периодични извештаји и годишњи финансијски извештај – завршни рачун састављају се на основу

иностраним донацијама и кредитима и о извршеним отплатама дугова.

Члан 46.

Тромесечно периодичне извештаје о извршењу буџета Трезор доставља наредбодавцу – овлашћеном лицу на разматрање и усвајање у року од 30 дана од истека периода, а нацрт годишњег извештаја - консолидован завршни рачун најкасније до 15. маја.

VIII. УТВРЂИВАЊЕ ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ У БУЏЕТСКОМ РАЧУНОВОДСТВУ

Члан 47.

Начелник Одељења, односно Одсека за буџетско рачуноводство и извештавање и извршилац за рачуноводство – шеф рачуноводства су одговорни за вођење пословних књига (главне књиге трезора и помоћних књига и евиденција) и припремање, састављање и подношење финансијских извештаја.

Члан 48.

Уколико се у пословним књигама нетачно исказу подаци, одговоран је

Број 11	20.12.2010.	“Сл.лист општине Нова Црња”	Страна 480
---------	-------------	-----------------------------	------------

упутства и инструкција на обрасцима које прописује министар финансија у складу са овлашћењем из Закона.

Члан 45.

Тромесечно периодичне извештаје индиректни корисници буџетских средстава достављају надлежном директном кориснику у року од десет дана по истеку тромесечја, а годишњи финансијски извештај – завршни рачун најкасније до 28. фебруара текуће године.

Директни буџетски корисници достављају тромесечно периодичне извештаје Трезору најкасније у року од 20 дана по истеку тромесечја, а годишњи финансијски извештај – завршни рачун најкасније до 31. марта текуће године.

Уз ове извештаје се доставља и образложење великих разлика (одступања) између одобрених средстава и извршења, као и извештај о примљеним домаћим и

извршилац у финансијској служби директног корисника и извршоци Службе трезора – Одељења, односно Одсека за буџетско рачуноводство и извештавање.

Одговорност за пропусте, који су супротни одредбама наведеног Правилника, утврђује се у складу са одредбама члана 20. Уредбе о буџетском рачуноводству.

IX. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 49.

Измене и допуне Прописа о буџетском рачуноводству примењиваће се директно, до усклађивања одредаба овог Правилника са тим изменама и допунама.

Усклађивање Правилника са изменама и допунама прописа о буџетском рачуноводству из става 1. овог члана извршиће се најкасније до 30 дана од дана објављивања у службеним гласилима.

Члан 50.

Овај Правилник ће бити објављен
у «Службеном листу општине Нова Црња».

Број: I-40-1/2010

Дана: 20.12.2010. год.

Миланко Пера

(наредбодавац)

Број 11	20.12.2010.	“Сл.лист општине Нова Црња”	Страна 481
---------	-------------	-----------------------------	------------

С а д р ж а ј : _____ Страна : _____

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

162. Одлука о изменама и допунама одлуке о буџету општине Нова Црња за 2010. годину.....438
163. Одлука о буџету општине Нова Црња за 2011. годину449
164. Одлука о усвајању Акционог плана општине Нова Црња за 2011. годину.....459

165. Одлука о проглашењу одлуке о увођењу самодоприноса на територији МЗ Српска Црња.....	459
166. Одлука о увођењу самодоприноса у Месној Заједници Српска Црња.....	459
167. Одлука о проглашењу одлуке о увођењу самодоприноса на територији МЗ Нова Црња.....	461
168. Одлука о увођењу самодоприноса у Месној Заједници Нова Црња.....	461
169. Одлука о увођењу самодоприноса у Месној Заједници Радојево.....	463
170. Одлука о увођењу самодоприноса у Месној Заједници Радојево.....	463
171. Одлука о проглашењу одлуке о увођењу самодоприноса на територији МЗ Тоба.....	464
172. Одлука о увођењу самодоприноса у Месној Заједници Тоба.....	465
173. Одлука о утврђивању резултата референдума на територији МЗ Војвода Степа.....	466
174. Одлука о потврђивању чланства општине Нова Црња у Сталној конференцији градова и општина – Савезу градова и општина Србије.....	466
175. Одлука о накнади за заштиту и унапређење животне средине.....	467
176. Решење о именовању Комисије за процену додатне образовне, здравствене и социјалне подршке деци и ученицима.....	470
177. Решење о именовању вд директора Културно – туристичког центра општине Нова Црња.....	471
178. Решење о именовању вд директора Народне библиотеке „Ђура Јакшић“ Српска Црња.....	471
179. Закључак о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Зрењанин.....	472
180. Закључак о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова Историјског архива Зрењанин.....	472
181. Закључак о давању сагласности на Програм рада ЈКП „8.август“ С.Црња.....	473

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

182. Правилник о Буџетском рачуноводству.....	473
---	-----

Додатак: Акциони план општине Нова Црња за 2011. годину.

“Службени лист општине Нова Црња” издаје и штампа орган управе општине Нова Црња, 23.218 Нова Црња, ЈНА број 110.
Главни и одговорни уредник: Светлана Ђого.
Телефон број: 815-031.
Жиро рачун број ; 840-494845-81
/евидентни рачун органа управе општине Нова Црња/.
“Службени лист општине Нова Црња” излази по потреби