

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Година 13.

Нова Црња 08.11.2004.године

Број: 10

**52.3 А П И С Н И К
О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ
КОМИСИЈЕ НА УТВРЂИВАЊУ
РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА ЗА ИЗБОР
ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ НОВА
ЦРЊА ОДРЖАНИХ ДАНА
03.10.2004.ГОДИНЕ**

Седница Комисије почела је у 20 ,00 часова, дана 03.10..2004.године у згради Скупштине општине Нова Црња.

Седници присуствују:

- 1.Алексић Смиљка,заменик председника Комисије
- 2.Ђого Светлана,секретар Комисије
- 3.Попов Нада,члан
- 4.Миланков Бранка,члан
- 5.Милошев Иванка,члан
- 6.Бицок Илона,члан
- 7.Немет Золтан,члан
- 8.Божић Мирко,члан

Седници присуствују и чланови проширеног састава Комисије и то:

- 1.Стојичић Славољуб , представник Српске Радикалне странке
- 2.Шћепанчевић Илија, представник Српске Радикалне странке
- 3.Гаврилов др.Миле,представник Демократске странке
- 4.Николић Милорад.,представник Социјалистичке Партије Србије

-да је за изборе предато укупно **9687.** гласачких листића,
-да је према изводима из бирачких спискова било укупно уписаних **9687** бирача
-да је према изводима из бирачких спискова на изборе изишло **4133** бирача,одн.**42,67 %** бирача
-да је било **ВАЖЕЋИХ 3981** гласачких листића
-да је било **НЕВАЖЕЋИХ 152** гласачких листића
-да су поједини кандидати добили следећи број гласова:

1.Др.Дуњић Миломир-Мики
..... **2.063** гласова

2.Штефик др.Ференц
..... **1.918** гласова

Према утврђеним резултатима гласања,УТВРЂУЈЕ СЕ ДА ЈЕ ЗА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА ИЗАБРАН КАНДИДАТ:

Др.ДУЊИЋ МИЛОМИР-МИКИ,
кога је предложила Српска Радикална Странка-Томислав Николић

Чланови Општинске изборне комисије нису имали примедби на утврђивање резултата избора.

Закључено је да се резултати избора одмах саопште јавности и објаве у «Службеном листу општине Нова Црња».

Комисија је завршила рад дана 04.10.2004.године у 01,00 часова.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Петар Стојаковић

М.П.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Општинска изборна комисија-
БРОЈ:1-208-30/04-09
ДАНА:03.-04.10.2004.године
Н О В А Ц Р Њ А

**53. ЗАПИСНИК
О РАДУ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ
КОМИСИЈЕ НА УТВРЂИВАЊУ
РЕЗУЛТАТА ИЗБОРА ЗА
ОДБОРНИКЕ У СКУПШТИНУ
ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА**

Одржаних 19.09.2004.године

1.Седница Комисије почела је у
20,00 часова,дана 19.09.2004.године
у згради Скупштине општине Нова Црња.

2.Седници комисије присуствују:

- 1)Алексић Смиљка,заменик
Председника Комисије,
- 2)Ђого Светлана ,секретар
Комисије
- 3)Попов Нада,члан
- 4)Миланков Бранка,члан
- 5)Милошев Иванка,члан
- 6)Бицок Илона,члан
- 7)Немет Золтан,члан
- 8)Божић Мирко,члан
- 9)Бабић Живо,представник
Српске радикалне Странке,
- 10)Бачић Анита,представник
Савеза Војвођанских Мађара

- 11)Ананић Биљана, представник
Коалиције «Заједно за Војводину»
- 12)Богдановић Ружица,
представник политичког покрета «Снага
Србије»Богољуб Карић
- 13)Адамовић Горан, представник
политичког покрета «Снага
Србије»Богољуб Карић
- 14)Гаврилов др.Мила,
представник Демократске странке
- 15)Буђи Ангела,представник
Г-17 плус

3.Комисија је утврдила да је :
-Од укупно 15 бирачких одбора у
општини Нова Црња примила изборни
материјал од 15 бирачких одбора;

4.Комисија је утврдила да није
било битних повреда одредаба Законао
локалним изборима и није поништила
гласање ни на једном бирачком месту.

5.На основу изборног материјала
примљеног од бирачких одбора утврђено
је:

-да је за изборе предато укупно
гласачких листића.....9687
-да је остало **неупотребљено**
гласачких листића.....5030
-да,према изводима из бирачких
спискова,има **уписаних бирача**
.....9687
-да је,према изводима из
бирачких спискова,**на изборе изашло**
бирача.....4535
-што износи.46,81 %
-да је било **неважећих** гласачких
листића.....241
-да је било **важећих** гласачких
листића.....4294

-да су од укупно **важећих**
гласачких листића поједине изборне
листе **ДОБИЛЕ СЛЕДЕЋИ БРОЈ**
ГЛАСОВА:

1.Демохришћанска Странка за општину Нова црња.....	483	10,65%
2.Демократска Странка-Борис Тадић.....	762	16,80%
3.Г 17 плус-Мирољуб Лабус.....	225	4,96%
4.Српска Радикална Странка-Томислав Николић.....	1.116	24,60%
5.Коалиција»Заједно за Војводину» Општина Нова Црња...	277	6,10%
6.Демократска Странка Србије.....	309	6,81%
7.Политички покрет «Снага Србије» Богољуб Карић.....	303	6,68%
8.Социјалистичка Партија Србије-СПС општине Нова Црња.....	250	5,51%
9.Српски Покрет Обнове.....	121	2,66 %
10.«Савез Војвођанских Мађара».....	410	9,04 %
11.Нова Србија-Велимир Илић.....	38	0,83 %

6.На основу овако утврђених резултата гласања констатује се да следеће листе испуњавају услове за расподелу мандата:

- 1.Демохришћанска Странка за општину Нова Црња
- 2.Демократска Странка –Борис тадић
- 3.Г 17 плус-Мирољуб Лабус
- 4.Српска Радикална Странка-Томислав Николић
- 5.Коалиција «Заједно за Војводину»општина Нова Црња
- 6.Демократска Странка Србије
- 7.Политички покрет»Снага Србије»
- 8.Социјалистичка Партија Србије-СПС општине Нова Црња
- 9.»Савез Војвођанских Мађара»

7.Применом законом утврђене формуле ове странке су освојиле следећи број мандата

1.Демохришћанска Странка за општину Нова Црња.....	3
2. Демократска Странка- Борис Тадић.....	5
3.Г 17 плус-Мирољуб Лабус.....	1
4.Српска Радикална Странка- Томислав Николић.....	7
5.Коалиција»Заједно за Војводину» општина Нова Црња.....	2
6.Демократска Странка Србије.....	2
7.Политички Покрет»Снага Србије» Богољуб Карић.....	2
8.Социјалистичка Партија Србије- СПС општине Нова Црња.....	1
9.»Савез Војвођанских Мађара».....	2

8.Обзиром да Закон предвиђа да 1/3 мандата мора бити додељена по редоследу утврђеном у предлогу листе кандидата за одборнике, утврђује се да су,на овај начин,за одборнике Скупштине општине Нова Црња изабрани:

- 1.Са листе Демохришћанске Странке за општину Нова Црња :
РАДОМИР ДАЧЕВИЋ
- 2.Са листе Демократске Странке-Борис Тадић:
БРАНИСЛАВ ДАМЈАНОВ
- 3.Са листе Г 17 плус-Мирољуб Лабус:
ИВАНА КОВАЧЕВИЋ
- 4.Са листе Српске Радикалне Странке- Томислав Николић:
др.ДУЊИЋ МИЛОМИР
и ВУКМИРОВИЋ ЈОВАН
- 5.Са листе Коалиција»Заједно за Војводину»општина Нова Црња:
СЛАВКО ПОПОВ
- 6.Са листе Демократске Странке Србије.
ДРАГО ПОПОВИЋ
- 7.Са листе Политички Покрет»Снага Србије»Богољуб Карић:
ЦВИЈАН МИЛОШЕВИЋ

8. Са листе Социјалистичка Партија
Србије-Спс Општине Нова Црња:

РАНКО БРБОРИЋ

9. Са листе «Савез Војвођанских Мађара»:
ЛАСЛО ФАЗЕКАШ

Комисија доноси **ЗАКЉУЧАК**, да се позову представници подносиоца листа који учествују у расподели мандата да у року од 10 дана од дана објављивања укупних резултата доставе имена кандидата за преостале мандате, водећи рачуна о законској одредби о мање заступљеном полу.

9. Чланови општинске изборне комисије нису имали примедби на утврђивање резултата избора.

10. Закључено је да се резултати избора одмах саопште јавности и објаве у «Службеном листу општине Нова Црња»

Комисија је завршила рад дана 20.10.2004. године у 07,00 часова.

Председник Комисије

Стојаковић Петар

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Општинска изборна комисија-
БРОЈ: I-208-30/04-17
ДАНА: 20.09.2004.
Н О В А Ц Р Њ А

54. На основу члана 116. устава Републике Србије и члана 39 став 1. Статута општине Нова Црња /»Сл.лист општине Нова Црња» број 6/99 и 4/00 /, Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној 18,10, 2004. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ВЕРИФИКАЦИЈИ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА I.

Верификују се мандати одборника Скупштине општине Нова Црња, изабраних 19.09.2004. године и то:

1. ПОПОВ СЛАВКО,

1951, новинар,

Александрово, 4. октобра 41

- Коалиција»Заједно за Војводину»

Општина Нова Црња

2. НЕРЕР ШАНДОР,

1953, радник,

Нова Црња, ЈНА 18

- Коалиција»Заједно за Војводину»

Општина Нова Црња

3. МИЛИН ВОЈИЦА,

1960, аутомеханичар,

Српска Црња, Св. Милетића 17

- Демократска Странка Србије

4. СТАНКОВ СЛОБОДАН,

1954, аутомеханичар,

Српска Црња, 3. Јовина 16

- Демократска Странка Србије

5. ДАЧЕВИЋ РАДОМИР,

1948, службеник,

Српска Црња, Београдска 17

- Демокришћанска Странка за

општину Нова Црња

6. ВУЈАНОВИЋ ХЕЛЕНА,

1970, проф. физичког васпит.

Радојево, Карађорђево 2

- Демохришћанска Странка за општину Нова Црња
7. ДАКИЋ МИЛЕ,
 1957, аутомеханичар,
 Српска Црња, Коче Колара 32
 - Демохришћанска Странка за општину Нова Црња
8. ФАЗЕКАШ ЛАСЛО,
 1949, рачуновођа,
 Нова Црња, Кошут Лајоша 14 а
 -«Савез Војвођанских Мађара»
9. БАЛАЖ ДЕЖЕ, 1971, службеник,
 Тоба, Киш Ференца 6
 -«Савез Војвођанских Мађара»
10. ДАМЈАНОВ БРАНИСЛАВ,
 1965, дипл. инг. пољопривреде,
 Српска Црња, Бориса Кидрича 149
 - Демократска Странка-Борис Тадић
11. СТРИЧЕВИЋ ДАНИЦА,
 1966, проф. књижевности,
 Српска Црња, Саве Ковачевића 11
 - Демократска Странка-Борис Тадић
12. ВАСИЉЕВИЋ МИЛОРАД,
 1959, економски техничар,
 Српска Црња, Мостарска 7
 - Демократска Странка-Борис Тадић
13. КРУЉ ЗЛАТА,
 1956, сарадник у природним наукама,
 Војвода Степа, Николе Тесле 19
 - Демократска Странка-Борис Тадић
14. КРСТОВИЋ МИЛАН,
 1950, пољопривредни техничар,
 Нова Црња, Кошут Лајоша 14 б
 - Демократска Странка-Борис Тадић
15. ШТЕВИН ИВАН,
 1964, стр. рад. техничар,
 Српска Црња, Св. Марковића 66 а
 - Г 17 плус-Мирољуб Лабус
16. МИЛОШЕВИЋ ЦВИЈАН,
 1966, предузетник,
 Српска Црња, Коче Колара 5
 - Политички покрет
 «Снага Србије» Богољуб Карић
- 17. БОГУНОВИЋ ЉУБОМИР**,
 1974, предузетник,
 Српска Црња, Партизанска 39
 - Политички покрет
 «Снага Србије» Богољуб Карић
18. БРБОРИЋ РАНКО,
 1963, инг. технологије,
 Српска Црња, Босанска 57
 - Социјалистичка Партија Србије-
 СПС општине Нова Црња
19. ВУКМИРОВИЋ ЈОВАН,
 1962, радник,
 Александрово, Туре Јакшића 98
 - Српска Радикална Странка-
 Томислав Николић
20. БУДИНЧИЋ ЈОВАН
 1964, радник,
 Војвода Степа, Петра Кочића 43
 - Српска Радикална Странка-
 Томислав Николић
21. ТОДОРОВ СНЕЖАНА,
 1965, радник,
 Радојево, Војводе Путника 58
 - Српска Радикална Странка-
 Томислав Николић
22. РАДАКОВИЋ НИКОЛА
 1960, радник,
 Српска Црња, Саве Ковачевића 3
 - Српска Радикална Странка-
 Томислав Николић
23. ГРУЈИЋ НАДЕЖДА,
 1959, радник,
 Александрово, Николе Тесле 66
 - Српска Радикална Странка-
 Томислав Николић
24. КРИШКА ДЕЖЕ, 1959, радник,
 Нова Црња, Петефи Шандора 111
 - Српска Радикална Странка-
 Томислав Николић
25. КЉЕЧАНИН РАДИВОЈЕ
 1957, радник,
 Војвода Степа, ЈНА 35
 - Српска Радикална Странка-
 Томислав Николић

II.

Ово Решење објавити у
«Службеном листу општине Нова
Црња»

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
Број: I-06-17/04-3
Дана: 18.10.2004.године
Н О В А Ц Р Њ А

П р е д с е д н и к
Дуњић Др.Миломир

55.На основу чл. 39.Закона о
локалној самоуправи //»Сл.гласник
РС»,број 9/2002 и чл.53.Закона о
локалним изборима //»Сл.гласник
РС»,број 33/02...75/03/ Скупштина
општине Нова Црња на седници
одржаној дана 25.10.2004.године,
доноси

ПРИВРЕМЕНИ ПОСЛОВНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Привременим
пословником до доношења
Пословника Скупштине општине
Нова Црња уређују се поступци рада
и одлучивања Скупштине за избор,
односно конституисање органа
Скупштине према Статуту општине,
начин рада Скупштине и остваривање
положаја,права и дужности одборника
и друга питања

од интереса за остваривање
континуитета обављања послова
Скупштине.

Члан 2.

Седнице Скупштине су јавне.
У случајевима предвиђеним
Законом и овим Пословником,јавност
се искључује.

II КОНСТИТУИСАЊЕ СКУПШТИНЕ

1.Седница

Члан 3.

Прву седницу сазива
председник Скупштине из
претходног сазива у року од 20 дана
од дана избора одборника.

Првом седницом Скупштине
председава , до избора председника
Скупштине најстарији одборник /у
даљем тексту :Председавајући /коме у
раду помажу два најмлађа одборника
и секретар Скупштине из претходног
сазива,

По отварању седнице
председавајући предлаже и
скупштина бира два оверивача
записника.

2.Верификација мандата одборника

Члан 4.

Прва седница има следећи
дневни ред:
-избор чланова Верификационе
комисије,
-разматрање Извештаја
Општинске изборне комисије ,
-подношење и претрес
извештаја Верификационе комисије и
верификација мандата,

-полагање Заклетве,
-доношење Привременог
пословника,
-избор председника и заменика
председника Скупштине.

На дневни ред ове седнице
могу се ставити и друга питања.

Члан 5.

Верификациона комисија врши
увид у Уверења за избор
одборника, изборна акта и примедбе
на изборе и утврђује да ли постоје
какве сметње за верификацију
мандата за сваког појединог
одборника.

Члан 6.

У верификациону комисију
бирају се 3 одборника.

Кандидати се предлажу
појединачно.

Избор чланова
Верификационе комисије врши се
јавним гласањем.

Верификациона комисија је
изабрана ако за њу гласа већина
присутних одборника.

Верификационом комисијом
председава најстарији члан комисије.

Верификациона комисија
престаје са радом кад Скупштина
верификује мандате одборника.

Члан 7.

Након избора чланова
Верификационе комисије, одборници
предају комисији своја Уверења о
избору.

Одсутни одборници
дастављају своја Уверења о избору
Верификационој комисији поштом
или на други начин.

Општинска изборна комисија
ставља на располагање
Верификационој комисији.

Пошто Верификациона
комисија прими
материјал, председавајући предлаже а
Скупштина одређује рок за
подношење извештаја Верификационе
комисије.

Члан 8.

Након прекида прве седнице
Скупштине, Верификациона
комисија на основу Уверења о избору
испитује избор сваког појединог
одборника и саставља извештај
Скупштини да се мандат у питању
оснажи, да се оснажење одложи или да
се избор поништи.

Верификација сваког
појединог мандата врши се на основу
целокупног изборног материјала, па и
у случају када поједини одборник
није поднео Уверење о свом избору.

Закључак се доноси већином
гласова.

Члан Верификационе
комисије чији је одборнички мандат
оспорен, не може учествовати у
доношењу закључка о исправности
или неисправности свог избора.

Члан 9.

Када се прва седница
Скупштине настави, председник
Верификационе комисије подноси
извештај.

Прво се решава и
верификацији мандата одборника
чији избор није оспоре, па се прелази
на појединачно претресање и
решавање о мандатима одборника
чији је избор оспорен.

Одборник чији је избор оспорен, не може учествовати у гласању о верификацији свог мандата.

Члан 10.

На основу извештаја Верификационе комисије и претреса у Скупштини, Скупштина решава да се избор одборника оснажи или поништи, односно да се мандат потврди или да се потврда мандата одбије.

Решавање о потврди појединог мандата може се одложити да би се случај испитао и то најдуже два месеца,

О одбијању или одлагању потврде мандата изабраног одборника Скупштина доноси образложено Решење које се одборнику доставља.

Ако је потврда појединог мандата одложена да би се случај више испитао, наложиће се Верификационој комисији да у одређеном року спроведе потребан увид и поднесе свој извештај и предлог. На првој наредној седници по пријему извештаја донеће се Решење о верификацији мандата у питању.

Члан 11.

По прописима који важе за верификацију мандата одборника изабраних на општим изборима, решава се о верификацији мандата одборника изабраних на поновним и допунским изборима. У овом случају послове Верификационе комисије врши Мандатно-имунитетска комисија Скупштине општине.

Члан 12.

Одборници чији је мандат потврђен полажу заклетву која гласи:

«ЗАКЛИЊЕМ СЕ ДА ЋУ СЕ У РАДУ СКУПШТИНЕ ПРИДРЖАВАТИ УСТАВА, ЗАКОНА И СТАТУТА ОПШТИНЕ И ДА ЋУ ЧАСНО И НЕПРИСТРАСНО ВРШИТИ ДУЖНОСТ ОДБОРНИКА».

Положеној заклетви присутни одборници потписују текст заклетве који се прилаже записнику са седнице.

Одборници који нису присуствовали првој седници Скупштине, одборници чији је мандат био оспорен па касније потврђен и одборници изабрани на поновним и допунским изборима полажу заклетву појединачно на првој седници Скупштине која се држи после потврде њиховог мандата.

III ПРЕДСЕДНИК И ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА

1. Председник Скупштине

Члан 13.

Скупштина на првој седници бира председника из састава одборника на 4 године тајним гласањем.

Члан 14.

Предлог кандидата за председника скупштине подноси се председавајућем у писаном облику.

Предлог садржи: име и презиме кандидата, кратку биографију, страначку припадност, име известиоца предлагача и образложење.

Председавајући доставља одборницима све припремљене

предлоге кандидата за председника Скупштине.

У име предлагача известилац предлагача је дужан да образложи предлог.

Кандидата за председника Скупштине може предложити најмање 6 /шест/ одборника.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Предложени кандидат за председника Скупштине има право да се представи и изнесе свој програм рада.

О предложеним кандидатима отвара се расправа.

После расправе председавајући утврђује листу кандидата за председника Скупштине и то по азбучном реду презимена.

Члан 15.

Гласањем за избор председника Скупштине руководи председавајући, а помажу му два најмлађа одборника и секретар Скупштине из претходног сазива.

Члан 16.

Гласање се врши на гласачким листићима.

Сви гласачки листићи су исте величине, облика и боје. Сваки гласачки листић оверен је печатом Скупштине.

На гласачком листићу кандидати се наводе редоследом утврђеним у листи кандидата, испред имена сваког кандидата ставља се редни број.

Глас се за једног од кандидата између кандидата чија су имена наведена на гласачком листићу, заокруживањем редног броја испред његовог имена.

Неважећим се сматра гласачки листић који није попуњен, затим онај који је тако попуњен да се не може са сигурношћу утврдити за кога је одборник гласао, као и онај на коме је заокружен већи број кандидата.

Члан 17.

За председника Скупштине изабран је одборник који је добио већину гласова од укупног броја одборника.

Ако је предложено више кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поновиће се избор и то између кандидата који су добили највећи број гласова.

Ако ни у другом кругу председник Скупштине није изабран, понавља се поступак избора.

Члан 18.

Председник Скупштине ступа на дужност по објављивању резултата и преузима вођење седнице.

Председнику Скупштине престаје функција пре истека времена на које је изабран уколико поднесе оставку или буде разрешен.

Даном подношења оставке председнику Скупштине престаје функција.

О оставци председника Скупштине одмах се обавештавају одборници Скупштине, а на првој наредној седници Скупштине, без гласања утврђује да му је мандат престао даном подношења оставке.

Члан 19.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека мандата.

Предлог за разрешење може поднети најмање 6 одборника Скупштине.

Предлог се подноси у писаној форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку предвиђеном за избор председника Скупштине.

2.Заменик председника Скупштине

Члан 20.

Председник Скупштине има заменика који га замењује у случајевима његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Члан 21.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

IV ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

1.Председник општине:

Члан 22.

Извршну функцију у општини врши председник општине.

Председник општине бира се на време од 4 године непосредним и тајним гласањем.

Члан 23.

Председник општине неможе бити одборник Скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља дужност.

Члан 24.

Председник општине именује и разрешава заменика уз сагласност Скупштине општине.

Председник општине председава Општинским већем.

2.Општинско веће:

Члан 25.

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функције председника општине и Скупштине општине и врши контролно-надзорну функцију над радом Општинске управе.

Општинско веће чини 9 чланова које на предлог председника општине бира Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника, на период од 4 године.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Члан Општинског већа може бити разрешен на исти начин на који се бира, на предлог председника општине или најмање 1/3 одборника.

Уколико предлог председника општине за избор истог члана општинског већа буде два пута одбијен, Скупштина општине може донети одлуку о избору шлана Општинског већа без тог предлога.

V РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ

Члан 26.

Скупштина општине оснива стална или привремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлуке које доноси Скупштина општине и обављају и друге послове утврђене Статутом општине.

Скупштина општине доноси Одлуку о избору чланова радних тела већином од броја присутних одборника.

Председник савета односно комисије именује се из реда одборника, а чланови могу и из реда грађана.

Посебном одлуком Скупштине општине детаљније се утврђује делокруг, састав и начин рада радних тела.

VI ОПШТИНСКА УПРАВА

Члан 27.

Општинска управа се образује као јединствена служба.

Општинском управом као јединственом службом руководи начелник.

Општинска управа може имати организационе јединице за вршење сродних, управних, стручних и других послова.

Начелника Општинске управе поставља Скупштина општине на предлог председника општине.

Руководиоце организационих јединица у управи поставља начелник.

Члан 28.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина општине на предлог председника општине.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност председника општине.

VII СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ

1. Сазивање седнице

Члан 29.

Седнице Скупштине одржавају се по потреби, а најмање једном у три месеца.

Члан 30.

Председник Скупштине стара се о припремању седнице уз помоћ секретара Скупштине.

Члан 31.

Седницу Скупштине сазива председник Скупштине по сопственој иницијативи када то затражи најмање 1/3 одборника Скупштине или једно стално радно тело Скупштине.

Члан 32.

Седнице Скупштине сазивају се писменим путем.

Позив за седницу садрж време и место одржавања седнице.

Позив за седницу доставља се одборницима најмање 10 дана пре седнице. Када постоје оправдани разлози, који морају бити образложени, овај рок може бити и краћи.

Члан 33.

Уз позив за седницу одборницима се доставља предлог дневног реда, материјал који се односи на предлог дневног реда и записник са претходне седнице.

2. Дневни ред и вођење седнице

Члан 34.

Дневни ред Скупштине предлаже председник Скупштине на основу извештаја секретар Скупштине о пристиглим материјалима.

Са предложеним дневним редом упознају се представници одборничких група.

У дневном реду се посебно групишу тачке о којима се, с обзиром на њихов карактер и значај, обавезно спроводи процедура по овом пословнику и тачке о којима се расправља и посебно гласање спроводи само ако то захтева одборник.

3.Ток седнице

Члан 35.

Пошто отвори седницу, пре утврђивања дневног реда, председник, по извештају секретара Скупштине, утврђује да ли седници присуствује довољан број одборника за пуноважно одлучивање.

За пуноважно одлучивање и рад на седници потребно је присуство већине одборника. Ако се утврди да већина не постоји, председник одлаже седницу за одговарајући дан или сат. О одлагању седнице писмено се обавештавају одборници који су одсутни. Седница ће се прекинути или одложити и у случају када се у току трајања утврди да није присутна већина одборника.

Ако председник на почетку или у току седнице посумња да седници не присуствује већина одборника, наредиће прозивање или пребројавање. Прозивка или пребројавање извршиће се кад то затражи неки од одборника. Прозивање на седници врши секретар Скупштине.

Члан 36.

Пре преласка на дневни ред усваја се записник са претходне седнице. О примедбама на записник Скупштина одлучује без расправе.

Члан 37.

Када председник Скупштине утврди да је присутан потребан број одборника приступа се утврђивању дневног реда.

Сваки одборник може захтевати да се у дневни ред, поред предложених, унесу и друга питања и предлози за које он сматра да су хитни. Одборник је дужан да хитност разматрања образложи.

О предлозима одборника за измене и допуне предложеног дневног реда не води се расправа.

Одборници се посебно изјашњавају, прво, о сваком предлогу за измену и допуну предложеног реда, а затим о предложеном дневном реду у целини.

Дневни ред се утврђује већином гласова присутних одборника.

Члан 38.

После усвајања дневног реда прелази се на расправу и појединим питањима по утврђеном редоследу.

Скупштина може, у току седнице, без расправе, извршити измене у редоследу разматрања појединих тачака дневног реда.

Свако питање се расправља док о њему има пријављених говорника.

Када се закључи расправа о одређеном питању, не може се поново отворати.

Члан 39.

На седници Скупштине има право да говори сваки одборник.

Када се разматрају питања из делокруга сталних радних тела, право да говоре имају и њихови чланови који нису одборници.

Скупштина може одлучити да о одређеним питањима саслуша

представнике појединих предузећа, органа и организација, као и поједине грађане.

Члан 40.

Пријава за реч подноси се председнику чим расправа почне и може се подносити све до њеног закључења.

Председник даје говорницима реч по реду пријаве.

Председник може и преко реда дати реч представнику предлагача.

Када председник оцени да ће расправа о појединим питањима дуже трајати или кад је пријављен већи број говорника, може предложити да се ограничи трајање говора сваког учесника у расправи /сем предлагача/ и да сваки учесник у расправи о истом питању говори само једанпут.

Ограничење трајања говора може предложити и сваки одборник.

Када је трајање говора ограничено, председник ће у случају прекорачења одређеног времена опоменути говорника да је време протекло, а ако овај у току наредног минута не заврши говор, одузима му реч.

Члан 41.

Говорник може да добије реч по други пут тек пошто се исцрпи лист говорника који говоре први пут и само ако питање које је на дневном реду, по оцени председника Скупштине, није довољно расправљено.

Председник одборничке групе који жели да изнесе став те групе о питању које је на дневном реду, има право да добије реч преко реда, с тим што не може говорити дуже од времена одређеног за излагање, ако је

то време ограничено, односно више од два пута о истом питању.

Члан 42.

Уколико се одборник у свом излагању на седници Скупштине увредљиво изрази о другом одборнику или погрешно протумачи његово излагање, одборник на кога се излагање односи има право да одмах затражи реч-реплику.

Одлуку у случају из става 1. овог члана доноси председник Скупштине.

Уколико председник Скупштине не дозволи тражену реплику, одборник који је тражио реплику може захтевати да се о томе изјасни Скупштина.

Члан 43.

Одборнику који затражи да говори о повреди Пословника или утврђеног дневног реда, председник даје реч чим је затражи. Његов говор не може трајати дуже од 5 минута.

Председник је дужан дати објашњење поводом изречене примедбе.

Ако одборник не буде задовољан датим објашњењем, председник позива одборнике да одлуче о изреченој примедби.

Члан 44.

Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од дневног реда, председник ће га опоменути и позвати да се држи дневног реда. Уколико одборник и поред опомене настави да говори, председник ће му одузети реч.

Говорника може прекинути или опоменути на ред само председник.

Није дозвољено ни ометање говорника добацавањем и коментарисањем излагања, као и сваки други поступак који спречава слободу говора.

Председник је дужан да се брине да говорник не буде ометан у свом излагању.

4. Одлучивање

Члан 45.

Скупштина о сваком предлогу који је стављен на дневни ред седнице одлучује после расправе, сем у случајевима у којима је о овим Пословником одређено да се одлучује без расправе.

Пре или после расправе Скупштина може да одлучи да се поједино питање скине са дневног реда или да се врати одговарајућем радном телу или органу на даље проучавање и допуну.

Члан 46.

После закључене расправе прелази се на гласање о предлогу. О предлогу се гласа у целини. Ако је стављен амандман, прво се одлучује о амандману, а затим о предлогу у целини.

Члан 47.

Скупштина одлучује већином гласова присутних одборника, уколико Законом или Статутом није другачије одређено.

Члан 48.

Већина гласова од укупног броја одборника потребна је кад се одлучује о:

1. Доношењу и промени Статута општине,

2. Доношењу и изменама програма развоја општине;

3. Доношењу и изменама урбанистичког плана.

Члан 49.

Гласање на седници Скупштине је јавно.

Одборници гласају изјашњавањем за предлог или против предлога или се уздржавају од гласања.

Гласање се врши дизањем руке или поименично.

Када се гласа дизањем руке, председник позива да се изјасне одборници који гласају «ЗА», затим они који гласају «ПРОТИВ» и најзад одборници који су уздржани. При том пребројава само гласове мањине, осим ако већина гласова није очигледна.

Поименично се гласа тако што се одборници по прозивци изјављују да гласају «ЗА» или «ПРОТИВ» или су уздржани.

Поименично гласање врши се ако то одреди председник или ако се Скупштина одлучи на предлог одборника ради тачног утврђеног резултата гласања.

Члан 50.

Скупштина може одлучити да гласање буде тајно, на предлог најмање 10 одборника.

Тајно гласање врши се гласачким листићима који су исте величине, облика и боје и оверени печатом Скупштине.

Сваки одборник по прозивци добија гласачки листић.

Неважећим гласачким листићима сматрају се они из којих се не може тачно утврдити да ли је одборник гласао «за» или «против».

Члан 51.

Тајним гласањем руководи председник коме помаже секретар Скупштине и два одборника које одреди Скупштина.

По завршеном гласању председник утврђује резултате гласања и објављује да ли је предлог прихваћен или одбијен.

Резултат гласања уноси се у записник.

5. Одржавање реда на седници

Члан 52.

О реду на седници Скупштине стара се председник Скупштине.

За повреду реда на седници председник Скупштине може да изрекне меру упозорења или одузимању речи.

Скупштина, на предлог председника Скупштине, може да изрекне и меру удаљења са седнице.

Члан 53.

Мера упозорења изриче се одборнику који својим понашањем, узимањем речи кад му је председник Скупштине није дао, ометањем и упадањем у реч говорнику или сличним поступком, нарушава ред на седници или на други начин поступа противно одредбама овог Пословника.

Члан 54.

Мера одузимања речи изриче се одборнику који својим говором нарушава рад на седници или повређује одредбе овог пословника а већ је на тој седници два пута упозораван на придржавање реда и одредби овог пословника.

Члан 55.

Мера удаљења са седнице изриче се одборнику који и после изречене мере упозорења, односно одузимања речи омета или спречава рад на седници, вређа Скупштину и одборнике или употребљава изразе који нису у складу са достојанством Скупштине.

Одборник може бити удаљен само са седнице на којој је повредио ред.

Одборник према коме је изречена мера удаљења са седнице дужан је да се одмах удаљи из дворане у којој се одржава седница.

Ако председник скупштине редовним мерама не може да одржи ред на седници, одредиће кратак прекид седнице.

Члан 56.

Одредбе о одржавању реда на седници Скупштине примењују се и на све друге учеснике у раду седнице Скупштине.

6. Записници и стенографске белешке

Члан 57.

О раду на седници води се Записник.

О вођењу записника стара се секретар Скупштине.

У записник се обавезно уноси : време и место одржавања седнице, имена председавајућег и записничара, имена оправдано и неоправдано одсутних одборника, имена лица која су присуствовала седници по позиву и као гости, кратак ток седнице са назнаком питања о којима се расправљало и одлучивало

и имена говорника, резултат гласања о појединим питањима, назив одлука и закључака донетих на седници.

Председник може формулисати поједине закључке који се уносе у записник. Исто то право има и сваки говорник у погледу формулације својих предлога и мишљења.

Оригинални записници чувају се у документацији Скупштине а препис записника доставља се одборницима уз позив за наредну седницу.

Члан 58.

О раду на седници Скупштине воде се и стенографске белешке које садрже потпуни ток седнице.

У стенографске белешке уносе се говори, изјаве и извештаји онако како одржани, дати или поднети.

Сваки говорник на седници има право да прегледа стенографске белешке /када буду сачињене/ и да текст свог излагања ауторизује. Секретар Скупштине стара се да се говорнику обезбеди то право.

Стенографске белешке служе, по правилу, за рад стручних служби и органа градске управе, а за друге потребе само ако је говорник на седници ауторизовао део стенографских бележака који садржи његово мишљење.

Стенографске белешке могу користити представници средстава јавног информисања, а цитирање у штампаним излагањима појединих учесника на седници на основу бележака може се вршити само уколико су говорници ауторизовали део бележака који садржи њихово мишљење. Одобрење бележака даје секретар Скупштине.

Стенографске белешке са седнице могу да се објаве и доставе одборницима. Уколико се белешке објављују, сваком учеснику у расправи мора се претходно доставити текст бележака да прегледа и потврди текст своје дискусије.

VIII ЈАВНОСТ РАДА СКУПШТИНЕ

Члан 59.

Рад Скупштине је доступан за јавност

Члан 60.

Представници средстава јавног информисања имају право да присуствују седницама, Скупштине и њених радних тела ради обавештавања јавности о њиховом раду.

Члан 61.

Седници Скупштине имају право да присуствују и грађани, осим када се седница држи без присуства јавности.

Укупан број грађана који може да присуствује седници ограничава се, ако је то потребно, ради обезбеђивања несметаног тока седнице.

Члан 62.

Скупштина и њена радна тела, у случају разматрања одређених питања, изузетно могу ограничити или искључити јавност из свог рада.

Члан 63.

Представницима средстава јавног информисања стављају се на располагање предлози одлука, других прописа и општих аката, као и информативни и документациони материјали о питањима из рада Скупштине и њених радних тела.

Ради остваривања услова за рад представници средстава јавног информисања обезбеђује се потребни услови за праћење рад на седницама Скупштине и њених радних тела.

Члан 64.

Радио станице и телевизијске станице могу преносити ток седнице Скупштине уколико Скупштина другачије не одлучи у складу са чланом 62 овог Пословника.

Члан 65.

Скупштина може да изда службено саопштење за средства јавног информисања. Текст службеног саопштења саставља надлежна служба скупштине или лице које она овласти.

Конференцију за штампу, у вези са питањима која разматра Скупштина, може да одржи председник или заменик председника Скупштине, а председник радног тела Скупштине о питањима из надлежности радног тела.

IX ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОДБОРНИКА

Члан 66.

Одборник је дужан да учествује у раду Скупштине и радних тела чији је члан.

Председник Скупштине може да одобри одборнику одсуство са седнице, о чему обавештава Скупштину.

Члан 67.

Одборник има право на накнаду трошкова за обављање одборничке функције и друга примања која утврђује Скупштина на

предлог Административно-мандатне комисије.

Члан 68.

Одборник има право да буде обавештен о свим питањима чије му је познавање потребно ради вршења функције одборника.

Ради потпунијег обавештавања одборницима се редовно достављају службене публикације и информативан и документациони материјали о питањима која су на дневном реду седнице Скупштине и о другим питањима из делокруга Скупштине.

Члан 69.

Одборник има право да тражи обавештења и објашњења од председника Скупштине, председника сталних радних тела Скупштине и старешина органа управе о питањима која се односе на послове из оквира њихових права и дужности, односно послова из надлежности органа на чијем се челу налази, а која су му потребна за вршење функције одборника.

Члан 70.

Одборник питање поставља, по правилу, између две седнице, писмено, непосредно председнику Скупштине, а изузетно може га поставити на крају седнице Скупштине.

Приликом постављања писменог питања одборник треба да се изјасни да ли жели да се на питање одговори усмено или писмено, непосредно њему ван седнице или на седници Скупштине.

На питање које је постављено између две седнице одговара се на првој наредној седници.

Ако то није могуће, због потребе прикупљања података и информација или из других разлога, председник органа или радног тела на које се питање односи има право да затражи да Скупштина одреди дужи рок за припрему одговора.

На постављено питање на седници одговара се, а ако то није могуће на првој наредној седници.

Када се одговор на одборничко питање не даје на истој седници на којој је питање постављено, одговор се, по правилу, даје писмено одборнику који је питање поставио.

На захтев одборника који је питање поставио, одговор се доставља свим одборницима.

Одговор мора бити кратак, јасан и директан, и по правилу, треба да садржи предлоге за решење проблема на које се питање односи.

Члан 71.

Поводом добијеног одговора, одборник који је поставио питање, као и сваки одборник, може предложити да се о питању на које се одговор односи отвори расправа. О том предлогу одлучују одборници.

Када одборници прихвате да се о питању на које се односи одговор води расправа, то питање се уврштаје у дневни ред седнице као последња тачка дневног реда, ако одборници не одлуче другачије.

Члан 72.

Стручне службе Скупштине обезбеђују, у оквиру својих задатака, услове за вршење функције одборника и на њихово тражење :

-пружају им стручну помоћ у изради предлога које они подносе Скупштини и радним телима Скупштине;

-обезбеђују им коришћење документације за поједина питања која су на дневном реду Скупштине или њених радних тела;

-старају се о обезбеђивању техничких услова за њихов рад.

Одборнику се после извршене верификације мандата издаје посебна легитимација.

Административно-мандатна комисија прописује садржину, облик и начин издавања легитимације и вођење евиденције издатих легитимација.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 73.

За све што није регулисано овим Правилником примењују се одредбе Закона о локалној самоуправи и Статута општине.

Члан 74.

Даном ступања на снагу овог Пословника престаје да важи Привремени пословник Скупштине општине Нова Црња број I-06-34/2000 од 19.10.2000. године.

Члан 75.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ: I-06-17/04-5
ДАНА: 25.10.2004. године
Н О В А Ц Р Њ А

П р е д с е д а в а ј у ћ и
Дачевић Радомир с,р

56.На основу чл.36
Закона о локалној самоуправи
(«СЛ.гласник РС»бр 9/02),
чл.84.Статута општине Нова
Црња(«Сл.лист општине Нова
Црња»бр.3/02) и чл.13.Привременог
пословника СО Нова Црња од 18.10
.2004.године, Скупштина општине
Нова Црња,на седници одржаној дана
25.10.2004.године, доноси

**О Д Л У К У
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА
СКУПШТИНЕ**

I

ВАСИЉЕВИЋ МИЛОРАД из
Српске Црње,бира се за Председника
Скупштине на време од четири
године.

II

Ова Одлука ступа на снагу
даном доношења и објавиће се у
«Службеном листу општине Нова
Црња»

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:І-06-17/04-6-1
ДАНА:25.10.2004.
Н О В А Ц Р Њ А

П р е д с е д а в а ј у ћ и
Дачевић Радомир

57.На основу чл.37.закона о
локалној самоуправи(«Сл.гласник
РС»бр.9/02), чл.85.Статута општине
Нова Црња(«Сл.лист општине Нова
Црња бр.3/02)и чл.20.Привременог
пословника СО Нова Црња од 18.10.
2004.године, Скупштина општине
Нова Црња,на седници одржаној дана
25.10.2004.године, доноси

**О Д Л У К У
О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ**

I

ФАЗЕКАШ ЛАСЛО из Нове
Црње,бира се за заменика
председника Скупштине на време од
четири године.

II

Ова Одлука ступа на снагу
даном доношења и објавиће се у
«Службеном листу општине Нова
Црња».

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА
ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Скупштина општине-
БРОЈ:І-06-17/04-6-2
ДАНА:25.10.2004.
Н О В А Ц Р Њ А

П р е д с е д а в а ј у ћ и
Дачевић Радомир

Садржај:

Страна :

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

52. Записник о раду ОИК на утврђивању резултата избора за избор председника општине Нова Црња, одржаних дана 03.10.2004. године	101
53. Записник о раду ОИК на утврђивању резултата избора за одборнике у СО Нова Црња, одржаних 19.09.2004. године	101

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

54. Решење о верификацији мандата одборника Скупштине општине Нова Црња	103
55. Привремени пословник Скупштине општине Нова Црња	105
56. Одлука о избору председника Скупштине	118
57. Одлука о избору заманика председника Скупштине	118

"Службени лист општине Нова Црња" издаје и штампа орган управе општине Нова Црња, 23.218 Нова Црња, ЈНА број 110.

Главни и одговорни уредник: Ђого Светлана, секретар СО Н.Црња.

Телефон број: 815-031.

Жиро рачун број ; 840-494845-81

/евидентни рачун органа управе општине Нова Црња/.

"Службени лист општине Нова Црња" излази по потреби